

Postbiblioteket

J. Holm

POSTREGLEMENT

1894.

Postmuseet

C

Werge 52 9

XI 376

" 35

" 15

XIV 1

" 8

Postbiblioteket

Tillhör tidningen Postens
samling till ett postalt
fackbibliotek.

Nummer 14

i förteckningen.

Af samlingens afdelning

Nummer

Inköpt den

Gåfva af Norska post-
verket vid Studie-
resa 1894

Fortegnelse

over de bestemmelser i postreglementet, som er af mindre interesse
for postaabnere i almindelighed.

Kap. I §§ 3—10, 12—13.

Kap. II §§ 4, 7, 10, 13, 16—21, 23—27, 29—32.

Kap. VI 1—3, 14, 18—20, 25—27, 31—33, 39—42, 44—47.

Kap. VII §§ 15—18, 20, 26, 28—46.

Kap. VIII §§ 1, 3—19, 21—41.

Kap. IX (hele kapitlet).

Kap. X §§ 2, 5—7, 10—17, 19, 21—38.

Kap. XI §§ 45, 47—51.

Kap. XII §§ 19, 21.

Kap. XIV §§ 4, 22, 25—27, 34—42, 44—62.

Kap. XV §§ 8—11.

Kap. XVIII §§ 1—5, 7, 9—10, 14—15, 17—19, 22—23, 25—33, 35, 39.

Kap. XIX §§ 11, 17—18.

P
C

80-11110-10

Postreglement.

Samling

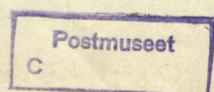
383, 43
P

af

de for postvæsenet gjældende lovbestemmelser og
reglementariske bestemmelser m. v.

August 1894.

Kristiania
Centraltrykkeriet
1894

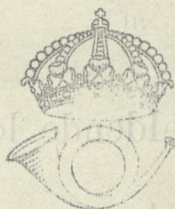


Postbiblioteket

383.43
P

Postreglement.

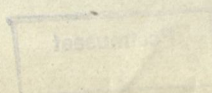
Samling



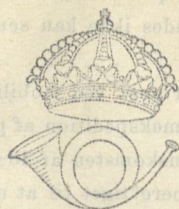
K. GENERALPOSTSTYRELSENS BIBLIOTEK

August 1894

Kristiania
Centraltrykkeriet
1894



8/12



K. GENERALPOSTSTYRELSENS BIBLIOTEK

Indhold.

	Side
Kap. I. Om poststyrelsen	1
— II. Om postanstalterne og postpersonalet	3
— III. Om postforsendelser i almindelighed	10
— IV. Særskilt om almindelige breve og brevkort	18
— V. Særskilt om korsbaandsforsendelser.	21
— VI. Særskilt om tidender og tidsskrifter i postabonnement	27
— VII. Særskilt om pakker	40
— VIII. Særskilt om postanvisninger	53
— IX. Særskilt om postinkassation	65
— X. Særskilt om postopkrævning	67
— XI. Særskilt om værdiforsendelser.	74
— XII. Særskilt om rekommanderede forsendelser	89
— XIII. Særskilt om portofrie forsendelser	91
— XIV. Om postsagers indlevering, befordring og udlevering	96
— XV. Om ubesørgede og uindløste forsendelser	112
— XVI. Om postsagers tilbagesendelse og omadressering.	115
— XVII. Om inventar og forbrugsgjenstande	118
— XVIII. Om regnskabsaflæggelse	121
— XIX. Forskjellige bestemmelser	134
Bilag A. Instruks for ekspeditionssekretæren for poststyrelsen	141
— B. Instruks for postinspektøren	144
— C. Instruks for kommissionen for behandling af ubesørgede og uindløste postsager	147
— D. Instruks for brevhusholdere	151
— E. Særlige bestemmelser for feltpostanstalter	154
— F. Uniformsreglement	158
— G. Instruks for postførere	160
— H. Instruks for landpostbud	163

Bilag I.	Fortegnelse over postaabnerier, hvis postforbindelse beserges ved gaaende bud, og til og fra hvilke der saaledes ikke kan sendes pakkepostsager af over 1 1/2 kilograms vægt	166
— K.	Særlige bestemmelser for befordring af post ved mobilisering	170
— L.	Fortegnelse over de lande, til hvilke omekspektion af postanvisninger kan finde sted i henhold til postanvisningsoverenskomsten af 4de juli 1891	171
— M.	Fortegnelse over de personer, som er berettiget til at udfærdige portofrihedsattester for offentlig eller kommunal korrespondance	174
— N.	Instruks for postbud	180

Indhold.

Lov om postvæsenet af 12te mai 1888 med tillægslov af 6te juli 1892	183
---	-----

§ 1. Om poststyrelsen.

Poststyrelsen og postudvekslingen med udlandet og de reglementariske bestemmelser for indre og udenrigske postsager og betingelser samt deres overholdelse.

Poststyrelsen har i anledning af hertugdømmet Slesvig indført indenrigske postbestemmelser.

Poststyrelsen har indført med jernbaner og dampskibe samt postbefordring samt anvisning af poststier til disse.

Poststyrelsen har indført i jernbaner og dampskibe samt i ruterne for de kjørende postkøretøjer.

Poststyrelsen har indført postadministrationsbestemmelser og regler, vedkommende

poststyrelsen og postgangen i hertugdømmet Slesvig.

Poststyrelsen har de reglementariske bestemmelser for indre og udenrigske postsager og betingelser samt deres overholdelse.

Poststyrelsen har i anledning af hertugdømmet Slesvig indført indenrigske postbestemmelser.

Poststyrelsen har indført og kontrollerer

poststyrelsen og postadministrationen i hertugdømmet Slesvig.

- Being 1. Fortification with machine guns, and other arms, and
 of 1000 lbs. of powder, and other stores, and other
 the following:-
- a. Building and equipment for the defence of the fortification.
 - b. Fortification with machine guns, and other arms, and
 of 1000 lbs. of powder, and other stores, and other
 - c. Fortification with machine guns, and other arms, and
 of 1000 lbs. of powder, and other stores, and other
 - d. Fortification with machine guns, and other arms, and
 of 1000 lbs. of powder, and other stores, and other
 - e. Fortification with machine guns, and other arms, and
 of 1000 lbs. of powder, and other stores, and other

For the purpose of the above, the following is the estimate of the cost:-

Kap. I. Om poststyrelsen.

§ 1. Det norske postvæsens bestyrelse er henlagt under departementet for det indre, hvor postvæsenet sammen med enkelte andre administrationsgrene danner en egen afdeling, som kaldes poststyrelsen og forestaaes af en ekspeditionssekretær, for hvem der i henhold til kgl. resolution af 6 marts 1885 af departementet er udfærdiget særskilt instruks (bilag A).

§ 2. Under poststyrelsen hører følgende, postvæsenet vedkommende kontorer og funktionærer:

1ste postadministrationskontor;

2det postadministrationskontor;

3die postadministrationskontor;

Kontoret for postvæsens udgiftsrevision og bogholderi;

Kontoret for postvæsens indtægtsrevision;

Postvæsens hovedkasserer;

Frimerkeforvalteren;

Postintendanten;

Postinspektøren;

Kommissionen for behandling af ubesørgede og uindløste postsager.

§ 3. Under 1ste postadministrationskontor henhører sager vedkommende

Postforbindelsen og postudvekslingen med udlandet samt de reglementariske bestemmelser vedkommende udenrigske postsager og kontrollen med deres overholdelse; Erstatningsspørgsmaal i anledning af bortkomne og beskadigede udenrigske postforsendelser; Afslutning af kontrakter med jernbaner og dampskibe om postbefordring samt anvisning af godtgørelse til disse; Ordningen af postgangen i jernbane- og dampskibsruter samt i ruterne for de kjørende hovedposter.

§ 4. Under 2det postadministrationskontor henhører sager vedkommende Postnettets udvidelse og postgangen i bi-
postruterne;

Postloven og de reglementariske bestemmelser vedkommende indenrigske postsager samt kontrollen med deres overholdelse;

Erstatningsspørgsmaal i anledning af bortkomne og beskadigede indenrigske postforsendelser;

Postanstaltens lokaler og kontortider.

§ 5. Under 3die postadministrationskontor henhører sager vedkommende

Ansættelse og afskedigelse af postvæsenets tjenestemænd og deres lønningsforhold;
Afsluttelse af postbefordringskontrakter (med undtagelse af befordringen med jernbaner og dampskibe) og kontrollen med postbefordrerne;

Anskaffelse og vedligeholdelse af postvæsenets inventar og forbrugssager, derunder udfærdigelse af frimerker og brevkort.

§ 6. Under kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi henhører revisionen af udgiftsregnskaberne, førelsen af postvæsenets bogholderi og kassekontrollen.

§ 7. Under kontoret for indtægtsrevisionen henhører revisionen af samtlige indtægtsregnskaber samt affattelsen og gennemgaaelsen af afregninger med udlandet.

§ 8. Postvæsenets hovedkasserer har at modtage postanstalternes kontante remisser samt andre postvæsenets indtægter, som indbetales til ham, samt at udbetale de beløb, som af poststyrelsen anvises paa hovedkassen, — alt efter poststyrelsens nærmere instruks.

§ 9. Frimerkeforvalteren bestyrer postvæsenets oplag af frimerker o. l. samt distribuerer dem mellem postanstalterne efter rekvisition, — alt efter poststyrelsens nærmere instruks.

§ 10. Postintendanten bestyrer postvæsenets lager af forbrugs- og inventariesager, besørger anskaffelse af nye og salg af kasserede sager samt sagernes fordeling mellem postanstalterne, — alt efter poststyrelsens nærmere instruks.

§ 11. Postinspektøren udfører de inspektioner af postanstalter, postruter o. lign. og bistaar poststyrelsen med granskning af de sager, som paalægges ham, ligesom han i det hele fører det indseende med postvæsenets virksomhed, hvortil han har anledning, — alt efter poststyrelsens nærmere instruks (bilag B).

§ 12. Kommissionen for behandling af ubesørgede og uindløste postsager fremgaar ved denne behandling efter den kommissionen meddelte nærmere instruks (bilag C.)

§ 13. Hvert af poststyrelsens kontorer m. v. har direkte at ekspedere de under det henhørende sager under deres forberedende behandling, forsaavidt angaar ekspeditioner til postvæsenets funktionærer eller private. De har endvidere i den udstrækning, som af ekspeditionssekretæren nærmere bestemmes, at bringe indholdet af poststyrelsens beslutninger m. v. til vedkommendes kundskab.

Kap. II. Om postanstalterne og postpersonalet.

§ 1. De faste postanstalter er 3 slags:

Postkontorer,

Postaabnerier og

Brevhuse.

§ 2. Postkontorenes bestyrere kaldes postmestre og udnævnes, forsaavidt deres gage udgjør 3000 kr. eller derover, af kongen; i modsat fald beskikkes de af departementet. Postaabnere antages af departementet, forsaavidt deres gage overstiger 500 kr., ellers af poststyrelsen. Brevhusbestyrere antages af vedkommende postmester, der om ansættelsen afgiver indberetning til 3de postadministrationskontor.

§ 3. Postkontorerne deltager i udvekslingen af alle slags postforsendelser. Postaabnerierne deltager ikke i udvekslingen af postinkassationer samt kun i den udstrækning, som af poststyrelsen nærmere bestemmes, i udvekslingen af postanvisninger (jfr. Kap. VIII § 2) og postopkrævninger (jfr. Kap. X § 18). Brevhusene deltager, som i bilag D nærmere angivet, i udvekslingen af almindelige brevpostsager, dog saaledes, at de ogsaa benyttes til distribution af meddelelser om andre postsager, ankomne til nærmeste fuldestændigere postanstalt.

Angaaende feltpostanstalterne se bilag E.

§ 4. Postkontorerne sorterer umiddelbart under poststyrelsen; naar sagernes beskaffenhed gjør det hensigtsmæssigt, kan de henvende sig direkte til vedkommende kontor under poststyrelsen ogsaa i tilfælde, hvor dette ikke findes udtrykkelig bestemt i nærværende reglement.

§ 5. Postaabnerierne og brevhusene sorterer under det postkontor, i hvis distrikt de er beliggende; deres henvendelser til poststyrelsen eller dens kontorer kan dog, hvor tidens knaphed eller lignende omstændigheder gjør det nødvendigt, indsendes direkte, men isantald skal de med første post underrette den overordnede postanstalt om sagen.

§ 6. De faste postanstalter har hver paa sit sted umiddelbart at varetage selv den egentlige posttjeneste som steds øvrige postinteresser.

De overordnede postanstalter har derhos at føre indseende med de underliggende postanstalters og poststratars virksomhed og overhovedet at sige fremmet hele det dem underlagte distrikts tarv i alt, hvad postvæsenet angaar. Om underordnede tjenesteforsamlinger eller lign. bliver det straks til poststy-

Kap. II. Om postanstalterne og postpersonalet.

§ 1. De faste postanstalter er 3 slags:

Postkontorer,

Postaabnerier og

Brevhuse.

§ 2. Postkontorenes bestyrere kaldes postmestre og udnævnes, forsaavidt deres gage udgjør 3000 kr. eller derover, af kon-
gen; i modsat fald beskikkes de af departe-
mentet. Postaabnere antages af departe-
mentet, forsaavidt deres gage overstiger 500 kr., ellers af poststyrelsen. Brevhusbestyrere antages af vedkommende postmester, der om ansættelsen afgiver indberetning til 3die postadministrationskontor.

§ 3. Postkontorerne deltager i udvekslingen af alle slags postforsendelser. Postaabnerierne deltager ikke i udvekslingen af postinkassationer samt kun i den udstrækning, som af poststyrelsen nærmere bestemmes, i udvekslingen af postanvisninger (jfr. kap. VIII § 2) og postopkrævninger (jfr. Kap. X § 18). Brevhusene deltager, som i bilag D nærmere angivet, i udvekslingen af almindelige brevpostsager, dog saaledes, at de ogsaa benyttes til distribution af meddelelser om andre postsager, ankomne til nærmeste fuldstændigere postanstalt.

Angaaende feltpostanstalterne se bilag E.

§ 4. Postkontorerne sorterer umiddelbart under poststyrelsen; naar sagernes beskaffenhed gjør det hensigtsmæssigt, kan de henvende sig direkte til vedkommende kontor under poststyrelsen ogsaa i tilfælde, hvor dette ikke findes udtrykkelig bestemt i nærværende reglement.

§ 5. Postaabnerierne og brevhuseene sorterer under det postkontor, i hvis distrikt de er beliggende; deres henvendelser til poststyrelsen eller dens kontorer kan dog, hvor tidens knaphed eller lignende omstændigheder gjør det nødvendigt, indsendes direkte, men isaafald skal de med første post underrette den overordnede postanstalt om sagen.

§ 6. De faste postanstalter har hver paa sit sted umiddelbart at varetage saavel den egentlige posttjeneste som stedets øvrige postinteresser.

De overordnede postanstalter har derhos at føre indseende med de underliggende postanstalters og postruters virksomhed og overhovedet at søge fremmet hele det dem underlagte distrikts tarv i alt, hvad postvæsenet angaar. Om underordnedes tjenesteforsømmelser eller lign. bliver der straks til poststy-

relsen at afgive indberetning med fornøden udtalelse, medmindre sagen er af rent forbiggende natur og uden speciel interesse eller uden økonomisk betydning, idet isaafald den fornødne irettesættelse eller lign. kan meddeles af den overordnede postanstalt selv.

§ 7. De reisende postanstalter kaldes postekspeditioner og sorterer direkte under poststyrelsen. De har at vaage over postbefordringen i vedkommende ruter og i det hele virke for posttjenestens regelmæssige og ordentlige udførelse i de paagældende distrikter.

§ 8. I tilfælde af forstyrrelser i postgangen o. lign. har vedkommende postanstalt, naar omstændighederne gjør det hensigtsmæssigt, paa egen haand at træffe de fornødne forføininger, f. ex. til afsendelse af extraposter m. v. (jfr. kap. XIV § 20). Saavel i saadanne tilfælde som ellers, naar omstændighederne medfører, at postanstalterne paa egen haand maa foretage forandringer i de af poststyrelsen trufne bestemmelser, skal indberetning snarest indsendes til denne.

§ 9. Enhver — saavel fast som reisende — postanstalts bestyrer bærer ansvaret for rigtig udførelse af postanstaltens forretninger, medmindre det godtgjøres, at feilen er at tilskrive en anden af det offentlige ansat postmand, udenat der fra bestyrerens side har været udvist mangel paa fornøden instruktion eller kontrol. Hvor der er flere samtidig tjenestegjørende, maa der specielt altid drages omsorg for, at det kan paavises, af hvem af dem mulige feil er begaaet*).

§ 10. Postkontorernes kontortid bestemmes

af poststyrelsen og skal til enhver tid holdes bekendtgjort udenfor postlokalet. Som almindelig regel begynder kontortiden om hverdagene kl. 8 morgen og slutter kl. 7 aften samt indskrænkes paa søn- og helligdage til et par timer.

§ 11. Postaabneriernes og brevhusenes kontortid bestemmes af vedkommende post-

ordnet at bestemme efter de særlige omstændigheder i hvert tilfælde, hidsættes følgende regler for forholdet mellem postekspeditører og postassistenter ved dampskibspostekspeditioner:

§ 1. Postassistenten har, saalænge hans tjeneste i skib varer, at udføre ethvert postvæsenet vedkommende arbejde, som postekspeditøren maatte paalægge ham, og i det hele at anse postekspeditøren som sin nærmeste foresatte. Alle henvendelser til skibets befal i anliggender vedrørende hans stilling som posttjenestemand skal saaledes, saavidt gjørligt, ske gennem postekspeditøren.

§ 2. Tjenesten skal, naar arbejdsmængden tillader det, deles i vagter à 6 timer med afløsning kl. 2 og 8. Naar skibet gaar tilankers for længere tid end 6 timer, ansees en halvgaaet vagttur som gjort vagt; under kortere standsninger i farten gjøres tjenesten vagt om vagt. Forandringer i denne vagtfordeling kan ske, naar postekspeditør og postassistent derom er enige.

§ 3. Ansvar for den med postekspeditionen forsendte værdipost o. lign. paahviler postekspeditøren, saafremt denne ikke kan godtgjøre, at feilen er at tilskrive assistenten, udenat derfra postekspeditørens side har været udvist mangel paa fornøden instruktion eller kontrol. Postekspeditøren skal derfor, naar han afløses, overlevere i assistentens væge alene den værdipost, som er bestemt til de postanstalter, der skal ekspederes paa assistentens vagt.

Naar assistentens vagt er udløben, skal postekspeditøren straks og i assistentens overvær forvisse sig om, at ekspeditionen er foregaaet i orden, ved at gennemgaa de under vagten for afleveret post givne kvitteringer og de modtagne karter m. v.

§ 4. Den vagthavendes navn noteres for hver vagt.

*) Til vejledning ved ordningen af dette forhold, som det forevrig maa overlades enhver over-

postmester. Hvor ikke andet er specielt bestemt, paahviler det dog ikke postaanbærere og brevhusbestyrere at holde nogen bestemt klokkeslet for offentlige for publikum sager som indlevering af posten kl. 8 morgen og kl. 7 aften (søn- og helligdage dog kun et par timer før eller efter gudstjenesten) og indenfor dette tidsrum navnlig i nogen tid, forinden indleveringen til de afgaaende poster slutter, og efter posternes ankomst.

Postaanbærerne skal dog holdes lukket for ind- og udlevering af post i den til afgaaende og ankommende posters ekspedition fornødne tid, i almindelighed 1 time før det for posternes afgang bestemte klokkeslet og 1 time efter deres ankomst. I nævnte tid tillades det ikke andre end dem, der er beskæftiget med postens behandling, at opholde sig i det rum, hvor ekspeditionen foregaar.

§ 12. Postanstalterne holdes lukket juleaften, nytårsaften, påske- og pinsenften efter kl. 5 eftermiddag samt 17 maj efter kl. 2 eftermiddag, undtagen ikke særegne omstændigheder paa vedkommende sted bevirker, at saadan lukning vil medføre væsentlige ulemper for de korresponderende (f. eks. paa de steder, som kun har 3 eller færre gange ugentlig post, naar posten afgaar eller ankommer til saadan tid, at lukningen væsentlig vil forlænge indleveringstiden eller forsinke udleveringen).

§ 13. Ved postkontorer og postekspeditioner skal der føres journal for modtagne og købsbog for afsendte skrivelser m. v. Dokumenter, som skal opbevares i postanstaltens arkiv, bliver at indlægges kronologisk efter journalen i mapper eller omslag med tydelig udenpaa-skrift.

§ 14. Ved postanstalter og brevhus-

bliver dokumenter, som tilhører arkivet, at opbevares ordret efter tidsfølgen i særskilte pakker for hvert aar. Ved henvendelser til poststyrelsen eller dens kontorer bør der kun omhandles en sag i hver skrivelse. Sagen skal altid for indsendelsen søges bedst muligt oplyst og skrivelserne forsynet med alle fornødne dokumenter samt indeholde udtalelse i sagen.

§ 15. De underordnede funktionærer ved de postanstalter, hvis kontorudgifter er direkte overtaget af det offentlige, er

- Postfuldmægtige,
- Postbetjente,
- Postassistenter,
- Pakkere og stemplere,
- Postbud og postledsagere,
- Vagtmestre og kassetæmmere.

Postfuldmægtige og postbetjente antages af departementet, postassistenter af vedkommende postmester; de øvrige ovennævnte tjenestemænd antages af postmesteren med departementets approbation.

Ogsaa ved de andre faste postanstalter, hvor poststyrelsen finder det hensigtsmæssigt, og hvor ansættelsen overlades departementet, vil en betjent kunne erholde autorisation som fuldmægtig.

§ 16. De reisende postanstalters personale består af:

- 1 bestyrer af Kristiania omkarteringskontor,
- 2 underbestyrere ved samme,
- Postekspeditører af 1ste, 2den og 3dje lønningsklasse (I, II, III),
- Postassistenter og pakkemestre.

Samtlige disse tjenestemænd ansættes af departementet for det indre. Stedet for deres tjenestefører bekræftes af poststyrelsen.

x - 16 2 16 12 20 - 70 70 - 17 26 21

8-9 2 17

mester. Hvor ikke andet er specielt bestemt, paahviler det dog ikke postaabnere og brevhushusbestyrere at holde nogen bestemt kontortid; men disse postanstalter skal være tilgængelige for publikum saalænge som muligt i tiden mellem kl. 8 morgen og kl. 7 aften (søn- og helligdage dog kun et par timer før eller efter gudstjenesten) og indenfor dette tidsrum navnlig i nogen tid, forinden indleveringen til de afgaaende poster slutter, og efter posternes ankomst.

Postaabnerierne skal dog holdes lukket for ind- og udlevering af post i den til afgaaende og ankommende posters ekspedition fornødne tid, i almindelighed 1 time før det for posternes afgang bestemte klokkeslet og 1/2 time efter deres ankomst. I nævnte tid tillades det ikke andre end dem, der er beskæftiget med postens behandling, at opholde sig i det rum, hvor ekspeditionen foregaar.

§ 12. Postanstalterne holdes lukket juleaften, nytårsaften, paaske- og pintseften efter kl. 5 efterm. samt 17 mai efter kl. 2 efterm., saafremt ikke særegne omstændigheder paa vedkommende sted bevirker, at saadan lukning vil medføre væsentlige ulemper for de korresponderende (f. eks. paa de steder, som kun har 3 eller færre gange ugentlig post, naar posten afgaar eller ankommer til saadan tid, at lukningen væsentlig vil forkorte indleveringstiden eller forsinke udleveringen).

§ 13. Ved postkontorer og postekspeditioner skal der føres journal for modtagne og kopibog for afsendte skrivelser m. v. Dokumenter, som skal opbevares i postanstaltens arkiv, bliver at indlægge kronologisk efter journalen i mapper eller omslag med tydelig udenpaaskrift.

§ 14. Ved postaabnerier og brevhuse

bliver dokumenter, som tilhører arkivet, at opbevare ordnet efter tidsfølgen i særskilte pakker for hvert aar.

§ 15. Ved henvendelser til poststyrelsen eller dens kontorer bor der kun omhandles en sag i hver skrivelse. Sagen skal altid før indsendelsen søges bedst muligt oplyst og skrivelserne bilagt med alle fornødne dokumenter samt indeholde udtalelse i sagen.

§ 16. De underordnede funktionærer ved de postanstalter, hvis kontorudgifter er direkte overtaget af det offentlige, er

Postfuldmægtige,

Postbetjente,

Postassistenter,

Pakkere og stemplere,

Postbud og postledsagere,

Vagtmestre og kassetømmere.

Postfuldmægtige og postbetjente antages af departementet, postassistenter af vedkommende postmester; de øvrige ovennævnte tjenestemænd antages af postmesteren med departementets approbation.

Ogsaa ved de andre faste postanstalter, hvor poststyrelsen finder det hensigtsmæssigt, og hvor ansættelsen overlades departementet, vil en betjent kunne erholde autorisation som fuldmægtig.

§ 17. De reisende postanstalters personale bestaar af:

1 bestyrer af Kristiania omkarteringskontor,

2 underbestyrere ved samme,

Postekspeditorer af 1ste, 2den og 3die lønningsklasse (I, II, III),

Postassistenter og pakmestre.

Samtlige disse tjenestemænd ansættes af departementet for det indre. Stedet for deres tjenestegjoren bestemmes af poststyrelsen.

Foruden den faste løn oppebærer disse tjenestemænd erstatning for udgifter under sine almindelige tjenestereiser enten som maa- nedlig kostholdsgodtgjørelse eller som reise- godtgjørelse, beregnet efter den reiste vei- længde. Denne erstatnings størrelse bestemmes ved den for hvert tilfælde givne bevilg- ning.

§ 18. Som formænd for postekspedi- tionerne paa

Kongsvingerbanen og Solorbanen,

Nordbanernes søndre distrikt,

Nordbanernes nordre distrikt og Mer- akerbanen samt

Vestbanerne

fungerer 4 postekspeditører I.

Bestyreren af Kristiania omkarterings- kontor for dettes samt for sydbanens posteks- peditions vedkommende og ovennævnte for- mænd for de dem underlagte postekspediti- oners vedkommende indtager ligeoverfor det ved postekspeditionerne ansatte personale samme stilling som bestyrerne af de faste postanstalter ligeoverfor sammes autoriserede personale (jfr. § 9).

Skriftlige henvendelser til ovennævnte postekspeditioner skal stiles og konvolut- teres til formændene eller for Kristiania om- karteringskontors og sydbanens postekspedi- tions vedkommende til bestyreren.

§ 19. Hvor flere reisende postmænd forretter samtidig, udenat vedkommende post- ekspeditions formand i tilfælde er tilstede, forestaaes ekspeditionen af den efter tjeneste- tid ældste tilstedeværende postmand i høi- este lønningsklasse.

§ 20. De reisende postmænd skal i tjenesten altid bære den reglementerede uni- form (bilag F).

§ 21 Spirituøse drikke maa ikke nydes i postkupéerne eller postlugarerne.

De ved jernbanepostekspeditionerne for- rettende postmænd maa ikke uden nødven- dighed forlade postvognen under tjenesten.

§ 22. Uvedkommende tilstedes ikke ad- gang til postanstaltens ekspeditionslokaler.

Til jernbanernes postkupéer har saale- des alene de postmænd, som for tilfældet har speciel befatning med postsagernes ekspedition, adgang, medmindre vedkom- mende foreviser udtrykkelig legitimation, ud- færdiget af poststyrelsen (eller vedkommende kontor under samme) eller af vedkommende jernbanepostekspeditions formand. Sidst- nævnte kan alene meddele saadan legitimation til norske postmænd, der reiser i postvæsenets anliggender, samt alene for det ham vedkom- mende distrikt. Dog kan formændene for nordbanernes postekspedition meddele saa- danne legitimationer for hele nordbanens ved- kommende.

§ 23. De ved reisende postekspeditio- ner ansatte tjenestemænd erholder altid den for deres charge bestemte reisegodtgjørelse, uanseet det arbeide, de paa reisen udfører.

§ 24. Reisende postekspeditører og post- assistenter, der ikke erholder fast ansættelse det hele aar igjennem, kan vente paa andra- gende at erholde godtgjørelse for reiserne fra hjemstedet til det sted, hvor tjenesten tiltrædes, samt efter endt tjeneste tilbage til hjemstedet.

Godtgjørelsen beregnes i tilfælde efter den korteste tid, reisen ved benyttelse af de forhaandenværende befordringsmidler med- tager, hvorfor andragendet ved indsendelsen til styrelsen maa være ledsaget af nøiagtige oplysninger om dag og klokkeslet, da reisen

begyndte og sluttede, samt paa hvilken maade den er udført.

Det er forudsætningen, at reisen saa vidt muligt foretages med de postførende dampskibe og vedkommende jernbanepostekspeditioner, med hvilke der som regel vil erholdes fragtfri befordring.

De postmænd, der erholder fast ansættelse det hele aar igjennem, faar ingen godtgørelse for sine ved bestillingernes tiltrædelse foranledigede reiser, ligesaa lidt som fast ansatte tjenestemænd, der paa andragende overflyttes fra et sted til et andet.

§ 25. De ved de reisende postekspeditioner ansatte postmænd kan i tilfælde af ekstraordinær tjenestegjøring, foranlediget ved forsinkelser, uheld eller lign., vente paa andragende at erholde diætgodtgørelse for den herved medgaaede tid, dog kun forsaavidt der ved ekstratjenesten er foranlediget et forøget fravær fra hjemstedet af over 6 timer. Dette gjælder ikke postmænd, der oppebærer kostholdsgodtgørelse eller reise-godtgørelse under sit fravær, hvilke dog ogsaa, hvor forholdene maatte medføre nødvendigheden af benyttelse af et andet skib end det, hvorpaa de ellers gjør tjeneste, kan vente at erholde et tillæg til kostholdsgodtgørelsen, saaledes at de oppebærer ialt almindelig diætgodtgørelse.

§ 26. Naar reisende postmænd, postførere samt

postfuldmægtige,
postbetjente,
postassistenter,
postbud,
pakkere og stemplere,
postledsagere,
vagt mestre og
kassetømmere

ved de postkontorer,
hvis kontorudgifter er
særskilt overtaget af
postvæsenet,

ved sygdom eller almindelig værnepligtstjeneste er hindret fra at udføre sin tjeneste i postvæsenet, vil efter omstændighederne det offentlige overtage udgifterne ved stedfortræder for det tidsrum, hvori forfaldet varer, dog ikke udover seks uger (d. e. 42 dage) i løbet af 12 maaneder.

Andragende herom, ledsaget af behørig legitimation (i tilfælde lægeattest) for forfaldet og dets varighed, indsendes for reisende postmænds og postføreres vedkommende til poststyrelsen gennem deres nærmeste overordnede, der tillige vil have at foreslaa stedfortræder, hvis forfaldet kan forudsættes at blive af længere varighed, eller, i modsat fald, at indberette, af hvem tjenesten midlertidig udføres.

Formænd for jernbanepostekspeditioner indsender sine andragender direkte til poststyrelsen.

Forsaavidt angaar de faste postanstalters personale, bliver slige andragender at afgjøre af vedkommende postmester.

§ 27. Reisende postmænd, som skal gjøre værnepligtstjeneste, har snarest muligt, efterat de derom har erholdt kundskab, at indberette til poststyrelsen, naar øvelserne for deres vedkommende begynder, og hvor længe de skal vare.

§ 25. Ønsker bestyrerne af de faste postanstalter (bortset fra brevhusholdbestyrere) tjenestefrihed, har de i betimelig tid dertil — i tilfælde ved betalt brev — at indhente overøvrighedens (amtmandens) tilladelse.

For postaabnernes vedkommende indsendes andragendet — ligeledes i betalt brev — gennem det postkontor, hvorunder postaabneriet sorterer, og bør indeholde angivelse af fraværrets varighed samt forslag

til stedfortræder. Saafremt tvingende omstændigheder maatte gjøre en hurtig afgjørelse nødvendig, vil dog andragendet kunne indsendes direkte til overøvrigheden uden at gaa igjennem vedkommende postmester, hvem postaabneren imidlertid i saadant tilfælde uden ophold har derom at meddele fornøden underretning.

For de postaabneres vedkommende, der tillige er stationsmestre ved jernbanestationer, og som af jernbanens vedkommende erholder tjenestefrihed som saadanne, er det, naar postaabner- og stationsmesterbestillingen under fraværet overtages af en og samme person, tilstrækkeligt, at de til den overordnede postanstalt indsender meddelelse om permissionens varighed samt om, hvem der forretter som stedfortræder.

Postmestre afgiver til poststyrelsen indberetning om enhver dem selv meddelt tjenestefrihed.

§ 29. Postmestrene og formændene for de reisende postekspeditioner kan meddele det under dem sorterende personale tjenestefrihed for et tidsrum af indtil 4 uger, forsaavidt tjenesten imidlertid uden yderligere udgift for det offentlige, end i tilfælde dertil bevilget, og eventuelt paa den permitterede funktionærs ansvar udføres af andre af det offentlige ansatte postmænd. Tjenestefrihed maa dog ikke uden poststyrelsens samtykke i et og samme kalenderaar meddeles samme funktionær for mere end tilsammen 6 uger.

De ved jernbanepostekspeditionerne ansatte postmænd maa ikke uden formandens eller, i tilfælde, poststyrelsens tilladelse forlade det sted, hvor de er stationeret.

De ved dampskibspostekspeditionerne ansatte postmænd maa ikke uden poststy-

relsens samtykke forlade det sted, hvor vedkommende skib er henliggende.

§ 30. Postførere antages af poststyrelsen mod en for hver rute bestemt godtgørelse, der udbetales af den postanstalt, hvorunder de sorterer. Til postførere vil i almindelighed kun blive antaget mænd i alderen mellem 25 og 35 aar, og de vil som regel erholde afsked ved det fyldte 60de aar.

Bestemmelsen af postførernes godtgørelse vil som regel ske efter følgende be-
regning:

- a. Grundløn, kr. 32,00 pr. maaned;
- b. Reisegodtgørelse, kr. 1,00 pr. tilbage-
lagte 50 km., beregnet gennemsnitlig
efter det i vedkommende rute i aarets
løb reiste kilometerantal;
- c. Godtgørelse for nattetjeneste (fra kl. 9
aften til kl. 6 morgen) med kr. 1,00 pr.
hel nat (4 timer eller derover) og kr.
0,50 pr. halv nat (under 4 timer), ogsaa
beregnet efter den ordinære, gennem-
snitlige tjeneste;
- d. Alderstillæg af 5 og 10 kr. pr. maaned,
for de det hele aar tjenstgjørende post-
førere efter henholdsvis 5 og 10 aars
tjeneste og for de kun en del af aaret
tjenstgjørende postførere efter henholds-
vis 10 og 20 aars tjeneste.

For postførere er udfærdiget instruks
(bilag G).

§ 31. Landpostbud antages af vedkom-
mende postmester med poststyrelsens appro-
bation og med den for enhver rute bestemte
aflønning, som udbetales dem af den over-
ordnede postanstalt. Til landpostbud maa
som regel ikke antages personer under
18 aar.

For landpostbud er udfærdiget instrux (bilag II).

§ 29. Postmestrene kan meddele de under dem sorterende postførere og landpostbud tjenestefrihed for et tidsrum af indtil 4 uger, forsaavidt tjenesten indtil da uden udgift for det offentlige og paa vedkommende postførers eller landpostbuds ansvar udføres af en af postmesteren godkjendt stedfortræder. Tjenestefrihed maa ikke uden

Postarbejderne har at indsende disse gæstnem vedkommende overordnede postanstalt, der har et pause, at attesternes indkommer i ret tid.

Hvis efter attesternes indsendelse en kautionist afgaar ved døden, eller hans bo tages under skifterettens behandling som konkursbo, maa underretning derom straks indsendes til poststyrelsen, hvorhos der uopholdelig maa træffes foranstaltning til stillelse af ny kaution.

Foruden ved personlig kaution kan sikkerhed stilles ved depositum af penge eller af departementet godkendte værdipapirer samt ved garantipolice, udfærdiget af et af departementet godkendt garantiselskab.

§ 32. Kommer en postaaabners bo under skifterettens behandling, har vedkommende postmester, under hvem han sorterer, i betimelig tid at gøre anmeldelse i boet med forbehold af postvesenets eventuelle ret, hvorefter sagen uopholdelig indmeldes til poststyrelsen.

§ 33. De reisende postmænd, postaaabnere og fuldmægtige samt betjente kan for uregelmæssigheder, uopagtigheder, forsømmelser o. lign. under tjenesten efter poststyrelsens bestemmelse ilægges bøder fra 2 til 20 kroner, der afholdes i vedkommendes løn, - alt forsaavidt ikke poststyrelsen efter tilfældets art finder at burde foranledige vedkommende fraktooner fjernet fra tjenesten eller draget til ansvar efter den gjældende lovgivning.

x) 12 2 5 6 - 200 -
 6-200 = 6000; - 600
 9/10 - 600 = 9000
 9/10 6000, 10000
 12 2 5 6

ansøgningerne har være ledsagede af bekræftede attestkopier, selv om esadanne har været vedlagt tidligere ansøgninger fra samme person. Forsaavidt der indtil da maatte stille sig vanskeligheder i veien for at hede sendte attestkopier medfølge hver ansøgning, maa der gives udtrykkelig oplysning om, naar samme sidste gang indsendes.

§ 34. De postmænd, der stille personlig kaution for de dem som saadanne an betroede arbejdsfor, har inden udgangen af hvert aars januar maaned at indsende til poststyrelsen attest fra vedkommende notarius publicus for, at kautionisterne er ilive og anses vederhæftige for kautionsbeløbet, der ogsaa udtrykkelig angives i attesterne.

til stedfortræder. Samtidig bringende omstændigheder maatte gøre en hurtig afgørelse nødvendig, vil dog andragendet kunne indsendes direkte til overordnede uden at gaa igjennem vedkommende postmester, hvem postaabueren indlærtid i saadant tilfælde uden ophold har derom at meddele fornøden underretning.

For de postaabuers vedkommende, der tillige er stationsmestre ved jernbanestationer, og som af jernbanens vedkommende erholder tjenestefrihed som saadanne, er det, naar postaabuer- og stationsmesterbestillingen under fraværet overtages af en og samme person, tilstrækkeligt, at de til den overordnede postanstalt indsender meddelelse om permissionens varighed samt om, hvem der forretter som stedfortræder.

Postmestre afgiver til poststyrelsen indberetning om enhver dem selv meddelte tjenestefrihed.

§ 26. Postmestrene og formændene for de rullende postekspeditioner kan meddele det under den sorterende personale tjenestefrihed for et tidsrum af indtil 4 uger, for saavidt tjenesten imidlertid uden yderligere udgift for det offentlige, end i tilfælde dertil bevilliget, og eventuelt paa den permittedede funktionærs ansvar udføres af andre af det offentlige ansatte postmænd. Tjenestefrihed maa dog ikke uden poststyrelsens samtykke i et og samme kalenderaar meddeles samme funktionær for mere end tilsammen 6 uger.

De ved jernbanepostekspeditionerne ansatte postmænd maa ikke uden formændens eller, i tilfælde, poststyrelsens tilladelse forlade det sted, hvor de er stationeret.

De ved dampskibspostekspeditionerne ansatte postmænd maa ikke uden poststy-

relsens samtykke forlade det sted, hvor vedkommende skib er henliggende.

§ 30. Postførere antages af poststyrelsen mod en for hver rute bestemt godtgørelse, der udbetales af den postanstalt, hvorunder de sorterer. Til postførere vil i almindelighed kun blive antaget mænd i alderen mellem 25 og 35 aar, og de vil som regel erholde afsked ved det fulde 60de aar.

Bestemmelsen af postførernes godtgørelse vil som regel ske af den lokale bestyrelse.

a. Grundløn, kr. 32,00 pr. måned;

b. Rejsesubstans, kr. 1,00 pr. tillægs-løst 50 km., beregnet gjennemsnitligt efter det i vedkommende rute i årets løb reiste kilometerantal.

c. Godtgørelse for nattetjeneste (fra kl. 9 aften til kl. 6 morgen) med kr. 1,00 pr. hel nat (4 timer eller derover) og kr. 0,50 pr. halv nat (under 4 timer), ogsaa beregnet efter den ordinære, gennemsnitlige tjeneste;

d. Alderstilleg af 5 og 10 kr. pr. måned, for de der henholdsvis har 10 og 20 aars tjeneste, og for de der kun en del af året tjenstgjørende postførere efter henholdsvis 10 og 20 aars tjeneste.

For postførere er udfærdiget instruks (bilag G).

§ 31. Landpostbud antages af vedkommende postmester med poststyrelsens approbation og med den for enhver rute bestemte aflønning, som udbetales dem af den overordnede postanstalt. Til landpostbud maa som regel ikke antages personer under 18 aar.

For landpostbud er udfærdiget instrux (bilag H.).

§ 29. Postmestrene kan meddele de under dem sorterende postførere og landpostbud tjenestefrihed for et tidsrum af indtil 4 uger, forsaaviddt tjenesten imidlertid uden udgift for det offentlige og paa vedkommende postførers eller landpostbuds ansvar udføres af en af postmesteren godkjendt stedfortræder. Tjenestefrihed maa ikke uden poststyrelsens samtykke i et og samme kalenderaar meddeles samme postfører eller landpostbud for mere end tilsammen 6 uger.

§ 30. Ansøgninger om ledig bekendtgjorte bestillinger inden postetaten maa, for at kunne komme i betragtning, indsendes inden udløbet af den for tilfældet bestemte ansøgningstid.

Ansøgningerne bør være ledsagede af bekræftede attestkopier, selv om saadanne har været vedlagt tidligere ansøgninger fra samme person. Forsaaviddt der imidlertid maatte stille sig vanskeligheder iveien for at lade saadanne attestkopier medfølge hver ansøgning, maa der gives udtrykkelig oplysning om, naar samme sidste gang indsendtes.

§ 31. De postmænd, der stille personlig kaution for de dem som saadanne anbefædrede oppebørsler, har inden udgangen af hvert aars januar maaned at indsende til poststyrelsen attest fra vedkommende notarius publicus for, at kautionisterne er ilive og ansees vederhæftige for kautionsbeløbet, der maa udtrykkelig angives i attesterne.

Postaabnerne har at indsende disse gennem vedkommende overordnede postanstalt, der har at paase, at attesterne indkommer i ret tid.

Hvis efter attesternes indsendelse en kautionist afgaar ved døden, eller hans bo tages under skifterettens behandling som konkursbo, maa underretning derom straks indsendes til poststyrelsen, hvorhos der uopholdelig maa træffes forføining til stiljelse af ny kaution.

Foruden ved personlig kaution kan sikkerhed stilles ved depositum af penge eller af departementet godkjendte værdipapirer samt ved garantipolice, udfærdiget af et af departementet godkjendt garantiselskab.

§ 32. Kommer en postaabners bo under skifterettens behandling, har vedkommende postmester, under hvem han sorterer, i betimelig tid at gjøre anmeldelse i boet med forbehold af postvæsenets eventuelle ret, hvorefter sagen uopholdelig indmeldes til poststyrelsen.

§ 33. De reisende postmænd, postaabnere og fuldmægtige samt betjente kan for uregelmæssigheder, unøjagtigheder, forsømmelser o. lign. under tjenesten efter poststyrelsens bestemmelse ilægges bøder fra 2 til 20 kroner, der afholdes i vedkommendes løn, -- alt forsaaviddt ikke poststyrelsen efter tilfældets art finder at burde foranledige vedkommende funktionær fjernet fra tjenesten eller draget til ansvar efter den gjældende lovgivning.

Kap. III. Om postforsendelser i almindelighed.

§ 1. Gjenstand for postbefordring er:

1. Breve.
2. Brevkort.
3. Tryksager.
4. Forretningspapirer.
5. Vareprover og mønstre.
6. Tidender og tidsskrifter i abonnement.
7. Pakker.
8. Post- og telegramanvisninger.
9. Postinkassationer.

De under 3, 4 og 5 nævnte postforsendelser kaldes med en fælles betegnelse korsbaandsforsendelser.

§ 2. Enhver forsendelse, som overleveres postvæsenet til besørgelse, maa være forsynet med tydelig angivelse af den person, det firma eller lign., til hvem den er bestemt. Dog kan paa forsendelser, for hvis indlevering til og udlevering af postvæsenet der ikke gives kvittering, og som er bestemte til at afhentes af modtageren paa bestemmelses-postanstalten, adressen angives alene ved enkelte bogstaver eller paa anden lignende maade. Paa enhver forsendelse

maa angives navnet paa den postanstalt hvortil forsendelsen er bestemt.

Adressen bør være skrevet med blæk eller lign. saaledes, at den ikke er udsat for at udviskes underveis. Afsenderens navn og adresse bør være paatrykt eller paaskrevet for- eller bagsiden for at sikre forsendelsens tilbagelevering i tilfælde af, at den ikke kan besørges.

§ 3. Naar adressen — foruden modtagerens navn — indeholder angivelse af en anden person eller lign., kan forsendelsen eller i tilfælde meldeseddelen om dens ankomst udleveres til denne anden person. Derimod indeholder en saadan adresse ingen bemyndigelse til at udlevere en forsendelse, hvorfor der kræves modtagerens erkjendelse, mod denne anden persons kvittering.

§ 4. Postforsendelsers forside (adresse-side) bør kun indeholde angivelse af adres-satens (samt i tilfælde afsenderens) navn og adresse samt mulig angivelse af forsendelses-vei eller lignende bemærkninger vedkom-mende befordringen (som f. eks. privat,

modtagelsesbevis o. s. v.). Derimod kan der paaføres postsagers bagside skrevne eller trykte bemærkninger, naar disse ikke gjøre mulige aftryk af poststemplers utydelige eller — for værdipostsagers vedkommende — kan tjene til at skjule beskadigelser af omslaget.

Paa bagsiden maa der heller ikke i noget tilfælde anbringes saa mange frimerker, at der ikke bliver plads til de fornødne stempelastryk (jfr. § 6, næstsidsste passus).

§ 5. Enhver forsendelse (bortset fra brevkort og anvisninger) maa være indpakket saaledes, at den ikke er udsat for at gaa istykker under befordringen. Findes en postforsendelse at være saaledes beskadiget, at dens indhold er udsat for at tabes eller beskadiges eller for at komme til uvedkommendes kundskab, bliver den straks med de behørigte forsigtighedsregler (tilkaldelse af vidne o. lign.) at tillukke paany eller i tilfælde endog at forsyne med nyt omslag. Bevirket herved omkostninger, bliver indberetning derom for hver gang at afgive til poststyrelsen.

§ 6. Portoen af alle slags postforsendelser (med undtagelse af tidender og tidsskrifter i abonnement) kan afgjøres ved frimerker. Hvor saadanne ikke er anvendt af afsenderen, skal de benyttes af afsendelses-postanstalten til udligning af den opkrævede betaling.

Frimerker er for tiden udfærdiget til følgende værdier: 1, 2, 3, 5, 10, 20, 25, 50 og 60 ore, kr. 1,00, kr. 1,50, kr. 2,00.

Frimerkerne paaklæbes, saalangt pladsen strækker til, forsendelsernes adresseside i øverste hjørne tilhøre.

Der bør altid benyttes frimerker af den største værdi, som i vedkommende tilfælde er anvendelig, og saavidt muligt maa kun adressesiden benyttes til merkernes paaklæbning, og saaledes, at der i tilfælde derhos er plads til anbringelse af de nødvendige stemplers, som rekommandationsstempel o. lign., jfr. § 4 slutn.

Postforsendelser maa ikke, medens de er i postvæsenets væge, beroves de paa dem anbragte frimerker.

§ 7. Korresponderende kan til gjenkjendelse af de for deres forretning indkjøbte frimerker paa disse anbringe sine firmamerker ved hjælp af perforeringsstemplers; dog maa ikke frimerkerne derved utydeliggjøres.

§ 8. Brevkort er udfærdiget til følgende værdier: 3, 5 og 10 ore.

Til samme værdier er der udfærdiget brevkort med betalt svar (3 + 3 ore, 5 + 5 ore og 10 + 10 ore).

Udklip af de paa brevkort trykte frimerker kan ikke benyttes til frankering af postforsendelser.

§ 9. Enhver afgaaende postforsendelse (med undtagelse af tidender og tidsskrifter i abonnement, jfr. kap. VI § 24) stemples ved indleveringen paa adressesiden med postanstaltens datostempel.

Ved postsagernes stempling maa det iagttages, at de paaklæbede frimerker og de paa brevkort anbragte frankeringsmerker nøiagtig kasseres ved datostemplet eller andet lignende stempel, og at der, om flere frimerker maatte være anbragt paa en forsendelse, paaføres hvert enkelt et særskilt

aftryk af datostemplet eller kassationsmerket, forsaavidt pladsen tillader dette.

Om utilstrækkelig kassation har den modtagende postanstalt at udfærdige tilbage-meldelse til udgangsstedets postanstalt.

§ 10. Frimerker, som af nogen postmand maatte være feilagtig paaklæbet en postforsendelse og afstemplet, maa ikke — efter at være aftaget af denne — benyttes til frigjørelse af andre forsendelser. Angaaende deres ombytning, se kap. XIX § 14.

§ 11. Ubetalte og utilstrækkelig betalte forsendelser til indlandet paaføres ved indleveringen med blaa farve i øverste hjørne tilvenstre tydelig angivelse af det beløb som skal afkræves modtageren, for utilstrækkelig betalte forsendelser med tilføiende af ordene *«Utilstr. bet.»* Forsendelserne fremsendes derefter sammen med de betalte forsendelser, men lagt samlede øverst i vedkommende brevbundt.

Ubetalte og utilstrækkelig betalte forsendelser til udlandet stemples ved de postanstalter, som er forsynede med det internationale T-stempel, med dette stempel og paategnes ved andre postanstalter et T.

§ 12. Findes der i postkasserne forsendelser, som er utilstrækkelig betalte, paategnes de *«Kassebrev»* og behandles som andre ubetalte eller utilstrækkelig betalte forsendelser.

Paa forsendelser, som forefindes i postkasserne med rekommandationspaategning uden at være helt betalte, overstryges denne paategning med tilføiende af den ekspederendes navn, og forsendelsen behandles som almindeligt kassebrev (jfr. kap. XII § 9).

Saaframt rekommandationspaategningen

er udstroget, naar forsendelsen indleveres paa eller indkommer til postanstalten, forsynes forsendelsen med paategning herom.

§ 13. Af alle slags utilstrækkelig frankerede forsendelser opkræves ved udleveringen til adressaterne det dobbelte af det manglende portobeløb, dog ikke udover, hvad der vilde have været at erlægge i porto, om forsendelsen havde været helt ufrankeret (postlovens § 17).

Er et indenrigsk brev betalt med 10 øre, medens portoen udgjør 20 øre, opkræves saaledes 20 øre; er det betalt med 5 øre, medens portoen udgjør 20 (for ubetalt brev 30), opkræves 25 øre o. s. v.

I forbindelsen mellem Norge, Sverige og Danmark skal manglende frankobeløb af udvekslingskontorerne angives i kroner og øre.

For udenrigske forsendelsers vedkommende skal udvekslingskontorerne omsætte det af afsendelseslandets postvæsen som manglende angivne beløb efter forholdet 25 centimer = 20 øre. Skulde der vise sig at være en aabenbar feiltagelse i det fremmede lands anførsel, skal denne rettes af udvekslingskontoret overensstemmende med det universelle ekspeditonsreglements takstbestemmelser for de foreningslande, der ikke har franc til myntenhed.

§ 14. De faste postanstalter, som behandler enkeltvis breve, udgaaede fra og bestemte til andre postanstalter, stempler ved modtagelsen med sit datostempel disse forsendelser paa bagsiden (for brevkorts vedkommende dog paa forsiden).

Reisende postanstalter stempler de af dem behandlede værdiforsendelser paa bagsiden.

§ 15. Ved posternes ankomst undersøges, hvorvidt de ankomne postsager er tilstrækkelig betalt, og frimerkerne eller frimerkestemplerne nøiagtig kasseret. Ankommer der til en postanstalt fra en anden nogen med frimerker ikke tilstrækkelig frigjort forsendelse, uden at den er betegnet som ubetalt eller utilstrækkelig betalt, paaklæbes der forsendelsen de fornødne frimerker, og det manglende beløb opføres i et portokart (bl. no. 203) til udgangsstedet; om grunden til karteringen paaføres der portokartet tilbagemeldelse. Udgangsstedet afgjør den saaledes tilkarterede porto ved at paaklæbe kartets ubeskrevne del portomerker til vedkommende beløb, hvorefter portomerkerne kasseres med dato stemplet.

Ved ankomsten til bestemmelsesstedet datostemples postsager fra udlandet paa bagsiden, brevkort dog paa forsiden.

Angaaende behandlingen af korsbaandsforsendelser og avisforsendelser, der indeholder sager, som ikke kan forsendes som saadanne, se dog kap. V § 29 og kap. VI § 16 i slutningen.

Portokartet fremsendes sammen med de almindelige brevpostsager til vedkommende postanstalt, indlagt mellem første og andet brev i pakken.

§ 16. Ubetalte eller utilstrækkelig betalte forsendelser (herunder ogsaa indbefattet de som portofrie betegnede forsendelser, der ikke er behørig attesteret) paaklæbes straks ved fremkomsten til bestemmelsesstedet portomerker, svarende til den paa hvilende porto. Merkerne anbringes paa forsendelsens bagside og kasseres paa vanlig

maade, hvorpaa beløbet ved udleveringen afkræves modtageren.

Kræver modtageren inden 14 dage den erlagte porto tilbage mod tilbagelevering af omslaget, forsynet med portofrihedsattest og med de paaklæbte portomerker, bliver det samlede beløb af de portomerkers værdi, for hvilke postanstalten saaledes ikke har erholdt dækning, i frimerkeregnskabet at opføre til godtgjørelse under vedlæggelse af vedkommende omslag.

Portomerker er for tiden udfærdiget til værdi 1, 4, 10, 20 og 50 øre.

§ 17. Negter adressaten at indløse en ubetalt eller utilstrækkelig betalt forsendelse, eller maa forsendelsen returneres som ubesørgt, opføres beløbet af de paasatte portomerker ved forsendelsens tilbagesendelse til udgangsstedet i et portokart som porto af ubetalte returforsendelser. Angaaende returnerede udenrigske forsendelser se kap. XV § 9.

Paa tilsvarende maade forholdes, naar en saadan forsendelse begjæres omekspederet efter ny adresse eller maa indsendes til kommissionen for behandling af ubesørgede og uindløste postforsendelser.

Til afgjørelse af den saaledes tilkarterede porto paaklæbes der — dog ikke ved reisende postanstalter — kartets ubeskrevne del portomerker til vedkommende beløb, hvorefter portomerkerne kasseres med datostemplet.

Saadanne returforsendelser eller omekspederede forsendelser maa saaledes ikke ved fremkomsten henholdsvis til afgangsstedet eller det nye bestemmelsessted paaklæbes nye portomerker.

§ 18. Ankommer der til en postanstalt, i postkasse eller lign., postsager, der er bestemte til stedet selv, men ikke behandlede af nogen anden postanstalt, bliver de at behandle overensstemmende med de almindelige regler for indleverede og ankomne breve.

Paa samme maade ankomne postsager, som er bestemte til andre steder, behandles som indleverede paa vedkommende postanstalt selv.

§ 19. Enhver forsendelse, der med hensyn til indhold og form ikke opfylder de for dens befordring mod modereret porto fastsatte betingelser, takseres som brev. (Postlovens § 16).

§ 20. Penge maa ikke indlægges i postforsendelser, medmindre deres værdi angives ved paategning paa forsendelsens udskriftsside. Det samme gjælder om andre gjenstande til værdi af 2 kroner eller derover pr. 15 gr. Forser nogen sig herimod, er han skyldig til bøder fra 2 til 20 kroner. Værdipapirer kan sendes uden angivelse af deres værdi; ligeledes kan postfrimerker indtil en værdi af 5 kroner sendes uden angivelse. (Postlovens § 48).

Benyttelse af tidligere brugt frankeringsmerke til frigjøring af postforsendelser straffes med bøder fra 2 til 20 kroner. (Postlovens § 42).

§ 21. Indleveres der paa postanstalterne forsendelser, som giver indtryk af at indeholde penge eller værdisager, uden at værdi er angiven, skal vedkommende postfunktionær gjøre den, som indleverer brevet, opmærksom paa forbudet mod værdiforsendelse med posterne uden angivelse af værdi samt i tilfælde negte at modtage forsendel-

sen, medmindre den bliver konvoluteret og behandlet som værdiforsendelse.

I brevkasser forefundne, paa anden maade indleverede eller fra andre steder ankomne forsendelser til indenrigske steder, hvilke maatte skjønnes at indeholde uangivne penge eller værdisager, bliver at lægge i særskilt konvolut eller omslag til adressestedets postanstalt med angivelse af grunden samt at fremsende under iagttagelse af de for værdibreve foreskrevne regler. Samme regler gjælder, om der i en forsendelse er indlagt større værdier end angivet paa udskriftssiden.

Indleveres eller forefindes der i postkasse postsager, bestemte til indlandet, som er paaheftede tidligere benyttet frimerke, eller søges paa lignende maade benyttet tidligere brugt brevkort, fremsendes ikke destomindre vedkommende postforsendelse efter adressen, men betegnet som helt eller delvis ubetalt og indlagt i særskilt konvolut eller omslag til adressestedets postanstalt med angivelse af grunden.

Ved udleveringen af de i nærværende paragraf omhandlede forsendelser skal adressestedets postanstalt forlange opgivet afsenderens navn og adresse samt i tilfælde de indlagte værdiers størrelse og afgivet brevets omslag eller adresseside, som derefter med de erholdte oplysninger oversendes postanstalten paa udgangsstedet eller, hvis dette er et postaabneri, dettes overordnede postkontor til indhentelse af erklæring fra afsenderen. Erklæringen tilligemed oplysning om afsenderens alder, stilling m. v. indsendes derefter til 2det postadministrationskontor.

Forsendelser, indeholdende uangivne værdier eller paaheftet tidligere benyttede frimerker, indsendes, naar de er bestemte til udlandet, til 1ste postadministrationskontor med oplysning, om muligt, om afsenderens navn og adresse.

§ 22. Forsendelser, til hvis frankering der er benyttet tilsmudsede eller makulerede frimerker, om hvilke det ikke med bestemtthed kan afgjøres, hvorvidt de tidligere har været afstemplet eller ikke, bliver at behandle som postsager, der er forsøgt frankererede med tidligere benyttede frimerker.

§ 23. Indleverede forsendelser, hvorpaa maatte findes anbragt fremmede landes frimerker, bliver at behandle som ubetalte, medens de fremmede frimerker lades ukaserede. Herfra gjøres undtagelse for forsendelser, forefundne i brevkasser paa strækningerne mellem Kongsvinger og grænsen, Fredrikshald og grænsen og Hellgrænsen, hvilke forsendelser skal ansees som frankererede for befordring til Sverige ogsaa ved paa dem anvendte svenske frimerker (brevkort), samt for forsendelser, som med jernbane eller dampskib ankommer fra udlandet uden forud at have været postbehandlede, til hvilke forsendelsers frigjøring skal godkjendes udgangslandets frimerker (brevkort) uanseet bestemmelseslandet (jfr. kap. XIV § 61.).

§ 24. Postvæsenet udreder ikke i noget tilfælde erstatning for almindelige breve, brevkort og korsbaandsforsendelser, ligesaa lidt som for tidender og tidsskrifter. (Postlovens § 35.).

§ 25. Fra udlandet ankommende brevpостforsendelser, der formodes at inde-

holde toldbare varer, bliver — saafremt bestemmelserne om tilbagesendelse til udgangslandet ikke kommer til anvendelse (kap. V § 28 og hovedpostkonventionens artikel 16 §§ 1 og 2) — at overlevere toldvæsenet, saaledes som bestemt for pakker fra udlandet (kap. VII § 33), for efter foretagen toldbehandling at udleveres adressaterne. Samtidig med forsendelsernes overleverelse til toldvæsenet bliver der at tilstille adressaterne meddelelse om forsendelsernes ankomst samt om, at de beror til afhentning paa toldstationen.

§ 26. Det er under en bod fra 2 til 20 kroner forbudt i brev at indlægge mere end 5 lukkede forsendelser. (Postlovens § 49.).

Breve, som formodes at indeholde flere lukkede forsendelser end tilladt, skal forlanges aabnede paa udleverings-postanstalten, hvorefter i tilfælde indberetning, ledsaget af oplysning om afsenderens navn og adresse og om de indlagte forsendelsers antal, indsendes til 2det administrationskontor til ligemed hovedforsendelsens konvolut eller udskriftsside.

I omslag, adresseret til en postanstalt, kan der ikke indlægges til besørgelse flere forsendelser til forskellige adressater. Saafremt der maatte findes indlagt mere end én forsendelse, bliver der at opkræve fuld porto af hver enkelt af dem. Er den indlagte forsendelse adresseret til en anden postanstalt, skal den forsynes med paategning om det oprindelige udgangssted m. v.

§ 27. Med posterne befordres ikke:

a. Sager, hvis befordring er forbunden med fare, eller hvis beskaffenhed kan ud-

sætte andre postforsendelser for beskadigelse, saasom ildsfarlige, giftige, etsende og tærende stoffe, f. eks. krud, dynamit, fyrstikker, gift, svovlsyre, salpetersyre o. s. v.;

b. Sager, som efter sin form eller indpakning ikke er skikkede til forsendelse i posten eller paa grund af stank ubehagelige at føre;

c. Levende dyr. Angaaende bier se dog kap. V § 19,4;

d. Forsendelser, paa hvis yderside eller omslag findes noget ulovligt, usømmeligt eller fornærmeligt;

e. Brevpostsager, som indeholder gjenstande, der udsætter postsagerne for tilsmudsning eller lignende (jfr. dog for vareprøvers vedkommende kap. V § 19);

f. Brevpostsager til udlandet, som indeholder gangbare myntstykker (undtagen i værdibreve til Sverige og Danmark), guld- eller sølvsager ell. lign. eller toldpligtige sager.

Saaframt der opstaar formodning om, at en postforsendelse indeholder sager af omhandlede art, skal dens afsendelse negtes, indtil det ved en under afsenderens nærvær foretagen undersøgelse godtgøres, at saa ikke er tilfældet.

Saaframt forsendelsen ikke kan tilbageleveres afsenderen, indhentes poststyrelsens bestemmelse.

Fortielse eller urigtig angivelse af indhold af ovenomhandlede art berettiger postvæsenet til erstatning for den derved foranledigede skade.

§ 28. Ønsker afsender eller adressat undersøgelser anstillet efter en angivelig bortkommen postforsendelse, erlægges herfor

et gebyr af størrelse som portoen af et enkeltvegtigt, almindeligt brev mellem vedkommende steder, hvilket gebyr afgjøres ved frimerker, som paaklæbes forlangendet (eller i nedennævnte tilfælde løbeseddelen) og kasseres paa vanlig maade. Den postanstalt, hvor forlangendet fremsættes, udfærdiger for alleslags indenrigske postforsendelser samt for andre norsk-svenske og norsk-danske forsendelser end almindelige brevpostsager en løbeseddel (blanket no. 107), som fremsendes ad den vei, ad hvilken den efterspurgte forsendelse skulde være sendt. Viser det sig, at forsendelsen er bortkommen, eller at der ellers er begaaet feil ved dens behandling, indsendes løbeseddelen, efterat alle erholdelige oplysninger er tilveiebragt og meddelt afsenderen eller adressaten, til poststyrelsen; det erlagte gebyr vil i saa tilfælde blive tilbagebetalt.

Efterspørgsler efter andre udenrigske forsendelser end ovennævnte forsendes paa samme maade til vedkommende udvekslingskontor (for søpostkontoret no. 1's vedkommende dog til søpostkontoret no 2), hvorfra de indsendes til poststyrelsen. For almindelige brevpostforsendelser forholdes dog overensstemmende med det universelle ekspeditionsreglement, hvorved bemerkes, at poststyrelserne i Belgien, de britiske kolonier (undtagen britisk Indien), Chili, de forenede stater i Nordamerika, Frankrig med Algier samt de franske kolonier, Grækenland, Italien, nederlandsk Ostindien, Peru, Rusland, republiken San Salvador, San Domingo, Serbien, Storbritanien og Irland, Transvaal (Sydafrikanske Republik), Tyrkiet og Ægypten forlanger efterspørgslerne (blanket no. 113) sendt

gjennem poststyrelsen, til hvis 1ste administrationskontor de derfor bliver at indsende fra udvekslingskontorerne.

Fra udlandet til udvekslingskontorerne ankommende efterspørgsler videresendes direkte til de andre norske postanstalter, hvorfra de i sin tid ligeledes direkte tilbagesendes til udvekslingskontoret.

§ 29. Ekspresforsendelser udveksles alene med Sverige og Danmark; fra norsk side deltager kun postanstalterne i Kristiania,

Stavanger, Bergen og Trondhjem. Disse forsendelser skal umiddelbart efter ankomsten bringes til adressatens bopæl og de derved muligens forvoldte omkostninger føres til udgift i regnskaberne.

§ 30. Bestemmelserne i dette kapitel gjælder kun, forsaavidt der ikke i de følgende kapitler eller i de internationale overenskomster m. v. er givet særlige regler for de specielle arter forsendelser m. m.

Med hensyn til portoen for breve til udlandet henvises til portotaksten.

§ 31. For indenrigske almindelige breve kort er portoen 5 øre, med betalt svar 10 øre. (Postlovens § 4.)

For lokalbreve kort er portoen 3 øre, med betalt svar 6 øre. (Postlovens § 5.)

Angående taksten for brev kort til udlandet se portotaksten.

§ 32. Den form i § 1 liter b omhandlede lokale lokalporto (bygdbreveporto) skal betales regnes for forsendelse, som på postkontoret, hvor der ikke er indrettet brevombyrning og på postanstalter (brevhus) indleveres til afhentning af adressatarne eller til besælgelse leilighedsvis, og som ikke kan beses ved et fra postanstalten udgående landpostbud (eller en almindelig postbefordrer).

Den form i § 1 liter a omhandlede lokalporto bliver derimod at betale for lokale forsendelser.

1. som indleveres på postkontoret, hvor der er indrettet brevombyrning.

2. som uden at passere mere end et postkontor eller postanstalt befordres ved landpostbud fra en postanstalt til steder i inden-

§ 1. For indenrigske almindelige breve udgjør portoen:

for vegt til og med 15 gr. 10 øre	for vegt over 15 til og med 125 gr. 30 øre	for vegt over 125 til og med 500 gr. 40 øre
for vegt til og med 15 gr. 10 øre	for vegt over 15 til og med 125 gr. 30 øre	for vegt over 125 til og med 500 gr. 40 øre

(Postlovens § 3.)

For lokalbreve (d. e. breve, bestemte til personer som bor inden indleveringspostanstaltens ombyrning eller afhentningssted) udgjør portoen:

for vegt til og med 125 gr. 10 øre	for vegt over 125 til og med 500 gr. 20 øre
for vegt til og med 125 gr. 10 øre	for vegt over 125 til og med 500 gr. 20 øre

b. hvor ombyrning ikke finder sted (bygd- breve):

3 øre pr. forsendelse, hvilken porto stedsse mås forudbetales.

(Postlovens § 5.)

Breve mås ikke veie over 500 gram, undtagen portofrie, som kan veie indtil 1500 gram (Postlovens § 2, jfr. kap. XIII § 2).

Kap. IV. Særskilt om almindelige breve og brevkort.

§ 1. For indenrigske almindelige breve udgjør portoen:

	betalte	ubetalte
for vegt til og med 15 gr. 10 øre	20 øre	
for vegt over 15 til og med 125 gr.	20 «	30 «
for vegt over 125 til og med 500 gr.	30 «	40 «

(Postlovens § 3.)

For lokalbreve (d. e. breve, bestemte til personer, som bor inden indleverings-postanstaltens ombærings- eller afhentningsdistrikt) udgjør portoen:

a. hvor ombæring finder sted:

	betalte	ubetalte
for vegt til og med 125 gr.	5 øre	10 øre
for vegt over 125 til og med 500 gr.	10 «	20 «

b. hvor ombæring ikke finder sted (bygdebreve):

2 øre pr. forsendelse, hvilken porto stedse maa forudbetales.

(Postlovens § 5).

Breve maa ikke veie over 500 gram, undtagen portofrie, som kan veie indtil 1500 gram (postlovens § 2, jfr. kap. XIII § 8).

Med hensyn til portoen for breve til udlandet henvises til portotaksten.

§ 2. For indenrigske almindelige brevkort er portoen 5 øre, med betalt svar 10 øre. (Postlovens § 4).

For lokalbrevkort er portoen 3 øre, med betalt svar 6 øre (Postlovens § 5).

Angaaende taksten for brevkort til udlandet se portotaksten.

§ 3. Den foran i § 1 litr. b omhandlede lokalporto (bygdebrevsporto) skal beregnes for forsendelser, som paa postkontorer, hvor der ikke er indrettet brevombæring, og paa postaabnerier (brevhuse) indleveres til afhentning af adressaterne eller til besørgelse leilighedsvis, og som ikke kan besørges ved et fra postanstalten udgaaende landpostbud (eller en almindelig postbefordrer).

Den foran i § 1 litr. a omhandlede lokalporto bliver derimod at beregne for lokalfor- sendelser,

1. som indleveres paa postkontorer, hvor der er igangsat brevombæring,

2. som uden at passere mere end ét postkontor eller postaabneri befordres ved landpostbud fra en postanstalt til steder i ruten

eller omvendt — eller indbyrdes mellem steder i ruten — eller mellem steder i to forskellige fra samme postanstalt udgaaende ruter.

Ved de postkontorer, hvor der er indrettet brevombæring, skal der af lokalforsendelser altid beregnes den porto, som er bestemt for lokalforsendelser ved postanstalter, hvor ombæring foregaar, hvad enten forsendelserne er bestemte til personer indenfor ombæringsdistriktet eller indenfor afhentningsdistriktet, altsaa hvad enten de ombæres eller udleveres paa anden maade.

§ 4. Med hensyn til bygdebreve og deres behandling bemærkes:

Da portoen stedse maa forudbetales, bliver bygdebreve, der forefindes ubetalte i postkasserne, at tilbagelevere afsenderen forsaavidt denne kjendes; er han ukjendt, indsendes brevene til poststyrelsens kommission for ubesørgede og uindløste postfor-sendelser paa samme maade som andre ubesørgede forsendelser;

Portoen afgjøres paa sedvanlig maade ved paaklæbning af frimerker, der maa kasseres straks ved indleveringen;

Bygdebreve kan sendes portofrit naar de er forsynet med behørig attest af nogen dertil berettiget.

§ 5. For telegrammer, som fra en telegrafstation leveres en postanstalt til besørgelse som bygdebreve, opkræves ingen porto. Heller ikke ved de postanstalter, hvor ombæring finder sted, opkræves der nogen porto for telegrammer, som leveres postanstalten til leilighedsvis besørgelse.

§ 6. Saavel i den inden- som udenrigske korrespondance kan der anvendes

brevkort (saavel enkelte som med forudbetalt svar), der er forfærdiget ved privat foranstaltning, og som er behørig frankeret med almindelige postfrimerker. Saa-danne private brevkort skal være af samme størrelse og format som de ved poststyrelsens foranstaltning udgivne, nemlig 14 cm. lange og 9 cm. brede; de skal være tilvirkede af stiv karton, der saavidt muligt skal være af samme tykkelse som den til postvæsenets brevkort anvendte, hvorhos de maa være paatrykte ordet »brevkort« (eller »carte postale«).

Frimerket skal anbringes i øverste hjørne tilhøire. Ved brevkort med betalt svar maa brevkortets første del være paatrykt: »brevkort med betalt svar« og anden del: »svar-brevkort« og svarkortet ved første afsendelse være fuldt frankeret.

Private brevkort, der ikke opfylder de foranstaaende regler, skal ikke modtages til befordring. Saafremt de forefindes i postkasse, skal de, hvis afsenderen kjendes, tilbageleveres til denne, — i modsat fald takseres og behandles som breve.

Private indenrigske brevkort kan alene anvendes i den indenrigske korrespondance, private internationale derimod saavel indenrigs som udenrigs.

§ 7. Brevkorts forside er udelukkende bestemt for adressen og bemærkninger vedrørende posttjenesten (rekommeres, modtagelsesbevis og lignende). Dog kan afsenderen derpaa anbringe sit navn og sin adresse enten ved haandskreven paategning eller ved hjælp af et merke, et stempel eller ad typografisk vei.

Afsenderen af et brevkort med betalt svar kan sætte sit navn og sin adresse paa

svarkortets adresseside enten ved haandskrevet paategning eller ved at paaklæbe den en etikette.

§ 8. Der maa ikke paaklæbes, vedlægges eller vedheftes brevkort, hvad enten de er bestemte til ind- eller udlandet, nogen- somhelst anden gjenstand, saafremt de ønskes befordret mod den for brevkort fastsatte modererede porto. Dog kan der paa forsiden paaklæbes dem frimerker og en

seddel med adressatens trykte navn og adresse, hvilken seddel dog ikke maa være over 5 centimeter lang og 2 centimeter bred.

§ 9. Et brevkort, der oprindelig har udgjort en del af et brevkort med betalt svar, men hvis svar-brevkort er fraskilt samme, kan saavel i den indenrigske som i den internationale postforbindelse benyttes som enkelt-brevkort.

Frimerket skal anbringes i overste hjørne tilhøire. Ved brevkort med betalt svar maa brevkortets første del være paatrækt: »brevkort med betalt svar» og anden del: »svar-brevkort» og svarkortet ved første afsendelse være fuldt frimerket.

Private brevkort, der ikke opfylder de foranstaaende regler, skal ikke modtages til befordring. Saarint de forendes i postkasse, skal de, hvis afsenderen kjendes, tilbagelæveres til denne, — i modsat fald tages og behandles som breve.

Private indenrigske brevkort kan alene anvendes i den indenrigske korrespondance, private internationale derimod saavel inden- rige som udenrigs.

§ 7. Brevkorts forsider er ubefraktede bestemt for adressen og bemærkninger ved- rørende postgjælden (rekommenderet, mod- tagelseshæft og lignende). Dog kan afsen- deren derpaa anbringe sit navn og sin adresse enten ved haandskrevet paategning eller ved hjælp af et merke, et stempel eller ad typografisk vej.

Afsenderen af et brevkort med betalt svar kan sætte sit navn og sin adresse paa

§ 4. Med hensyn til bydebrev og deres behandling bemærkes:

Da portoen stedes man forudbetalt, bliver bydebrev, der forendes ubetalt i postkassen, at tilbagelæveres afsenderen forsaavidt denne kjendes; er han ukendt, indsendes brevene til poststyrelsens kom- mission for ubesegede og mindste postfor- sendelser paa samme maade som andre ube- segede forsendelser.

Portoen afgjeres paa sædvanlig maade ved paaklæbning af frimerker, der maa kasseres straks ved indleveringen.

Bydebrev kan sendes portofrit, naar de er forsynet med behørig attest af no- gen dertil berettiget.

§ 6. For telekammer, som fra en re- gistrationsstation leveres en postanstalt til be- sørgelse som bydebrev, opkræves ingen porto. Heller ikke ved de postanstalter, hvor ombytning finder sted, opkræves der nogen porto for telekammer, som leveres postanstalt til ledighedsvis besørgelse.

§ 5. Saavel i den inden- som uden- rige korrespondance kan der anvendes

Kap. V. Særskilt om korsbaandsforsendelser.

§ 1. Som korsbaandsforsendelser postbehandles:

1. trykte sager,
2. vareprøver og mønstre,
3. forretningspapirer.

§ 2. For indenrigske *tryksager* er porto, der altid maa forudbetales:

for vægt til og med 15 gram	3 øre
» » over 15 til og med 125 gram	5 »
» » » 125 » » » 250 —	10 »
» » » 250 » » » 500 —	15 »

Med hensyn til portoen for forsendelser til udlandet henvises til portotaksten.

§ 3. Som trykte sager skal ansees og befordres tidender og tidsskrifter, der ikke sendes i abonnement, heftede eller indbundne bøger, brochurer, musikaler, visitkort, adressekort, korrekturark med eller uden tilhørende manuskript, papirer med ophoiede bogstaver til brug for blinde, trykte billeder, fotografier, farvebilleder, tegninger, planer, geografiske karter, kataloger, subskriptionsplaner eller oversigter (prospektus), bekendtgørelser og plakater, hvad enten de er trykt, graveret, litograferet eller kontratrykte og i almindelighed ethvert aftryk eller gjengivelse paa papir, pergament

eller pap (karton) ved hjælp af typografi, graving, litografi og kontratryk eller enhver anden let kjendelig mekanisk proces, undtagen kopiering fra papir til papir og skrivelser udførte paa skrivemaskine.

Som let kjendelige betragtes de mekaniske processer, der gaar under navn af kromografi, polygrafi, hektografi, papyrografi, velocigrafi, o. s. v.; men for at nyde moderation i porto maa gjengivelser ved hjælp af nævnte processer indleveres paa selve postanstalterne (altsaa ikke nedlægges i brevkasserne) og i et antal af mindst 20 indbyrdes fuldkommen lige eksemplarer.

§ 4. Fra moderation i porto udelukkes frimerker eller aftryk af frankeringsmerker, hvad enten de er afstemplede eller ikke, saavel som alle trykte sager, der er repræsentativer for en værdi. Dog kan af poststyrelsen udfærdigede brevkort med paatrykt adresse indlægges i korsbaandsforsendelser til indlandet.

§ 5. Tryksager, hvis tekst er blevet forandret efter trykningen enten ved en haandskreven paategning eller ved hjælp af en mekanisk proces, eller som er paaført et eller andet slags tegn af den art, at der

derved istandbringes et omforenet sprog, kan ikke befordres mod modereret porto.

§ 6. Det er dog som en undtagelse fra den i paragraf 5 givne regel tilladt:

- a) at angive udenpaa forsendelsen afsenderens navn, firma og adresse;
- b) med skrift paa trykte visitkort at tilføie afsenderens adresse og stilling samt de almindelige konventionelle forkortelser (p. f. etc.);
- c) paa selve forsendelsen ved skrift eller ad mekanisk vei at angive eller rette afsendelsesdatum, afsenderens underskrift eller firma og stilling samt hans adresse;
- d) at vedlægge rettede korrekturark det dertil hørende manuskript og i disse korrekturark at foretage de forandringer og tilføielser, der vedkommer korraturen, formen og trykningen. I tilfælde af mangel paa plads kan disse tilføielser ogsaa gøres paa særskilte blade;
- e) at rette trykfeil ogsaa i andre tryksager end korrekturark;
- f) at udstryge visse dele af en trykt tekst for at gjøre dem ulæselige;
- g) ved hjælp af streger at fremhæve de steder i teksten, hvorpaa man ønsker at henlede opmærksomheden;
- h) paa priskuranter, offerter, børslistor og forretningscirkulærer ved skrift eller ad mekanisk vei at tilføie eller rette tal samt den handelsreisendes navn og tiden for hans ankomst;
- i) i skibslistor med skrift at angive datoen for skibenes afreise;
- k) paa indbydelseskort eller indkaldelser at angive den indbudtes navn, datoen, hensigten med og stedet for sammenkomsten;

l) at tilføie en tilegnelse paa bøger, musikallier, aviser, fotografier og trykte billeder samt at vedlægge en regning vedkommende selve forsendelsen;

m) i trykte og aabne rekvisitioner af boghandlersager, som bøger, aviser, trykte billeder, musikallier, paa bagsiden med skrift at angive de forlangte eller tilbudte verker og at udstryge eller understryge helt eller delvis de trykte meddelelser;

n) at farvelægge modejournaler, geografiske karter etc.;

o) paa indenrigske bogforsendelser at tilføie en fortegnelse over medlemmer af bogforeninger, angivende den orden, hvori bøgerne skal cirkulere, og tidsrummet, hvori de kan beholdes af hvert medlem.

§ 7. Skrevne eller ad mekanisk vei gjorte tilføielser, der berøver forsendelsen dens almene karakter og giver den karakter af personlig korrespondance, tillades ikke.

§ 8. Trykte sager skal enten anbringes under baand, paa rulle, mellem papplader, i et etui, som er aabent paa den ene side eller i begge yderkanter, eller i en ikke tilsluttet konvolut eller simpelthen sammenfoldes saaledes, at forsendelsens beskaffenhed ikke skjules, eller endelig ombindes med hyssing, som maa være let at knytte op.

§ 9. Adressekort og alle trykte sager af form og konsistens som et ikke omboiet kort kan forsendes uden korsbaand, omslag, baand eller omboining. Forsiden er forbeholdt til anbringelse af frimerker, tjenestangivelser og adressatens adresse. Afsenderen kan paa forsiden angive sit navn, sin stilling og adresse ved hjælp af et merke,

stempel eller hvilkensomhelst anden typografisk fremgangsmaade. Boghandlerrekvisitioner kan derhos bære en trykt angivelse: «Boghandlerrekvisition» («Bulletin ou commande de librairie»).

§ 10. Kort, der bærer betegnelsen «brevkort», befordres ikke mod den for tryksager fastsatte porto.

§ 11. Forsendelser af tryksager kan ikke overskride en vegt af 500 gr. til indlandet og 2 kilogram til udlandet eller paa nogen kant have en størrelse af over 45 centimeter. Man kan dog modtage til postbefordring pakker i rulleform, hvis diameter ikke overskrider 10 centimeter, og hvis længde ikke er større end 75 centimeter.

§ 12. Flere trykte sager, der hver for sig bærer særskilt haandskreven adresse, maa ikke sammenlægges og postsendes i en og samme pakke; hver enkelt forsendelse maa være særskilt ekspederet og frankeret.

Derimod kan der i en og samme korsbaandsforsendelse indlægges flere trykte sager og paa det fælles omslag anføres flere forskellige adressater, naar det blot tydelig fremgaar, til hvem forsendelsen skal afleveres.

§ 13. Tryksager af enhver art, der sendes til de Forenede Stater i Nord-Amerika, er underkastede en toldafgift af 25 procent af værdien. De under korsbaand afsendte tryksager med undtagelse af bøger bliver derfor ved ankomsten til de forenede stater overleverede toldvæsenet til toldbehandling samtidig, som adressaterne gives underretning derom. Forsendelser, indeholdende bøger, bliver udleveret adressaterne af bestemmelsesstedets postanstalt, som opkræver toldafgiften. Fritagne for toldafgift er dog

tryksager — med undtagelse af bøger — naar der er grund til at antage, at de er bestemte til personligt brug og ikke til salg, samt derhos aviser og periodiske tidsskrifter.

§ 14. Tryksager (bøger, brochurer, reklamer, annoncer etc.), der i lande udenfor Rusland er udfærdiget i det russiske sprog, er ved indførselen til dette land underkastet toldafgift og kan derfor ikke sendes i brevposten, men alene i pakkeposten.

Det samme gjælder i Frankrige med hensyn til kobberstik, staalstik samt litografiske og kromografiske gengivelser, saafremt forsendelsen indeholder saa mange eksemplarer af samme produkt, at den har karakteren af en vareforsendelse. Herunder er ikke indbefattet fotografier.

§ 15. For vareprøver er portoen til indlandet den samme som for tryksager (jfr. § 2 og postlovens § 6).

Med hensyn til portoen for forsendelser til udlandet henvises til portotaksten.

§ 16. Vareprøver maa lægges i poser, æsker eller bevægelige omslag, saa at man let kan undersøge dem.

§ 17. Vareprøver maa ikke have nogen handelsværdi eller bære nogen anden haandskreven paategning end afsenderens navn eller firma, modtagerens adresse, et fabriks- eller handelsmerke, løbenummere, priser og angivelser, der vedkommer vegt, maal, dimension og det disponible kvantum, eller som er nødvendige for nærmere at betegne varens oprindelse og beskaffenhed.

§ 18. Vareprøve-forsendelser maa ikke overskride en vegt af 500 gr. til indlandet og 250 gram til udlandet, ikke have større dimensioner end 30 centimeter i længde, 20 centimeter i bredde og 10 centimeter i tykkelse, eller

— hvis de har form af en rulle — 30 centimeter i længde og 15 centimeter i diameter.

§ 19. Forsendelser indeholdende flydende sager, oljer, fede sager, farvestofholdige eller andre tørre pulvere samt forsendelser indeholdende levende bier kan forsendes som vareprøver indenrigs og efter nærmere overenskomst med vedkommende lande ogsaa til udlandet, forudsat at de er indpakket paa følgende maade:

1. Flydende sager, oljer og fede let smeltende sager skal forsendes i hermetisk lukkede glasflasker. Hver flaske anbringes i en æske af træ, omgivet med sagflis, bomuld eller lignende i tilstrækkelig mængde til at opsuge vædsken i tilfælde af, at flasken gaar istykker. Disse æsker skal igjen omsluttet af hylstre af metal, af træ med tilskruet laag eller af sterkt og tykt læder.
2. Fede sager, der ikke let gaar over i flydende form, saasom salver, grønsæbe, harpiks, etc., og hvis befordring ikke er forbundet med saa mange ulemper, skal først forsynes med én indpakning (æske, pose af lerred, pergament etc.) og derpaa nedlægges i en æske af træ, metal eller sterkt og tykt læder.
3. Tørrepulvere (farvestofholdige eller ikke) skal lægges i papæsker, der indpakkes i en pose af lerred eller pergament.
4. Levende bier skal forsendes i saaledes forarbejdede æsker, at befordringen ikke er forbunden med fare, og at indholdet kan undersøges.

Paa denne maade kan flydende og fede sager, oljer samt farvestofholdige og andre tørre pulvere sendes til: Argentinske republik, Belgien, Bosnien-Herzogo-

vina, Brasilien, Bulgarien, Chili, Congo, Costa Rica, Danmark, dansk-vestindiske øer, Ecuador, Forenede Stater i Nordamerika, Frankrige, franske kolonier, Grækenland, Haiti, Hawaii, Honduras, Italien, Japan, Liberia, Luxemburg, Montenegro, Nederlandene, nederlandske kolonier, Nicaragua, Peru, Portugal, portugisiske kolonier, Rumænien, Salvador, San Domingo, Schweiz, Serbien, Siam, Spanien, spanske kolonier, Sverige, Transvaal, Tunis, Tyrkiet, Tyskland, samt lige tyske protektorater og tyske postanstalter i fremmede lande, Ægypten og Østerrige-Ungarn.

Levende bier kan sendes til: Argentinske republik, Belgien, Bosnien-Herzegovina, britisk Indien, Bulgarien, Canada, Chili, Colombia, Congo, Costa-Rica, dansk-vestindiske øer, Forenede Stater i Nordamerika, Frankrige, franske kolonier, Diego-Suarez, Guadeloupe, Kongo, Mayotte, franske besiddelser i Forindien samt Cochinchina med Kambodjscha, Annam og Tonkin, Grækenland, Haiti, Hawaii, republiken Honduras, Italien, Liberia, Luxemburg, Mexiko, Nederlandene og nederlandsk Ostindien samt nederlandsk Guyana, Nicaragua, Ny-Syd-Wales, Ny-Zealand, Paraguay, Philippinerne, Portorico, Portugal og de portugisiske kolonier, Queensland, Rumænien, San Domingo, Schweiz, Siam, Spanien, Sverige, Tasmania, Syd-Australien, Tunis, Tyskland og tyske protektorater, Vest-Australien, Victoria, Ægypten og Østerrige-Ungarn.

5. Glasvarer kan befordres som vareprøver, naar de er forsvarlig indpak-

ket (i æsker af metal, træ, læder eller pap) saavel indenrigs som i forbindelse med de fleste fremmede lande (ikke til Japan, Persien, Rumænien, Uruguay, Storbritanien og Irland samt de britiske kolonier med undtagelse af de australske kolonier, Canada og britisk Indien).

§ 20. Fra udlandet ankommende forsendelser, der er ekspederet som vareprøver, uagtet de indeholder gjenstande, som har handelsværdi, skal tilbagesendes udgangsstedet med fornøden paategning.

§ 21. Urekommanderede vareprøver er postvæsenet ikke forpligtet til at afsende med første afgaaende post, naar saadant vilde medføre ulempe, hvorimod afsendelsen isaaftald kan udsættes til de senere afgaaende poster, hvormed den uden væsentlig ulempe kan foregaa. (Postlovens § 47).

§ 22. *Mønstre* kan indenrigs sendes paa samme maade som vareprøver. Jfr. postlovens § 6.

§ 23. For indenrigske *forretningspapirer* er porto, der altid maa forudbetales:

for vegt til og med 250 gram 10 øre
 » » over 250 til og med
 500 gram 15 »
 (Postlovens §§ 5 og 6).

Med hensyn til portoen for forsendelser til udlandet henvises til portotaksten.

§ 24. Som *forretningspapirer* ansees helt eller delvis haandskrevne aktstykker og dokumenter, som ikke har karakteren af en virkelig og personlig korrespondance, saasom retsakter, alleslags dokumenter, der udstedes af embedsmænd og offentlige bestillingsmænd som saadanne, pakgodsfortegnelser eller konnossementer,

fakturaer, dokumenter vedrørende assurance-selskabers forretninger, kopier eller uddrag af akter med privat underskrift, skrevne paa stemplet eller ustemplet papir, haandskrevne musikpartiturer eller nodeark, manuskripter af verker eller af aviser, der forsendes isoleret o. s. v.

§ 25. *Forretningspapirer* er med hensyn til form, indpakning, vegt og dimensioner underkastet de for tryksager gjældende bestemmelser.

§ 26. *Grupperede forsendelser.* Det er tilladt at sende i én forsendelse trykte sager, vareprøver og *forretningspapirer* under følgende betingelser:

1. Hver gjenstand tagen særskilt maa ikke i vegt og omfang overskride de for den tilladte grænser.
2. Den samlede sendelses vegt maa ikke overstige for indenrigske forsendelser 500 gr., for udenrigske 2 kg.
3. Minimumsportoen er den for *forretningspapirer* fastsatte, saafremt der i forsendelsen findes saadanne sager, og den for vareprøver fastsatte, saafremt der i forsendelsen kun findes vareprøver og tryksager.

§ 27. Som omslag om korsbaandsforsendelser skal der i tilfælde anvendes sterkt papir, hvorhos adressen paa forsendelser til fjernere steder bør skrives — foruden paa omslaget — ogsaa, om muligt, paa selve indholdet. Omslaget skal være saaledes indrettet, at andre postforsendelser ikke lettelig kan trænge sig ind i samme.

§ 28. For utilstrækkelig frankerede korsbaandsforsendelser opkræves der det dobbelte af det manglende portobeløb, (postlovens § 17); forsaavidt angaar utilstræk-

kelig frankerede rekommanderede forsendelser fra udlandet, se dog kap. XII § 21.

Helt ufrankerede korsbaandsforsendelser modtages ikke til befordring, men bliver enten at tilbagelevere afsenderen, saafremt denne kjendes, eller at indsende til kommissionen for behandling af ubesørgelige og uindløste postforsendelser. Opdages forholdet ved adressepostanstalten eller ved en mellemliggende postanstalt, bliver forsendelserne med fornøden forklaring at tilbagesende til postanstalten paa udgangsstedet til behandling som foran nævnt. Paa lignende maade behandles korsbaandsforsendelser til eller fra udlandet, som

indeholder breve eller haandskrevne notiser, der har karakteren af virkelig eller personlig korrespondance, eller

ikke er indpakkede paa en saadan maade, at indholdet med lethed kan undersøges, eller overskrider de fastsatte vegts- og dimensionsgrænser, eller

som indeholder vareprover, der har handelsværdi.

Indenrigske korsbaandsforsendelser, der med hensyn til indhold, indpakning, vægt og dimensioner ikke opfylder de for deres befordring mod modereret porto fastsatte betingelser, bliver at taksere som breve (postlovens § 16), hvis de ikke kan tilbageleveres afsenderen.

§ 29. Den, der under korsbaand sender andre sager end saadanne, der kan befordres mod korsbaandsporto, ansees med en bod fra 2 til 20 kroner. (Postlovens § 54).

Den postanstalt, som opdager forholdet, forsyner forsendelsen med tydelig paategning om, at indholdet ikke er reglementeret. Ved forsendelsens udlevering tilbageholdes i tilfælde omslaget, hvilket indsendes til 2det postadministrationskontor med oplysning om afsenderens navn, adresse, stilling m. v. samt om mangelen ved indholdet.

Kap. VI. Særskilt om tidender og tidsskrifter i postabonnement.

A. Indenrigske, ved forsendelse til indenrigske steder.

§ 1. Enhver, der vil udgive en tidende eller et tidsskrift, der ønskes postsendt som saadan, maa mindst 6 uger i forveien gennem nærmeste postkontor give poststyrelsen underretning derom, ledsaget af de fornødne oplysninger om vedkommende blads navn, udgivelsessted, abonnementstermin, abonnementspris indbefattet porto, gennemsnitlige vegt i gram af en aargang og om, fra hvilken tid og hvor ofte det udkommer, samt om, hvem der ligeoverfor postvæsenet repræsenterer bladet.

Der kan ikke ligeoverfor postvæsenet fastsættes flere udgivelsessteder eller abonnementsterminer for samme avis eller en forskjellig abonnementspris til de forskjellige tider af aaret eller for de forskjellige abonnenter.

Intet blad, som ønskes postsendt, maa gives samme navn som noget tidligere anmeldt.

Abonnementsterminen maa slutte sig til kalenderaaret og kan altsaa ved kvartalsabonnement kun regnes fra 1 januar, 1

april, 1 juli eller 1 oktober, ved halvaarsabonnement kun fra 1 januar eller 1 juli og ved helaarsabonnement kun fra 1 januar.

Inden nævnte frist af 6 uger har udgiverengjennem nærmeste postkontor at underrette poststyrelsen om enhver indtrædende forandring i abonnementsvilkårene m. v.

Saadanne anmeldelser om udgivelsen af nye tidender og tidsskrifter eller om forandringer i tidligere anmeldelser kan ikke af anmelderne fremsendes portofrit.

§ 2. For at forsendes i posterne som tidende eller tidsskrift maa bladet eller skriftet opfylde de i kap. V § 3. for forsendelse af tryksager bestemte betingelser, udgives her i landet samt udkomme regelmæssig under samme titel, med fortløbende nummere for aaret eller abonnementsterminen og mindst 4 gange om aaret.

Mod avisporto kan eksempelvis ikke forsendes skrifter, der alene indeholder en eller flere almindelige bøger; heller ikke fortegnelser eller kataloger over et enkelt eller flere firmaers fabrikata, varer eller forretninger.

Postanstalterne skal føre indseende med, at kun virkelige tidender og tidsskrifter

forsendes mod avisporto og i tvilstilfælde indhente poststyrelsens afgjørelse.

§ 3. Poststyrelsen udgiver hvert aar en fortegnelse over de tidender og tidsskrifter, der efter § 1 er anmeldt for styrelsen. Fortegnelsen rettes ved tillægsmeddelelser gennem de almindelige cirkulærer til postanstalterne.

Postmestre har hver for sit distrikts vedkommende at føre indseende med, at de i fortegnelsen indeholdte opgaver til enhver tid er rigtige, samt i tilfælde af uoverensstemmelser at paalægge vedkommende udgiver ufortøvet at afgive manglende indberetning om de indtraadte forandringer.

§ 4. De i ovennævnte fortegnelse med tillæg opførte tidender og tidsskrifter kan mod forudbetaling af abonnementsprisen for det fjerdingaar, halvaar eller aar, for hvilket abonnementet er bindende, bestilles ved alle rigets faste postanstalter (undtagen brevhuse samt udgivelsesstedets postanstalt) samt hos landpostbud. (Jfr. postlovens § 27).

Saafernt abonnementsprisen ikke forudbetales (d: betales samtidig med bestillingen) for det fjerdingaar, halvaar eller aar, for hvilket abonnementet er bindende, eller bestilles bladet for modereret pris, maa abonnenten selv udføre bestillingen (jfr. § 10).

§ 5. Postanstalterne kan ikke modtage abonnement paa noget blad, ligesaa lidt som de kan modtage noget blad til postforsendelse som saadant, forinden meddelelse er modtaget fra poststyrelsen om de nærmere abonnementsvilkaar for samme (jfr. § 3).

§ 6. Naar en tidende eller et tidsskrift bestilles paa et postkontor, indføres bestillingen i en protokol over afgaaende avisbestillinger (blanket no. 136).

Ved postaabnerier indføres bestillingen, hvis den ekspederes straks, i kontrolprotokollen, med angivelse af abonnenten som afsender; hvis ekspeditionen udsættes til et senere tidspunkt, noteres bestillingerne fortløbende bagerst i kontrolprotokollen.

Der skal meddeles abonnenten kvittering for det indbetalte beløb (blanket no. 79 eller 83).

§ 7. Abonnement, der er tegnet for abonnementsterminens begyndelse, skal ekspederes snarest muligt; dog kan den første bestilling bero, naar den blot fremsendes saa betimelig, at vedkommende blad faar rum tid til at udføre bestillingen fra terminens begyndelse.

Bestillinger, der tegnes efter paagældende abonnementstermins begyndelse, bliver ved postkontorerne at ekspedere mindst 2 gange og ved postaabnerierne mindst 1 gang ugentlig.

§ 8. Det tegnede abonnement ekspederes ved postanvisning (se nedenfor) eller ved udfærdigelse af en bestillingsseddel (blanket no. 81), direkte til bladekspeditionen.

Postanstalterne kan dog ogsaa efter overenskomst med vedkommende avisekspedition kun bestille et bestemt antal eksemplarer af vedkommende avis uden at opgive abonnenternes navne og derefter uden fordelingsliste fra avisekspeditionen overtage fordelingen af de bestilte aviseksemplarer (jfr. § 15).

Ved samme bestillingsseddel maa der ikke abonneres paa forskellige aviser, og der maa ikke tilføies uvedkommende bemærkninger (jfr. kap. XIII § 9); kun kan der tilføies, hvorvidt vedkommende abonnent er gammel eller ny abonnent.

Saafremt der benyttes bestillingsseddel, fremsendes abonnementsbeløbet samtidig med bestillingen, medmindre bladet har noget flere abonnenter paa stedet; forat antallet af avis-værdiforsendelser kan indskrænkes, fremsendes nemlig i saa fald bestillingssedlerne blandt de almindelige breve, og opgjør for de indbetalte abonnementsbeløb foretages den 1ste i hver maaned samt den 10de i hvert kvartals første maaned. Til saadanne opgjør benyttes blanket no. 196.

Hvis anmeldelse om manglende opgjør ikke er indsendt til poststyrelsen inden 1 maaned efter kvartalets udløb, er postvæsenet ikke ansvarligt for vedkommende kontingentbeløb.

Saafremt der baade paa bestillings- og udgivelsesstedet er postkontor, bør avisbestilling og opgjør for abonnementsbeløb ske ved postanvisning, hvis kupon maa indeholde nødvendige oplysninger vedrørende abonnementet og opgjøret. Paa den til frimerket bestemte plads bliver der at paategne ordet »avissag«.

Datoen for bestillingens afsendelse anføres i tilfælde i protokollen over afgaaende avisbestillinger eller i kontrolprotokollen (jfr. § 6). Hvis opgjør for abonnementsbeløb finder sted samlet, noteres det i samme protokol.

§ 9. Naar tidender og tidsskrifter bestilles hos landpostbud, udfærdiger budet kvittering for bestillingens modtagelse paa blanket no. 6. Budet besørger derefter bestillingen tegnet paa den postanstalt, hvorfra landpostbudruten udgaar, eller hvis ruten berører flere postanstalter, og vedkommende blad udkommer paa en af disse, paa udgivelsesstedets postanstalt.

Vedkommende postanstalt behandler det gennem budet tegnede abonnement som sine øvrige bestillinger; tegnes abonnementet paa udgivelsesstedets postanstalt, indføres bestillingen i protokollen over afgaaende avisbestillinger og afleveres derefter tilligemed abonnementsbeløbet til avisekspeditionen mod kvittering.

§ 10. Saafremt vedkommende abonnent selv fremsender bestillingen og abonnementsbeløbet — hvilket betingelsesvis vil kunne ske portofrit som avissag, se § 12 — kan han ikke forlange, at afsendelses-postanstalten, naar fremsendelsen sker i værdibrev, uden gebyr skal eftertælle pengeindholdet (jfr. kap. XI § 15). Kvittering for brevets modtagelse maa derimod meddeles.

§ 11. Saafremt en abonnent ønsker sit abonnement paa en tidende eller et tidsskrift overflyttet til en anden postanstalt, maa han selv henvende sig herom til avisekspeditionen. Saadanne henvendelser kan ikke sendes portofrit som avissag.

Saafremt vedkommende blads fordeling blandt abonnenterne besørges af postanstalterne (jfr. § 15), maa avisekspeditionen sende saavel fra- som tilflytningsstedets postanstalt fornøden underretning om abonnementets overførelse. Saadanne underretninger kan fremsendes portofrit.

Paa tilsvarende maade forholdes, naar en paa udgivelsesstedet boende abonnent ønsker sin avis ekspederet til et andet steds postanstalt (jfr. § 17).

§ 12. Breve og postanvisninger, hvorved abonneres paa eller fremsendes abonnementsbeløb for tidender eller tidsskrifter, kan forsendes portofrit med posterne som avissag, dog saaledes, at abonnementetsbeløb

for at kunne sendes portofrit maa angaa enten en kommende abonnementstermin eller en abonnementstermin i det løbende eller det sidstforløbne kalenderaar (postlovens § 37 d.). Abonnementsbeløb vedkommende 1ste, 2det, 3die eller 4de kvartal 1894 kan altsaa fremsendes portofrit indtil udgangen af 1895, uanseet enten abonnementsterminen er fastsat til $\frac{1}{4}$, $\frac{1}{2}$ eller 1 aar. Indbetales eller fremsendes abonnementsbeløbet først efter den ovennævnte termin, maa der erlægges almindelig porto for samme og det ogsaa, om der samtidig indbetales eller fremsendes abonnementsbeløb for en abonnementstermin i det sidst forløbne kalenderaar eller for en løbende eller følgende abonnementstermin.

Portofrie er endvidere breve, hvorved kvittering for et portofrit abonnementsbeløb tilbagesendes. (Postlovens § 37 d.).

Bestillinger paa og fremsendelse af abonnementsbeløb vedrørende aviseksemplarer, der ikke postforsendes som avis, kan ikke sendes portofrit.

Med hensyn til spørgsmaalet om, hvorvidt abonnementsbeløb kan fremsendes portofrit eller ikke, er det uden indflydelse, enten indsendelsen sker fra postanstalten eller direkte fra abonnenten. Breve, indeholdende krav paa udestaaende abonnementsbeløb kan ikke sendes portofrit.

§ 13. Postfunktionærerne kan ikke beregne gebyr for konvolut og lak ved fremsendelse af abonnementsbeløb vedkommende avisbestillinger, som de i henhold til § 4 er pligtige til at ekspedere.

Naar der til indtægt for vedkommende postmand beregnes gebyr for konvolut (postlovens § 10), maa ikke de af postvæsenet leverede konvolutter benyttes til forsendelsen.

Forsendelser, der indeholder abonnementsbeløb, maa konvolutteres og forsegles paa samme betryggende maade som andre værdiforsendelser.

§ 14. Tidender og tidsskrifter maa for at kunne forsendes som saadanne indleveres paa udgivelsesstedets faste postanstalt. De kan ikke indleveres direkte til reisende postekspeditioner.

Ved indleveringen skal — med de i § 15 nævnte undtagelser — hvert enkelt eksemplar være ordentlig falset og sammenlagt samt forsynet med tydelig paaskrevet eller paatrykt navn og adresse til vedkommende abonnent; særlig er det nødvendigt, at nøiagtig bopælangivelse findes tilføiet for de steders vedkommende, hvor aviser ombæres.

Derhos skal samtlige til samme postanstalt adresserede eksemplarer være bundtede forsvarlig sammen i en eller, forsaavidt det paa grund af antallet er nødvendigt, flere pakker. Dog kan vedkommende postanstalt samtykke i, at saadan bundtning undlades, naar bladet indleveres længere tid før postens afgang.

Indleveringstiden for aviser fastsættes af vedkommende postanstalts bestyrer saa sent inden vedkommende posters afgang som efter omstændighederne gjørligt. Ved særskilt aftale mellem vedkommende avisekspedition og postanstalt kan der sættes en senere indleveringstid paa betingelse af, at avisen — foruden til hver postanstalt — pakkes i særskilte bundter til bestemte post-ruter eller lign.

§ 15. Tidender og tidsskrifter, der udkommer mindst 6 gange ugentlig, kan undlade at paategne abonnenternes navne og

Fra
Kristiania Postkontors
Avisafdeling.

Ansættelsen efter den ældre
Postlov:

for de første 10.00 af Abonnements-
prisen ^{aa} 1/5 af den. der af-
for de næstfølgende 20 Nr. af Abonne-
mentsprisen ^{for} 1/10 deraf.

for de dernæst følgende 20 Nr. af Abon-
nementsprisen for Aars 1/15 deraf
for hvad de koster mere om Aars
1/20 deraf.

For Tidender og Tidsskrifter, der ikke
udkom hyppigere end 3 G. ugentl. og
for hvilke Udgiveren berorger Adresser-
ning og Regnskabsbord med Abonne-
terne, naar Porten 1/10 af den af de
første 10 Kraener af Abonnements-
prisen om Aars.

For Tidender og Tidsskrifter, hvers
Abonnementpris ikke faaer at
danne noget passende Grundlag
for Postens Beregning, bestemtes
dette af Kongen (Med Høf. Retslægen).

Naar altsaa en Aars Brev betaler Kr. 12.00
aarlij. Beregnes for 1/5 af Kr. 10.00
u den næst. 1/10 af a 2-
samf. d. 1. Morgueblad.

	Pris Kr. 12.00
1/5 af Kr. 10.00	= Kr. 2.00
1/10 " a 2- "	<u>" 0.20</u>
	Kr. 2.20 pr. Aar.

adresser, idet bestemmelsesstedets postanstalt da fordeler eksemplarerne blandt abonnenterne efter fordelingslister, som erholdes fra bladets ekspedition (postlovens § 28). Denne maa isaafald betimelig inden hver abonnementstermins begyndelse tilstille hver enkelt postanstalt, hvor bladet har abonnenter, en fortegnelse over abonnenternes navne og adresser, saavel deres, som har tegnet sit abonnement gennem postanstalten, som deres, der har tegnet sit abonnement direkte, og som tillæg til hovedfortegnelsen maa der sendes lignende opgaver over senere tilkommende abonnenter.

Samme ret tilkommer der «Norsk Lovtidende» og «Storthingstidende».

Avis eksempalarer, som postanstalterne fremsender til adressaterne leilighedsvis, ved private bud eller lignende, bør altid forsynes med paategning af abonnenternes navne.

§ 16. Tidender og tidsskrifter kan ikke tilstilles abonnenterne i lukkede omslag. Saafremt det aabne omslag dækker bladets navn, skal navnet paatrykkes eller paategnes omslaget. Til omslag maa ikke benyttes papir, der er paatrykt annoncer ell. lign.

Paa forsendelserne er ikke andre paategninger eller tilføielser tilladt end udgi- verens navn og adresse, abonnentens navn og adresse, tiden for abonnementets ophor samt tidendens eller tidsskriftets navn og nummer. Indeholder pakken flere eksemplarer, kan antallet af disse tilføies.

Blade, som ikke opfylder betingelserne for at kunne sendes som aviser, behandles som tryksager eller — hvis de heller ikke opfylder de for saadanne foreskrevne betingelser — som breve.

Den, der i en avisforsendelse sender

andre sager end saadanne, der kan beforders mod avisporto, ansees med en bod fra 2 til 20 kroner (postlovens § 54). Postanstalterne fremgaar i tilfælde analogt med, hvad der er foreskrevet i kap. V § 29 vedkommende korsbaandsforsendelser.

§ 17. For at tidender og tidsskrifter skal kunne forsendes som saadanne (mod avisporto), maa de indleveres af vedkommende avis ekspedition. De forsendte eksemplarer maa derhos være virkelig abonnerede eksemplarer og ikke f. eks. prøvenummere eller eksemplarer af ældre aargange. Til abonnerede eksemplarer henregnes ogsaa gratis eksemplarer, naar vedkommende eksemplar regelmæssig tilstilles adressaten, derimod ikke et enkelt gratisnummer af bladet. Paa udgivelsesstedet boende abonnenter, der i almindelighed erholder sine aviser direkte tilbragt fra ekspeditionen, kan under midlertidigt fravær faa sine aviser sendt fra ekspeditionen mod almindelig avisporto (jfr. § 11).

Saafremt postanstalterne har føie til at antage, at en tidende eller et tidsskrift fremsender andre end virkelig abonnerede eksemplarer af bladet som avis, anstilles der undersøgelse herom, og resultatet indberettes til poststyrelsen.

§ 18. Udgivelsesstedets postanstalt veier, hver gang en tidende eller et tidsskrift indleveres, alle de indleverede avis eksemplarer underet. Portoen udgjør 12½ øre pr. kilogram for tidender og tidsskrifter der udkomme mindst 3 gange ugentlig, og 15 øre pr. kilogram for andre blade (postlovens § 11).

Saafremt et blad udkommer en del af aaret 3 eller flere gange og en del af aaret sjældnere, beregnes portoen efter 12½ øre

pr. kilogram for den del af aaret, hvori det udkommer mindst 3 gange ugentlig, og efter 15 øre pr. kilogram for resten af aaret.

§ 19. Avisportoøen kan efter udgiverens valg betales

enten hver gang indlevering finder sted, eller efterskudsvis for ugen, maaneden eller fjerdingaaret, i hvilket tilfælde dog udgiveren ved terminens begyndelse enten maa stille saadan sikkerhed for portoens rigtige erlæggelse, som indleveringspostanstalten forlanger, eller forskudsvis indbetale et for opgjøersterminen passende beløb efter postanstaltens bestemmelse.

Portoøen beregnes i det førstnævnte tilfælde efter de samtidig indleverede avis-eksemplars samlede vegt, saaledes at dele af kilogram regnes for helt kilogram.

I sidstnævnte tilfælde, altsaa naar udgiveren ønsker terminopgjør, afrundes avis-eksemplars vægt ved hver enkelt veining til nærmeste høiere tiendedel af kilogram. Ved terminens udløb opsummeres resultaterne af de enkelte veininger, og portoøen beregnes af den samlede vegt i terminen, saaledes at dele af kilogram regnes for helt kilogram (postlovens § 11).

Brøk af øre regnes ved portoberegningen lig 1 øre.

Udgivelsesstedets postanstalt er ligeoverfor postvæsenet ansvarlig for, at avisportoøen rigtig erlægges.

§ 20. Paa udgivelsesstedets postanstalt føres der protokol (blanket no. 197), hvori indføres resultatet af de ved hver avisindlevering foretagne veininger samt portoopgjør med avisudgiverne hver gang, saadant finder sted. I denne protokol gives hver af de paa stedet udkommende aviser sin særskilte

konto. Hver gang portoopgjør finder sted, undertegner den, som paa avisens vegne har deltaget i opgjøret, sit navn i protokollen til bevidnelse om opgjørets rigtighed. I protokollen noteres beløbet af modtagne forskud paa porto, straks disse betales.

Denne protokol indrettes for budgetaaret og indsendes af postkontorerne med aarsregnskabet (jfr. kap. XIX § 33). Postaabnerierne indsender protokollen med 2det kvartals regnskab til det overordnede postkontor (jfr. kap. XIX § 34), og dette indsender dem til poststyrelsen med kontorets egen protokol.

Naar det forlanges, og der fra avisekspeditionen medbringes kvitteringsbog, giver indleveringspostanstalten i denne kvittering for den indbetalte avisporto.

Avisudgiver, som ikke betaler porto hver gang, indlevering finder sted, kan forlange, at indleveringspostanstalten i en avisen tilhørende bog anfører vegten af de hver gang indleverede aviser; kvittering for erlagte portobeløb meddeles da ogsaa i denne bog.

§ 21. Det er tilladt at medsende som «bilag» til tidender og tidsskrifter saadanne trykte sager, som ved en trykt bemærkning paa samme er betegnet som bilag til et bestemt nummer af paagjældende blad, og som tilstilles samtlige abonnenter uden forøgelse i den almindelige abonnementspris. Som bilag kan saaledes ikke medsendes, hvad der kun tilstilles enkelte abonnenter, f. eks. nye abonnenter til erstatning for nummere, hvoraf oplag ikke længere haves, eller abonnenter, der forskudsvis har betalt kontingent for et længere tidsrum.

Bilagene kan være heftet og faset, men ikke indbundet.

Maksimumsvekten for bilag er 250 gram (postlovens § 12). Bilag maa indlægges i det avisnummer, hvortil det hører, og kan ikke sendes særskilt.

Forinden bilag tillades medsendt, maa avisudgiveren skriftlig underrette indleveringspostanstalten om medsendelsen og samtidig paa tro og love opgive vegten af hvert eksemplar af bilaget og antallet af de afsendte eksemplarer af dette (postlovens § 29).

For bilag erlægges der — foruden den vegtpor to, der erlægges som følge af, at de veies sammen med bladet, — en tillægsporto af $\frac{1}{2}$ ore for hvert postforsendt eksemplar, naar vegten pr. eksemplar ikke overstiger 50 gram, og 1 ore pr. eksemplar af vekt over 50 gram (postlovens § 12). Til kontrol med portoberegningen skal postanstalten efterveie nogle eksemplarer af bilaget. Opgjør vedrørende den pligtige tillægsporto for medsendelse af bilag indføres paa vedkommende blads konto i den i § 20 nævnte protokol.

§ 22. Til bilag efter § 21 henregnes ikke saadanne «tillæg» til tidender og tidsskrifter, som er en del eller fortsættelse af bladet eller tjener til at fuldstændiggjøre, forklare eller illustrere dettes indhold, f. eks. oplysende tegninger, karter eller illustrationer, og som udgives af bladets redaktion eller ekspedition.

Aabne regninger over abonnementskontingent kan indlægges i tidender og tidsskrifter og henregnes til tillæg (jfr. § 12 sidste passus).

Virkelige tillæg bliver at betragte som dele af bladet.

Tillæg — med undtagelse af indlagte

aabne regninger — skal være forsynede med paatryk om at være tillæg til et bestemt nummer af vedkommende blad, hvorhos de ligesom bilag maa tilstilles samtlige abonnenter uden forøgelse i den almindelige abonnementspris.

Tillæg maa indlægges i det avisnummer hvortil det hører, og kan ikke forsendes særskilt.

§ 23. Saafremt der medsendes tidender og tidsskrifter bilag eller tillæg, som ikke opfylder de i henholdsvis §§ 21 og 22 fastsatte betingelser, maa vedkommende nummer af bladet negtes forsendelse, hvis forholdet opdages paa udgivelsesstedet. Opdages forholdet paa en underveispostanstalt eller paa bestemmelsespostanstalten, sendes underretning derom til udgivelsesstedets postanstalt, som indhenter vedkommende avisekspeditions erklæring og i tilfælde indberetter sagen til poststyrelsen.

§ 24. Tidender og tidsskrifter bliver ikke — som andre postsager — under forsendelsen at afstemple med datostempel (jfr. kap. III § 9).

§ 25. Tidender eller tidsskrifter, der udkommer sjældnere end én gang ugentlig, er postvæsenet ikke forpligtet til at afsende med første afgaaende post, naar saadant vilde medføre ulempe, hvorimod afsendelsen isaa-fald kan udsættes til den eller de senere afgaaende poster, hvormed den uden væsentlig ulempe kan foregaa (postlovens § 47).

§ 26. Med posten forsendte tidender og tidsskrifter ombæres til abonnenterne paa de steder, hvor almindelig brevombæring foregaa. Saafremt en enkelt avispakke er saa tung, at den ikke uden ulempe kan udbæres, underrettes adressaten ved melde-

seddel om pakkens ankomst (jfr. kap. XIV § 37). Avisombæringen foregaar, hvor ikke egne avisbud er ansat, sammen med den almindelige brevombæring. Der er dog intet til hinder for, at de, som ønsker regelmæssig selv at afhente sine aviser, kan gjøre dette uden derfor at erlægge afsætningsgebyr efter postlovens § 19; jfr. kap. XIV § 36.

Undersøgelser angaaende aviseksemplarer, der ikke er forsynet med noagtig adresse, maa ikke forsinke ombæringen af andre postsager, men eksemplarerne henligger til en senere ombæring.

§ 27. Paa steder, hvor almindelig brevombæring finder sted, kan i avisfortegnelsen opførte indenbys tidender og tidsskrifter, der ikke udkommer oftere end 5 gange ugentlig, forlanges ombaarne mod erlæggelse af almindelig avisporto (jfr. § 18); anmeldelse herom maa paa forhaand ske til vedkommende postanstalt og poststyrelsen. Disse aviseksemplarer veies, takseres og behandles da ligesom de til forsendelse i posterne bestemte eksemplarer. Hvor saadanne avisers ombæring ikke kan finde sted ved første brevombæring uden at medføre ulempe for de andetstedsfra ankommende postsagers ombæring, maa de alle eller en del deraf overligge til næste eller en senere ombæring.

Bestilling af indenbys aviser kan ikke ske paa postanstalten, men maa ske direkte paa avisekspeditionen (postlovens § 28).

§ 28. Saafremt der ved posternes ankomst maatte mangle eksemplarer af tidender og tidsskrifter, hvis fordeling skal besorges af bestemmelsesstedets postanstalt (se § 15), udfærdiger denne straks tilbagemeldelse derom (blanket no. 68).

Angaaende manglende eksemplarer af

andre blade maa abonnenten selv henvende sig til bladets ekspedition, men dette kan ske som avissag i portofrit brev.

§ 29. Tidender og tidsskrifter, hvis adressater ikke findes, eller som negtes modtagne, tilbagesendes snarest muligt til udgangsstedet under fornøden forklaring ved paategning paa aviseksemplaret. Der vedheftes derhos avisen en tilbagemeldelse (blanket no. 198), hvori vedkommende blad-ekspedition underrettes om, at de avisnummere, som imidlertid maatte være fremsendt med samme adresse, vil blive beroende et passende, nærmere bestemt tidsrum paa postanstalten til disposition for bladet, hvorefter de i tilfælde vil blive tilintetgjort.

§ 30. Da postvæsenet blot udfører bestilling af tidender og tidsskrifter paa abonnenternes vegne, er det, naar det indbetalte abonnementsbeløb er afleveret til bladet, ikke ansvarligt ligeoverfor abonnenten for det modtagne beløb, om han ikke maatte erholde bladet.

Postvæsenet vil imidlertid ved henvendelse til bladet bistaa abonnenten med enten at erholde bladet eller at faa det erlagte abonnementsbeløb tilbagebetalt.

Saafremt henvendelse fra vedkommende postfunktionær til tidenden eller tidsskriftet ikke maatte frugte, bliver indberetning derom at indsende til poststyrelsen.

§ 31. Enhver udgiver af tidender og tidsskrifter skal tilstille universitetsbiblioteket og justits- og politi-departementet hver ét gratis eksemplar af tidenden og tidsskriftet. (Postlovens § 30). Disse eksemplarer kan fremsendes portofrit.

§ 32. Udgivere af tidender og tidsskrifter pligter iøvrigt til enhver tid at efter

komme de reglementariske bestemmelser, som poststyrelsen udfærdiger med hensyn til tidender og tidsskrifters ekspedition, adressering og indpakning m. v. (Postlovens § 30.)

§ 33. Forsaavidt de foreskrevne bestemmelser om forsendelse af tidender og tidsskrifter med posterne ikke overholdes, eller en udgiver undlader at fremsende gennem postvæsenet rekvireret og betalt eksemplar af bladet og tilbageholder det betalte abonnementsbeløb, eller skyldig porto ikke straks berigtiges, er poststyrelsen berettiget til at stanse saavel postforsendelsen af vedkommende tidende eller tidsskrift som abonnement paa samme gennem postanstalterne. (Jfr. postlovens § 30).

§ 34. Angaaende fordelingen af postforsendte tidender og tidsskrifter kan der korresponderes portofrit mellem vedkommende postanstalter og bladet samt mellem bladet og dets kommissionærer eller abonnenter. (Postlovens § 37 d).

§ 35. Postsager, der er betegnede som portofri »avissag«, behandles altid som betalte. De skal imidlertid, forsaavidt de ikke er afsendt af et postkontor eller er forsynet med attest af en portofrihedsattestberettiget, aabnes af postanstalten paa adressestedet og bliver, saafremt de findes at angaa noget, hvorom der ikke kan korresponderes portofrit, at sætte i porto og derefter at behandle aldeles paa samme maade som breve, der ved afsendelsen er sat i porto (jfr. kap. III § 16).

§ 36. Til portofrie breve angaaende »avissag« maa ikke benyttes konvolutter med trykte anbefalinger, bekendtgørelser etc. (jfr. kap. XIII § 3).

§ 37. Postvæsenet har ingen forplig-

telse til at besørge opsigelser af tidender eller tidsskrifter. Saadanne opsigelser kan ikke sendes portofrit.

§ 38. Det er postvæsenets funktionærer forbudt at meddele oplysninger til private om, i hvilken udstrækning tidender eller tidsskrifter forsendes med posterne (jfr. kap. XIX § 1).

B. Indenrigske tidender og tidsskrifter til udlandet og udenrigske tidender og tidsskrifter til Norge.

§ 39. Posttjenesten med abonnement paa tidender og tidsskrifter i udvekslingen mellem Norge og udlandet foregaar i overensstemmelse med den internationale overenskomst med tilhørende ekspeditionsreglement samt de med Sverige, Danmark og Frankrige afsluttede særoverenskomster med tilhørende ekspeditionsreglementer.

§ 40. Direkte udveksling efter den internationale overenskomst finder sted med Belgien, Tyskland, Schweiz og Østerrige.

§ 41. I henhold til særlige aftaler (jfr. overenskomstens art. 12) beregnes abonnementsprisen for blade til og fra de i foregaaende paragraf nævnte lande saaledes:

a. til og fra Tyskland:

ved sammenlægning af:

1. tidendens eller tidsskriftets kostende i udgivelseslandet, deri indbefattet dettes indenrigske porto (*prix de revient*);

2. dansk og svensk transitporto, beregnet paa grundlag af abonnements-terminens længde med tilsammen 1 krone pr. aar, hvis tidenden eller tidsskriftet udkommer oftere end en

gang om ugen, men i modsat fald med tilsammen 50 ore pr. aar (altsaa f. eks. for et kvartal med tilsammen henholdsvis 25 og 13 ore);

3. den bestemmelseslandet tilkommende porto.

b. til og fra Belgien, Schweiz og Østerrige:

ved sammenlægning af:

1. tidendens eller tidsskriftets kostende i udgivelseslandet, deri indbefattet dettes indenrigske porto, (*prix de revient*);

2. tysk, dansk og svensk transitporto, beregnet paa grundlag af abonnementsterminens længde med tilsammen kr. 1,54 pr. aar, hvis tidenden eller tidsskriftet udkommer oftere end en gang om ugen, men i modsat fald med tilsammen 77 ore pr. aar (altsaa f. ex. for et kvartal med tilsammen henholdsvis 39 og 20 ore);

3. den bestemmelseslandet tilkommende porto.

Omsætningen af fremmed mynt til norsk mynt sker efter den for postanvisninger til vedkommende land bestemte kurs.

I forbindelsen med Østerrige omsættes floriner og kreuzer først til reichsmark og pfennig efter forholdet 1 florin = 1 mark 70 pf., hvorefter reichsmark og pfennig igjen omsættes til norsk mynt efter den for postanvisninger til Østerrige fastsatte kurs.

Den indenrigske norske porto for andre udenrigske tidender og tidsskrifter end svenske og danske beregnes efter den for tidenden eller tidsskriftet opgivne gennemsnitsvægt med 12½ ore pr. kg. for tidender,

der udkommer mindst 3 gange ugentlig, og med 15 ore pr. kg. for andre tidender. Dele af et kilogram regnes i tiendedele (hektogram), saaledes at dele af hektogram opføres til et helt hektogram. Brøk af ore regnes lig 1 ore.

§ 42. Som udvekslingskontor forretter paa norsk side Kristiania postkontor.

Alle bestillinger af norske tidender og tidsskrifter til udlandet (med undtagelse af de nedenfor i § 47 omhandlede) sker gennem dette kontor, der, forsaavidt angaar de i Kristiania eller ved derunder sorterende postaabnerier udkommende blade, udfører bestillingen hos udgiveren og betaler abonnementsbeløbet (deri indbefattet norsk indenrigsk porto) til denne, og forsaavidt angaar blade, der udkommer andre steder, bestiller bladet paa udgivelsesstedets postanstalt — forsaavidt denne er et postaabneri, hos dettes overordnede postanstalt — og samtidig oversender abonnementsbeløbet. Udgivelsesstedets postanstalt har derefter at besørge bestillingen ekspederet og at fore nøiagtig kontrol med dens rigtige effektuering.

Tidender og tidsskrifter, der sendes i abonnement til udlandet, medtages i de i foranstaaende §§ 18 og 21 foreskrevne veininge og opgør, saaledes at den indenrigske norske porto af udgiveren afgjøres underet saavel for de til indlandet som de til udlandet bestemte eksemplarer af tidenden eller tidsskriftet.

Tidender og tidsskrifter, der sendes i abonnement til udlandet, skal af udgiverne lægges i omslag alene med adresse til bestemmelsesstedets postanstalt. Forsendelsens omslag skal paategnes eller paatrykkes: »abonnements-poste».

Kristiania postkontor udfærdiger og stiller samtlige postkontorer opgave over udenrigske tidender og tidsskrifter, der kan bestilles gennem postvæsenet, tilligemed oplysning om abonnementsvilkårene.

Denne opgave indeholder forøvrigt forskellige nærmere regler, der maa iagttages ved bestillingen.

I begyndelsen af hvert kvartals sidste maaned udfærdiges tillæg og rettelser til denne opgave.

Onskes abonnement tegnet paa andre end de i opgaven nævnte tidender og tidsskrifter, maa oplysning om abonnementsvilkårene erhverves ved henvendelse til Kristiania postkontor.

§ 43. Udenrigske tidender og tidsskrifter kan mod forudbetaling af kontingent og porto bestilles ved alle rigets faste postanstalter.

Postaabnere, der ikke erholder sig tilstillet den af Kristiania postkontor udfærdigede opgave over udenrigske tidender, skal angaaende bestillinger af disse henvende sig til det postkontor, hvorunder de sorterer, samt tilstille dette kontingent og porto.

Postkontorer bestiller bladene hos Kristiania postkontor (blanket no. 82), idet de optager postaabneriernes bestillinger i sin egen bestilling; de fører kontingent og porto til indtægt i sine regnskaber. For hvert kvartal indsendes til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision en specificeret fortegnelse over kontingent og porto af udenrigske blade (blanket no. 119), medens en summarisk opgave vedlægges kvartalsregnskabet (jfr. kap. XIX § 17 b).

§ 44. Som udvekslingskontorer forretter i Belgien postkontoret i Liège (*centre*), i

Schweiz *le bureau des gazettes de Bâle* (Basel), i Tyskland Postamt I i Hamburg, forsaavidt angaar de i denne by udkommende tidender og tidsskrifter, og postamt I i Kiel, forsaavidt angaar andre tidender, samt i Østerige postkontoret i Wien.

§ 45. Afregningerne over leverede og bestilte tidender og tidsskrifter i forbindelsen med Belgien, Schweiz, Tyskland og Østerige opgøres og salderes af udvekslingskontorerne saaledes som foreskrevet i den internationale overenskomsts art. 11 og dennes ekspeditionsreglements art. XIII. I afregningerne med Belgien, Schweiz og Østerige skal Norge — foruden tidendens eller tidsskriftets kostende, indbefattet norsk indenrigsk porto, (*prix de revient*) — tillige godskrives svensk, dansk og tysk transitporto for de til vedkommende land leverede norske tidender og tidsskrifter, medens Belgien, Schweiz og Østerige alene godskrives de af disse lande leverede tidenders eller tidsskrifters kostende, indbefattet vedkommende lands indenrigske porto, (*prix de revient*). I afregningerne mellem Norge og Tyskland godskrives hvert land alene de leverede tidenders eller tidsskrifters kostende, indbefattet afsendelseslandets indenrigske porto (*prix de revient*).

Afregningerne over transitafgifterne til Sverige, Danmark og Tyskland for de her omhandlede tidender og tidsskrifter, hvilke afgifter i begge retninger betales af det norske postvæsen, saavel som afregningerne over den Norge tilkommende godtgørelse for transitafgifter af de til Tyskland leverede norske tidender og tidsskrifter opgøres aarlig af poststyrelsen.

§ 46. Afregningerne over udvekslingen

med udlandet indsendes efter afbenyttelsen af Kristiania postkontor til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision til benyttelse ved regnskabernes revision.

Kristiania postkontor tilstiller derhos ved hvert kvartals slutning postkontorerne en opgave over de af dem bestilte udenrigske tidender og tidsskrifter med angivelse af antal leverede eksemplarer, hvilken opgave — efter at være gennemgaaet og forsynet med vedtagelsespaategning — tilbagesendes til Kristiania postkontor, der indsender den til kontoret for indtægtsrevisionen til benyttelse ved regnskabernes revision.

§ 47. Postvæsenets direkte mellemkomst ved udvekslingen af abonnement paa tidender og tidsskrifter efter den mellem Norge og Frankrig afsluttede overenskomst af 29 oktober 1880 med tilhørende ekspeditionsreglement indskrænker sig til: i det ene land abonnementets og kontingentens modtagelse samt abonnementsanvisningens udfærdigelse, i det andet land kontingentens udbetaling.

Udgiveren har selv at besørge bladet fremsendt til abonnenten efter opgiven adresse samt ekspederet og frankeret som korsbaandsforsendelse.

Saafremt en abonnementspostanvisning fremkommer fra Frankrige til et norsk postaabneri til betaling af kontingent for et paa stedet udkommende blad, iagttages følgende fremgangsmaade: udgiveren indleverer efter at have noteret sig abonnentens navn og adresse, anvisningen paa postaabneriet, hvorfra den fremsendes til vedkommende overordnede postanstalt. Denne tilbagesender abonnementsanvisningen tilligemed dens paa lydende beløb til postaabneren paa adresse-

stedet, som mod udgiverens kvittering paa anvisningen udbetaler dens beløb og derpaa tilbagesender anvisningen til den overordnede postanstalt; efter at have erholdt den tilbage fører denne anvisningen til udgift i sit regnskab blandt de øvrige ved postanstalten udbetalte abonnementsanvisninger.

Forsendelsen af abonnementsanvisningen og dens beløb mellem vedkommende postaabneri og postkontor foregaar portofrit. Jfr. derhos kap. VIII § 41.

Over tidender og tidsskrifter, der udkommer i Frankrige og Algier, og paa hvilke der kan abonneres i henhold til ovennævnte sær-overenskomst, er der af poststyrelsen udfærdiget og tilstillet samtlige postanstalter særskilt opgave, hvori tillige er indtaget overenskomsten med tilhørende ekspeditionsreglement.

Saafremt der ved nogen postanstalt ønskes tegnet abonnement paa blade, som ikke findes anførte i opgaven, vil de fornødne oplysninger kunne erholdes ved henvendelse til poststyrelsens 1ste administrationskontor.

Til abonnements-postanvisninger benyttes blanket no. 140. Kommissionsgebyret angives i anvisningen i norsk mynt med det beløb, der findes anført for vedkommende franske blad i opgavens rubrik 6. Frimerker, svarende til kommissionsgebyrets beløb paaklæbes anvisningen. Selve abonnementsbeløbet angives i fransk mynt med det beløb, der i opgaven findes anført for vedkommende blad i rubrik 4. Abonnementsbeløbet gjentages med bogstaver paa norsk. Da abonnements-anvisningen skal indeholde al fornøden oplysning for vedkommende franske bladudgiver med hensyn til bladets forsendelse, maa specielt anførselen af abon-

nentens navn og bopæl i anvisningens to sidste linier være skreven saa tydelig som muligt.

Abonnementsanvisningerne sendes direkte til udgiveren portofrit og indlagte i aaben konvolut af den ekspeditionsreglementet som bilag b vedlagte sort (blanket no. 141).

Kvittering for de paa norske postanstalter indbetalte abonnementsbeløb leveres gratis.

Naar saadant abonnement fornyes, bør der med den anvisning, hvormed betaling for den nye termin fremsendes, følge et af

de korsbaand, hvori tidenden eller tidsskriftet i den forløbne termin har været forsendt.

Naar der paa et postaabneri tegnes abonnement paa en fransk tidende eller tidsskrift, fremsender postaabneren med fornøden forklaring det af abonnenten indbetalte (i den franske avisfortegnelses rubrik 3 for vedkommende blad angivne) beløb som avissag til det postkontor, hvorunder postaabneriet sorterer, og som da vil have at udfærdige og til den franske udgiver at fremsende postanvisningen; denne bliver at betragte som trukket af den postanstalt, af hvem den udfærdiges. Kfr. forøvrigt kap. VIII § 41.

Kap. VII. Særskilt om pakker.

A. Indenrigske.

§ 1. For indenrigske pakker udgjør portoen:

for vegt til og med $\frac{1}{2}$ kg. 30 øre
for vegt over $\frac{1}{2}$ kg. til og med

$1\frac{1}{2}$ kg. 50 —

for vegt over $1\frac{1}{2}$ kg. dertil 15 øre for hvert overskydende $\frac{1}{2}$ kg. eller del deraf.

Portoen af pakker maa forudbetales
(Postlovens § 14).

§ 2. Pakker kan sendes saavel med angiven værdi (kap. XI) som med paaheftet postoprævning (kap. X), ogsaa saaledes, at der paa en og samme indenrigske pakke kan være baade angivet værdi og heftet postoprævning.

§ 3. Pakker, som afleveres til postbehandling, skal være ledsaget af et følgebrev (blanket no. 72). Følgebrevet maa ikke indeholde meddelelser, der har karakteren af personlig korrespondance. Saafremt pakkeforsendelsen er aflaaaset, kan noglen vedlægges følgebrevet.

De til pakkers frigjøring nødvendige frimerker skal paasættes følgebrevet.

§ 4. Den høieste tilladte vegt af pakker er:

- a. naar pakken alene skal befordres med jernbane eller dampskib, 50 kilogram;
- b. naar pakken skal befordres med gaاعدة post, $1\frac{1}{2}$ kilogram (se bilag I);
- c. i alle andre tilfælde 12 kilogram.

Pakkernes kubikindhold (d. e. produktet af deres længde, bredde og høide) maa i det under litr. a nævnte tilfælde ikke overstige 120 kubikdecimeter, i de under litr. b og c nævnte tilfælde ikke 30 kubikdecimeter.

§ 5. Enhver pakke maa være indpakket paa en maade, der er afpasset efter transportens varighed, og hvorved indholdet er tilstrækkelig beskyttet. Emballagen maa være saadan, at det er umuligt at forgribe sig paa indholdet uden at efterlade tydeligt spor af forøvet vold.

Glasvarer, stentoi eller lignende maa til sikrelsemod, at de gaar istykker og beskadiger andre postsager, være forsvarlig indpakket.

Flydende sager og sager, der let eller hurtig gjærer eller gaar i opløsning, maa være indpakket i tætte kar af glas, træ eller metal, hvilke atter skal være nedlagt i tilstrækkelig stærke trækasser, og mellemrummet bør være fyldt med sagmug, klid eller lignende. Tørre farvestofte skal være indlagt i blikkasser, hvis laag er tillodet, og disse blikkasser igjen nedlagt i trækasser som overfor nævnt.

a 200 1/2 - 1000 1/2 -
 1000 1/2 - 1000 1/2 (1000 1/2),
 - 1000 1/2 - 1000 1/2 (1000 1/2)
 1000 1/2, 1000 1/2, 1000 1/2, 1000 1/2,
 - 1000 1/2.

Afsenderen indstaaer for det tab eller den skade, som postvæsenet maatte lide ved, at pakker afsendes med utilstrækkelig stærk emballage.

§ 6. Det er under en bød fra 2 til 20 kroner forbudt i pakker at indlægge lukkede forsendelser, der indeholder:

- a. skrevne eller med skrift udfyldte trykte sager;
- b. ved kopiermaskine, gjenemtryk eller paa lignende maade gjengivne trykte sager. (Postlovens § 31).

Angaaende hvilke gjenstande forøvrigt ikke kan sendes som pakkepost, se kap. III § 27.

Postanstaltens ansvar paa afsendet omrøbes kun paa indbragstedet og hæderligt, at forlanges, pakkens indhold at undersøges af den der indeholder gjenstande forsendelser eller gjenstande, hvis beforsending med posterne er forbudt. (Postlovens § 31).

Bliver forbudne sager modtaget til postforsendelse paa grund af, at afsenderen opgir indholdet urigtig, pligter han erstatning for det tab eller den skade, som angaaende pakkepostvæsenet.

§ 7. Postanstalten paa indbragsteden

§ 8. Folgebrevene skal indlægges blandt den til vedkommende bestemmelsested bestemt brevpost.

Pakker uden angiven værdi eller uden paabestemt postopkrævning fremsendes forøvrigt i posterne som almindelige brevpostsager. Dog skal poser eller søkke, der indeholder pakkepostsager, forsegles. Indpakningen i poser eller lign. maa ske saaledes, at pakkerne ikke udsættes for beskadigelse. Det er som regel bedre at sende en for beskadigelse let udsat pakke løs, naar dette i det hele kan ske, end at indlægge den i pose eller lign.

§ 9. Postvæsenet er ikke forpligtet til at sende almindelige pakker med første afgaaende post. (Postlovens § 45). De bliver at fremsende med posterne, efterhaanden som rummet i postvæskerne tillader det. For saavidt dertil er anledning, skal pakker fortrinvis sendes med poster, der i det hele eller i delvis befordres med dampskib eller paa jernbane.

§ 10. Ved fremkomsten til bestemmelsestedet skal alle pakker straks indføres i en kvitteringsprotokol (blanket no. 100). Ingen pakke maa udleveres uden med tilhørende kvittering (se kap. XI § 34).

§ 11. Samfremt en pakke ikke maatte være fremkommen til bestemmelsestedet

Pakker uden angiven værdi behøver ikke at være forseglet, naar kun indpakningen forøvrigt er fuldkommen forsvarlig.

Den postanstalt, ved hvilken pakkerne indleveres, skal paase, at indpakningen er saadan som anført. Hvor ikke vedkommende postfunktionær har adgang til ved indleveringen at forvisse sig om indpakningens forsvarlighed efter det ovenanførte, er afsenderen forpligtet til efter forlangende desangaaende at afgive skriftlig erklæring.

Afsenderen indestaar for det tab eller den skade, som postvæsenet maatte lide ved, at pakker afsendes med utilstrækkelig sterk emballage.

§ 6. Det er under en bod fra 2 til 20 kroner forbudt i pakker at indlægge lukkede forsendelser, der indeholder:

- a. skrevne eller med skrift udfyldte trykte sager;
- b. ved kopiermaskine, gennemtryk eller paa lignende maade gjengivne trykte sager. (Postlovens § 31).

Angaaende hvilke gjenstande forøvrigt ikke kan sendes som pakkepost, se kap. III § 27.

Postanstalterne saavel paa afsendelsesstedet som paa adressestedet er berettiget til at forlange pakkerne aabnet til undersøgelse af, om de indeholder saadanne forsendelser eller gjenstande, hvis befordring med posterne er forbudt (Postlovens § 31).

Bliver forbudne sager modtaget til postforsendelse paa grund af, at afsenderen opgiver indholdet urigtig, pligter han erstatning for det tab eller den skade, som sagerne maatte paaføre postvæsenet.

§ 7. Postanstalten paa indleverings-

stedet skal paa forlangende og uden særskilt betaling levere afsenderne kvittering for indleverede pakker (blanket no. 71) (postlovens § 31); alle pakker skal straks ved indleveringen indføres i en kontrolprotokol (blanket no. 91).

Pakker skal af indleverings-postanstalten stemples med merket «pakkepost» og med det almindelige datostempel. Følgébrevet datostemples.

§ 8. Følgébrevene skal indlægges blandt den til vedkommende bestemmelsessted bestemte brevpost.

Pakker uden angiven værdi eller uden paaheftet postopræyning fremsendes forøvrigt i posterne som almindelige brevpostsager. Dog skal poser eller sække, der indeholder pakkepostsager, forsegles. Indpakningen i poser eller lign. maa ske saaledes, at pakkerne ikke udsættes for beskadigelse. Det er som regel bedre at sende en for beskadigelse let udsat pakke løs, naar dette i det hele kan ske, end at indlægge den i pose eller lign.

§ 9. Postvæsenet er ikke forpligtet til at afsende almindelige pakker med første afgaaende post (postlovens § 47). De bliver at fremsende med posterne, efterhaanden som rummet i postvæskerne tillader det. Forsaavidt dertil er anledning, skal pakker fortrinsvis sendes med poster, der i det hele eller tildels befordres med dampskib eller paa jernbane.

§ 10. Ved fremkomsten til bestemmelsesstedet skal alle pakker straks indføres i en kvitteringsprotokol (blanket no. 100). Ingen pakke maa udleveres uden mod behørig kvittering (se kap. XI § 34).

§ 11. Saafernt en pakke ikke maatte være fremkommet til bestemmelsesstedet

inden en rimelig tid efter følgebrevets ankomst, skal tilbagemeldelse udfærdiges til udgangsstedets postanstalt, der straks maa anstille undersøgelse efter pakken.

§ 12. Afsenderen af en indenrigsk pakke kan mod et gebyr af 10 øre forlange gennem postvæsenet erhvervet og sig tilstillet adressatens erkjendelse for at have modtaget forsendelsen (postlovens § 15). Pakken og følgebrevet paategnes isaafald «modtagelsesbevis», og afsendelsespostanstalten vedlægger følgebrevet en med et 10 øres frimerke forsynet blanket til modtagelsesbevis (blanket no. 93); frimerket kasseres paa udgangsstedet. Efter at have erhvervet modtagerens underskrift paa blanketten sender bestemmelsesstedets postanstalt beviset tilbage til udgangsstedets postanstalt, der besørger det udleveret til pakkens afsender. Ved tilbagesendelsen behandles modtagelsesbeviset som en rekommanderet forsendelse, karteres saaledes paa afsenderens navn med tilføiende i anmerkningsrubriken af ordene «retur-modtagelsesbevis» og udleveres kun mod kvittering.

§ 13. Er en bortkommen eller beskadiget pakke ikke ved indleveringen angiven til nogen bestemt værdi, erstattes tabet eller skaden med et beløb af 2 kroner pr. 500 gram eller del deraf, ifald det ikke godtgjøres, at tabet eller skaden har været ringere.

Bortkommer en pakke, der ved indleveringen er angiven til en bestemt værdi, erstattes den angivne værdi. Fremkommer den i beskadiget eller mangelfuld tilstand, erstattes ligeledes dens angivne værdi, dog efter fradrag af, hvad den i sin beskadigede eller mangelfulde tilstand fremdeles er værd.

Postvæsenet skal i dette tilfælde være berettiget til at beholde pakken mod at erstatte den angivne værdi.

Godtgjøres det, at værdien har været for høit angiven, erstattes kun i forhold til den virkelige værdi.

Har indholdet af pakken været værdipapirer, der kan erholdes mortificeret, betaler postvæsenet i tilfælde af bortkomst eller beskadigelse ikke anden erstatning end for de med mortifikationen forbundne omkostninger indtil et beløb af 40 kroner for hver mortifikationssag, som fornødiges, dog ikke udover forsendelsens angivne værdi. (postlovens § 32).

§ 14. For beskadigelse, der paa grund af indholdets, omslagets eller emballagens beskaffenhed er postvæsenet utilregnelig, indestaas ikke. Heller ikke indestaas for rentetab eller andre middelbare følger af bortkomst, forsinkelse, beskadigelse eller feilexpedition (Postlovens § 35).

Om ophøret af postvæsenets erstatningspligt, se kap. XI § 41.

B. Udenrigske.

§ 15. Pakker til og fra udlandet er enten postpakker eller sædvanlige pakker.

Med hensyn til postoprævningspakker og værdipakker se kap. X og kap. XI.

§ 16. Ved postpakker forstaaes de pakkeforsendelser, hvis behandling foregaar i overensstemmelse med den gjældende internationale konvention og den med Storbritannien og Irland afsluttede konvention om udveksling af postpakker med tilhørende ekspeditionsreglementer (kfr. § 45).

Enhver pakke til et land, hvortil der kan sendes postpakker af vedkom-

mende pakkes vegt og i tilfælde med dens angivne værdi, behandles som postpakke.

Pakker, som forøvrigt opfylder betingelserne for forsendelse som postpakker ad den vei, de begjæres sendt, kan ikke modtages til forsendelse som sædvanlige pakker, kun fordi de er ubetalte. Enhver pakke, som opfylder de andre betingelser for at sendes som postpakke, skal sendes som saadan og maa derfor forudbetales.

§ 17. Ved sædvanlige pakker forstaaes alle andre pakkeforsendelser end i foregaaende paragraf nævnt.

Udvekslingen af sædvanlige pakker foregaar efter de med Sverige, Danmark og Tyskland afsluttede særlige overenskomster med ekspeditionsreglementer.

§ 18. De fremmede lande og steder, hvormed pakkeudveksling finder sted, er angivet i portotaksten, til hvilken ogsaa henvises, forsaavidt angaar porto, frankotvang, vegt, omfang, antal af toldangivelser, benyttelsen af følgeseddelsens kupon o. s. v.

§ 19. Sædvanlige pakker kan sendes enten helt betalte eller helt ubetalte; delvis frigjorelse kan ikke finde sted, undtagen forsaavidt, at almindelige pakker til Tyskland eller lande derover kan forudbetales alene til den norske udgangsgrænse.

Frigjorelsen sker altid ved frimerker.

Hvis portoen for en almindelig pakke ikke kan angives paa forhaand, men afsenderen alligevel ønsker at afholde den, skal postanstalten paa afsendelsesstedet vedlægge pakken en forespørgsel eller saakaldt frankoseddel (blanket no. 173) om portoens beløb, forat afsenderen kan betale denne, naar frankoseddelen erholdes besvaret tilbage. Naar frankoseddelen kommer tilbage til det

norske udvekslingskontor, paafører dette paa det dertil afmerkede sted paa dens forside den postanstalts navn, hvorfra pakken er udgaaet, og tilkarterer denne portoen. Afsenderen skal i frankoseddelen forpligte sig til at betale det hele frankobeløb, hvorhos det i tilfælde kan forlanges, at han deponerer et passende beløb. For frankoseddelen opkræves intet gebyr.

Ønskes portoens størrelse opgivet, forinden pakken afsendes, kan postanstalterne gennem henvendelse til vedkommende udvekslingskontor erholde oplysning derom.

Overfor enkelte lande kan afsenderen ved frankoseddel ogsaa paatage sig at afholde de med forsendelsens toldbehandling forbundne omkostninger, i hvilket tilfælde der bliver at give følgeseddelen, pakken og frankoseddelen følgende paategning: «*Franco defrais et droits*».

Modtages der feilagtig en utilstrækkelig betalt pakke som helt betalt, vil vedkommende udvekslingskontor have at oversende pakken til det fremmede postvæsen i fuldt frigjort stand samt at tilkartere afsendelsesstedets postanstalt det manglende frankobeløb, hvorom tilbagemeldelse straks udfærdiges med angivelse — om muligt — af afsenderens navn og adresse.

I det modsatte tilfælde, naar der for en pakke er opkrævet for stor porto, bliver det overskydende at tilbagebetale mod kvittering paa den om takseringsfeilen modtagne tilbagemeldelse, der vedlægges regnskabet, idet beløbet fradrages i indtægterne for solgte frimerker.

§ 20. Vegten og kubikindholdet af sædvanlige pakker til udlandet kan ikke overstige den for indenrigske pakker bestemte grænse (§ 4).

Ved udmaalingen af postpakkers kubikindhold kan nedenstaaende tabel benyttes:

Udstrækning i centimeter.	Mod- svarende siffertal.	Udstrækning i centimeter.	Mod- svarende siffertal.	Udstrækning i centimeter.	Mod- svarende siffertal.	Udstrækning i centimeter.	Mod- svarende siffertal.
1	000	16	280	31	347	46	387
2	070	17	286	32	350	47	389
3	111	18	292	33	353	48	391
4	140	19	297	34	356	49	393
5	163	20	302	35	359	50	395
6	181	21	307	36	362	51	397
7	196	22	312	37	365	52	399
8	210	23	317	38	367	53	401
9	222	24	321	39	370	54	403
10	233	25	325	40	372	55	405
11	242	26	329	41	375	56	406
12	251	27	333	42	377	57	408
13	259	28	336	43	380	58	410
14	266	29	340	44	382	59	412
15	273	30	343	45	384	60	413

Denne tabel benyttes saaledes: Først maales pakkens længde, bredde og hoide, hvorefter de fundne maal, udtrykt i centimeter, nedskrives under hverandre. Dernæst nedskrives ved siden af disse maal de modsvarende siffertal, og de saaledes erholdte tre siffertal sammenlægges. Hvis summen bliver mindre eller lige stor med 1000, saa overstiger pakkens kubikindhold ikke 20 kubikdecimeter; men bliver summen større end 1000, er kubikindholdet ogsaa over 20 kubikdecimeter.

Eksempel:

Længde	35 cm.	359
Bredde	16 »	280
Hoide	27 »	333

Tils. 972

§ 21. Sædvanlige pakker henregnes til sperregods, naar de

enten i længde, bredde eller hoide overskrider $1\frac{1}{2}$ meter,

eller overskrider i en udstrækning 1 meter og i en anden $\frac{1}{2}$ meter og derhos veier under 10 kilogram,

eller efter sin beskaffenhed ikke bekvemt kan pakkes sammen med andre gjenstande, behøver uforholdsmæssig stor plads eller i det hele tiltrænger særlig omhyggelig behandling, f. eks. kurve med planter eller buskvekster, bure o. s. v. (se det internationale ekspeditionsreglement art. III).

Sperregodspakker, saavel postpakker som sædvanlige, skal alene modtages af de postanstalter, der staar i jernbane- eller dampskibsforbindelse med Kristiania eller Kristiansand. Disse postsagers forsendelse foregaar alene over Kristiania omkarteringskontor og over søpostkontorerne no. 1 og 2.

Fra udlandet ankommende sperregodspakker viderebefordres i tilfælde alene til den postanstalt, der er bestemmelsesstedet nærmest, og som staar i jernbane- eller postdampskibsforbindelse med vedkommende udvekslingskontor (kfr. § 33).

§ 22. Det er forbudt i pakker til udlandet at indlægge breve eller notitser, som har karakteren af korrespondance, eller sager, som det ifølge toldlove, toldreglementer eller andre bestemmelser er forbudt at indføre i vedkommende land. Det er dog tilladt at indlægge i forsendelsen en aaben faktura, naar denne ikke indeholder andre end de for en faktura almindelige anførsler. - Forøvrigt gjælder de samme forskrifter som for indenrigske pakker (kfr. § 6).

Det norske postvæsen deltager ikke i den i ekspeditionsreglementet til postpakkekonventionen art. IV omhandlede udveksling af pakker, indeholdende tændhætter, ladede metalpatroner etc.

Det er afsenderens egen sag at forvisse sig om, hvorvidt de i pakker til udlandet indlagte gjenstande kan indføres i vedkommende fremmede land. Postvæsenet overtager intet ansvar i saa henseende.

§ 23. Forsendelserne skal være tydelig merket med fuld adresse, hvilken, saavidt muligt, maa paaføres selve emballagen (ikke

sedler, der vedheftes emballagen), og som ikke maa være skrevet med blyant.

§ 24. Ogsaa sædvanlige pakker til Tyskland og lande derover skal ledsages af følgebrev (blanket no. 72). Dette maa kun lyde paa én modtager og skal indeholde noiaagtig angivelse af dennes navn og adresse (ogsaa afsenderens navn bør anføres paa samme) samt fremdeles pakkens vægt og antallet af toldangivelser. Følgebrev til sperregodspakker skal derhos med blaåt mærkes «Sp.». Er pakken forsynet med laksegl, paaføres dette ogsaa følgebrevet med samme signet.

De til pakkens frigjorelse benyttede frimerker skal anbringes paa følgebrevet og ikke paa pakken.

Indtil 3 pakker kan som regel sendes med samme følgebrev paa betingelse af, at ingen af disse pakker er paaheftet postoprævning; der kan heller ikke paa et følgebrev, der ledsager en postpakke, tillige opføres en sædvanlig pakke eller paa et følgebrev til en værdipakke tillige en pakke uden værdi.

Saavel for postpakker som for sædvanlige pakker til Tyskland og lande derover skal alene benyttes de af poststyrelsen udfærdigede følgebrevs-blanketter (henholdsvis no. 146 og 72). Disses kupon kan i forbindelse med visse lande (se portotaksten) benyttes til skriftlige meddelelser af enhver art.

Følgebrevene skal udfærdiges af afsenderne, hvorimod i tilfælde angivelse af befordringsvei, frankering, vegt og sperregods paaføres af postanstalten.

Postpakker, der omekspederes, skal saavidt muligt ledsages af sine originale følge-

sedler; hvor disse er gaaet tabt, udfærdiges nødfølgesedler.

§ 25. Alle pakker til udlandet med undtagelse af Sverige og Danmark skal ledsages af toldangivelser. Til disse, saavel for postpakker som sædvanlige pakker, benyttes alene de af poststyrelsen udfærdigede blanketter (blanket no. 147). De skal indeholde en nøiagtig angivelse af pakkens indhold samt, ogsaa naar de ikke angaar værdipakker, saavidt muligt meddele oplysning om indholdets værdi. De bør for at undgaa pakkens aabning og undersøgelse undervejs være affattet paa fransk. Pakker til Storbritannien og Irland, hvis toldangivelser ikke er affattet paa fransk eller engelsk eller ikke indeholder angivelse af pakkens værdi, bliver at standse af udvekslingskontorerne og angivelserne at tilbagesende udgangsstedet til berigtigelse.

Med hensyn til blanketternes udfyldning bemærkes, at der i rubriken «antal» angives det antal pakker, hvortil toldangivelsen slutter sig, i rubriken «art» indpakningens art (kasse, kurv, pose o. s. v.) og i rubriken «angivelse af indholdet» en nøiagtig angivelse af forsendelsens slags (betegnelsen «tøier», «bøger» eller lignende er saaledes ikke tilstrækkelig; men det maa ogsaa anføres, om tøiet er af silke, uld eller bomuld, om bøgerne er indbundne eller blot heftede o. s. v.).

Hvis flere pakker sendes med ét følgebrev, behøves der som regel heller ikke mere end én toldangivelse; det iagttages dog i dette tilfælde, at hver pakkes indhold særskilt angives.

Toldangivelserne udfyldes af afsenderen. Hvis de ikke er i behørig orden, skal pakkerne ikke modtages af postanstalten.

Er toldangivelsen urigtig eller ufuldstændig, rammer ansvaret herfor afsenderen.

§ 26. I lighed med, hvad der er bestemt for postpakker, bliver der ogsaa at paaføre sædvanlige pakkerløbenummere. De hertil bestemte merkesedler er delt i to afsnit. Det største af disse paaklæbes selve pakken, og det mindste paaklæbes følgebrevet. Nummerne benyttes i fortløbende orden, saaledes at en ny række først paa-begyndes, naar samtlige nummere i den ældre er benyttede. Det en pakke givne nummer maa omhyggelig noteres i kontrolprotokollen.

Naar afsendelsesstedets postanstalt er et postaabneri, paaklæbes nummerne af nærmeste postkontor.

§ 27. Ved forsendelsen indenrigsk mellem udvekslingskontorerne og postkontorerne bliver Pakkepostforsendelser med angiven værdi, postoprav eller paa hvilende porto at opføre i pakkepostkort (blanket no. 15), som gives fortløbende nummere pr. kvartal for hvert tilkarteringssted og indføres i kartkopiprotokollen. I hvert kart henvises til det sidst udfærdigede til samme sted. Værdipakker fremsendes og behandles som for værdibreve bestemt.

Andre pakkepostforsendelser mellem udvekslingskontorerne og postkontorerne bliver ikke at kartere, men skal ogsaa ved afsendelsen fra udvekslingskontorerne indføres i en kontrolprotokol, hvori anføres pakkernes register-no., afgangs- og bestemmelsessted samt ekspeditionsdatum. Følgedokumenterne og — i tilfælde — kartet indlægges i en konvolut, som sammen med de ikke karterede pakker fremsendes i forseglede poser, der bør være tydelig adresseret og merket P. P. Kon-

volutten gives paategning om antallet af de medfølgende pakker med tilhørende følgebreve.

Naar en forsendelse paa grund af sin størrelse maa sendes løs, og den er adresseret til en postanstalt, hvor der ikke er toldstation, paafører vedkommende udvekslingskontor forsendelsen angivelse af det sted, hvor den skal toldbehandles. Ligesaa bør løse pakkepostforsendelser til udlandet paategnes angivelse af det udvekslingskontor, hvorover de skal sendes.

Fra postaabnierier sendes udenrigske pakker med følgebapirer til nærmeste postkontor, der, forinden videreforsendelsen finder sted, noiagtig skal undersøge, om pakkerne og følgebapirerne er i behørig orden, samt stemple og registrere saavel pakke som følgebapirer.

Udenrigske pakker fremsendes ellers mellem postkontorerne og postaabnierierne som for indenrigske pakker bestemt.

Ved pakkernes kartering, opførelse paa registre m. v. benyttes de af poststyrelsen udfærdigede blanketter (ved forsendelse mellem udvekslingskontorerne og indenrigske steder no. 17 og 101; ved forsendelse mellem udvekslingskontorerne og udlandet no. 27, 28, 29 og 31 for pakker til Sverige, no. 19, 22, 23, 90, 108 for pakker til Danmark, no. 32, 33, 34, 88, 108 for sædvanlige pakker til Tyskland og lande derover, no. 24, 25, 108, 143 b, 144 for postpakker).

§ 28. Sædvanlige pakker til og fra Tyskland og lande derover er ved forsendelsen til og fra udlandet med hensyn til expedition, opførelse paa registre, overlevering og afkartering samt taksering ved eftersendelse eller tilbagesendelse undergivet

samme forskrifter som pakker til Danmark og Sverige. Dertil kommer følgende særskilte regler:

c. Alle gjensidige fordringer opføres i karterne fra saavel det norske som det tyske postvæsen i tysk mynt.

b. Paa karterne fra og til Kristiania omkarteringskontor angives de afsendte pakkers samlede nettovægt og samlede værdi.

c. Fremmed porto og transportudlæg (forsaavidt derom maatte kunne blive tale) paa transiterende ufrankerede og utilstrækkelig frankerede pakker opføres paa karterne til Tyskland i rubriken «norsk o. s. v. porto» som tæller i en brøk, som hvis nævner opføres den norske porto.

d. Ved uindløste pakkers tilbagesendelse skal den beregnede porto for forsendelsen til Norge i samme rubrik opføres som tæller og den norske porto for tilbagesendelsen som nævner.

e. Ved eftersendelse til Tyskland af hertil andetstedsfra ankomne pakker skal den beregnede porto for forsendelsen til Norge i nævnte rubrik opføres som tæller og den norske porto for eftersendelsen som nævner.

f. Ved eftersendelse eller tilbagesendelse af ufrankerede pakker beregnes ikke den for saadanne pakker ellers bestemte tillægsporto.

§ 29. Postpakker med angiven værdi til og fra Tyskland og lande derover via Sverige og Danmark skal pakkes i særskilte, helvævede sække, altsaa adskilte fra postpakker uden værdiangivelse. Sækkene forsegles med 2 segl og veies, og vegten anføres paa foden af vedkommende pakke-

postkart. Disse vegtanførsler kontrolleres af det modtagende udvekslingskontor.

Postpakker med og uden angiven værdi bliver at opføre underét paa samme kart. Værdipostpakker, der ikke egner sig til indpakning i sække, bliver som lignende pakker uden angiven værdi herfra at overlevere det svenske postvæsen og paa sædvanlig maade at opføre paa kart til dette. — Kartet tilligemed de dertil hørende følgesedler og tolddeklarationer nedlægges ikke i pakkepostsækkene, men indlægges i konvolut og oversendes vedkommende udvekslingskontor i brevposten.

§ 30. De af postekspeditørerne ved søpostkontoret no. 1 i maanedens løb førte ankomst- og afgangregistre besorges af søpostkontoret no. 2 affattede i et maanedligt sammendrag, hvilket, bilagt med de fra Tyskland ankomne karter, tilstilles overpostdirektionen i Hamburg saa betimelig, at det kan fremkomme inden den 20de i maaneden næst efter den, det angaar. Sidstnævnte kontor skal ligeledes udarbejde de i den internationale postpakkekonvention paabudne oversigter (blanket no. 144) over de gennem søpostkontoret no. 1 ekspederede postpakker, hvilke derefter oversendes det keiserlig tyske rigspostamts udenlandsbureau i Berlin.

For Kristiania omkarteringskontors vedkommende udfærdiges intet saadant sammendrag som ovenfor nævnt, hvorimod de af kontoret førte registre, bilagt med de fra Tyskland ankomne karter, tilstilles overpostdirektionerne i resp. Hamburg eller Kiel saa betimelig, at de kan fremkomme inden den 10de i maaneden næst efter den, de angaar.

Ved udgangen af hver maaned skal

Kristiania omkarteringskontor udfærdige en opgave (blanket no. 88) i to eksemplarer over den samlede nettovægt og værdi (i tysk mynt) af de i maanedens løb med hver post til og fra Tyskland og lande derover afgaaede og ankomne, Sverige og Danmark transiterede sædvanlige pakker, hvilke opgaver lægges til grund ved beregningen af svensk og dansk transitgodtgørelse for disse forsendelser. I opgaverne indtages totalsummerne af hvert enkelt til Hamburg eller til Kiel udstedt karts udvisende af vægt og værdi. Disse opgaver saavel som de af kontoret udarbejdede oversigter vedkommende postpakker tilstilles det keiserlige tyske rigspostamts udenlandsbureau i Berlin.

§ 31. Udvekslingskontorerne indsender postdaglig til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen opgaver over de dem fra udlandet tilkarterede og af dem til indlandet udkarterede postopkrævnings- og portobeløb. (blanket no. 171).

§ 32. Følgedokumenter til pakker fra udlandet oversendes ikke straks ved ankomsten adressaten, men der tilstilles denne meldeseddel (blanket no. 125 a) om pakken, hvorpaa følgedokumenterne efter erholdt kvittering overleveres adressaten som hjemmel for pakkens udlevering af toldvæsenet.

Forsaavidt pakker fra udlandet maatte ankomme uden følgeseddel, men adressen paa pakken er tilstrækkelig angivet, underrettes alligevel adressaterne, og pakkerne udleveres dem paa sædvanlig maade gennem toldvæsenet. Kan portoens ikke erfares, bliver pakken ikke destomindre ligeledes at udlevere, mod at adressaten deponerer et passende beløb, eller portoens erlæggelse sikres paa anden maade.

Overtallige (ukarterede) pakker, der maatte fremkomme til de norske udvekslingskontorer, bliver straks med fornøden forklaring at fremsende til bestemmelsesstedet.

§ 33. Over pakker, ankommet fra udlandet, optager postanstalten paa adressestedet en fortegnelse, indeholdende forsendelsernes merke og art (kasse, pakke, balle o. s. v.), hvorpaa forsendelserne, ledsaget af fortegnelsen, afgives til stedets toldstation. Fra denne faar adressaterne pakkerne udleveret efter at have forevist følgedokumenterne samt tilstaaelse fra postanstalten om, at portoen er berigtiget (blanket no. 103), og efter at have toldklareret dem. Saadan tilstaaelse kan ogsaa paaføres følgebrevet.

Pakker fra udlandet, som er bestemt til steder, hvor der ikke er toldstation, befordres foreløbig kun til den bestemmelsesstedet nærmestliggende toldstations postanstalt, hvorfra melding om pakkens ankomst sendes adressaten. Saafermt denne — efter at have besørget toldbehandlingen — begjærer pakken fremsendt til bestemmelsesstedet, skal dette ske uden opkrævning af ny porto for denne befordring. Det maa dog paasees, at saadanne pakkers indpakning i tilfælde atter er bragt i forsvarlig stand.

Fra udlandet ankomne pakker, der udelukkende indeholder penge, kan af postanstalterne udleveres direkte til adressaterne uden toldvæsenets mellemkomst, paa betingelse af, at pakken aabnes i vedkommende postmands paasyn, saaledes at denne kan forvisse sig om, at den ikke indeholder andre gjenstande. For hvert enkelt saadant tilfælde skal postanstalten til vedkommende toldstation afgive opgave over, hvormange penge pakken indeholdt i sedler og hvor-

mange i mynt, samt fra hvilket sted i udlandet den var afsendt.

§ 34. Pakker fra udlandet, der indeholder gjenstande, hvis indførsel her til landet er forbudt, skal under forsvarlig indpakning og forsegling indsendes til poststyrelsen.

§ 35. Naar der for en postpakke begjæres modtagelsesbevis, forsyner det afsendende kontor paa en iøinefaldende maade saavel pakken som følgebrevet med en haandskreven paategning „*Avis de réception*“ (modtagelsesbevis) eller med et stempelaftryk „A. R.“

Bestemmelsesstedets postanstalt udfærdiger modtagelsesbeviserne (blanket no. 93) og oversender dem direkte til udgangsstedets postanstalt, der besørger dem udleveret til adressaterne.

§ 36. Ogsaa forsaavidt angaar sædvanlige pakker til Tyskland og lande derover, kan afsenderen, naar det er tvivlsomt, om en pakke er rigtig befordret eller fremkommet, udfærdige eller anmode postanstalten om at udfærdige en aaben forespørgsel (løbeseddel, blanket no. 107), for hvis kostende, afsendelse m. v. der gjælder samme forskrifter som for lignende løbesedler til Sverige eller Danmark.

§ 37. Forespørgsler angaaende dispositionen af ubesørgelige postpakker skal, ledsaget af disses følgedokumenter, indsendes til 1ste postadministrationskontor. De skal tillige indeholde angivelse af grunden til, at pakkerne er ubesørgede, samt oplysning om, hvorvidt der paa postpakken hviler toldoplagsafgifter samt i tilfælde til hvilket beløb.

Forespørgsel hos afsenderen finder ikke

sted, naar denne ved en blanket (no. 191), der paaklæbes saavel følgeseddelen som selve pakken, har forlangt pakken straks tilbagesendt eller udleveret til en anden adressat. Man kan paa denne maade ogsaa forlange forsendelsen abandonneret til bestemmelseslandets postvæsen, men paa betingelse af, at afsenderen i tilfælde bærer omkostningerne ved omekspeditionen samt andre udgifter og de toldafgifter, hvormed pakken er belastet, forsaavidt ovennævnte postvæsen ikke maatte have faaet sig godtgjort beløbet ved pakkens salg.

§ 38. Med hensyn til ubesørgelige sædvanlige pakker i udvekslingen med Tyskland eller lande derover gjælder følgende forskrifter:

I tilfælde af, at adressaten negter at modtage en pakkepostforsendelse, eller naar han er ukjendt eller ikke at finde, skal en meddelelse herom, hvori tillige maa angives grunden til, at pakken er negtet modtagelse eller ikke besørget, under vedføielse af følgesedel gennem det udvekslingskontor over hvilket pakken er indløben, sendes postanstalten paa afgangsstedet, hvilken har at indhente afsenderens bestemmelse om, hvorledes der videre skal forholdes med pakken.

Saafremt der ikke inden en frist af 60 dage, regnet fra forespørgslens afsendelse, er indløbet til bestemmelsesstedets postanstalt nogen bestemmelse fra afsenderen om vedkommende pakke, skal dens tilbagesendelse til afgangsstedet finde sted uden videre ophold.

Pakker, der indeholder gjenstande, som er udsat for let at bedærves, skal, uden forudgaaet forespørgsel gennem postanstalterne, sælges til fordel for rettighedshaveren; over salget skal der optages en protokol.

Salgsbeløbet anvendes til betaling af befordringsudgifter og udlæg. Fremkommer der et overskud, tilstilles dette afsenderen. Hvis derimod det ved salget udbragte beløb ikke er tilstrækkeligt til dækkelse af de nævnte udgifter, og hvis det manglende beløb ikke kan indtales hos afsenderen, saa bliver tabet at bære i fællesskab af det norske og det tyske postvæsen. I saadanne tilfælde afgives derom indberetning til poststyrelsen.

Forsendelserne maa ikke aabnes og deres segl ikke brydes, saalænge de endnu ikke er blevet udleveret.

Den østerrigsk-ungarske poststyrelse har taget udtrykkeligt forbehold om, at i tilfælde, hvor afsenderens forlangende om tilbagesendelse er affattet i et for vedkommende bestemmelsespostanstalt uforstaaeligt sprog, skal denne ikke kunne gjøres ansvarlig for ikke-opfyldelsen af et saadant forlangende, ligesaa lidt som afsenderen af denne grund skal kunne gjøre fordring paa erstatning for udlagt porto.

§ 39. De i foranstaaende paragraf saavel som i den internationale og de særlige overenskomster fastsatte tidsfrister vedkommende ubesørgelige pakker bliver for de forsendelsers vedkommende, som er bestemt til steder, hvor der ikke er toldstation, at regne fra den dag, da meddelelse om pakkens ankomst til nærmeste toldsted har naaet bestemmelsesstedets postanstalt.

§ 40. Naar pakker tilbagesendes eller eftersendes til et fremmed land, bliver de paa pakken i tilfælde hvilende toldafgifter at tilkartere vedkommende udvekslingskontor under rubriken «norsk porto». Nærmere forklaring om beløbene tilføies i kartets anmerkningsrubrik. I regnskaberne fores

de under henvisning til vedkommende kart til fradrag under indtægtspost 3, forsaavidt dertil er adgang; i modsat fald til udgift under post 33. Paa samme maade forholdes ogsaa, naar saadanne pakker ifølge afsendernes forlangende tilintetgjøres.

§ 41. Naar pakker fra udlandet tilbage-sendes, skal samtlige følgesedler, sammen-heftede, medsendes.

§ 42. Erstatning for tabte eller beska-digede sædvanlige pakker, der udveksles med Tyskland eller lande derover, udbetales, forsaavidt tabet eller beskadigelsen har fundet sted paa norsk postomraade, efter de for indenrigske pakker gjældende forskrifter (§§ 13 og 14).

Hvis derimod ansvaret falder paa det tyske postvæsen, erholder afsenderen en erstatning svarende til den tabte eller beska-digede værdi, dog saaledes, at erstatningen ikke kan overstige kr. 2,67 pr. $\frac{1}{2}$ kilogram eller del deraf. Var værdi angivet, lægges denne til grund for erstatningens bestem-melse, idet dog, forsaavidt den angivne værdi er høiere end den virkelige, denne sidste i saa fald lægges til grund. For tab eller skade, der er en følge af uafvendelige begivenheder eller indholdets beskaffenhed, eller som er at tilskrive afsenderen, udbe-tales ikke erstatning.

For mulig søskade overtager hverken det norske eller det tyske postvæsen noget ansvar.

Er tabet eller beskadigelsen indtruffet paa et tredie postomraade, gjælder med hen-syn til erstatningen de af dette postvæsen konventionsmæssig overtagne forpligtelser.

§ 43. Iøvrigt gjælder med hensyn til

udenrigske pakker de samme forskrifter som for indenrigske (§§ 5, 7, 9, 10 og 11).

§ 44. Angaaende tilbagefordring, om-ekspedition og omadressering af postpakker se kap. XVI.

§ 45. Postpakker kan udveksles med *Storbritannien og Irland* og forskjellige britiske kolonier og lande gennem det engelske post-væsen (se portotaksten) paa sammemaade som med andre fremmede lande. Dog bemerkes,

at portoen beregnes paa en anden maade end ellers sædvanlig,

at udvekslingen alene foregaar mellem Kristiania omkarteringskontor eller søpost-kontoret Bergen-Newcastle og postkontoret i Newcastle on Tyne, og

at erstatning for beskadigede pakker kun gives i det samme forhold til maximums-beløbet for erstatning (25 fres.), som beska-digelsen staar i til pakkens fulde værdi. Er værdi angivet, erstattes skaden indtil beløbet af den angivne værdi. Erstatning gives ikke, naar pakken indeholder fly-dende sager i glas, eg eller andre skjøre gjenstande; heller ikke, naar den indeholder let bedærlige ting, undtagen naar postvæsenet er skyld i dens sene fremkomst. I disse tilfælde erstattes derimod tab af pakken.

§ 46. I henhold til en mellem departementet for det indre og agent G. Pedersen af New-York afsluttet kontrakt er der adgang til direkte forsendelse af pakkepostsager mellem Norge og *Nordamerika*.

Befordringen foregaar udelukkende over Kristiania, og som udvekslingskontor fungerer Kristiania omkarteringskontor.

Enhver pakkepostforsendelse fra Norge

til *De Forenede Stater i Nordamerika* bliver, naar ikke andet udtrykkelig begjæres, at sende ad den heromhandlede vei, forsaavidt forsendelsens art tilsteder dens befordring overensstemmende med de for samme gjældende forsendelsesbetingelser.

Gjenstand for befordring er pakker uden angiven værdi samt pakker med værdiangivelse indtil 400 kr.

Portoen sammensættes af:

- a. den norske indenrigske porto,
- b. en porto for befordringen mellem Kristiania og bestemmelses-, eventuelt afsendelsesstedet i Nordamerika.

Angaaende porto samt angaaende de stater, hvortil pakkerne kan sendes, henvises til portotaksten.

Til følgebrev for pakker fra Norge benyttes de i den internationale postpakkekonvention foreskrevne følgesedler (blanket no. 146). For værdiforsendelsers vedkommende skal der paa følgebrevet — foruden værdibeløbets angivelse i teksten — i øverste hjørne til venstre skrives ordet: «*Assureret*».

Toldangivelsen udfærdiges paa særegne blanketter (no. 137) og affattes i det norske sprog. Paa blankettens bagside findes endel anvisninger for sammes udfyldning m. v. Ved kartering af pakker fra Norge benytter Kristiania omkarteringskontor blanket no. 85, i hvis anmerkningsrubrik der for værdiforsendelsers vedkommende skal tilføies ordet: «*Assureret*».

For tilbagesendelse af ubesørgelige pakker beregnes ikke norsk indenrigsk porto.

Med hensyn til pakkernes nummerering,

kartering, forespørgsler angaaende ubesørgelige pakker, disses behandling o. s. v. forholdes som ovenfor for sædvanlige pakker til Tyskland og lande derover bestemt.

Ubesørgede pakker, hvorom afsenderens bestemmelse ikke erholdes, tilbagesendes dog til udgangsstedet først efter 90 dages forløb.

For tab eller beskadigelse, som maatte finde sted, medens forsendelsen er i det norske postvæsens værg, ydes erstatning overensstemmende med den norske postlovgivnings bestemmelser for indenrigske pakker.

For tab eller beskadigelser, som maatte indtræffe, medens forsendelsen er i befordringsagentens værg (d. v. s. mellem Kristiania og vedkommende afgang- eller bestemmelsessted i Nordamerika), gives erstatning efter følgende regel:

- a. Er værdi angivet, erstattes i ethvert tilfælde skaden indtil beløbet af den angivne værdi.
- b. For pakker uden værdiangivelse ydes udenfor tilfælde af uafvendelig begivenhed (vis major), hvortil henregnes søskade, en erstatning, svarende til den tabte gjenstands værdi eller beskadigelses størrelse; dog kan denne erstatning ikke overskride et beløb af 20 dollars (1 dollar = 3 kr. 73 øre).

Fordring paa erstatning eller anmeldelse om pakkens bortkomst eller beskadigelse maa af den erstatningsberettigede fremsættes inden 6 maaneder, efterat forsendelsen er indleveret til befordring.

Kap. VIII. Særskilt om postanvisninger.

A. Indenrigske

§ 1. Ved postanvisning kan der indenrigs forsendes pengebeløb paa indtil 500 kroner.

Postanstalterne skal som regel negte at udfærdige paa samme dag flere post- eller telegramanvisninger fra samme afsender til samme adressat, naar maximumsbeløbet derved overskrides. Herfra gjøres der kun undtagelse for det tilfælde, at der paa afsendelses- eller adressestedet ikke findes banker, gennem hvilke anvisningsbeløbet kan erholdes ekspederet. I saa tilfælde kan der nemlig samtidig ekspederes anvisninger fra samme afsender til samme adressat til et samlet beløb af det tredobbelte af maximumsbeløbet for en enkelt anvisning; dog maa afsenderne i saadanne tilfælde gjøres udtrykkelig opmærksomme paa, at alle anvisninger ikke kan ventes udbetalte straks (jfr. § 10 næstsidsste passus).

§ 2. I udvekslingen deltager alene postkontorer. Er en postanvisning imidlertid alligevel bleven udfærdiget til et postaabneri, skal vedkommende overordnede postanstalt, om den ikke finder noget særskilt til hinder

derfor, ved skrivelse (blanket no. 9) tilstille postaabneriet anvisningen samt dens paa-lydende beløb med ordre til at udbetale summen til adressaten og tilbagesende anvisningen i kvitteret stand; postanvisningen behandles forøvrig ganske, som om den var stilet til postkontoret selv.

§ 3. Til indenrigske postanvisninger benyttes alene de af poststyrelsen udfærdigede blanketter (no. 130).

Blanketten udfyldes af afsenderen selv. Den maa indholde nøiagtig og fuldstændig angivelse af modtagerens navn eller firma (fornavn og efternavn) samt bolig (gade og husnummer, gaardsnavn); fremdeles i tal og med bogstaver den sum, der skal udbetales. En og samme anvisning kan ikke lyde paa en flerhed af personer, undtagen naar disse danner et firma eller udgjør en korporation. Raderinger, overstrygninger eller lignende tillades ikke i anvisninger; heller ikke andre bemærkninger end de, som blanketten anviser. Den til afklipping bestemte kupon kan derimod af afsenderen udfyldes saavel paa forsiden som paa bagsiden med skriftlige meddelelser.

§ 4. Postanvisninger maa forudbetales og frigjøringen ske ved frimerker (kfr. dog kap. XIII §§ 7 og 10).

For indenrigske anvisninger udgjør portoen:

for beløb til og med	5 kroner	10 øre
- — - - -	25 —	15 —
- — - - -	100 —	20 —
- — - - -	200 —	30 —
- — - - -	300 —	35 —
- — - - -	400 —	40 —
- — - - -	500 —	45 —

§ 5. Kvittering for indbetaling af et postanvisningsbeløb med porto bliver altid og afgiftsfrit at udstede, hvad enten den udtrykkelig forlanges eller ikke.

Til udfærdigelsen benyttes blanketbøger med trykte nummere (blanket no. 165). Kontramerkerne, der er paatrykt samme nummer som kvitteringen, vil være at udfylde for dennes udrivelse. Bliver en kvitteringsblanket makuleret og dens løbe-nummer saaledes ikke benyttet, maa den ikke tilintetgøres, men den bliver som bilag at vedlægge kvitteringsbogen, hvilken efter at være udskreven opbevares ved postanstalten.

§ 6. Naar postanvisningen kan sees at være udfyldt paa behørig maade, dens paalydende med porto indbetalt og kvittering herfor udstedt, forsyner den tjenestgjørende postmand anvisningen med indbetalingsstedets datostempel, med det til kvitteringens nummer svarende løbe-nummer og med øvrige tjenestangivelser.

Fremdeles har han snarest muligt og senest inden postanvisningens afsendelse at indføre denne paa den nedenfor i § 16 nærmere omhandlede fortegnelse over indbetalte anvisninger.

Anvisningerne maa underskrives af post-

mesteren selv eller af autoriseret fuldmægtig. Ved postkontorer, hvor der ikke er ansat autoriseret fuldmægtig, kan postmesteren meddele en betjent bemyndigelse til i sygdomsforfald o. lign. at underskrive anvisninger. Indberetning om, hvilken betjent til enhver tid hertil er udseet, afgives til poststyrelsen for at meddeles de andre postkontorer.

§ 7. Postanvisningerne indlægges, samlede for hvert bestemmelsessted, i en konvolut (blanket no. 170), der fremsendes som bankopakke (dog uden forseglings). Denne forsynes med paategning om, hvormange anvisninger den indeholder, hvilken angivelse undertegnes af den tjenestgjørende. Konvolutten bliver at tilklæbe og datostemple. Findes det paa bestemmelsesstedet, at de indlagte anvisningers antal ikke stemmer med angivelsen udenpaa konvolutten, maa herom straks gjøres tilbagemeldelse, bilagt med konvolutten.

§ 8. Ankomne anvisninger indføres straks i en protokol (blanket no. 169) under fortløbende nummer for hver maaned (ankomstens), hvilket nummer paaføres anvisningens bagside. Denne protokol opbevares ved vedkommende postanstalt. I protokollen er indrettet en rubrik med overskrift »Anmærkninger«, i hvilken bliver at anføre alt, hvad der betreffende en postanvisning, som ikke paa sædvanlig maade indfries, kan være af interesse at erholde oplyst eller bevisliggjort. Saaledes bør til eksempel i anmærkningsrubrikken meddeles oplysning om aarsagen til, at en postanvisning ikke er bleven udbetalt, — om dette har været en følge af for sildig forevisning eller fordi adressaten ikke har kunnet findes; ligesaa bør i denne rubrik det fornødne anføres, naar postanvis-

ningen har været forevist, men ikke har kunnet indfries paa grund af, at den der-
 1 forudne beholdning ikke havdes i kasse, — naar den er bleven omeksperederet o. s. v.

§ 9. I umiddelbar forbindelse med anvisningens indførelse i protokollen over ankomne postanvisninger (§ 8) har bestemmelsesstedets postanstalt noie at undersøge, hvorvidt anvisningerne er fuldkommen i orden, t. eks. om det opkrævede gebyr er rigtigt, om de anvendte frimærker er kassetret osv.

I tilfælde af:

utilstrækkelig, unoiagtig eller tvilsom angivelse af adressatens navn (firma) eller bolig,

uoverensstemmelse mellem det i tal og det med bogstaver anførte beløbs størrelse, undladelse af saadan dobbelt angivelse, rettelser eller tilføielser, udeladelse af stempel, underskrift eller tjenesteangivelse

ell. lign. bliver anvisningen ikke at udbetale og saaledes ikke at udlevere adressaten, men med første post som rekommanderet tjenestesag med fornøden tilbagemeldelse at tilbagesende afgangsstedets postanstalt til berigtigelse ved ombytning med en duplikat-anvisning, der gives samme løbe-nummer som den oprindelige, hvilken vedheftes duplikatet.

Indberetning om saadan tilbagesendelse afgives til poststyrelsen, hvorhos adressaten — om han kjendes — underrettes om anvisningens tilbagesendelse og grunden dertil; kjendes adressaten ikke, bekjendtgøres anvisningen samtidig med tilbagesendelsen som ubesørget (kfr. kap. XV § 1).

Manglende angivelse i kuponen af afsenderens navn og adresse eller uoverensstemmelse mellem beløbangivelserne i kuponen og anvisningen medfører ikke tilbagesendelse.

For returnerede anvisninger, som af afsenderen paany indleveres med ny adresse, opkræves ny porto, kfr. kap. XV § 7.

§ 10. Efter paa bagsiden at være stemplet med modtagelsesstedets datostempel bliver den i orden befundne postanvisning eller — hvor dette maatte findes hensigtsmæssigst — meldeseddel om samme at tilstille adressaten.

Adressaten kvitterer paa det dertil afmerkede sted paa anvisningens bagside. Alene adressaten selv eller den, som dertil af ham har faaet fuldmagt, kan gyldig kvittere for beløbet. Fuldmagten bliver at vedhefte postanvisningen; hvis den tillige omfatter bemyndigelse til at kvittere ogsaa for andre postanvisninger eller for breve, bliver der at tilføie i kvitteringen, at denne sidste udfærdiges i henhold til fuldmagt.

Ved anvisningens udbetaling iagttages de for udlevering af værdibreve foreskrevne regler (kfr. kap. XI § 34).

Kan den person, der melder sig som adressat, vel ikke fremskaffe fuld legitimation, men dog gjøre det sandsynligt, at han er rette vedkommende, kan udbetaling finde sted, naar han tilveiebringer en kjendt, vederheftig persons garanti for, at beløbet skal blive postvæsenet tilbagebetalt, om det senere skulde vise sig at have været bestemt til en anden. Saadan garantierklæring bør vedheftes den kvitterede anvisning.

Postanvisningens kupon kan af modtageren fraklippes og beholdes; dette er deri-

mod ikke tilladt afsenderen, om postanvisningen tilbagesendes som ubesørgelig.

Hvis bestemmelsesstedets postanstalt ikke har tilstrækkelig kassebeholdning til at udbetale anvisningen, kan udbetalingen først kræves, naar tilskud fra postvæsenets hovedkasse er modtaget eller fornødne indtægter er indkommet.

Ankommer der samtidig flere anvisninger fra en og samme afsender til samme adressat, bliver, selv om kassebeholdningen er tilstrækkelig til det samlede beløbs udbetaling, naar dog udbetalingen af alle anvisningerne vil formindske beholdningen saaledes, at det kan forudses, at udbetalingen af senere ankommende enkelte anvisninger maa negtes, indtil tilskud kan erholdes (jfr. § 1), dog kun den (eller efter omstændighederne de) største af anvisningerne straks at udbetale.

Skeet udbetaling noteres straks i protokollen over ankomne anvisninger (se § 8).

§ 11. Afsenderen kan forlange sig tilstillet modtagerens kvittering for anvisningsbeløbet. Han har i saa fald at paategne anvisningen øverst ordet »Modtagelsesbevis«, hvorefter den tjenestgjørende postmand udfylder en til saadan erkendelse bestemt blanket (no. 166) og hefter den ved selve anvisningen. Bevisets kostende, 10 ore, maa paa forhaand afgjøres ved frimerker, som paaklæbes beviset og kasseres af udgangsstedets postanstalt. Modtagerens kvittering bliver i dette tilfælde at erhverve — foruden paa selve anvisningen — ogsaa paa modtagelsesbeviset. Dette sendes derpaa som rekommanderet tjenestesag med første post tilbage til afsendelsesstedets postanstalt, som udleverer det til afsenderen.

Ved tilbagesendelsen forholdes som i kap. XI § 44 bestemt.

§ 12. Er en postanvisning ikke hævet inden en maaned efter dens ankomst til bestemmelsesstedet (ankomstdagen heri ikke iberegnet), bliver den ikke at udbetale. I saadant tilfælde afgiver bestemmelsesstedets postanstalt straks melding til afsendelsesstedets postanstalt, idet postanvisningen, hvis den endnu ikke er udleveret, samtidig tilbagesendes. Afsendelsesstedets postanstalt tilbagebetaler da afsenderen dens paalydende beløb (ikke tillige den erlagte porto) og erhverver kvittering herfor paa selve anvisningen eller, hvis denne ikke findes, paa det tidligere udleverede indbetalingsbevis, i begge tilfælde under tilføielse af ordene: »tilbagebetalt afsenderen«.

Det udbetalte beløb bliver under vedlæggelse af kvitteringen at føre til afgang paa første fortegnelse over indbetalte indenrigske postanvisningsbeløb (jfr. § 17).

Kjendes ikke afsenderen, bliver anvisningen at bekendtgjøre, idet den anføres paa fortegnelsen over breve, hvis adressater ikke findes.

Kan hverken anvisningen eller indbetalingsbeviset skaffes tilveie, bliver poststyrelsens bestemmelse at indhente.

Har adressaten inden udløbet af ovennævnte maanedfrist paa bestemmelsesstedets postanstalt forevist anvisningen til udbetaling, men ikke erholdt den udbetalt paa grund af manglende kassebeholdning, bliver det tidsrum af en maaned, efter hvis udløb anvisningen ikke bliver at udbetale, at regne fra den dag, anvisningen er forevist (forevisningsdagen selv dog heri ikke indbefattet). For i saadant tilfælde at godtgjøre

anvisningens forevisning bliver paa dens bagside af vedkommende postmand at antegne:

»Forevist til udbetaling d. „/„ 18---.«
(underskrift).

§ 13. Saafremt en postanvisning maatte gaa tabt før udbetalingen, kan denne foregaa efter en duplikat-anvisning, som udfærdiges af udgangspostanstalten, efterat denne har forvissat sig om, at anvisningen ikke er udbetalt, og at der er truffet forføjning til at hindre dobbelt udbetaling, forsaavidt originalen senere skulde komme tilrette.

Duplikat-anvisningen paaføres tydelig ordet »Duplikat« med tilføiende af den oprindelige udstedelsesdatum og stemples med dato-stemplet for den løbende dag.

§ 14. Forlangender om erstatning eller krav paa tilbagebetaling maa være fremsat for postvæsenet eller øvrigheden inden 6 maaneder fra postanvisningssummens indbetaling, medmindre beløbet endnu er i postvæsenets væрге, i hvilket tilfælde fristen forlænges til 5 aar.

§ 15. I tilfælde af en postanvisnings eftersendelse som følge af forandring i adressatens bopæl eller opholdssted bliver det oprindelige adressested at udslette og det nye at tilføie med angivelse af dagen for eftersendelsen. Eftersendelse til udenrigsk sted er forbudt

§ 16. Telegramanvisninger kan udveksles mellem de samme steder, til samme maximumsbeløb og mod samme porto som for almindelige indenrigske postanvisninger bestemt.

Telegramanvisningen udfærdiges af postanstalten paa en sædvanlig telegramblanket og i følgende form:

»Anvisning no. (løbe-no.)

» Post (*Bestemmelsespostanstalten*)

»N. N. (*afsenderen*) indbetaler (*beløbet*
»med tal og bogstaver) for N. N. (*adres-*
»satens navn og adresse).

Den til aftelegrafering bestemte tekst underskrives ikke. Forat vedkommende telegrafstation kan føre kontrol med, at anvisningen er udfærdiget af rette vedkommende, skal imidlertid telegramblanketten datostemples, underskrives samt lægges i bankokolvolut, der paategnes: »Telegramanvisning til telegrafekspeditionen i . . .« og forsegles paa foreskreven maade med postanstaltens segl. Anvisningen overleveres derpaa afsenderen, som selv har at besørge den overbragt telegrafekspeditionen og mod erlægelse af telegrammets kostende afsendt derfra. Saafremt afsenderen maatte ønske tilføiet en privat meddelelse til adressaten eller saadanne angivelser som »kollationering, modtagelsesbevis, expresse betalt«, maa han derom fremsætte fornøden begjæring paa telegrafekspeditionen.

Saafremt nogen anden end vedkommende postanstalts bestyrer og autoriserede fuldmægtige har bemyndigelse til at underskrive anvisninger (kfr. § 6), maa vedkommende telegrafstation herom gives skriftlig underretning.

Efter saaledes at have overleveret afsenderen telegramanvisningen udfærdiger afsendelsesstedets postanstalt en gjenpart af denne; gjenparten udfærdiges paa blanket no. 94 (ikke paa en almindelig anvisningsblanket, hvilket vil kunne foranledige dobbelt udbetaling). Gjenparten paaklæbes frimerker til dækkelse af det for telegramanvisningen erlagte postgebyr og sendes med

første post til bestemmelsesstedets postanstalt paa samme maade som almindelige indenrigske postanvisninger.

Med hensyn til indførsel i fortegnelser og udbetaling m. v. gjælder de sædvanlige forskrifter.

Er der ingen særlig omstændighed, som taler mod telegramanvisningens udbetaling, finder denne sted straks, uden at ankomsten af den bekræftende gjenpart oppebies. Kvitteringen paaføres isaafald selve telegrammet under anførsel af udbetalingsdagen. Ved gjenpartens ankomst sammenholdes den med telegramanvisningen. Findes ingen uoverensstemmelse, vedheftes gjenparten anvisningen; er der derimod uoverensstemmelser, søges disse, hvis anvisningen ikke er udbetalt, berigtiget direkte mellem vedkommende postanstalter; i modsat fald indberettes sagen til poststyrelsen under vedlæggelse af den kvitterede anvisning og af gjenparten.

Kan en telegramanvisning ikke udbetales efter den angivne adresse, skal postanstalten paa bestemmelsesstedet straks skriftlig underrette stedets telegrafstation, hvorefter denne vil sende afsendelsespostanstalten tjenestemeddelelse herom.

Afsenderen underrettes i saa tilfælde om, at anvisningen ikke har kunnet besør-

ges; men tilbagebetaling finder først sted, naar telegramanvisningen med gjenpart foreligger, eller der forøvrigt er gaaet frem som foreskrevet i §§ 12 og 13.

§ 17. Ved hver maanedes udgang indsendes til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen fortegnelse over de i maanedens løb ind- og udbetalte postanvisninger (blanket no. 168 og 167).

Indbetalte postanvisninger opføres paa fortegnelsen fortløbende med de nummere, som de har erholdt ved udstedelsen (kfr. § 5).

Udbetalte postanvisninger opføres paa fortegnelsen ordnede efter udstedelsesmaanedens saaledes, at beløbene af anvisninger udstedte i den maaned, fortegnelsen gjælder, opføres i 4de kolonne og beløbene af anvisninger udstedte i den nærmeste og næstnærmeste af de forudgaaende maaneder i henholdsvis 5te og 6te kolonne, medens beløbene af tidligere udstedte anvisninger samtlige opføres i 7de kolonne, hvorefter kolonnerne opsummeres, og deres summer igjen sammenlægges, idet summerne af kolonnerne 5, 6 og 7 opføres under summen af kolonnen 4. Over kolonnerne 4, 5 og 6 anføres vedkommende maanedes navn og over kolonnen 7 skrives: „*Tidligere maaneder*“.

Eksempel:

Fortegnelse

over de paa postkontoret i N. N. i januar maaned 1894
udbetalte indenrigske postanvisninger.

Blanket no. 167.

Ankomst no.	Afsendelsessted.	Ind- betalings no.	Udstedelsesmaaned.							
			(Postanvisninger, indbetalte i 3die maaned for udbetalings- maanedens eller tidligere, opføres i en og samme rubrik).							
			Januar.		Decbr.		Novbr.		Tidl. Maaneder	
1.	2.	3.	4.		5.		6.		7.	
			Kroner	Øre	Kroner	Øre	Kroner	Øre	Kroner	Øre
125	Varde	57					100	00		
21	Kristiania	2500			100	00				
14	—	3000	100	00						
126	Hammerfest	20					100	00		
20	Hamar	50			80	00				
11	Fredrikshald	25	25	00						
9	Fredriksstad	30	50	00						
50	Vadse	27							10	00
			175	00	180	00	200	00	10	00
	December		180	00						
	November		200	00						
	Tidl. maaneder		10	00						
	tilsammen		565	00						

I tilfælde af tilbagebetaling af ubesørgede anvisninger skal udgangsstedets postanstalt føre anvisningsbeløbet til afdrag paa fortegnelsen over indbetalte postanvisninger og lægge anvisningen ved fortegnelsen.

Fortegnelsen over udbetalte anvisninger skal ved indsendelsen være ledsaget af anvisningerne, der lægges i den orden, hvori de er opført paa fortegnelsen. Anvisningerne sammenbindes forsvarlig uden at overbrættes og indsendes i rekommanderet brev.

§ 18. Som bilag ved kvartalsregnskaberne skal der vedlægges en summarisk opgave over totalbeløbet af de for hver

maaned i kvartalets løb ind- og udbetalte postanvisninger.

Med aarsregnskaberne indsendes en summarisk opgave over de i hvert kvartal ind- og udbetalte anvisninger.

B. Udenrigske.

§ 19. Udvekslingen af udenrigske postanvisninger med de i portotaksten nærmere angivne lande foregaar i overensstemmelse med den gjældende internationale overenskomst med tilhørende ekspeditionsreglement, med undtagelse ligeoverfor Britiske besid-

delser, Forenede stater i Nordamerika, Hawaii (Sandwichøerne), Storbritannien og Irland samt de lande og steder, for hvis vedkommende det i portotaksten er anført, at de samme bestemmelser gjælder som for postanvisninger til Britiske besiddelser.

§ 20. Med hensyn til norske postanstalters deltagelse i udvekslingen gjælder samme forskrift, som for den indenrigske postanvisnings-udveksling bestemt (§ 2).

Personer, bosatte ved et postaabneri, kan indsende forlangende om udfærdigelse af udenrigske postanvisninger tilligemed de fornødne beløb til nærmeste postkontor som portofri postsag. Som saadan bliver der ogsaa at tilstille afsenderen fornøden kvittering, ledsaget af det muligens formeget indsendte beløb.

§ 21. Opgaver over, hvilke fremmede postanstalter deltager i udvekslingen, vil til enhver tid findes indtaget i portotaksten.

§ 22. Ved udfærdigelse af postanvisninger til udlandet benyttes blanket no. 104.

En og samme anvisning kan ikke lyde paa en flerhed af personer, undtagen naar disse danner et firma eller udgjør en korporation.

Beløbet anføres, forsaavidt angaar angivelsen med bogstaver, alene i det norske sprog, hvilken anførsel skal være overensstemmende med den som bilag til portotaksten trykte opgave over skrivemaaden af norske talord fra 1—1000. Alle afgaaende postanvisninger maa være frigjorte med frimerker.

§ 23. Angaaende den myntsort, hvori en postanvisning bliver at udstede, angaaende maksimumsbeløb, omsætningsforhold samt

porto og andre afgifter henvises til portotaksten.

§ 24. Kvittering for indbetalte postanvisningsbeløb bliver altid at udstede, hvad enten den forlanges eller ikke.

Ved udfærdigelsen benyttes blanketbøger (blanket no. 76), der bliver at benytte paa samme maade som i den indenrigske tjeneste bestemt (§ 5).

§ 25. Er der begjært udbetalingsbevis for en postanvisning, bestemt til et postaabneri, har den overordnede postanstalt, hvortil anvisningen kommer, samtidig med dennes og det paalydende beløbs oversendelse til postaabneriet at tilstille dette en blanket til saadant bevis i udfyldt stand (blanket no. 70); efter anvisningsbeløbets udbetaling tilbagesendes beviset efter at være underskrevet sammen med den kvitterede anvisning til den overordnede postanstalt.

§ 26. Postanvisninger til og fra udlandet sendes til og fra samtlige udvekslingskontorer paa den for indenrigske postanvisninger foreskrevne maade (§ 7). I tilfælde af begaaede feil ved udstedelsen af en postanvisning tilbagesendes denne fra udvekslingskontoret direkte til den postanstalt, der har udstedt den, og indberetning herom afgives til poststyrelsen.

§ 27. Foruden i de i det internationale ekspeditionsreglement nævnte tilfælde, hvori udenrigske postanvisninger skal tilbagesendes, gjælder derhos følgende særregler:

Postanvisninger fra *Frankrige* skal tilbagesendes, naar de mangler paatryk af et frimærke i blaat uden angivelse af værdi.

Paa postanvisninger fra *Belgien* er der anbragt en række cirkler med angivelserne 0—50, 100, 200, 300, 400 og 500. Mellem

hver af disse talcirkler og efter den sidste af dem staar der en punkteret cirkel. Svarer anvisningens beløb i hele kroner til angivelsen i en af talcirklerne, vil udgangspostanstaltens datostempel blive paatrykt denne cirkel. Ligger anvisningens beløb mellem angivelserne i to talcirkler, skal stemplet staa paa den mellemliggende punkterede cirkel. Er beløbet større end 500 kr., skal stemplet staa paa den efter talcirklen 500 anbragte punkterede cirkel. Anvisninger, hvori saadan afstempling af en af de paa-trykte cirkler ikke er foretaget, eller hvori afstemplingen ikke stemmer med beløbsangivelsen, skal tilbagesendes.

Paa postanvisninger fra *Ægypten* vil der i øverste hjørne tilhøre blive anbragt et kontrolstempel (*timbre du contrôle*) i op-højede, farveløse typer og med følgende inskription:

Postes d'Égypte

Contrôle des mandats

Direction Générale

— eller, hvis anvisningen er udfærdiget i Alexandria, Cairo, Port Saïd eller Suez, med vedkommende bys navn istedetfor ordene *Direction Générale*. Anvisninger, der ikke er forsynet med saadant stempel, udbetales ikke, men indsendes til poststyrelsen.

Berigtigelse af en tilbagesendt udenrigsk anvisning skal ske paa samme maade, som for indenrigske anvisninger bestemt (§ 9).

§ 28. Angaaende udenrigske postanvisningers udfærdigelse, deres udlevering til adressaterne, beløbenes udbetaling og kvitteringer herfor samt angaaende ankomne anvisningers indførelse i protokol for ankomne anvisninger forholdes

som for indenrigske anvisninger bestemt (§ 6, 8, og 10). En og samme protokol for ankomne anvisninger kan benyttes til saavel inden- som udenrigske anvisninger, hvilke imidlertid indføres paa særskilte pladse i protokollen.

§ 29. Om tilbagefordring og omadresering af postanvisninger til og fra lande, med hvilke Norge udveksler postanvisninger i henhold til den internationale overenskomst, gjælder de samme regler som for brevpost-sager (se kap. XVI), dog med de indskrænkninger, som følger af bestemmelserne i § 30 om emekspedition til andre lande end det oprindelige bestemmelsesland.

§ 30. Anvisninger fra udlandet, som oprindelig har været bestemte til et land, med hvilket Norge udveksler postanvisninger i henhold til den internationale overenskomst, kan omekspederes her til landet og udbetales her. Angaaende til hvilke lande omvendt postanvisninger indgaaede til Norge kan omekspederes i henhold til den internationale overenskomst, henvises til den som bilag L indtagne fortegnelse. Iøvrigt kan postanvisninger, som maatte blive efter-sendte til Norge, ikke udbetales her i landet. Derimod kan anvisninger, som oprindelig er bestemt til en norsk postanstalt, eftersendes til en anden norsk postanstalt og udbetales dersteds.

§ 31. Postanvisninger, der udveksles i henhold til den internationale overenskomst, gjælder, forsaavidt angaar anvisninger fra og til europæiske lande samt *Ægypten*, i to maaneder, regnet fra den første dag i den maaned, som følger efter den maaned, i hvilken anvisningerne er udstedt, og for-

saavidt angaar anvisninger til og fra andre lande udenfor Europa i 6 maaneder, regnet paa samme maade.

Postanvisninger af heromhandlede art til Norge, der ikke er udbetalt inden præskriptionsfristens udløb, men som ønskes fornyet, bliver at indsende til poststyrelsen under behørig forklaring; ønskes de ikke fornyet, tilbagesendes de til udgangsstedet med behørig paategning.

§ 32. Naar en postanvisning returnerer til udgangsstedet som ubesørget, kan det indbetalte beløb — saafremt anvisningen ikke er en postinkassations- eller postopkrævningsanvisning (se kap. IX § 8 og X § 16) — straks tilbagebetales afsenderen. I andre tilfælde maa tilbagebetaling alene finde sted efter poststyrelsens bemyndigelse. Porto tilbagebetales ikke. Kvittering for et tilbagebetalt beløb paaføres selve anvisningen eller, hvor denne ikke haves tilstede, en afskrift af den, hvorefter beløbet føres til afgang paa første fortegnelse over indbetalte postanvisningsbeløb, og anvisningen vedlægges fortegnelsen. Kan afsenderen ikke findes, bliver anvisningen at bekjendtgjøre, idet den anføres paa fortegnelsen over breve, hvis adressater ikke findes. Kuponer paa tilbagesendte postanvisninger maa ikke fra-klippes.

Fristen for tilbagefordring af penge, der ved norske postanstalter er indbetalt for afgivelse af postanvisninger, hvis beløb fremdeles er i postvæsenets værgе, er 5 aar fra indbetalingsdagen at regne, — i andre tilfælde 6 maaneder.

§ 33. Telegramanvisninger kan alene udveksles med de i portotaksten nærmere angivne lande. De udfærdiges paa den i

det internationale ekspeditionsreglements art. III foreskrevne maade, paa almindelige telegramblanketter og — med undtagelse alene af beløbets angivelse — i det franske sprog.

I udvekslingen mellem Norge, Sverige og Danmark udfærdiges dog telegramanvisninger i udstedelseslandets sprog. Anvisninger fra Norge og Sverige udfærdiges i den i ekspeditionsreglementets art. III, 3, angivne form, medens postanvisninger fra Danmark udfærdiges i følgende form:

«Mulige angivelser (som i art. III, 3, anført).

Postkontor (Navnet paa bestemmelsespostanstalten)

No. (Anvisningens løbe-no.)

Udbetal fra (Navnet paa afsenderen)

til (Nøiagtig angivelse af adressaten, dennes opholdsted og om muligt bopæl)

. kroner ore
(Angivelse af beløbet saavel med tal som med bogstaver).

(Private meddelelser til adressaten).»

Angaaende fremgangsmaaden ved udfærdigelsen og afleveringen m. v. af udenrigske telegramanvisninger gjælder iøvrigt de samme forskrifter som for indenrigske telegramanvisninger bestemt (§ 16).

§ 34. Ved hver maanedes udgang indsendes til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen fortegnelser over de i maanedens løb ind- og udbetalte udenrigske postanvisninger. Indbetalte anvisninger opføres samtlige paa en og samme fortegnelse (blanket no. 59). For de udbetaltes vedkommende affattes derimod særskilt fortegnelse for

hvert udgangsland (blanket no. 58 a), hvorefter samtlige disse særfortegnelser for hver maaned sammenfattes paa et sammendrag (blanket no. 57).

De i § 17, de to sidste passus, og § 18 givne regler vedkommende indenrigske postanvisninger gjælder ogsaa for udenrigske postanvisninger.

§ 35. Anvisninger til *Østerrige-Ungarn* udfærdiges i tysk mynt, men udbetales paa bestemmelsesstedet i østerrigsk-ungarsk mynt efter Wiens børskurs pr. 20 mark dagen forud for den, paa hvilken anvisningerne indløber.

Postanvisninger fra *Østerrige-Ungarn* udfærdiges i disse landes myntsort og fremkommer til Norge omsat til tysk mynt, hvorefter de af Kristiania omkarteringskontor omsættes til norsk mynt (100 reichsmark = kr. 88,50); dette sidste beløb angives med rødt blæk øverst paa anvisningen.

Telegramanvisninger fra *Østerrige-Ungarn* skal lyde paa tysk mynt, der af bestemmelsesstedets postanstalt omsættes til norsk mynt efter en kurs af 100 reichsmark = kr. 88,50.

Kristiania omkarteringskontor og Prags postkontor forretter som eneste udvekslingskontorer.

Telegramanvisninger til Ungarn kan indeholde postanstaltens navn enten paa ungarsk eller tysk.

§ 36. Postanvisninger udveksles med *Storbritannien og Irland* overensstemmende med den i oktober 1889 afsluttede overenskomst.

Som udvekslingskontorer paa norsk side forretter Kristiania omkarteringskontor og Bergens postkontor.

Anvisningerne udfærdiges paa de almindelige internationale blanketter i britisk mynt. I det øverste hjørne tilvenstre angives til lige beløbet i norsk mynt.

Anvisningerne tilbageholdes ved Kristiania omkarteringskontor og Bergens postkontor og indsendes til poststyrelsen ved hver maanedes udgang sammen med de i overenskomstens art. XVII omhandlede specialopgaver.

I overensstemmelse med de fra London modtagne fortegnelser udfærdiger Kristiania omkarteringskontor og Bergens postkontor postanvisningerne til vedkommende indenrigske adressater paa sædvanlige internationale blanketter.

Anvisninger, som ikke kan besørges, opbevares ved adressestedets postanstalt, og melding om grunden til ikkebesørgelsen afgives straks til Kristiania omkarteringskontor eller Bergens postkontor.

Anvisninger, som ikke er besørget ved prækriptionsfristens udlob (12 maaneder), indsendes snarest under behørig forklaring til Kristiania omkarteringskontor eller Bergens postkontor.

§ 37. Med de *Britiske besiddelser, Britisk Indien, Bulgarien, Canada, Chili, China, Japan, Oranje-Fristaten, Panama, Sarawak, Tyrkiet* m. fl. (se portotaksten) kan der udveksles postanvisninger gennem det britiske postvæsen.

Anvisningerne udfærdiges i britisk mynt og behandles paa samme maade som postanvisninger til og fra *Storbritannien og Irland*.

Det britiske postvæsen vil, ved anvisningernes videreforsendelse til deres be-

stemmelsessted, i den sum, hvorpaa de ved ankomsten til England lyder, som transit-godtgjørelse fradrage:

for anvisninger lydende paa beløb indtil:

£ 2 Sterling (kr. 36.24) . . .	3 pence
- 5 — (» 90.60) . . .	6 —
- 7 — (» 120.84) . . .	9 —
- 10 — (» 181.20) . . .	1 shilling.

§ 38. Postanvisninger udveksles med *De forenede stater i Nordamerika* overensstemmende med den i 1886—87 afsluttede overenskomst.

Anvisninger til andre amerikanske postanstalter end dem, der er bemyndiget til at deltage i udvekslingen, vil blive gjort betalbare ved den nærmest liggende af de bemyndigede postanstalter, og, naar adressaten indsender dem dertil i kvitteret stand, ombyttet af denne postanstalt med indenrigske anvisninger med fradrag i beløbet af disses kostende. Underretning om, ved hvilken postanstalt saadanne anvisninger gjøres betalbare, vil blive adressaterne tilstillet fra New-Yorks postkontor.

Anvisningerne udfærdiges paa de almindelige internationale blanketter i bestemmelseslandets mynt.

De postlaglige fortegnelser, som Kristiania omkarteringskontor skal udfærdige efter de til det indløbne postanvisninger, skrives in duplo med kopiblæk og oversendes New-York ligeledes in duplo. Selve anvisningerne tilbageholdes og indsendes til poststyrelsen ved hvert kvartals udgang.

Kristiania omkarteringskontor udfærdiger anvisningerne til indenrigske steder paa blanket-no. 104.

Anvisninger, som ikke kan besørges, opbevares ved adressestedets postanstalt, og

melding om grunden til ikkebesørgelsen afgives straks til Kristiania omkarteringskontor.

Anvisninger, som ikke er besørget ved præsriptionsfristens udløb (12 maaneder), indsendes snarest under behørig forklaring til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Findes der paa de fra New-York modtagne fortegnelser opført anvisninger til andre lande end Norge, udstryges disse anvisninger af fortegnelserne, og bemærkning herom gjøres paa den dertil bestemte plads i den duplikat-fortegnelse, som tilbagesendes til New-York.

§ 39. Postanvisninger udveksles med *Hawaii* (Sandwichøerne) gennem *De forenede Nordamerikanske Staters* postvæsen. De udfærdiges og behandles paa samme maade som postanvisninger til og fra *De forenede Stater*.

Kristiania omkarteringskontor skal opføre saadanne anvisninger paa en særskilt plads i de postdaglige fortegnelser og med særskilt række af internationale løbenummere; totalsummen anføres ligeledes særskilt.

§ 40. De fra Kristiania omkarteringskontor udgaaede postanvisninger og postanvisnings-lister skal være underskrevet af omkarteringskontorets bestyrer eller en af underbestyrerne.

§ 41. Angaaende abonnements-postanvisninger mellem Norge og Frankrige, se kap. VI § 47.

Abonnements-anvisninger indføres paa samme fortegnelser over ind- og udbetalte anvisninger m. m., som andre udenrigske anvisninger, med tilføielsen «abonnement» i anmærkningsrubriken.

Kap. IX. Særskilt om postinkassation.

§ 1. Inkassation gennem postvæsenet af fordringer finder sted paa den i den internationale overenskomst med tilhørende ekspeditionsreglement nærmere foreskrevne maade.

Postinkassation finder indtil videre ikke sted mellem indenrigske steder.

§ 2. Fra norsk side skal alene postkontorer deltage i udvekslingen. De fremmede lande, med hvilke denne finder sted, er nærmere angivet i portotaksten.

§ 3. Udelukkede fra postinkassation er rente- og dividende-kupons og amortisable værdipapirer.

§ 4. Fordringer, som modtages til inkassation, indføres straks ved modtagelsen i en dertil bestemt protokol (blanket no. 86). Dette gjælder ogsaa for postinkassationer, der maa omekspederes eller tilbagesendes udgangsstedet paa grund af mangelfuld adresse eller lignende.

§ 5. Fordringerne forevises for skyldneren eller, naar denne ikke træffes, for den person af hans kontorbetjening eller husstand, som i hans fravær kan antages at repræsentere ham.

Hvor ikke nogen bestemt forfaldsdag

er angivet, skal forevisningen ske inden 24 timer efter fordringens modtagelse under fornødent hensyn til, hvad der er stedets forretningsstid, og fraregnet søn- og helligdage. Falder den bestemte forfaldsdag paa søn- eller helligdag, skal forevisningen ske foregaaende søgnedag.

§ 6. Protest af handelspapirer ved postvæsenets medvirkning skal ikke finde sted.

§ 7. Efter kassation af de paasatte frimerker skal de postanvisninger, som udfærdiges for inkasserede fordringer, paategnes: «Recouvrement» og indlægges — selv om der ikke tillige skal tilbagesendes uindfrie fordringer — i en konvolut (blanket no. 96), idet de i tilfælde overflødige angivelser paa dennes forside udstryges. Forsendelsen sendes i alle tilfælde som rekommanderet sag.

For de i en og samme forsendelse modtagne og derefter inkasserede fordringer bliver der at udfærdige alene én postanvisning, uanseet om dennes beløb derved kommer til at overstige det ellers for postanvisninger bestemte maksimum.

Paa grund af de særlige bestemmelser

angaaende udvekslingen af postanvisninger mellem Østerrige-Ungarn og Norge skal konvolutter, indeholdende inkassations-postanvisninger, bestemt til Østerrige-Ungarn, adresseres til Kristiania omkarteringskontor, der vil have at udveksle saadanne postanvisninger paa sedvanlig maade med postkontoret i Prag.

§ 8. Postinkassationsanvisninger, der ikke kan besørges, tilbagesendes ikke til det afsendende lands postvæsen, men indsendes efter udløbet af den reglementsmaessige frist til poststyrelsen.

§ 9. Den i overenskomsten omhandlede godtgørelse af det for hver fordring inkasserede beløb opkræves med 10 øre, der afgøres med frimerker, som paaklæbes anvisningen.

Samtlige modtagne fortegnelser indsendes snarest muligt efter hvert kalendersaars udgang til poststyrelsen, ordnede for hvert udgangsland og ledsagede af en opgave (bl. no. 185).

Det franske postvæsen fradrager i hver inkasseret fordrings beløb et gebyr af 10

centimer pr. 20 franc eller del deraf, dog ikke over 50 centimer.

§ 9. Angaaende de overfor de forskellige lande gjældende maksimumsbeløb, hvorpaa en og samme postinkassations-forsendelse kan lyde, henvises til portotaksten.

§ 10. Fordringer, der skal inkasseres i Østerrige-Ungarn, er med hensyn til deres forevisning dersteds undergivne følgende særskilte regler:

Forsaavidt der i én forsendelse maatte være indlagt flere fordringer, hvoraf den ene er forfalden paa en bestemt dag, bliver alle disse fordringer paa denne dag forevist skyldneren; hvis fordringerne er forfaldne paa forskellige dage, bliver samtlige forevist paa den nærmeste forfaldsdag; der tages ikke hensyn til en forfaldsdag, der falder senere end 7 dage efter forsendelsens ankomst til bestemmelsesstedet.

§ 11. Til inkassationsfortegnelser og konvolutter til fordringernes fremsendelse anvendes blanket no. 13 og 98. Til det i overenskomsten omhandlede opgjør C benyttes blanket no. 14.

Kap. X. Særskilt om postopkrævning.

A. Indenrigske.

§ 1. Postopkrav kan paaheftes:

- a. rekommanderede forsendelser,
- b. værdibreve og
- c. pakker med og uden angiven værdi.

Forsendelsen udleveres isaafald ikke til adressaten, for postopkravet er indbetalt.

§ 2. Paa en og samme forsendelse kan der ikke heftes postopkrav til højere beløb end 500 kr.

§ 3. Forsendelser, hvorpaa der er heftet postopkrav, kan alene indleveres paa postkontorer, men derimod adresseres saavel til postkontorer som til postaaabnerier.

Angaaende postopkrævningsforsendelser adresserede til postaaabnerier se § 18.

§ 4. For postopkrævningsforsendelser erlægges almindelig porto efter forsendelsens art. Portoen, der maa forudbetales, afgjøres ved frimerker.

For postopkrævninger, der indløses af adressaten, erlægges derhos et særskilt postopkrævningsgebyr ligt den for indenrigske postanvisninger fastsatte porto med tillæg af 10 øre pr. forsendelse, altsaa

for beløb til og med 5 kroner 20 øre

— — — 25 — 25 —

for beløb til og med 100 kroner 30 øre

— — — 200 — 40 —

— — — 300 — 45 —

— — — 400 — 50 —

— — — 500 — 55 —

Postopkrævningsgebyret, der fratrækkes i det indbetalte opkravsbeløb, afgjøres ved frimerker — se §§ 13 og 18.

§ 5. Ved indleveringen maa postopkrævningsforsendelsen og for pakkers vedkommende derhos følgebrevet (bl. no. 72) af afsenderen tydelig være paaført ordet postopkrav samt det beløb, som skal opkræves. Saavel forsendelsen som, i tilfælde, følgebrevet maa derhos indeholde tilstrækkelig oplysning om afsenderens navn og adresse. Omslaget maa have tilstrækkelig plads til anbringelse af mærkeseddel og stempeller.

§ 6. I kvitteringer for indleverede postopkrævningsforsendelser skal postopkravsbeløbet angives.

§ 7. Saavel paa postopkrævningsforsendelsen som, i tilfælde, paa følgebrevet angives paa adressesiden ved rødt stempel eller ved en rød mærkeseddel (bl. no. 207 a eller b) Ordet: «Postopkrævning».

§ 8. Indleveringsstedets postanstalt behandler iøvrigt postopkrævningsforsendelser

paa samme maade som lignende forsendelser uden postopkrav, idet der dog i kontrolprotokollens anmerkingsrubrik tilføies ordet «Postopkrævning» (eller «P. O.»), hvorefter pakkens følgebrev fremsendes samlede for hvert bestemmelsessted i en til dettes postanstalt stilet konvolut paatrykt i rødt: «Postopkrav» (bl. no. 208).

Naar forsendelsen skal karteres, tilføies kartet betegnelsen «Postopkrav» (eller «P.O.»).

§ 9. Ved forsendelsens fremkomst, undersøger bestemmelsesstedets postanstalt om afsenderens angivelse af postopkravsbeløbet er utvetydig. Er der tvil, søges denne hævet ved henvendelse til indleveringsstedets postkontor, idet afsenderens navn og adresse opgives; imidlertid kan adressaten mod foreløbig erlæggelse af det højere beløb, hvorom der kan blive spørgsmål, straks faa forsendelsen udleveret.

§ 10. Er bestemmelsesstedet et postkontor, indfører dette postopkrævningsforsendelsen i en protokol over ankomne postopkrævninger (bl. no. 160) under løbende nummer for hver maaned. Afsenderens navn og bopæl anføres nøiagtig i overensstemmelse med vedkommende angivelse paa brevet, følgebrevet eller pakken; kan afsenderens navn og adresse ikke tydelig sees af forsendelsens ydre, maa postanstalten ved udleveringen tilveiebringe sikker oplysning derom hos adressaten.

§ 11. Postopkrævnings adressat underrettes derpaa ved meldeseddel (bl. no. 209) om forsendelsens ankomst. Ved pakker kan følgebrevet udsendes istedetfor meldeseddel. Er der tvil om beløbets størrelse, gives ham tillige underretning om, at afsen-

derens erklæring vil blive indhentet desangaaende, med tilføiende af den betingelse, under hvilken han straks vil kunne faa forsendelsen udleveret (se § 9).

§ 12. Postopkrævningsforsendelser maa under ingen omstændigheder udleveres uden mod samtidig indbetaling af postopkravsbeløbet. Den Postanstalt, som udleverer eller tillader adressaten at aabne en postopkrævningsforsendelse uden samtidig at erholde det paa forsendelsen hvilende beløb, maa i tilfælde selv tilsvare beløbet.

§ 13. Naar postopkravsbeløbet er indbetalt, udfærdiges der en postopkrævningspostanvisning for beløbet med fradrag af postopkrævningsgebyr (se § 4).¹ Gebyret afgøres ved frimerker der paaklæbes anvisningen. Anvisningen, hvortil benyttes blanket no. 210, udfærdiges direkte til postopkrævningsforsendelsens afsender. Paa kuponens bagside anføres navn og adresse paa postopkrævningsforsendelsens adressat og postopkrævningsforsendelsens indleveringsdatum (efter datostemplet).

I protokollen over ankomne postopkrævninger noteres derhos postanvisningens indbetalingsnummer eller indbetalingsdatum.

§ 14. Dersom adressaten negter at indløse postopkrævningsforsendelsen, eller denne ikke er indløst inden 14 dage efter ankomsten, tilbagesendes den med første post til udgangsstedet med fornøden bemærkning om, at indløsning er negtet eller ikke har fundet sted. For eftersendte postopkrævninger regnes fristen fra ankomsten til det nye bestemmelsessted.

Fornøden bemærkning om tilbagesendelsen gjøres derhos i protokollen over an-

komne postopkrævninger. Paa lignende maade forholdes, om postopkrævningen maa eftersendes.

§ 15. Ved postopkrævningens tilbagekomst underretter afsendelsesstedets postkontor afsenderen om, at indløsning ikke har fundet sted, samt at forsendelsen henligger til hans raadighed.

Ved forsendelsens tilbagelevering tages kvittering.

§ 16. Ubesorgelige postopkrævningspostanvisninger skal ikke tilbagebetales og bliver derfor ved gyldighedsfristens udløb at indsende til poststyrelsen.

§ 17. Bortkommer eller beskadiges en postopkrævningsforsendelse, medens den er i i postvæsenets væge, tilkommer der afsenderen samme erstatning som for lignende forsendelser uden postoprav. Postopravsbeløbet erstattes ikke.

§ 18. Med postopkrævningsforsendelser til postaaabnerierne forholdes saaledes:

Indleveringsstedets postkontor ekspederer forsendelsen direkte til postaaabneriet samt tilstiller dette samtidigt indløsningsbevis (bl. no. 73), hvilket fremsendes portofrit som almindeligt brev indlagt i en konvolut paatrykt i rødt »Postoprav« (bl. no. 208).

Ved afsendelsen indføres forsendelsen i en særskilt protokol over postopkrævningsforsendelser til postaaabnerier (bl. no. 211). Det nummer, postopkrævningen faar i protokollen, angives ogsaa i indløsningsbeviset.

Bestemmelsesstedets postaaabneri underretter straks ved meldeseddel (bl. no. 209.) adressaten om forsendelsens ankomst.

Løser adressaten forsendelsen, oversender postaaabneriet saavel indløsningsbeviset i udfyldt stand som postopravsbeløbet med fra-

drag af postopkrævningsgebyr (se § 4), hvilket afgøres med frimerker, der paaklæbes indløsningsbeviset, i portofrit værdibrev til indleveringsstedets postkontor. Efter pengenes modtagelse anmerker indleveringsstedets postkontor i protokollen beløbet som indbetalt og udbetaler det til forsendelsens afsender mod kvittering paa indløsningsbeviset.

Løses forsendelsen ikke inden den bestemte frist (§ 14) eller negtes den indløst, tilbagesender postaaabneriet med første post forsendelsen med tilhørende dokumenter til det postkontor, som har udstedt indløsningsbeviset; dette noterer tilbagesendelsen i protokollen over postopkrævninger til postaaabnerierne og fremgaar forøvrigt som i §§ 14 og 15 foreskrevet.

B. Udenrigske.

§ 19. I postforbindelsen mellem Norge og forskellige fremmede lande kan der heftes postoprav paa almindelige, rekommanderede og med værdi angivne brevpstfor sendelser, postpakker og sedvanlige pakker.

§ 20. I udvekslingen deltager fra norsk side postkontorer samt, forsaavidt angaar afgaaende postopkrævningsbreve og ankomende postopkrævningspakker, ogsaa postaaabnerier. Postopkrævningspakker til postaaabnerier befordres foreløbig kun til den bestemmelsesstedet nærmestliggende toldstations postkontor, der med hensyn til pakkens videre-ekspedition fremgaar saaledes som foreskrevet i kap. VII § 33.

§ 21. Med hensyn til, med hvilke fremmede lande der saaledes kan udveksles postopkrævninger, samt angaaende porto, gebyr og maksimumsbeløb henvises til portotaksten.

§ 22. Sedvanlige Pakker til Tyskland

og lande derover, paaheftede postopkrævning, kan sendes ubetalte. Alle andre postopkrævningsforsendelser maa forudbetales.

§ 23. Behandlingen af postopkrævninger til eller fra udlandet foregaar i overensstemmelse med

1. den internationale hovedpostkonvention, værdibrevsoverenskomst og konventionen om udveksling af postpakker med tilhørende ekspeditionsreglementer;
2. de med Sverige og Danmark afsluttede særlige overenskomster med ekspeditionsreglementer;
3. den tyske konvention af 1868 med ekspeditionsreglement.

§ 24. Postopkrævningsbeløbet skal, forsaavidt angaar postpakker og sedvanlige pakker med paaheftet postopkrævning, angives i det afsendende lands mynt, saavel paa adressesiden som paa følgebrevet.

Postopkrævnings-brevpostforsendelser paategnes paa udskriftssiden ordet „*Remboursement*“ samt det beløb, som skal opkræves. Beløbet anføres i bestemmelseslandets mynt med tal og bogstaver saaledes som for postanvisninger bestemt. Umiddelbart under beløbsangivelsen anføres med latinsk skrift afsenderens navn og adresse. Forsendelserne bliver ved afsendelsen ikke at indføre i nogen særlig protokol, men behandles paa samme maade som bestemt om tilsvarende postforsendelser uden postopkrævning.

I angivelsen af postopkrævningsbeløbet maa der ikke foretages rettelser eller tilføielser, selv om det attesteres.

Vedkommende udvekslingskontor skal forsyne enhver postopkrævningsforsendelse

fra Norge med en rød merkesedde med paatryk «*Remboursement*».

§ 25. Udenrigske postopkrævningspakker opføres ved forsendelsen mellem udvekslingskontorerne og indenrigske steder paa karter, se kap. VII § 27.

Almindelige brevpostforsendelser med postopkrævning karteres ikke, men bliver under forsendelsen mellem de indenrigske postanstalter og udvekslingskontorerne at indlægge i bankopakke, der tydelig merkes «*Postopkrævning*» og opføres paa værdikart. Saadanne forsendelser til udlandet bliver af udvekslingskontorerne at sammenbundte og ved særskilt omslag at adskille fra den øvrige brevpost, hvorhos antallet af saadanne forsendelser bliver at anmerke paa brevpostkartet.

Rekommanderede og med værdi angivne postopkrævningsbreve opføres — saavel ved forsendelsen indenrigs som ved forsendelsen fra udvekslingskontorerne til udlandet — med anmerkningen «*Remb.*» paa vedkommende karter.

§ 26. Forsaavidt angaar postopkrævningspakker til Tyskland og lande derover, skal postopkrævs-beløbene af Kristiania omkarteringskontor og søpostkontoret no. 1 anføres paa karterne til Tyskland (blanket no. 32 eller 143 b) i tysk mynt omsat efter pari kurs (8 kr. = 9 *rm.*).

Forsaavidt angaar postopkrævningspostpakker til Belgien til forsendelse med Østlandske Lloyds skibe, anføres postopkrævs-beløbene af Kristiania omkarteringskontor i fransk mynt omsat efter pari kurs (kr. 72.00 = frs. 100.00.)

§ 27. Til indløsningsbeviser (advisedler) for postopkrævningspakker til udlandet

bliver der af postanstalterne at benytte blanket no. 212. Efter disses indhold har udvekslingskontorerne, forsaavidt angaar pakker til andre lande end Sverige og Danmark, at udfylde de i den almindelige postpakkekonvention paabudte blanketter H (blanket no. 99), dog saaledes, at ved Kristiania omkarteringskontor og søpostkontoret no. 1 for pakker til Tyskland og lande derover beløbet omsættes til tysk istedetfor til fransk mynt efter kurs som i § 26 nævnt.

Naar de udenrigske indløsningsbeviser i kvitteret stand kommer tilbage fra udlandet, forsynes de i øverste hjørne tilhøre med angivelse af vedkommende pakkes udgangssted, og de tilsvarende indenrigske indløsningsbeviser tilbagesendes med fornøden paategning til udgangspostanstalterne. De fra udlandet modtagne kvitterede indløsningsbeviser indsendes maanedlig til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen, ordnede efter pakkernes udgangssteder og inden disse efter indleveringsdatum.

Paa samme maade bliver de fra andre lande end Sverige og Danmark ankommande indløsningsbeviser af udvekslingskontorerne at ombytte med norske indløsningsbeviser (blanket no. 212), der medsendes til bestemmelsesstederne (for postaabneriers vedkommende til den overordnede postanstalt) eller — i tilfælde — til nærmeste med toldstation forsynede sted; efter bevisernes tilbagekomst bliver de udenrigske advissedler med paategning at tilbagesende vedkommende fremmede udvekslingskontor. De tilbagekomne beviser opbevares i 2 aar og kan derefter tilintetgøres.

De postoprævningspakker til eller fra Sverige og Danmark vedrørende originale

indløsningsbeviser ombyttes ikke, men medfølger forsendelserne helt frem.

§ 28. De til søpostkontoret no. 1 ankommande inden- og udenrigske indløsningsbeviser afgives, efterat nye er udfærdiget til søpostkontoret no. 2, som ved gjenparternes tilbagekomst besørger det videre fornødne. Indenlandske postanstalter har saaledes at tilbagesende indløsningsbeviser vedkommende forsendelser, som modtages fra udlandet over søpostkontoret no. 1, til søpostkontoret no. 2.

§ 29. Postoprævningsforsendelser skal som foreskrevet indløses inden 7 dage efter ankomsten til bestemmelsesstedet eller i tilfælde, efterat underretning om forsendelsens ankomst til nærmeste toldsted er indløbet til bestemmelsesstedets postanstalt. Ved beregningen af denne frist medtages ikke den dag, paa hvilken forsendelsen er indløbet til bestemmelsesstedet. Forsaavidt indløsning negtes eller ikke finder sted inden nævnte frist, bliver postoprævningsbreve straks at tilbagesende, hvorimod der for postoprævnings-postpakkers og andre postoprævnings-pakkers vedkommende bliver at rette en forespørgsel til afsenderen om forsendelsens disposition saaledes som for ubesørgelige pakker bestemt (kfr. kap. VII §§ 16, 17, 37 og 38).

§ 30. For postoprævnings-pakker, der tilbagesendes eller eftersendes, beregnes ny porto, som om de paany var indleveret til postforsendelse paa det sted, hvorfra tilbagesendelsen eller eftersendelsen finder sted, dog saaledes at postoprævningsgebyret ikke paany opkræves.

Der beregnes derimod ikke nogen ny

porto for postopkrævningsbreve, der tilbagesendes eller eftersendes.

§ 31. Naar et indløsningsbevis til en fra udlandet ankommet postopkrævningspakke kommer tilbage med bemærkning om at være uindløst, tilgoderegner vedkommende udvekslingskontor sig postopkrævningsbeløbet i et pakkepostkart til vedkommende udenlandske udvekslingskontor under vedlæggelse af forsendelsens følgedokumenter samtidig med tilbagesendelsen af selve forsendelsen, forsaavidt der ikke af afsenderen er bleven disponeret over den paa anden maade.

§ 32. Kartkopiprotokollerne for postopkrævningspakker skal af udvekslingskontorerne for hvert kvartal indsendes til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

De fra postkontorerne saavel som fra udvekslingskontorerne udstedte karter over postopkrævningspakker til og fra udlandet indsendes maanedlig til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen, ordnede efter udgangsstederne og inden disse efter nummer sammen med de øvrige karter over udenrigsk pakkepost.

§ 33. Ved ankomsten bliver postopkrævningsbrevpostforsendelser straks at indføre i en protokol (bl. no. 160). Der kan hertil benyttes samme protokol som for indenrigske postopkrævninger (§ 10). Forsendelser fra indlandet og forsendelser fra udlandet indføres dog hver for sig paa særskilte pladse i protokollen. Om forsendelsens ankomst bliver der derefter at tilstille adressaten en meldeseddel. Saafremt afsenderens navn eller adresse ikke tydelig kan sees af forsendelsens ydre, maa postanstalten ved udleveringen tilveiebringe sikker op-

lysning derom hos adressaten. Det opkrævede beløb med fradrag af opkrævningsgebyr (10 øre) og sedvanligt postanvisningsgebyr, beregnet efter det hele opkrævede beløb, tilstilles afsenderen ved postanvisning, omsat efter den for postanvisninger til vedkommende land bestemte kurs. Paa postanvisningens kupon anføres den persons navn og bopæl, til hvem postopkrævnings-forsendelsen har været adresseret, samt sted og tid for sidstnævnte forsendelses indlevering.

Opkrævningsgebyret bliver ligesom anvisningsgebyret at afgjøre med frimerker, der paaklæbes anvisningen. Anvisningen paategnes øverst „Remboursement“, men behandles forøvrigt som en almindelig postanvisning.

Ubesørgelige postopkrævnings-postanvisninger skal ikke tilbagebetales og bliver derfor ved gyldighedsfristens udløb at indsende til poststyrelsen.

Erstatning i tilfælde af en postopkrævnings-brevpostforsendelses bortkomst eller beskadigelse fastsættes ikke efter postopkrævningsbeløbet, men paa samme maade som bestemt for brevpostforsendelser, hvorpaa der ikke hefter postopkrævning. Der udredes saaledes ikke erstatning for almindelige brevpostforsendelser, paaheftede postopkrævning.

§ 34. Ved ankomsten indføres postopkrævningspakker i en protokol (blanket no. 213) under maanedlig begyndende nummerække. Naar beløbet af adressaten er indbetalt, anmerkes dette i protokollen, hvorefter indløsningsbeviset, forsynet med behørig paategning om indløsnings, tilbagesendes til det udvekslingskontor, hvorefter det er fremkommet.

Med hensyn til kvitteringer for udenrigske postopkrævningspakker og disses indførelse i kontrolprotokol gjælder samme regler som foran for indenrigske postopkrævninger bestemt. Ved hver maanedes udgang indsendes til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen fortegnelser over de i maanedens løb for udenrigske pakker ind- og udbetalte postopkrævsbeløb (blanket no. 121 og 122). Fortegnelserne over udbetalte postopkrævsbeløb bilægges med vedkommende indløsningsbeviser og fremsendes under rekommandation.

§ 35. Pakker fra udlandet, paaheftede postopkrævning, maa ikke uden særlig bemyndigelse fra poststyrelsen udleveres til adressaterne uden mod erlæggelse af postopkrævningsbeløbet, selv om der af afsenderen maatte være fremsat begjæring om pakkens udlevering uden opkrævning af det samme paa hvilende beløb; jfr. § 12.

§ 36. Brevpostforsendelser med postopkrævning kan omekspederes til de i udvekslingen deltagende lande ogsaa, naar det nye bestemmelsesland har et andet myntsysteem

end det land, hvortil forsendelsen oprindelig var bestemt, i hvilket tilfælde der gaaes frem paa følgende maade: Det omekspederende postvæsen lader afsenderens angivelse af postopkrævningsbeløbet forblive urørt og indskrænker sig saaledes til at forandre adressen. Det postvæsen, der udleverer forsendelsen til adressaten, omsætter det paa forsendelsen angivne opkrævningsbeløb efter den for postanvisninger til det oprindelige bestemmelsesland fastsatte kurs og opkræver det herigjennem udkomne beløb, hvilket derefter fremsendes til afsenderen paa vanlig maade.

§ 37. Udvekslingskontorerne skal afatte de maanedlige opgjør vedkommende postopkrævnings-postpakker særskilt for postopkrævningsbeløbene og særskilt for postopkrævningsgebyrerne.

§ 38. Forsaavidt iøvrigt angaar behandlingen af postopkrævningsbreve og postopkrævningspakker, saavel inden- som udenrigske, hvorfor ingen regel er givet i foranstaaende, gjælder de almindelige bestemmelser om brevpost- og pakkepostforsendelser.

Udbetalt	Betalt	Udbetalt	Betalt	
Kr. Qre.	Kr. Qre.	Kr. Qre.	Kr. Qre.	
30	> 40	30	> 40	til og med 100 kr.
40	> 50	40	> 50	200 —
50	> 60	50	> 60	300 —
60	> 70	60	> 70	400 —
70	> 80	70	> 80	500 —
80	> 90	80	> 90	600 —
90	> 1 00	90	> 1 00	700 —
1 00	> 1 10	1 00	> 1 10	800 —
1 10	> 1 20	1 10	> 1 20	900 —
1 20	> 1 30	1 20	> 1 30	1000 —
1 30	> 1 40	1 30	> 1 40	1250 —
1 40	> 1 50	1 40	> 1 50	1500 —
1 50	> 1 60	1 50	> 1 60	1750 —
1 60	> 1 70	1 60	> 1 70	2000 —
1 70	> 1 80	1 70	> 1 80	2250 —
1 80	> 1 90	1 80	> 1 90	2500 —
1 90	> 2 00	1 90	> 2 00	

og saaledes videre 2 ore for hver overskydende 250 kr. eller del deraf.

XI. Særskilt om værdiforsendelser.

§ 1. Ved værdibreve forstaaes breve, som ved paategning paa udskriftssiden er angivet at indeholde en bestemt værdi.

§ 2. For værdibreve — lokalværdibreve se dog § 3 — erlægges en porto, bestaaende af:

a. en vektporto, beregnet saaledes:

	betalte.	ubetalte.
for vekt til og med		
125 gram . . .	10 øre.	20 øre.
- vekt over 125 til		
og med 500 gram	30	40

b. et rekommandations- og assurancegebyr, beregnet saaledes:

1. For værdi til og med 100 kroner 10 øre pr. forsendelse.
2. For værdi over 100 til og med 500 kroner 10 øre pr. forsendelse og 5 øre pr. 100 kroner eller del deraf.
3. For værdi over 500 kroner 20 øre pr. forsendelse og med tillæg af 8 øre pr. 250 kroner eller del deraf.

(Postlovens § 8.)

Den samlede porto udgjør altsaa:

For forsendelser, som indeholder:	Naar forsendelsen veier:			
	til og med 125 gr.		over 125 til og med 500 gr.	
	Betalt.	Ubetalt	Betalt.	Ubetalt.
	Kr. Øre.	Kr. Øre.	Kr. Øre.	Kr. Øre.
til og med 100 kr.	» 20	» 30	» 40	» 50
— 200 —	» 30	» 40	» 50	» 60
— 300 —	» 35	» 45	» 55	» 65
— 400 —	» 40	» 50	» 60	» 70
— 500 —	» 45	» 55	» 65	» 75
— 750 —	» 54	» 64	» 74	» 84
— 1000 —	» 62	» 72	» 82	» 92
— 1250 —	» 70	» 80	» 90	1 00
— 1500 —	» 78	» 88	» 98	1 08
— 1750 —	» 86	» 96	1 06	1 16
— 2000 —	» 94	1 04	1 14	1 24
— 2250 —	1 02	1 12	1 22	1 32
— 2500 —	1 10	1 20	1 30	1 40

og saaledes videre 8 øre for hver overskydende 250 kr. eller del deraf.

B. Forsendelse med værdiforsendelse.

1. For værdiforsendelse af bøger, papirer, fotografier, og andre genstande af lignende art, som ikke er betegnede som værdiforsendelse.

2. For værdiforsendelse af andre genstande, som ikke er betegnede som værdiforsendelse.

3. For værdiforsendelse af andre genstande.

4. For rekommandations- og assurancegebyr, beregnet særskilt:

1. For værdi til og med 100 kroner 10 øre pr. forsendelse.

2. For værdi over 100 til og med 500 kroner 10 øre pr. forsendelse og 5 øre pr. 100 kroner eller del deraf.

3. For værdi over 500 kroner 20 øre pr. forsendelse og med tillæg af 8 øre pr. 250 kroner eller del deraf.

(Postlovens § 8)

Den samlede porto udgjør altsaa:

Værdi af forsendelsen, som betegnes som værdiforsendelse	Naar forsendelsen vejer:			
	til og med 125 gr.		over 125 til og med 500 gr.	
	Betalt.	Ubetalt.	Betalt.	Ubetalt.
	Kr. Øre.	Kr. Øre.	Kr. Øre.	Kr. Øre.
Til og med 100 kr.	20	30	40	50
100 —	30	40	50	60
200 —	35	45	55	65
300 —	40	50	60	70
400 —	45	55	65	75
500 —	50	60	70	80
600 —	55	65	75	85
700 —	60	70	80	90
800 —	65	75	85	95
900 —	70	80	90	1 00
1000 —	75	85	95	1 05
1100 —	80	90	1 00	1 10
1200 —	85	95	1 05	1 15
1300 —	90	1 00	1 10	1 20
1400 —	95	1 05	1 15	1 25
1500 —	1 00	1 10	1 20	1 30
1600 —	1 05	1 15	1 25	1 35
1700 —	1 10	1 20	1 30	1 40

og dertil kommer 8 øre for hver overskydende 250 kr. eller del deraf.

§ 3. For Lokalværdibreve (d. e. værdibreve, bestemte til personer, som bor inden indleverings- postanstaltens ombærings- eller afhentningsdistrikt) erlægges en porto, bestaaende af:

a. en vegtporto, beregnet saaledes:

1. Paa steder, hvor almindelig ombæring finder sted:

	betalte.	ubetalte.
for vegt til og med		
125 gram . . .	5 øre.	10 øre.
- vegt over 125 til		
og med 500 gram	10 -	20 -

2. Hvor saadan ombæring ikke finder sted (bygdebrev):

2 øre pr. forsendelse.

b. Sedvanligt rekommandations- og assurancegebyr, jfr. § 2 b.

(Postlovens § 8).

Den samlede porto udgjør saaledes:

Hvor ombæring finder sted:

For forsendelser, som indeholder:	Naar forsendelsen veier:			
	til og med 125 gr.		over 125 til og med 500 gr.	
	Betalt.	Ubetalt.	Betalt.	Ubetalt.
	Kr. Øre.	Kr. Øre.	Kr. Øre.	Kr. Øre.
til og med 100 kr.	» 15	» 20	» 20	» 30
— 200 —	» 25	» 30	» 30	» 40
— 300 —	» 30	» 35	» 35	» 45
— 400 —	» 35	» 40	» 40	» 50
— 500 —	» 40	» 45	» 45	» 55
— 750 —	» 49	» 54	» 54	» 64
— 1000 —	» 57	» 62	» 62	» 72
— 1250 —	» 65	» 70	» 70	» 80
— 1500 —	» 73	» 78	» 78	» 88
— 1750 —	» 81	» 86	» 86	» 96
— 2000 —	» 89	» 94	» 94	1 04
— 2250 —	» 97	1 02	1 02	1 12
— 2500 —	1 05	1 10	1 10	1 20

og saaledes videre 8 øre for hver overskydende 250 kr. eller del deraf.

Lokalværdibreve kan alene indleveres under egen forsegling; indholdet kan saaledes ikke fordres eftertællt. Portofrie lokalforsendelser kan ikke indleveres ved postanstalter, hvor ombæring finder sted (jfr. kap. XIII § 7).

Hvor ombæring ikke finder sted:

For forsendelser, som indeholder:	Portoen maa forudbetales
	Kr. Øre.
til og med 100 kr.	» 12
— 200 —	» 22
— 300 —	» 27
— 400 —	» 32
— 500 —	» 37
— 750 —	» 46
— 1000 —	» 54
— 1250 —	» 62
— 1500 —	» 70
— 1750 —	» 78
— 2000 —	» 86
— 2250 —	» 94
— 2500 —	1 02

og saaledes videre 8 øre for hver overskydende 250 kr. eller del deraf.

§ 4. Saafremt forsendelsen veier over 500 gram, bliver den at behandle og taksere som værdipakke. Portofrie værdibreve kan dog veie indtil 1½ kilogram (jfr. kap. XIII §§ 8 og 9).

§ 5. For indenrigske værdipakker udgjør portoen, der maa forudbetales:

- a. Vegtporto: til og med $\frac{1}{2}$ kg. 30 øre
over $\frac{1}{2}$ kg. til og med $\frac{3}{4}$ kg. 50 »
over $\frac{3}{4}$ kg. dertil 15 »

for hvert overskydende $\frac{1}{2}$ kg. eller del deraf samt

- b. Rekommandations- og assurancegebyrer som foran under § 2 b for værdibreve angivet.

(Postlovens § 14).

§ 6. Angaaende portoen for værdiforsendelser til Sverige og udlandet henvises til portotaksten.

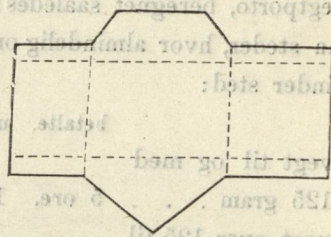
§ 7. Angaaende behandlingen af forsendelser, der formodes at indeholde uangivne værdier, se kap. III § 21.

§ 8. Til værdiforsendelser maa der ikke benyttes konvolutter eller omslag, paa hvis yderside der er anbragt trykte eller tegnede linjer eller streger; det er ligeledes forbudt at anvende konvolutter med farvede kanter. Heller ikke maa adressen være skreven med blyant eller adressaten kun være betegnet ved initialer (jfr. kap. III § 2).

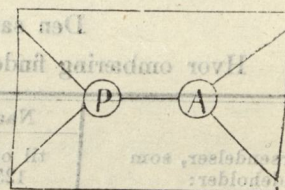
§ 9. Penge eller andre værdisager skal være omgivet enten af følgeskrivelsen eller et særskilt papiromslag. Saaframt der er indlagt mynt, skal denne indpakkes i særskilt solid og saavidt muligt ikke efter de indlagte myntstykker afrundet papiromslag, saaledes at myntstykkerne ligger ved siden af (ikke ovenpaa) hverandre. Følgeskrivelsen eller papiromslaget, der skal omslutte hele indholdet saa tæt, at dette ikke under postbesørgelsen væsentlig kan forskyde sig, og at navnlig de indlagte myntstykker ikke

kommer til at ligge løse, skål derefter være indlagt i en sterk konvolut, som maa frembyde mindst samme betryggelse som et af de nedenfor under a og b antydede mønstrer:

a. udbrettet:

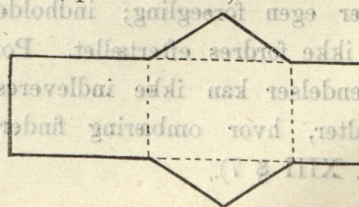


sammenlagt:

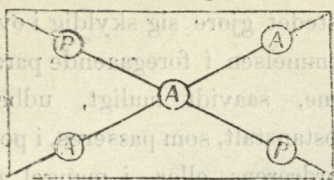


Til forsegling af dette slags konvolutter, der kan være indtil 18 cm. lange og 12 cm. brede, udfordres kun 2 segl, der bliver at anbringe saaledes, at de ikke alene forbinder konvoluttens to overliggende klapper, men ogsaa befæster disse solid til dens underliggende klapper. Tegningen af den sammenlagte konvolut viser nærmere, hvorledes forseglingen skal udføres. — I tilfælde af, at brevet indleveres aabent, bliver til det ene segl at anvende afsenderens og til det andet postanstaltens signet; se tegningen, paa hvilken P betegner postanstaltens og A afsenderens segl.

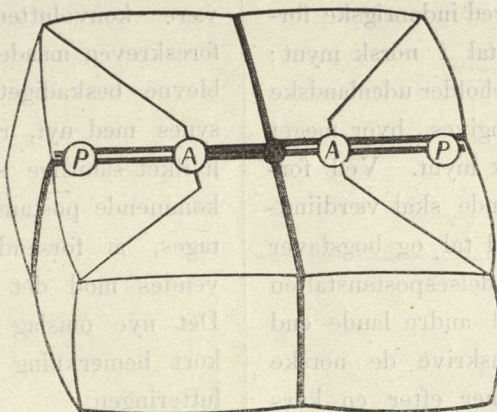
b. (spidskonvolut) udbrettet:



sammenlagt:



Samtlige klapper paa denne konvolut maa kunne sammenholdes af et paa midten af konvoluttens seglside anbragt segl, hvorhos konvolutten maa forsynes med 4 andre segl, der anbringes saaledes, som tegningen angiver. Saafremt forseglingen foregaar paa



Det bemerkes specielt, at der til indpakningen maa anvendes sterkt karduspapir eller andet ligesaa holdbart materiale, der maa slutte fast om indholdet, og at der til forseglingen skal anvendes mindst 4 segl, saaledes som tegningen udviser, samt at de med P betegnede segl skal anbringes saa nær pakkens rand som muligt. Foregaar forseglingen paa postanstalten, skal postanstaltens og afsenderens segl anbringes, saaledes som tegningen angiver.

Omsnøringen skal ske med sterk hyssing eller baand, som maa være helt og uden skjødning, og som paa midten af saavel

postanstalten, skal det paa midten anbragte segl samt 2de andre i skraa linje med samme paatrykkes med afsenderens signet og de 2 andre segl i modsat skraa linje paatrykkes med postanstaltens segl, saaledes som tegningen, hvor A antyder afsenderens segl og P postseglene, udviser.

Værdiforsendelser af saadan størrelse, at de ovenfor beskrevne former ikke lader sig anvende, skal indpakkes, omsnøres og forsegles saaledes, som nedenstaaende tegning udviser.

adresseciden som seglsiden maa sammenholdes ved at slaaes i knude. Enderne efter knuden paa seglsiden skal være saa lange, at de kan lægges under seglene saaledes som antydnet paa tegningen.

Mynt og guld- eller solvbarrer til høiere vegt end 500 gram skal forsendes i kasser eller poser. Kasserne skal være omsnøret og forseglet saaledes, som foranstaaende tegning udviser. Poserne skal være af læder eller tyk seildug, og sømmene paa dem skal vende indad. Poserne skal være haardt sammenknyttet tæt over indholdet med sterk, uskjødet hyssing, over hvis ender afsenderens

segl anbringes paa selve ombindingen og tæt ved knuden. Paa ombindingen paatrykkes tillige i tilfælde af eftertælling et postsegl.

Kan afsenderens segl ikke skaffes, paatrykkes postseglet ogsaa paa de steder, hvor afsenderens segl ellers skal anbringes.

Som segl ansees kun et signet eller stempel med speciel indskrift, navnetræk, merke eller vaaben og ikke f. eks. en almindelig oblattrykker, en mynt eller lignende.

§ 10. Ved værdiangivelsen paa forsendelsens adresseside maa der ikke være foretaget nogen radering, overstregning eller rettelse. Værdien maa ved indenrigske forsendelser angives med tal i norsk mynt; saafremt forsendelsen indeholder udenlandske penge, maa det derfor angives, hvor meget disse andrager til i norsk mynt. Ved forsendelser til fremmede lande skal værdiindholdet angives baade med tal og bogstaver i norsk mynt; men afsendelsespostanstalten skal paa forsendelser til andre lande end Sverige og Danmark omskrive de norske penge til francs og centimer efter en kurs af kr. 100,00 = frcs. 138,89 og tilføie dette beløb med tal ved siden af eller under den anden værdiangivelse.

Til andre fremmede lande end Sverige og Danmark kan der ikke i værdibreve indlægges mynt.

§ 11. Naar der paa værdiforsendelser klæbes flere frimerker eller portomerker, maa disse anbringes med mellemrum af mindst $1\frac{1}{2}$ merkes bredde og ikke bøies eller brettet over omslagets kanter.

§ 12. Værdiforsendelser, der af afsenderen ikke er konvolutteret, forseglet eller iøvrigt ekspederet paa den foran foreskrevne maade, maa ikke modtages til befordring.

§ 13. Skulde postanstalten paa indleveringsstedet gjøre sig skyldig i overtrædelse af bestemmelsen i foregaaende paragraf, skal manglerne, saavidt muligt, udbedres ved første postanstalt, som passerer, i postførerens, postbeforderens eller, i mangel af disse, i tilkaldt vidnes overvær og anmerkning derom paaføres forsendelsen og underskrives af vedkommende postmand. Lignende bemærkning skal derhos i tilfælde paaføres timesedlen og underskrives saavel af postmanden som af vidnet. Navnlig skal pengebreve og pengepakker, der enten ikke maatte være konvolutteret eller indpakket paa foreskreven maade, eller som maatte være blevne beskadiget under befordringen, forsynes med nyt, reglementeret omslag, paa hvilket samtlige segl paatrykkes med vedkommende postanstalts signet, hvorved iagttages, at forsendelsernes oprindelige segl vendes mod det nye omslags adresseside. Det nye omslag forsynes derhos med en kort bemærkning om grunden til omkonvolutteringen.

Om saadanne berigtigelser udfærdiges der tilbagemeldelse til den postanstalt, hvorfra forsendelsen er modtagen, hvilken i tilfælde videresender tilbagemeldelsen til forsendelsens udgangssted.

Ved direkte overlevering af post fra en postanstalt til en anden skal der, naar værdiforsendelser ikke er konvolutteret, forseglet eller iøvrigt ekspederet som foreskrevet, forholdes paa lignende maade med hensyn til udbedring af manglerne, hvorhos der ved udfærdigelsen af vedkommende kvittering skal gjøres fornøden bemærkning derom.

§ 14. Saafremt værdiforsendelser, der ikke er behørig konvolutteret, forseglet

x) 126 (Aug 20 - 1866)
S. - J. T. - 2. - 1866
- 1866 - 1866 - 1866.

§ 11. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 11. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 11. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 11. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 11. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 11. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 11. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 11. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 13. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

x) e. l. u. n. p. g. 26. 0. =

§ 13. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 13. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 13. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

§ 13. Forsendelse af verdiforsendelse og ved
ved forsendelse af verdiforsendelse

x) u. n. p. g. 26. 0. =

eller ekspederet fra afsenderens side, modtages til befordring, vil dette kunne medføre ansvar for vedkommende postmand.

Indberetning skal afgives til poststyrelsen, naar overtrædelser i heromhandlede henseende sees gjentagende at finde sted ved samme postanstalt.

§ 15. Penge eller paa ihænde haven lydende værdipapirer kan, hvor ikke andet er bestemt, indleveres i uforseglede omslag for at eftertælles ved den afsendende postanstalt. For saadan eftertælling erlægges 5 øre for beløb indtil 500 kroner og 2 øre for hver overskydende 500 kroner eller del deraf. Mynt under 10 kroners værdi pr. stykke kan ikke fordres eftertællt. (Postlovens § 9).

Naar lak leveres til en værdiforsendelses forsegling, erlægges herfor et gebyr af 5 øre; for omslag af anordnet slags ligeledes 5 øre. (Postlovens § 10).

Disse gebyrer tilfalder ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne ikke er direkte overtaget af det offentlige, vedkommende bestyrer. For eftertælling af portofrie forsendelsers værdiindhold skal der erlægges sedvanligt gebyr.

Andre værdisager end norske, svenske og danske penge eller paa ihænde haven lydende norske værdipapirer kan ikke fordres eftertællt.

Indholdets eftertælling og forsendelsernes forsegling skal foregaa i den indleverendes overvær og saaledes, at saavel postmanden som afsenderen kan bevidne, at de eftertællede værdier ligger i forsendelsen ved dens forsegling.

Værdiforsendelser, hvis indhold ikke er eftertællt paa postanstalten, maa ikke forsegles med dennes signet.

Angaaende afgivelse af konvolut og lak

til værdibreve, indeholdende kontingent for tidender og tidsskrifter, se kap. VI § 13.

§ 16. Paa enhver værdiforsendelse til udlandet skal afsendelsespostanstalten anføre forsendelsens nøiagtige vægt i gram i øverste venstre hjørne.

§ 17. For enhver værdiforsendelse skal der — selv om det ikke forlanges — uden særskilt betaling gives kvittering til den, der indleverer den. (Postlovens § 26).

Kvitteringen skal indeholde oplysning om indleveringsnummer, værdiindholdet, adressatens navn, bestemmelsesstedet samt, i tilfælde at eftertælling har fundet sted.

Saafermt afsenderen ikke medbringer kvittering færdig til underskrift, benyttes blanket no. 75. Ved indlevering af portofrie forsendelser skal der i almindelighed medbringes kvittering færdig til underskrift.

Ved postaabnerierne skal det ved opslag holdes bekjendtgjort, hvem der under postaabnerens fravær eller forfald er bemyndiget til at meddele kvittering for indleveret værdipost. Saadan bemyndigelse maa ikke uden tilladelse af vedkommende postmester meddeles personer under 18-aarsalderen.

§ 18. Værdiforsendelser kan ikke indleveres til de reisende postekspeditioner, undtagen under visse betingelser til dampskibspostekspeditioner (se kap. XIV § 4).

Heller ikke kan de indleveres paa dampskibe, hvor alene en af skibets funktionærer forestaar behandlingen af posten.

§ 19. Værdiforsendelser, der forlanges indleveret inden indleveringstidens udløb, maa ekspederes med første post, selv om eftertælling, forsegling m. v. vil kræve længere tid end den tilbageværende del af indleveringstiden.

§ 20. I postkasserne nedlagte værdiforsendelser bliver — med undtagelse af ubetalte bygdebrev, hvorom se kap. IV § 4 — at behandle som saadanne og at fremsende efter adressen. Afsenderen bliver, saavidt muligt, at gjøre opmærksom paa, at saadanne forsendelser ikke maa nedlægges i postkasserne.

§ 21. Landpostbud er pligtige til paa forlangende at modtage underveis til aflevering paa de faste postanstalter rekommanderede og værdiforsendelser. Værdiforsendelserne maa altid være under afsenderens egen forsegling. Forsendelsen foregaar for afsenderens risiko, indtil afleveringen paa vedkommende postanstalt har fundet sted (instruks for landpostbud, bilag H).

§ 22. Forsendelser med angiven værdi skal ved indleveringen straks indføres i en kontrolprotokol (blanket no. 91) med angivelse af indleveringsdatum, indleveringsnummer (registernummer), bestemmelsessted og værdiindhold; det er derhos ønskeligt, at afsenderens navn, saavidt muligt, tilføies. Forsendelserne gives ved postkontorer og postekspeditioner fortløbende nummere for hver uge, nummerrække eller lign., ved postaabnerier for hver maaned. Indførelse i kontrolprotokollen kan undlades for lokalværdiforsendelsers vedkommende, naar de straks ved indleveringen indføres i kvitteringsprotokollen for ankommen værdipost (jfr. § 33). Enhver transiterende værdiforsendelse indføres ligeledes i en kontrolprotokol straks ved ankomsten, med angivelse tillige af dens oprindelige udgangssted, men uden nummer. I vedkommende rubrik i kontrolprotokollen tilføies ved afsendelsen for hver forsendelse, under hvilken dato den er ekspederet til afsendelse.

Forsendelserne paaføres i øverste venstre hjørne det i kontrolprotokollen erholdte indleveringsnummer.

Ved de postaabnerier, hvor vedkommende overordnede postmester finder det hensigtsmæssigt og tilstrækkeligt betryggende, kan der til kontrolprotokollen benyttes blanket no. 91 b, i hvilket tilfælde førelse af kartkopi-protokol vil kunne bortfalde (jfr. § 25). Denne kontrolprotokol kan, om saa ønskes, føres i særskilte afdelinger for de forskjellige retninger, hvori post afsendes fra postaabneriet, saaat for eks. nordgaaende forsendelser indføres paa et sted, sydgaende paa et andet.

§ 23. Kontrolprotokollen bliver mindst en gang daglig at gennemgaa og sammenholde med de ved postanstalten beroende, til afsendelse bestemte forsendelser (jfr. § 33 næstsidste passus).

§ 24. Ved afsendelsen skal værdipost til andre steder karteres. Hvor posten afleveres umiddelbart fra kartets udgangspostanstalt til kartets bestemmelsessted, overleveres kartet løst sammen med de tilhørende værdiforsendelser; i andre tilfælde pakkes de til samme kart hørende forsendelser sammen med dette i pakke eller pose til kartets bestemmelsessted.

Angaaende spørgsmaalet om, i hvilken udstrækning direkte kartering og pakning skal foregaa, se kap. XIV § 9.

§ 25. Karteringen sker paa værdikart (blanket no. 1), hvor ikke i henhold til § 32 undervejsfortegnelse benyttes. I kartet angives dettes afgangssted, bestemmelsessted og udfærdigelsesdatum.

Paa kartet opføres al til afsendelse foreliggende værdipost til vedkommende postanstalt, altsaa saavel de til postanstalten selv bestemte som de denne transiterende værdiforsendelser (poser, pakker og enkelte forsendelser). (Jfr. § 27 a).

Postsagerne indføres i kartet med angivelse enten af adressatens navn og den angivne værdi (eller „rek.“) eller af forsendelsens art (værdipakke eller værdipose).

Ved postoprævningsforsendelser tilføies i anmerkingsrubriken „P. O.“.

Udgaar forsendelsen fra eller er den bestemt til anden postanstalt end kartet, tilføies forsendelsens udgangs-, henholdsvis bestemmelsessted.

Det paa kartets fod anbragte schema til kvittering udfyldes med blæk og forsynes med afsendelsespostanstaltens datostempel. Ved reisende postekspeditioner med flere postekspeditører maa hertil anvendes litterastemplet.

Kartet underskrives af den ekspederende og, i tilfælde, af et vidne.

Karterne gives fortløbende nummere for hver maa-ed og skal, undtagen i de i § 22 sidste passus omhandlede tilfælde, kopieres fortløbende efter udstedelsestiden. Til kopiering kan anvendes skrift, presse eller gjenemskrift; hvor kopieringen sker med skrift, benyttes til kartkopiprotokol blanket no. 55.

Naar kvittering for værdiforsendelserne tages i kartkopiprotokollen eller kontrolprotokollen (jfr. § 27 a), afrites og kasseres det paa vedkommende karts fod anbragte kvitteringsschema forinden overleverelsen.

§ 26. Naar posten skal afgaa i lukket pose eller pakke, indlægges kartet mellem 1ste og 2den forsendelse, og brevbundten omsnøres med hyssing.

Benyttes pose, ombindes denne haardt tæt op under den paa posen anbragte læderlap, og ombindingens begge ender fæstes til læderlappen (eller, hvor saadan ikke findes, til mærkelappen) med forsvarlig knude før forseglingen og med et tydeligt seglaftryk. Levninger af ældre forsegling maa fjernes fra læderlappen, før nyt segl anbringes.

Benyttes pakke, datostemples og for-

segles denne som for værdiforsendelser bestemt.

Hvor der er anledning dertil, maa der tilkaldes et vidne ved indpakningen; efter endt indpakning maa der ikke være anledning til ubemerket at aabne eller ombytte pakkerne eller poserne.

Poser og pakker, indeholdende værdipost, skal tydelig merkes „værdi“ eller „banko“ og med bestemmelsesstedets navn.

§ 27. Naar de til forskellige fjernere steder bestemte værdiposer og værdipakker er færdige til afsendelse, opføres de alle tiligemed de tilbageværende enkelte breve etc. paa kartet (eller undervejsfortegnelsen, jfr. § 32) til den postanstalt, hvortil posten først sendes.

a. Hvor posten overgives direkte til denne anden postanstalt, giver den efter nøiagtigst muligt eftersyn af, at forsegling, ombinding m. v. er i fuld orden, straks foreløbig kvittering i en særskilt kvitteringsprotokol (bl. no. 135) for antallet af de modtagne værdipostsager, forsaavidt der ikke er levnet tid til at give den nedenfor i § 28 omhandlede endelige kvittering; reisende postekspeditioner kan, hvor direkte overlevering fra eller til anden postanstalt finder sted, straks give og tage endelig kvittering i kartkopiprotokollen eller, i de i § 22 sidste passus omhandlede tilfælde, i kontrolprotokollen.

b. Hvor posten skal sendes med jernbane eller dampskib, hvorpaa der ikke er ansat postekspeditør, kan værdiposten, hvor postsagernes mængde er liden, nedlægges bundtet i de almindelige brevposer eller brevpakker, hvilke da forsegles og merkes „værdi“.

Paa fortegnelsen over afleverede postsager (bl. no. 127, jfr. kap. XIV § 12) angives, hvilke og hvormange forsendelser er værdipost.

I den ombord i dampskibe førte protokol over modtagne postsager (bl. no. 172) noteres, hvilke og hvormange af forsendelserne er værdipost, og ved posternes aflevering fra dampskibet sker der lignende notering i den fortegnelse (bl. no. 127), som skal ledsage posten.

Kvittering for aflevering af posten tages ved aflevering fra postanstalter og jernbaner i kvitteringsprotokol (bl. no. 135) og ved aflevering fra dampskibe i protokollen over modtagne postsager (bl. no. 172). (Jfr. kap. XIV §§ 15 og 16).

c. Angaaende værdipostens ekspedition i de tilfælde, den skal afgaa i en af de almindelige landeveis- eller baadpostruter, se nedenfor § 32.

§ 28. De til en postanstalt bestemte pakker eller poser med værdipost aabnes snarest efter modtagelsen; dog maa det forinden undersøges, om deres segl er i orden, og i det hele, om der er noget mistænkeligt ved dem. Enhver bemærkning om beskadigelse eller mangelfuld forsegling af poser eller pakker maa være gjort vidnesfast før posens eller pakkens aabning. Denne maa ske saaledes, at forseglingen bliver ubeskadiget, og at mulig beskadigelse eller mangel senere kan bedst muligt eftervises.

Aabningen foregaar derefter, om muligt, i overvær af postbefordrerens eller et andet vidne, hvorefter undersøges, om de opførte forsendelser medfølger, og om der forefindes nogen mangel ved dem med hensyn til konvoluttering, forsegling, frankering etc.

Findes der ved den modtagne værdipost mangler eller feil, gjøres der bemærkning herom paa kartet. Forefundne mangler ved konvoluttering og forsegling skal i tilfælde udbedres, saa vidt muligt, i vedkommende vidnes overvær. Enhver mangel bliver derhos med første post at tilbagemelde (blanket no. 80) til udkarteringspostanstalten. Paa tilbagemeldelsen anføres, hvilket kart den angaar, og af hvem dette er ekspederet.

Naar værdiforsendelserne er konfereret med det medfølgende værdikart og befundet at være i orden, skal den kartet medfølgende, til afriyning bestemte kvitteringsblanket underskrives, datostemples og tilbagesendes med første post. Kvitteringen indlægges, hvis der samtidig haves værdipost til vedkommende postanstalt, i det denne tilhørende kart; ellers fremsendes den blandt de almindelige breve; haves der ingen brevpakke direkte til vedkommende sted, indlægges kvitteringen i særskilt konvolut. Udkarteringspostanstalten har at paase, at saadan kvittering indløber i rette tid; i modsat fald udfærdiges tilbagemeldelse desangaaende.

§ 29. Opdages mangler eller feil ved den modtagne post eller ved en enkelt forsendelse, maa der straks gjøres, hvad der er muligt, for nøie at bringe paa det rene, i hvilken tilstand vedkommende post eller forsendelse modtoges, samt alle de nærmere omstændigheder, som antages at kunne have nogen betydning for sagens oplysning, ligesom vedkommende pose eller indpakningsmateriale med forsegling i tilfælde maa omhyggelig opbevares.

Enhver grovere feil eller mangel skal straks — efter omstændighederne pr. telegraf eller telefon — meldes til udkarteringsstedet samt indberettes til nærmeste overordnede og til poststyrelsen, hvorhos der, hvis en forbrydelse kan antages at foreligge, uopholdelig maa gjøres anmeldelse til politiet. Undladelse heraf vil medføre ansvar for vedkommende postmand.

Mangler kartet, udfærdiges et midlertidigt saadant og underskrives af den ekspederende tilligemed et vidne. En gjenpart af kartet sendes med tilbagemeldelsen i rekommanderet brev udkarteringspostanstalten til anerkjendelse. Naar det anerkjendte kart kommer tilbage, ombyttes det midlertidig udfærdigede kart med gjenparten, og kvit-

eller ekspederet fra afsenderens side, modtages til befordring, vil dette kunne medføre ansvar for vedkommende postmand.

Indberetning skal afgives til poststyrelsen, naar overtrædelser i heromhandlede henseende sees gjentagende at finde sted ved samme postanstalt.

§ 15. Penge eller paa ihænde-haveren lydende værdipapirer kan, hvor ikke andet er bestemt, indleveres i uforseglede omslag for at eftertælles ved den afsendende postanstalt. For saadan eftertælling erlægges 5 øre for beløb indtil 500 kroner og 2 øre for hver overskydende 500 kroner eller del deraf. Mynt under 10 kroners værdi pr. stykke kan ikke fordres eftertællt. (Postlovens § 9).

Naar lak leveres til en værdiforsendelses forsegling, erlægges herfor et gebyr af 5 øre; for omslag af anordnet slags ligeledes 5 øre. (Postlovens § 10).

Disse gebyrer tilfalder ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne ikke er direkte overtaget af det offentlige, vedkommende bestyrer. For eftertælling af portofrie forsendelsers værdiindhold skal der erlægges sedvanligt gebyr.

Andre værdisager end norske, svenske og danske penge eller paa ihænde-haveren lydende norske værdipapirer kan ikke fordres eftertællt.

Indholdets eftertælling og forsendelsernes forsegling skal foregaa i den indleverendes overvær og saaledes, at saavel postmanden som afsenderen kan bevidne, at de eftertællede værdier ligger i forsendelsen ved dens forsegling.

Værdiforsendelser, hvis indhold ikke er eftertællt paa postanstalten, maa ikke forsegles med dennes signet.

Angaaende afgivelse af konvolut og lak til værdibreve, indeholdende kontingent for tidender og tidsskrifter, se kap. VI § 13.

§ 16. Paa enhver værdiforsendelse til udlandet skal afsendelsespostanstalten anføre forsendelsens nøiagtige vegt i gram i øverste venstre hjørne.

§ 17. For enhver værdiforsendelse skal der — selv om det ikke forlanges — uden særskilt betaling gives kvittering til den, der indleverer den. (Postlovens § 26).

Kvitteringen skal indeholde oplysning om værdiindholdet, adressatens navn, bestemmelsesstedet samt, i tilfælde, at eftertælling har fundet sted.

Saafermt afsenderen ikke medbringer kvittering færdig til underskrift, benyttes blanket no. 75. Ved indlevering af portofrie forsendelser skal der i almindelighed medbringes kvittering færdig til underskrift.

Ved postaabnerierne skal det ved opslag holdes bekendtgjort, hvem der under postaabnerens fravær eller forfald er bemyndiget til at meddele kvittering for indleveret værdipost. Saadan bemyndigelse maa ikke uden tilladelse af vedkommende postmester meddeles personer under 18-aarsalderen.

§ 18. Værdiforsendelser kan ikke indleveres til de reisende postekspeditioner, undtagen under visse betingelser til dampskibs-postekspeditioner (se kap. XIV § 4).

Heller ikke kan de indleveres paa dampskibe, hvor alene en af skibets funktionærer forestaar behandlingen af posten.

§ 19. Værdiforsendelser, der forlanges indleveret inden indleveringstidens udløb, maa ekspederes med første post, selv om

eftertælling, forsegling m. v. vil kræve længere tid end den tilbageværende del af indleveringstiden.

§ 20. I postkasserne nedlagte værdiforsendelser bliver — med undtagelse af ubetalte bygdebrev, hvorom se kap. IV § 4 — at behandle som saadanne og at fremsende efter adressen. Afsenderen bliver, saavidt muligt, at gøre opmærksom paa, at saadanne forsendelser ikke maa nedlægges i postkasserne.

§ 21. Landpostbud er pligtige til paa forlangende at modtage undervejs til aflevering paa de faste postanstalter rekommanderede og værdiforsendelser. Værdiforsendelserne maa altid være under afsenderens egen forsegling. Forsendelsen foregaar for afsenderens risiko, indtil afleveringen paa vedkommende postanstalt har fundet sted (instruks for landpostbud, bilag H).

§ 22. Forsendelser med angiven værdi skal ved indleveringen straks indføres i en kontrolprotokol (blanket no. 91) med angivelse af indleveringsdatum, registernummer, bestemmelsessted og værdiindhold; det er derhos ønskeligt, at afsenderens navn, saavidt muligt, tilføies. Forsendelserne gives ved postkontorer og postekspeditioner fortløbende nummere for hver uge, nummerrække eller lign., ved postaabnerier for hver maaned. Indførelse i kontrolprotokollen kan undlades for lokalværdiforsendelsers vedkommende, naar de straks ved indleveringen indføres i kvitteringsprotokollen for ankommen værdipost (jfr. § 33). Enhver transiterende værdiforsendelse indføres ligeledes i en kontrolprotokol straks ved ankomsten, med angivelse tillige af dens oprindelige udgangssted, men uden nummer. I vedkommende rubrik i

kontrolprotokollen tilføies ved afsendelsen for hver forsendelse, under hvilken dato den er ekspederet til afsendelse.

Forsendelserne paaføres i øverste venstre hjørne det i kontrolprotokollen erholdte registernummer.

§ 23. Kontrolprotokollen bliver mindst en gang daglig at gennemgaa og sammenholde med de ved postanstalten beroende, til afsendelse bestemte forsendelser (jfr. § 33 næstsidste passus).

§ 24. Ved afsendelsen skal værdipost til andre steder karteres. Hvor posten afleveres umiddelbart fra kartets udgangspostanstalt til kartets bestemmelsessted, overleveres kartet løst sammen med de tilhørende værdiforsendelser; i andre tilfælde pakkes de til samme kart hørende forsendelser sammen med dette i pakke eller pose til kartets bestemmelsessted.

Angaaende spørgsmaalet om, i hvilken udstrækning direkte kartering og pakning skal foregaa, se kap. XIV § 9.

§ 25. Karteringen sker paa værdikart (blanket no. 1), hvor ikke i henhold til § 32 undervejsfortegnelse benyttes. I kartet angives dettes afgangssted, bestemmelsessted og udfærdigelsesdatum.

Paa kartet opføres al til afsendelse foreliggende værdipost til vedkommende postanstalt, altsaa saavel de til postanstalten selv bestemte som de denne transiterende værdiforsendelser (poser, pakker og enkelte forsendelser). (Jfr. § 27 a).

Postsagerne indføres i kartet med angivelse enten af adressatens navn og den angivne værdi (eller «Rek.») eller af forsendelsens art (værdipakke eller værdipose).

Naar kvittering for vierdoforsdelserne
tages i kartkopiprotokollen (jfr. § 27 a), af-
rives og lægges der i Kartets 31 an-
part
bunde

x) gbr y cd / del
deliv. ebz cd
delv. "gebe l. w
w/ l/ky ch / l/ky ch
2 p 2 w / 16 lrag
a 2 v / ab.

Ved postoprævningsforsendelser tilføies i anmerkingsrubrikken «P. O.».

Udgaar forsendelsen fra eller er den bestemt til anden postanstalt end kartet, tilføies forsendelsens udgangs- henholdsvis bestemmelsessted.

Det paa kartets fod anbragte schema til kvittering udfyldes med blæk og forsynes med afsendelsespostanstaltens datostempel. Ved reisende postekspeditioner med flere postekspeditører maa hertil anvendes litterastemplet.

Kartet underskrives af den ekspederende og, i tilfælde, af et vidne.

Karterne gives fortløbende nummere for hver maaned og kopieres fortløbende efter udstedelsestiden.

Til kopiering kan anvendes skrift, presse eller gjennemskrift; hvor kopieringen sker med skrift, benyttes til kartkopiprotokol blanket no. 55.

Naar kvittering for værdiforsendelserne tages i kartkopiprotokollen (jfr. § 27 a), afrites og kasseres det paa kartets fod anbragte kvitteringsschema forinden fremsendelsen.

§ 26. Naar posten skal afgaa i lukket pose eller pakke, indlægges kartet mellem 1ste og 2den forsendelse, og brevbundten omsnøres med hyssing.

Benyttes pose, ombindes denne haardt tæt op under den paa posen anbragte læderlap, og ombindingens begge ender fæstes til læderlappen (eller, hvor saadan ikke findes, til merkelappen) med et tydeligt seglaftryk.

Benyttes pakke, datostemples og forsegles denne som for værdiforsendelser bestemt.

Hvor der er anledning dertil, maa der tilkaldes et vidne ved indpakningen.

Poser og pakker, indeholdende værdipost, skal tydelig merkes «værdi» eller «banko» og med bestemmelsesstedets navn.

§ 27 a. Naar de til forskellige fjernere steder bestemte værdiposer og værdipakker er færdige til afsendelse, opføres de alle tilfældig med de tilbageværende enkelte breve etc. paa kartet (eller undervejsfortegnelsen, jfr. § 32) til den postanstalt, hvortil posten direkte overleveres. Denne postanstalt giver i tilfælde straks foreløbig kvittering i en særskilt kvitteringsprotokol (bl. no. 135) for antallet af de modtagne værdipostsager, forsaavidt der ikke er levnet tid til at give den nedenfor i § 28 omhandlede endelige kvittering; reisende postekspeditioner kan, hvor direkte overlevering finder sted, straks give og tage endelig kvittering i kartkopiprotokollen.

b. Hvor posten skal sendes med jernbane eller dampskib, hvorpaa der ikke er ansat postekspeditor, kan værdiposten, hvor postsagernes mængde er liden, nedlægges bundtet i de almindelige brevposer eller brevpakker, hvilke da forsegles og merkes «værdi».

Paa fortegnelsen over afleverede postsager (bl. no. 127, jfr. kap. XIV § 12) angives, hvilke og hvormange forsendelser er værdipost.

I den ombord i dampskibe førte protokol over modtagne postsager (bl. no. 172) noteres, hvilke og hvormange af forsendelserne er værdipost, og ved posternes aflevering fra dampskibet sker der lignende notering i den fortegnelse (bl. no. 127), som skal ledsage posten.

Kvittering for aflevering af posten tages ved aflevering fra postanstalter og jernbaner i kvitteringsprotokol (bl. no. 135) og ved aflevering fra dampskibe i protokollen over modtagne postsager (bl. no. 172). (Jfr. kap. XIV §§ 15 og 16).

c. Angaaende værdipostens ekspedition i de tilfælde, den skal afgaa i en af de almindelige landeyeis- eller baadpostruter, se nedenfor § 32.

§ 28. De til en postanstalt bestemte pakker eller poser med værdipost aabnes snarest efter modtagelsen, dog maa det forinden undersøges, om deres segl er i orden, og i det hele, om der er noget mistænkeligt ved dem. Aabningen foregaar om muligt i overvær af postbefordreren eller et andet vidne, der maa tilkaldes, forinden aabningen og gennemgaaelsen af indholdet finder sted. Enhver bemærkning om beskadigelse eller mangelfuld forsegling af poser eller pakker maa være gjort vidnesfast før posens eller pakkens aabning. Denne maa ske saaledes, at forseglingen bliver ubeskadiget, og at mulig beskadigelse eller mangel senere kan bedst muligt eftervises. Forefindes der mangler, skal postanstalterne straks sørge for tilveiebringelsen af alle de oplysninger, som antages at være af interesse, og snarest muligt indberette sagen til poststyrelsen; vedkommende pose eller pakke maa derhos opbevares.

Derefter undersøges, om de opførte forsendelser medfølger, og om der forefindes nogen mangel ved dem med hensyn til konvoluttering, forsegling, frankering etc.

Naar værdiforsendelserne er konfereret med det medfølgende værdikart og befundet at være i orden, skal den kartet med-

følgende, til afrivning bestemte kvitteringsblanket underskrives, datostemples og tilbagesendes med første post. Kvitteringen indlægges, hvis der samtidig haves værdipost til vedkommende postanstalt, i det denne tilhørende kart; ellers fremsendes den blandt de almindelige breve; haves der ingen brevpakke direkte til vedkommende sted, indlægges kvitteringen i særskilt konvolut. Udkarteringspostanstalten har at paase, at saadan kvittering indløber i rette tid; i modsat fald udfærdiges tilbagemeldelse desangaaende.

§ 29. Findes der ved en modtagen værdipost mangler eller feil, foretages i tilfælde rettelser paa kartet med bemærkning om grunden. De forefundne mangler ved konvoluttering og forsegling skal udbedres, saavidt muligt, i vedkommende vidnes overvær. Enhver mangel bliver derhos med første post at tilbagemelde (blanket no. 80) til udkarteringspostanstalten. Paa tilbagemeldelsen anføres, hvilket kart den angaar, og af hvem dette er ekspederet.

Naar en i kartet opført forsendelse mangler, eller andre væsentlige mangler forefindes ved den modtagne post, gives udkarteringsstedet efter omstændighederne underretning derom pr. telegraf eller telefon, hvorhos indpkningsmaterialet opbevares med ubeskadigede segl, indtil sagen er opklaret.

Mangler kartet, udfærdiges et midlertidigt saadant og underskrives af den ekspederende tilligemed et vidne. En gjenpart af kartet sendes med tilbagemeldelsen i rekommanderet brev udkarteringspostanstalten til anerkjendelse. Naar det anerkjendte kart kommer tilbage, ombyttes det midlertidig udfærdigede kart med gjenparten, og kvit-

x) n $\frac{9}{10}$ - $\frac{1}{10}$ d $\frac{9}{10}$
- $\frac{1}{10}$ d $\frac{9}{10}$ $\frac{1}{10}$
- $\frac{1}{10}$ d $\frac{9}{10}$ $\frac{1}{10}$.

tering for modtagelsen af værdiforsendelserne sendes paa sedvanlig maade.

Tilbagemeldelser til reisende postekspeditioner stiles og konvolutteres i tilfælde til postekspeditionens formand eller bestyrer.

§ 30. Efter gennemgaaelsen af den modtagne værdipost underskrives kartet af den modtagende postmand og datostemples.

§ 31. Ved modtagelse af tilbagemeldelse foretager udkarteringspostanstalten enten straks fornøden rettelse i kartkopiprotokollen og anerkjender tilbagemeldelsen eller underretter tilkarteringsstedets postanstalt om de resultater, anstillet undersøgelse har givet.

§ 32. Naar værdiposten skal afgaa i en af de almindelige landeveis- og baadpostruter, skal postanstalten paa rutens udgangspunkt udfærdige en underveisfortegnelse for ruten (blanket no. 62 og 63).

I underveisfortegnelsen indfører hver enkelt postanstalt de i posten indlagte værdiposer, værdipakker og løse værdiforsendelser.

De paa underveisfortegnelsen opførte forsendelser indføres, hvor de ikke er indført i den i § 22 sidste passus omhandlede kontrolprotokol, i kartkopiprotokollen med angivelse af, med hvilken underveisfortegnelse de er afsendt. I kartkopiprotokollen, kontrolprotokollen (jfr. § 22, sidste passus) eller en egen kvitteringsbog tages kvittering fra vedkommende postfører eller postbefordrer for de afsendte værdiforsendelser.

Naar der underveis udfærdiges tillægsfortegnelse, gjøres derom bemærkning paa hovedfortegnelsen.

Ved enhver postanstalt i ruten kvitteres der paa fortegnelsen for de udtagne værdiforsendelser. Hvor forsendelsernes antal ikke tillader, at de straks indføres i postanstaltens

protokoller, maa ialfald antallet af de modtagne forskellige slags værdiforsendelser straks noteres paa en fortegnelse (blanket no. 204).

Hvor posten ledsages af postfører, overleveres fortegnelsen med tilhørende værdipost til denne. Postføreren besørger derefter fordelingen til postanstalterne i ruten overensstemmende med den for postførere udfærdigede instruks (Bilag G). Paa timeseddelen anmerkes ved hver postanstalt antallet af dertil afleverede og antallet af de derfra udgaaende værdiforsendelser. Hvor der skiftes postfører, skal der paa timeseddelen foretages et opgjør, udvisende antallet af ankomne, udtagne, indlagte og atter af gaaende værdiforsendelser. Opgjøret underskrives af begge postførere.

Hvor postfører ikke medfølger, skal fortegnelsen konfereres med tilhørende værdipost i overvær af postbefordrerens og derefter nedlægges i en særskilt forseglet værdipose. Denne skal i postbefordrerens overvær aabnes ved hver postanstalt underveis til undersøgelse af, om alle de værdiforsendelser, som er opførte paa underveisfortegnelsen, forefindes og er i uskadt stand, samt til udtagning og indlægning af værdipost til og fra postanstalten, hvorefter posen atter bliver at forsegle. Paa timeseddelen foretages et opgjør, udvisende antallet af ankomne, udtagne, indlagte og atter afgaaende værdiforsendelser. Opgjøret medunderskrives af postbefordrerens (jfr. kap. XIV § 21).

Om enhver uregelmæssighed, som forefindes, gjøres anmerkning paa fortegnelsen eller timeseddelen, hvilken anmerkning underskrives af postføreren, postbefordrerens eller tilkaldt vidne.

Postanstalten paa rutens endepunkt har nøiagtig at gennemgaa fortegnelserne og specielt at paase, at der er paategnet kvittering for samtlige underveis udtagne værdiforsendelser. Naar rutens endepunkt er et

postaabneri, oversendes fortegnelsen derefter til det postkontor, hvorunder postaabneriet sorterer.

Naar en landeveis- eller baadpostrute kun omfatter to postanstalter (udgangs- og endestedet), kan der benyttes sedvanligt værdikart istedetfor undervejsfortegnelse.

§ 33. Den til et sted bestemte værdipost skal straks ved posternes ankomst indføres i kvitterings-protokollen for ankommen banko (blanket no. 100 a og b efter protokolens størrelse). Lokal-værdibreve indføres i denne protokol straks ved indleveringen (eller straks efter deres indførelse i kontrolprotokollen, jfr. § 22). Angaaende forsendelserne skal der udfærdiges meldeseddel (blanket no. 106); dette kan dog sløifes, naar adressaten regelmæssig lader sin post afhente.

Ved meldesedlernes udlevering maa der iagttages forsigtighed til sikrelse af, at meldeseddelen kommer i rette hænder, idet uforsigtighed i saa henseende lettelig vil kunne lede til udlevering af værdiforsendelser mod falsk kvittering.

Naar henliggende værdiforsendelser ikke bliver afhentet i byerne i løbet af 3 dage og paa landet i løbet af 7 dage efter ankomsten, bliver der i tilfælde at udsende en gjenpart at meldeseddelen.

Kvitteringsbogen bliver mindst én gang daglig at sammenholde med de ved postanstalten beroende, til udlevering bestemte forsendelser (jfr. § 23).

Den til stedet ankomne transiterende værdipost indføres straks i kontrolprotokollen (jfr. § 22).

§ 34. Værdiforsendelser maa ikke udleveres uden mod kvittering fra adressaten

selv eller fra en person, som bevislig er bemyndiget til at kvittere paa hans vegne.

Landpostbud er forpligtede til fra de faste postanstalter at medtage rekommanderede eller værdiforsendelser, ankomne til personer, som bor i eller ved landpostbuderne, naar dette forlanges af adressaterne, og disse meddeler budene fornøden fuldmagt til forsendelsernes afhentning. Saadanne fuldmagter kan enten være almindelige, gjældende én gang for alle, eller specielle, gjældende kun en bestemt enkelt forsendelse. Befordringen sker paa vedkommende adressaters eget ansvar. Budene skal være forsynet med en bog, hvori forsendelserne af den faste postanstalt indføres, og hvori adressaterne kvitterer for forsendelserne (blanket no. 100 b; instrux for landpostbud, bilag H).

Saafermt kvittering for en værdiforsendelses udlevering ikke meddeles i postanstaltens kvitteringsprotokol, men paa løst papir — f. eks. paa den udfærdigede meldeseddel — noteres det fornødne derom i kvitteringsprotokollen under anmerkingsrubrikken.

Angaaende udlevering af postforsendelser, i hvis adresse der — foruden modtageren selv — er angivet en anden person eller lign., f. eks. N. N., adr. O. O., se kap. III § 3.

Til vejledning forøvrigt hidsættes følgende almindelige bemærkninger:

Med hensyn til legitimation for identiteten af ukjendte personer, der fremstiller sig som adressater til modtagelse af værdiforsendelser, ansees det ikke i almindelighed fornødent, at postanstalterne fordrer fuldt juridiske bevis, idet det ansees tilstrækkeligt, at de iagttager en efter tilfældets beskaffenhed afpasset forsigtighed, saaledes f. eks. erhverver en paalidelig, kjendt mands bevidnelse om

tering for modtagelsen af værdiforsendelserne sendes paa sedvanlig maade.

Tilbagemeldelser til reisende postekspeditioner stiles og konvolutteres i tilfælde til postekspeditionens formand eller bestyrer.

§ 30. Efter gennemgaaelsen af den modtagne værdipost underskrives kartet af den modtagende postmand og datostemples.

§ 31. Ved modtagelse af tilbagemeldelse foretager udkarteringspostanstalten enten straks fornøden rettelse i kartkopiprotokollen og anerkjender tilbagemeldelsen eller underretter til karteringsstedets postanstalt om de resultater, anstillet undersøgelse har givet.

§ 32. Naar værdiposten skal afgaa i en af de almindelige landeveis- og baadpostruter, skal postanstalten paa rutens udgangspunkt udfærdige en underveisfortegnelse for ruten (blanket no. 62 og 63).

I underveisfortegnelsen indfører hver enkelt postanstalt de i posten indlagte værdiposer, værdipakker og løse værdiforsendelser.

De paa underveisfortegnelsen opførte forsendelser indføres i kartkopiprotokollen med angivelse af, med hvilken underveisfortegnelse de er afsendt. I kartkopiprotokollen eller en egen kvitteringsbog, tages kvittering fra vedkommende postfører eller postbefordrer for de afsendte værdiforsendelser.

Naar der underveis udfærdiges tillægsfortegnelse, gjøres derom bemærkning paa hovedfortegnelsen.

Ved enhver postanstalt i ruten kvitteres der paa fortegnelsen for de udtagne værdiforsendelser. Hvor forsendelsernes antal ikke tillader, at de straks indføres i postanstaltens protokoller, maa ialfald antallet

af de modtagne forskellige slags værdiforsendelser straks noteres paa en fortegnelse (blanket no. 204).

Hvor posten ledsages af postfører, overleveres fortegnelsen med tilhørende værdipost til denne. Postføreren besørger derefter fordelingen til postanstalterne i ruten overensstemmende med den for postførere udfærdigede instruks. (Bilag G).

Hvor postfører ikke medfølger, skal fortegnelsen konfereres med tilhørende værdipost i overvær af postbefordrerens og derefter nedlægges i en særskilt forseglet værdipose. Denne skal i postbefordrerens overvær aabnes ved hver postanstalt, underveis til undersøgelse af, om alle de værdiforsendelser, som er opførte paa underveisfortegnelsen, forefindes og er i uskadt stand, samt til udtagning og indlægning af værdipost til og fra postanstalten, hvorefter posen atter bliver at forsegle. Paa timeseddelen foretages et opgjør, udvisende antallet af ankomne, udtagne, indlagte og atter afgaaende værdiforsendelser. Opgjøret medunderskrives af postbefordrerens (jfr. kap. XIV § 21).

Om enhver uregelmæssighed, som forefindes, gjøres anmerkning paa fortegnelsen eller timeseddelen, hvilken anmerkning underskrives af postføreren, postbefordrerens eller tilkaldt vidne.

Postanstalten paa rutens endepunkt har nøiagtig at gennemgaa fortegnelserne og specielt at paase, at der er paategnet kvittering for samtlige underveis udtagne værdiforsendelser. Naar rutens endepunkt er et postaabneri, oversendes fortegnelsen derefter til det postkontor, hvorunder postaabneriet sorterer.

Naar en landeveis- eller baadpostrute kun omfatter to postanstalter (udgangs- og endestedet), kan der benyttes sedvanligt værdikart istedetfor underveisfortegnelse.

§ 33. Den til et sted bestemte værdipost skal straks ved posternes ankomst indføres i kvitterings-protokollen for ankommen banko (blanket no. 100 a og b efter protokolens størrelse). Lokal-værdibreve indføres i denne protokol straks ved indleveringen (eller straks efter deres indførelse i kontrolprotokollen, jfr. § 22). Angaaende forsendelserne skal der udfærdiges meldeseddel (blanket no. 106); dette kan dog sløifes, naar adressaten regelmæssig lader sin post afhente.

Ved meldesedlernes udlevering maa der iagttages forsigtighed til sikrelse af, at meldeseddelen kommer i rette hænder, idet uforsigtighed i saa henseende lettelig vil kunne lede til udlevering af værdiforsendelser mod falsk kvittering.

Naar henliggende værdiforsendelser ikke bliver afhentet i byerne i løbet af 3 dage og paa landet i løbet af 7 dage efter ankomsten, bliver der i tilfælde at udsende en gjenpart af meldeseddelen.

Kvitteringsbogen bliver mindst én gang daglig at sammenholde med de ved postanstalten beroende, til udlevering bestemte forsendelser (jfr. § 23).

Den til stedet ankomne transiterende værdipost indføres straks i kontrolprotokollen (jfr. § 22).

§ 34. Værdiforsendelser maa ikke leveres uden mod kvittering fra adressaten selv eller fra en person, som bevislig er bemyndiget til at kvittere paa hans vegne.

Landpostbud er forpligtede til fra de

faste postanstalter at medtage rekommanderede eller værdiforsendelser, ankomne til personer, som bor i eller ved landpostbudruterne, naar dette forlanges af adressaterne, og disse meddeler budene fornøden fuldmagt til forsendelsernes afhentning. Saa-danne fuldmagter kan enten være almindelige, gjældende én gang for alle, eller specielle, gjældende kun en bestemt enkelt forsendelse. Befordringen sker paa vedkommende adressaters eget ansvar. Budene skal være forsynet med en bog, hvori forsendelserne af den faste postanstalt indføres, og hvori adressaterne kvitterer for forsendelserne (blanket no. 100 b; instruks for landpostbud, bilag H).

Saafernt kvittering for en værdiforsendelses udlevering ikke meddeles i postanstaltens kvitteringsprotokol, men paa løst papir — f. eks. paa den udfærdigede meldeseddel — noteres det fornødne derom i kvitteringsprotokollen under anmerkingsrubrikken.

Angaaende udlevering af postforsendelser, i hvis adresse der — foruden modtageren selv — er angivet en anden person eller lign., f. eks. N. N., adr. O. O., se kap. III § 3.

Til vejledning forøvrigt hidsættes følgende almindelige bemærkninger:

Med hensyn til legitimation for identiteten af ukjendte personer, der fremstiller sig som adressater til modtagelse af værdiforsendelser, ansees det ikke i almindelighed fornødent, at postanstalterne fordrer fuldt juridisk bevis, idet det ansees tilstrækkeligt, at de iagttager en efter tilfældets beskaffenhed afpasset forsigtighed, saaledes f. eks. erhverver en paalidelig, kjendt mands bevidnelse om

Når en landevejs- eller landpostroute kun omfatter to postanstalter (adgangs- og endestedet), kan der benyttes sædvanligt verdikart istædt for landvejsfortegnelsen.

§ 33. Den til et sted bestemt værdipost skal straks ved postens ankomst indføres i kvitteringsprotokollen for ankomne bankotter, blanket no. 100 a og b eller protokol over størrelse. Lokal-værdibrev indføres i denne protokol straks ved indleveringen (eller straks efter deres indførelse i kontrolprotokollen, jfr. § 22). Angående forsendelserne skal der udfærdiges meldeseddel (blanket no. 106); dette kan dog slaaes, naar adressaten regelmæssig leder sin post afhente.

Ved meldesedlernes udlævering naar der iagttages forsigtighed til sikrelse af, at modtagerdelen kommer i rette hænder, idet uforsigtighed i saa henseende lettelig vil kunne føde til udlevering af værdiforsendelser med falsk kvittering.

Når denliggende værdiforsendelser ikke bliver afhentet i løbet af 3 dage og paa landet i løbet af 7 dage efter ankomsten, bliver der i tilfælde af manglende en grenpart af meldeseddelen.

Kvitteringsbogen bliver ændret en gang daglig at sammenholde med de ved postanstalten hørende til udlevering henhørende forsendelser (jfr. § 23).

Den til stedet, ankomne transiterende værdipost indføres straks i kontrolprotokollen (jfr. § 22).

§ 34. Værdiforsendelser må ikke udleveres uden mod kvittering fra adressaten selv eller fra en person, som særlig er beordret til at kvittere paa hans vegne.

Landpostbud er forpligtede til fra de

deres postanstalter at modtage bekendtgørelse eller værdiforsendelser, ankomne til personer, som bor i eller ved landpostanstalterne, naar dette forlanges af adressaterne, og disse meddelelse hushere fornøden fuldmagt til forsendelsernes afhentning. Saa-danne fuldmagter kan enten være almindelige, gjældende en gang for alle, eller specielle, gjældende kun en bestemt enkelt forsendelse. Befordringen sker paa vedkommende adressatens eget ansvar. Budene skal være forsynet med en bog i hvori forsendelserne af den dato postanstalt udføres, og hvori adressatens kvitteres for forsendelserne (blanket no. 100 b; forudsat for landpostbud, bilag II).

Særlig kvittering for en værdiforsendelses udlevering ikke angives i postanstaltens kvitteringsprotokoll, men paa kvitteringen — f. eks. paa den udfærdigede meldeseddel — med et sæt formler, der indføres i kvitteringsprotokollen under den enkelte forsendelse.

Angående udlævering af postforsendelser i husholdninger der — foruden modtageren selv — er angivet en anden person eller flere, f. eks. N. N., adr. O. O., se bilag II.

Til vejledning forsvigt budene angående almindelige bemærkninger.

Med hensyn til legitimisation for afhentning af værdiforsendelser, der fremgik sig som adressater til modtagelse af værdiforsendelser, ansees det ikke i almindelighed fornødent at postanstalterne forfrer af modtageren et bevis, idet det ansees tilstrækkeligt, at de iagttager en efter tilfældet nødvendigt afpasset forsigtighed ved at ikke afleverer en postdelig, der er særlig betegnelse om

modtagerens identitet, eller forevises legitimerende skibspapirer eller lignende dokumenter, alt under forudsætning af, at der ikke i det specielle tilfælde er noget, som vækker mistanke og paakræver større forsigtighed.

Ved behandlingen af spørgsmaalet om postvæsenets ansvarspligt for værdiforsendelser, der er udleveret mod falsk kvittering, har retterne gjort en streng opfatning gjældende med hensyn til den omsorg, som postvæsenet skal udvise for, at postforsendelser kommer den rette adressat ihænde. Det har saaledes ikke været anset for nok til at befri postvæsenet for ansvar ved udleveringen af en værdiforsendelse til en ukjendt person, at denne til legitimation har forevist f. eks. telegrammer fra afsenderen om, at forsendelsen er afsendt under en opgiven adresse; men vedkommende maa paa anden maade end blot ved dokumenter eller oplysninger, som alene gjælder selve værdiforsendelsen, legitimere, at han virkelig er den person, til hvem forsendelsen er bestemt, saasom ved en paa-lidelig og af postanstalten kjendt persons bevidnelse om, at vedkommende er adressaten; i dette tilfælde bør den kjendte person undertegne kvitteringen til vitterlighed. Det er heller ikke under saadanne omstændigheder nok, at der til legitimation alene forevises papirer eller lignende, som den afhentende har kunnet skaffe sig netop med det for øie at tilegne sig værdiforsendelsen; men der maa forlanges andre legitimationer, som f. eks. skibspapirer og lignende. I saadanne tilfælde bør det ved udleveringen noteres, hvilke legitimationer afhenteren har

præsteret, ligesom udleveringen helst bør ske i overvær af et vidne.

Naar ukjendte personer begjærer værdiforsendelser udleverede i henhold til medbragt kvittering fra adressaten, og dennes underskrift ikke kjendes, eller kvitteringen frembyder noget mistænkeligt, maa der paa lignende maade iagttages en efter tilfældets beskaffenhed afpasset forsigtighed, ligesom det paa kvitteringen bør noteres, hvem der har afhentet forsendelsen, og hvilke legitimationer er præsteret.

I tvilstilfælde er det efter omstændighederne bedre, at postanstalterne viser forsigtighed og negter udleveringen, indtil tilstrækkelige legitimationer tilveiebringes, end at de udleverer forsendelsen uden at være sikre paa, at der ikke foreligger bedrageri.

Det er en selvfølge, at størrelsen af værdiforsendelsens indhold bliver at tage i betragtning ved afgjørelsen af, hvilke fordringer der i heromhandlede henseende for hvert enkelt tilfælde bør stilles.

Værdiforsendelser til personer, hvis bo er taget under skifterettens behandling, antages at burde udleveres til adressaten selv og ikke til skifteretten, medmindre adressaten deri samtykker, eller der gjøres lovligt beslag paa forsendelsen eller nedlægges lovligt forbud mod dens udlevering. Dog bør vedkommende postanstalt, naar værdiforsendelser ankommer kort efter, at adressaten har opgivet sit bo, eller der ellers maatte være nogen grund til at antage, at de vedkommer adressatens bo, for deres udlevering, saavidt muligt, underrette boets bestyrer.

Angaaende retslig beslaglæggelse af

værdiforsendelser eller retsligt forbud mod deres udlevering, se kap. XIX § 2.

Saaframt der underet kvitteres for flere forsendelser, skal antallet af disse anføres i kvitteringen med bogstaver.

Hvis modtageren ikke kan skrive, maa der tilkaldes mindst ét vidne, som kan nedskrive kvitteringen med paaholden pen og tilføie sit navn til vitterlighed.

§ 35. For at undgaa ansvar i tilfælde af værdiforsendelsers bortkomst ved tyveri, ildsvaade eller lignende maa vedkommende postmand godtgjøre at have udvist samme omhyggelighed, som en forsigtig mand pleier at iagttage med hensyn til penge og vigtige værdipapirer, der er ham selv tilhørende.

§ 36. Til indførelse af forsendelser i bankokvitteringsprotokoller og til meddelelse af kvittering for værdipost maa der ikke anvendes blyant (kopiblyant), men blæk.

§ 37. Værdikarterne, de kvitterede kuponer, underveis-fortegnelserne, værdikvitteringsbøgerne og værdi-kartkopiprotokollerne opbevares ved postanstalterne i ti aar, ordnede efter tidsfølgen.

§ 38. Bortkommer et indenrigsk værdibrev, medens det er i postvæsenets værgе, erstatter postvæsenet dets angivne værdi.

Fremkommer det med mindre værdiindhold end ved indleveringen angivet, erstatter postvæsenet det manglende, dog, dersom værdiindholdet ikke har været eftertallet ved postanstalten paa afgangsstedet, kun forsaavidt brevet fremkommer saaledes beskadiget paa omslag eller segl, at det manglende værdiindhold kan være kommet ud.

Fremkommer det med beskadiget indhold, erstattes den angivne værdi efter fra-

drag af, hvad det beskadigede indhold fremdeles er værd. I dette tilfælde kan dog postvæsenet beholde indholdet mod at erstatte den angivne værdi.

Godtgjøres det, at værdien ved indleveringen har været for høit angiven, erstattes kun i forhold til den værdi, som brevet virkelig har indeholdt.

Postvæsenet erstatter ikke bortkommet eller beskadiget indhold, forsaavidt det har bestaaet i værdipapirer, der kan erholdes mortificerede, i hvilket tilfælde postvæsenet dog udreder en passende erstatning for de med mortifikationen forbundne omkostninger indtil et beløb af 40 kroner for hver mortifikationssag, som fornødiges, dog ikke udover forsendelsens angivne værdi.

(Postlovens § 25).

Da mynt under 10 kroner pr. stykke ikke kan fordres eftertallet (jfr. § 15), udreder postvæsenet ingen erstatning for saadan mynt, der maatte mangle ved brevets fremkomst, medmindre forsendelsen fremkommer saaledes beskadiget paa omslag eller segl, at det manglende værdiindhold kan være kommet ud.

Værdibreve fra postmænd paa afsendelsespostanstalten betragtes som afsendt under egen forsegling, selv om de er forsynet med postvæsenets segl, medmindre vedkommende afsender sikrer sig fuldt bevis for, at det rette beløb har været indlagt i forsendelsen. Saaframt en værdiforsendelse er adresseret til en postmand paa bestemmelsespostanstalten, maa denne — for at kunne erholde erstatning for manglende indhold — sikre sig fuldt bevis ved forsendelsens aabning.

§ 39. For beskadigelser, der paa grund

af indholdets, omslagets eller emballagens beskaffenhed er postvæsenet utilregnelige, indestaaes ikke. Heller ikke indestaaes for rentetab eller andre middelbare følger af bortkomst, forsinkelse, beskadigelse eller feilekspedition. (Postlovens § 35).

§ 40. Aabningen af konvolutter eller omslag til værdiforsendelser bør foretages paa en saadan maade, at konvolutten eller omslaget ikke derved sønderrives mere end nødvendigt, da derved postvæsenets undersøgelser vanskeliggjøres, saafremt der maatte forefindes nogen mangel ved indholdet. I dette tilfælde vil det derhos være af interesse, at det nøiagtig undersøges, hvorledes værdiindholdet findes indlagt i konvolutten, specielt hvorvidt det er omgivet af følgeskrivelsen, og hvorvidt indholdet eller konvolutten bærer noget spor efter begaaede misligheder. Forefindes der mangler, skal postanstalterne straks sørge for tilveiebringelsen af alle de oplysninger, som antages at være af interesse, og snarest muligt indberette sagen til poststyrelsen, idet vedkommende konvolut eller andet, der kan være af interesse, indsendes.

§ 41. Postvæsenets erstatningspligt for værdiforsendelser ophører:

- a. naar adressaten har kvitteret for modtagelsen;
- b. naar der er hengaaet seks maaneder efter forsendelsens indlevering, uden at afsenderen, adressaten eller nogen anden paa deres vegne har afgivet anmeldelse til postvæsenet eller øvrigheden om vedkommende forsendelses bortkomst eller beskadigelse. Lige med anmeldelse regnes i saa henseende afsenderens eller

adressatens forklaringer desangaaende under retslige undersøgelser. (Postlovens § 34).

§ 42. Angaaende postvæsenets erstatningspligt for indenrigske værdipakker, se kap. VII § 13.

§ 43. Afsenderen af en værdiforsendelse til indlandet kan mod et gebyr af 10 øre forlange gennem postvæsenet erhvervet og sig tilstillet adressatens erkjendelse for at have modtaget forsendelsen. (Postlovens § 15).

Med hensyn til størrelsen af gebyret for modtagelsesbevis vedkommende forsendelser til udlandet se portotaksten.

§ 44. Naar afsenderen forlanger saadant modtagelsesbevis fra adressaten for en indenrigsk værdiforsendelse, paategnes denne ordet »modtagelsesbevis«. Afsendelsespostanstalten vedlægger derhos forsendelsen en med et 10-øres frimerke forsynet blanket til modtagelsesbevis (blanket no. 93), afstempler frimerket samt tilføier paa kartet ved forsendelsen ordet »modtagelsesbevis«.

Efter at have erhvervet modtagerens underskrift paa blanketten sender bestemmelsesstedets postanstalt beviset tilbage til udgangsstedets postanstalt, der besorger det udleveret til afsenderen. Ved tilbagesendelsen behandles modtagelsesbeviset som en rekommanderet forsendelse, karteres saaledes paa afsenderens navn med tilføiende i anmerkingsrubrikken af ordene »retur-modtagelsesbevis« og udleveres kun mod kvittering.

Med hensyn til modtagelsesbevis for lokalforsendelser forholdes paa tilsvarende maade.

§ 45. For værdi- og rekommanderede

forsendelser til Kristiania omkarteringskontor udfærdiges særskilt kart for hver sort forsendelse (jfr. kap. XII § 19).

§ 46. Værdibreve, udgaaede fra og bestemte til indenrigsk sted, kan omekspederes til et fremmed land overensstemmende med de for udenrigske værdibreve i saa henseende gjældende bestemmelser, naar de ellers opfylder de for forsendelse af værdibreve til vedkommende land gjældende regler. Ved værdibreves omekspedition fra Norge til et andet land beregnes der ikke nyt assurancegebyr til indtægt for det norske postvæsen.

§ 47. Udvekslingen af udenrigske værdiforsendelser skal foregaa i overensstemmelse med forskrifterne i:

overenskomst angaaende udveksling af breve og æsker med angiven værdi mellem forskellige postforeningslande, med tilhørende ekspeditionsreglement (det norske postvæsen deltager ikke i udvekslingen af æsker med angiven værdi);

konvention om udveksling af postpakker med tilhørende ekspeditionsreglement; tillægsoverenskomst af 19 november 1893 og 6 januar 1894 til pakkepostkonventionen mellem Norge og Storbritannien og Irland;

særlige bestemmelser angaaende postfor-

holdene mellem Norge og Sverige, med tilhørende ekspeditionsreglement; overenskomst om postforbindelsen mellem Norge og Danmark, med tilhørende ekspeditionsreglement;

§ 48. Ved værdipakker til udlandet skal værdien foruden paa pakken ogsaa angives paa følgeseddelen og toldangivelsen.

Seglaftryk paa værdipakker maa ogsaa anbringes paa følgeseddelen.

Omsætningen fra norsk til fransk mynt af postpakkers værdiangivelse, der foregaar efter samme tabel som ved værdibreve (bilag K), kontrolleres af vedkommende udvekslingskontor.

Den foreskrevne etikette (*valeur déclarée*) paaklæbes pakkerne af udvekslingskontorerne.

§ 50. Udvekslingen af værdipost mellem norske og svenske jernbanepostekspeditioner skal, hvor tjenesten fra en af siderne bestrides alene af én mand, foregaa stykkevis saaledes, at den modtagende postanstalt kvitterer i den afsendende postanstalts protokol for antallet af de modtagne forsendelser.

§ 51. De af udvekslingskontorerne udarbejdede maanedlige oversigter over modtagne værdibreve indsendes tilligemed kartterne snarest muligt til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

Kap. XII. Særskilt om rekommanderede forsendelser.

§ 1. Breve, brevkort samt korsbaandsforsendelser kan sendes under rekommandation mod et særskilt gebyr af for indenrigske forsendelser 10 øre pr. forsendelse. Med hensyn til gebyret for udenrigske forsendelser se portotaksten.

Den hele porto af rekommanderede forsendelser skal forudbetales; dog kan indenrigske rekommanderede forsendelser, der er betegnet som portofrie, afsendes ubetalte. (Postlovens § 7).

§ 2. Rekommanderede forsendelser kan ogsaa sendes i lokalposter.

§ 3. Rekommanderede forsendelser skal være paategnet: Rekommanderes, NB. eller lign. De skal derhos altid ved indleveringen stemples med det særskilte rekommandationsstempel og aftrykket udfyldes med forsendelsens registernummer i udgangsstedets kontrolprotokol.

§ 4. Postsager, hvis adresse er skreven med blyant, eller hvis adressater kun er betegnet med initialer, kan ikke sendes under rekommandation (jfr. kap. III § 2).

§ 5. Til rekommanderede forsendelser bør der i almindelighed ikke benyttes konvolutter eller omslag, paa hvis yderside

der er anbragt trykte eller tegnede linjer eller streger.

§ 6. Rekommanderede forsendelser, der fra afsenderens side er ekspederet paa anden maade end foreskrevet i foregaaende paragrafer, maa ikke modtages til postbefordring.

§ 7. Den, som indleverer en rekommanderet forsendelse, kan for samme forlange sig ved indleveringen meddelt kvittering uden særskilt betaling. (Postlovens § 22).

Kvitteringen skal indeholde oplysning om adressatens navn og bestemmelsesstedet. Saaframt afsenderen ikke medbringer kvittering færdig til underskrift, benyttes blanket no. 77. Ved indlevering af portofrie rekommanderede forsendelser skal der i almindelighed medbringes blanket, færdig til underskrift.

§ 8. Rekommanderede forsendelser kan ikke indleveres til de reisende postekspeditioner, undtagen under visse betingelser til dampskibs-ekspeditioner (se kap. XIV § 4).

Heller ikke kan de indleveres paa dampskibe, hvor alene en af skibets funktionærer forestaar behandlingen af posten.

§ 9. Angaaende behandlingen af for-

sendelser, som bærer rekommandations-paa-tegning uden at være tilstrækkelig betalt, eller paa hvilke saadan paa-tegning er overstroget, se kap. III § 12.

Saaframt en i postkasse nedlagt rekommanderet forsendelse er fuldt betalt som rekommanderet, bliver den ogsaa at behandle som saadan.

§ 10. Om indlevering af rekommanderede forsendelser paa postanstalterne ved hjælp af landpostbud se der for disse udfærdigede instruks, bilag H § 7.

§ 11. Rekommanderede forsendelser skal straks ved indleveringen indføres i en kontrolprotokol paa samme maade som for værdiforsendelser bestemt (jfr. kap. XI §§ 22 og 23).

§ 12. Rekommanderede forsendelser til andre steder skal karteres eller opføres paa underveisfortegnelse og forsendes som for værdiforsendelser bestemt (jfr. kap. XI §§ 24—32).

§ 13. Angaaende rekommanderede forsendelsers indførelse i kvitteringsprotokol og udleveringen til adressaterne iagttages de samme regler som ved udleveringen af værdiforsendelser, se kap. XI § 33 og 34.

§ 14. I erstatning for en bortkommen indenrigsk rekommanderet forsendelse betaler postvæsenet 20 kroner, medmindre det oplyses, at forsendelsen har indeholdt gjenstande af værdi 2 kroner eller derover pr. 15 gram eller penge. (Postlovens § 23).

§ 15. For beskadigelser, der paa grund af indholdets, omslagets eller emballagens beskaffenhed er postvæsenet utilregnelige,

indestaaes ikke. Heller ikke indestaas for rentetab eller andre middelbare følger af bortkomst, forsinkelse, beskadigelse eller fejl-ekspedition. (Postlovens § 35).

§ 16. Angaaende ophøret af postvæsenets erstatningspligt for indenrigske forsendelser m. m., se kap. XI § 41.

§ 17. Indberetning bør afgives til poststyrelsen, saaframt en offentlig eller kommunal funktionær antages at sende sin portofrie korrespondance under rekommandation i større udstrækning end paakrævet (jfr. kap. XIII § 18).

§ 18. Afsenderen af en indenrigsk rekommanderet forsendelse kan mod et gebyr af 10 øre forlange gennem postvæsenet erhvervet og sig tilstillet adressatens erkendelse for at have modtaget forsendelsen. (Postlovens § 15). For dette tilfælde forholderes som i kap. XI § 44 for værdiforsendelser bestemt.

Med hensyn til gebyrets størrelse for modtagelsesbevis vedkommende udenrigske forsendelser se portotaksten.

§ 19. For rekommanderede og værdiforsendelser til Kristiania omkarteringskontor udfærdiges der særskilt kart for hver sort (jfr. kap. XI § 45).

§ 20. Indenrigske rekommanderede forsendelser kan omekspederes til fremmed land, selv om ikke tillægstakst for viderebefordringen er betalt.

§ 21. Angaaende udenrigske rekommanderede forsendelser se forøvrigt de internationale overenskomster med tilhørende ekspeditionsreglementer.

Kap. XIII. Særskilt om portofrie forsendelser.

§ 1. Portofrie er:

- a. Postforsendelser fra kongen og medlemmer af det kongelige hus.
- b. Postforsendelser, der alene angaar statens eller kommunernes tjeneste, offentlige indretninger og stiftelser.
- c. Postforsendelser fra regjeringens kontorer til offentlige og kommunale tjenestemænd eller private eller fra offentlige og kommunale tjenestemænd til regjeringens kontorer, andre offentlige og kommunale tjenestemænd eller private angaaende private anliggender, forsaavidt brevvekslingen foranlediges ved berklæringer, udtalelser, afgjørelser eller idethele ekspeditioner, som efter sin beskaffenhed paaligger vedkommende regjeringskontor, offentlige eller kommunale tjenestemænd i medfør af det offentlige eller kommunens forhold til vedkommende sag.
- d. Breve, hvorved abonneres paa eller fremsendes kontingent eller porto af tidender eller tidsskrifter, dog saaledes, at kontingent eller porto for at kunne sendes portofrit maa angaa enten en kommende abonnementstermin eller en

abonnementstermin i det løbende eller det sidstforløbne kalenderaar. Endvidere breve, hvorved kvittering for saadan kontingent eller porto tilbagesendes, eller som angaar tidenders og tidsskrifters fordeling, det sidste med den nærmere begrænsning, som poststyrelsen bestemmer.

(Postlovens § 37).

Nærmere angaaende de i litr. d omhandlede breve, se kap. VI §§ 11, 12, 28 og 34.

§ 2. Med hensyn til almanakkens portofrihed gjælder følgende regler:

1. Samtlige de af universitet for tiden udgivne almanakker og kalendere — med undtagelse af indbundne eksemplarer af almanakken og paa pap opklæbde eksemplarer af kalendere — kan forsendes portofrit indenrigs.
2. Al brevveksling mellem universitetet eller den af samme antagne forlægger paa den ene side og udenbys kommissionærer inden riget paa den anden side angaaende de af universitetet udgivne almanakkers udgivelse og forhandling saavel som pengeremitter i samme anledning kan sendes portofrit.

3. Saafremt der maatte blive indført nogen forandring i de nu udkommende almanak- og kalender-udgavers form, størrelse og udstyr, eller der maatte udkomme nogen ny udgave, bestemmer departementet for det indre, hvorvidt saadanne forandrede eller nye udgaver af hensyn til den med deres forsendelse forbundne særlige ulempe for postvæsenet skal være undtagne fra den almindelige regel om portofri forsendelse.

§ 3. Forsendelser maa for at kunne sendes portofrit *alene* omhandle eller angaa anliggender, hvorom der kan korresponderes portofrit.

Der maa saaledes ikke til portofrie forsendelser benyttes omslag med trykte anbefalinger, bekendtgørelser eller lignende.

§ 4. Forat postforsendelser kan behandles som portofrie, maa de paa adressesiden (jfr. dog § 10) være paategnet ordene «*Portofri sag*» eller «*Portofrit*» med haandskreven underskrift af en attestberettiget samt, saafremt ikke forsendelsens forside ellers er paaført angivelse af den embedsautoritet eller lign., hvorfra forsendelsen udgaar, desuden med tilføiende af dennes stilling (jfr. postlovens § 38). Forsendelser, paa hvilke attestudstederens navnetræk er anbragt ved tryk eller ad anden mekanisk vei, eller hvor fornøden angivelse af hans stilling mangler, behandles som ikke attesterede forsendelser.

§ 5. Attestationsretten er meddelt i forskellig udstrækning, enten saaledes, at vedkommende kan attestere portofriheden baade af egen og andres korrespondance, eller saaledes, at han *alene* kan attestere ankomne og afgaaende forsendelser, der ved-

kommer den stilling, hvori han er attestberettiget. (Postlovens § 38).

Den videstgaaende attestret er kun tilstaaet embedsmænd, lensmænd, faste postekspeditører og autoriserede postfuldmægtige.

Fortegnelse over de personer, der efter postloven eller i henhold til resolution er attestberettigede, indeholdes i Bilag M.

Afskedigede embedsmænd er ikke attestberettigede.

En embedsautoritet o: et sammensat embedsverk, som f. eks. et departement eller en kollegial domstol, kan meddele de ved samme ansatte betjente bemyndigelse til at udfærdige portofrihedsattester for de fra embedsverket afgaaende postforsendelser, naar vedkommende postanstalt skriftlig underrettes derom, og bemyndigelsen i tilfælde fornyes ved hvert kalendersaars begyndelse.

Attestberettigede personer kan ikke udøve attestretten ved fuldmægtig eller paa egen haand bemyndige sine fuldmægtige eller betjente til at udfærdige portofrihedsattester.

§ 6. Portofrihed gjælder i almindelighed kun for indenrigske postforsendelser. For offentlige postforsendelser til udlandet maa der saaledes erlægges porto enten af afsenderen ved indleveringen eller af modtageren paa det fremmede adressested, og for ufrankerede offentlige forsendelser fra udlandet opkræves der porto ved deres udlevering her i landet. Dog skal almindelige (ikke rekommanderede) ufrankerede breve fra den norsk-svenske legation i Paris eller fra norsk-svenske konsuler i Frankrige til norske embedsmyndigheder samt breve til telegrafdirektøren, der er betegnede som

postsag, udleveres uden opkrævning af porto, naar de forsynes med behørig portofrihedsattest. Officiel korrespondance mellem poststyrelserne eller udvekslingskontorerne vedkommende posttjenesten er berettiget til portofrihed.

Med hensyn til offentlige forsendelser til og fra Sverige gjælder følgende særskilte regler:

- a. Almindelige og rekommanderede breve af indtil 250 grams vegt kan sendes portofrit. Saadanne breve af over 250 grams vegt er underkastet samme porto som pakker og bør forudbetales. Dog kan forsendelser af over 250 grams vegt fra overintendanten angaaende hofforvaltningen samt fra hofchefen i hofetatens anliggender sendes portofrit.
- b. Forsendelser til noget af den kongelige families medlemmer sendes uden hensyn til vegt som portofrie breve.
- c. Værdibreve maa — undtagen mellem poststyrelserne — altid forudbetales.

§ 7. I almindelighed kan enhver postforsendelse — saaledes ogsaa pakkepostsager og postanvisninger — frigjøres ved portofrihedsattester.

Ved de postkontorer, hvor ombæring finder sted, gjælder der dog ingen portofrihed for lokalforsendelser (postlovens § 5); men der er imidlertid ikke noget til hinder for, at behørig attesterede forsendelser uden erlæggelse af gebyr kan indleveres paa saadanne postkontorer ved selve skranken (ikke nedlægges i brevkasserne), naar det kan ske uden ulempe for kontoret, og vedkommende adressat lader posten afhente.

Ved de postkontorer, hvor ombæring ikke finder sted, samt ved postaabnier

kan bygdebrev indleveres til afhentning af adressaten eller til leilighedsvis besørgelse, naar de er forsynede med behørig attest af nogen dertil berettiget.

Med landpostbud befordres alene portofrie forsendelser, naar de er ankommet fra andre steder til uddeling fra den postanstalt, hvorfra landpostbudet medtager dem, og det derhos kan ske uden fortrængsel for private postsagers udlevering (jfr. instruks for landpostbud, bilag H., § 1).

§ 8. Portofrie breve maa ikke veie over 1½ kilogram. (Jfr. postlovens § 2). Vegtigere forsendelser maa sendes med pakkepost.

Postvæsenet tilhørende eller vedkommende sager kan sendes portofrit med brevposterne uden hinder af den for portofrie breve i almindelighed bestemte vegtgrænse; men det bør ved saadan forsendelse saavidt muligt undgaaes at benytte poster, der fremføres ved hesteskyds eller gaende bud.

§ 9. Forsendelser, der er betegnet som portofrie, men ikke forsynet med attest af en attesberettiget, skal behandles som private ubetalte forsendelser (jfr. kap. III § 16.) Saafernt de veier mellem 500 og 1000 gram, bliver de at sætte i en porto af 55 øre, og saafernt de veier mellem 1000 og 1500 gram, i en porto af 70 øre. Veier saadanne forsendelser over 1500 gram, modtages de ikke til befordring som breve (jfr. § 8).

Dog skal breve, der er betegnet som «Avissag» eller som «Almanaksag» (jfr. § 2), og forsendelser til universitetsbiblioteket, indeholdende tryksager og betegnede som angaaende portofri sag, behandles som portofrie sager, selv om de ikke er forsynet med attest af en attesberettiget. De som

«Avissag» betegnede breve skal imidlertid aabnes af postanstalten paa adressestedet og bliver at sætte i porto, saafremt de befindes at angaa noget, hvorom der ikke kan korresponderes portofrit. De bliver da at behandle aldeles paa samme maade som breve, der ved afsendelsen er sat i porto (jfr. kap. III § 16).

§ 10. Postanvisninger og pakker — der altid maa forudbetales — kan ikke sendes portofrit, med mindre de ved indleveringen er forsynet med attest af en attestberettiget. Derimod kan rekommanderede forsendelser, der er betegnet som portofrie, sendes ubetalt, selv om de ikke er forsynet med saadan attest. (Postlovens § 7).

Ved pakker anbringes portofrihedsattesten paa følgebrevet og ved postanvisninger paa blanketten i øverste hjørne tilhøre, hvor der findes anmerket plads til frimerker.

§ 11. Saafremt en forsendelse enten er attesteret som portofri af en ikke-attestberettiget eller ikke har nogen attest om portofrihed, maa adressaten for at erholde forsendelsen udleveret straks ved dens modtagelse erlægge den paaheftede porto. Saadan porto kan imidlertid erholdes tilbagebetalt, naar adressaten inden 14 dage efter forsendelsens udlevering skaffer attest for dens portofrihed (jfr. kap. III § 16). Disse attester maa meddeles paa forsendelsens konvolut eller paa den del af omslaget, hvorpaa de til portoens afgjørelse bestemte merker er anbragt. Attest, meddelt paa anden maade, kan ikke modtages.

§ 12. Den, der attesterer en postforsendelses portofrihed, maa have fuld kundskab

om, hvad der indlægges i det med hans attest forsynede omslag. En skreven attest, der tydelig kan skjønnes at være udfærdiget in blanco, skal derfor ikke tages for god, men forsendelsen behandles, som om den ikke var attesteret.

§ 13. Dersom nogen i svigagtig hensigt udfærdiger portofrihedsattest for en postforsendelse, der angaar andet, end hvad der efter lovgivningen tilkommer portofrihed, straffes han, ifald han er embeds- eller bestillingsmand efter kriminallovens kapitel 24 § 27, sammenholdt med § 32, men i andet fald efter kriminallovens kapitel 21 § 1. Har han ikke handlet i svigagtig hensigt, bøder han fra 2 til 20 kroner. (Postlovens § 39).

§ 14. For eftertælling af portofrie forsendelsers værdiindhold skal der erlægges sædvanligt gebyr (jfr. kap. XI § 15).

Afsendere af portofrie forsendelser, for hvis modtagelse postanstalterne har at meddele kvittering, skal i almindelighed medbringe udkast til kvittering, saaledes at vedkommende postmand alene behøver at underskrive (jfr. kap. XI § 17 og XII § 7).

§ 15. Portofrie postsager kan ikke forlanges indleveret efter den almindelige indleveringstids udløb uden efter skriftligt forlangende, der tillige indeholder bevidnelse om, at forsendelsernes befordring med første post er af vigtighed. Portofrie postforsendelser, der indleveres i omhandlede halve time efter den bestemte indleveringstid, udenat den nævnte attest præsteres, kan henligge til næste post (jfr. kap. XIV § 5).

§ 16. Med hensyn til portofrie postsagers indlevering til postekspeditioner ombord i dampskibe gjælder følgende regler:

Almindelige postsager nedlægges i postkassen.

Postsager under rekommandation eller med værdiangivelse modtages af postekspeditionen ombord indtil $\frac{1}{4}$ time før afgang, saafremt de ledsages af skriftlig bevidnelse fra vedkommende tjenestemand om, at deres befordring med første post er af vigtighed.

Under samme betingelse modtages til indlevering i postlugaret ogsaa almindelige portofrie postsager, som paa grund af sin størrelse ikke kan nedlægges i postkassen (jfr. kap. XIV § 4).

§ 17. Portofrie forsendelser ombæres kun til adressater, der ikke fører stadig portofri brevvexling. Ankommer der til nogen, der ikke fører stadig portofri brevvexling, en almindelig portofri forsendelse af saadan vægt eller omfang, at den ikke bekvemt kan bæres, bliver der at sende meldeseddel om den, hvorefter adressaten selv maa afhente den (jfr. kap. XIV § 37).

§ 18. Postfunktionærerne bør føre indseende med, at portofriheden ikke misbruges, og i tilfælde under behørig forklaring afgive fornøden indberetning til poststyrelsen.

§ 19. Portofrie forsendelser bør som almindelig regel ekspederes fra vedkommende funktionærs side paa den for det offentlige

mest økonomiske maade, og postanstalterne skal afgive indberetning til poststyrelsen, hvor misbrug af postvæsenets befordringsmidler i saa henseende finder sted, f. eks. ved at postvæsenets pakkeposter benyttes, hvor det vilde være mere besparende for det offentlige, at der benyttedes private befordringsmidler, eller at en offentlig eller kommunal funktionær sender sin portofrie korrespondance under rekommandation i større udstrækning end paakrævet (jfr. kap. XII § 17).

§ 20. Da portofrie forsendelser ofte er af større format eller tykkelse end breve i almindelighed (saasom en flerhed af dokumenter, retsakter og lignende) maa det specielt iagttages, at saadanne forsendelser indpakkes særlig omhyggelig. Indholdet bør være omsnøret med hyssing, og omslaget bør slutte tæt omkring for ikke at udsættes for at gaa istykker under postbehandlingen.

§ 21. Forsendelser, som under kongens ophold i Norge udveksles mellem udenrigsdepartementet og den af dettes embedsmænd, der medfølger kongen for foredragning af diplomatiske anliggender, bliver uden hensyn til vægt at behandle som breve og hurtigst muligt efter ankomsten til bestemmelsesstedet at tilstille adressaten.

Kap. XIV. Om postsagers indlevering, befordring og udlevering.

§ 1. I den tid, postanstalterne skal være aabne (jfr. kap. 2 § 11), kan der indleveres postsager af enhver sort, uden hensyn til stedet, hvortil de er bestemt, samt uden hensyn til, med hvilken post de skal afsendes.

Indleveringen af postsager til forsendelse med bestemte poster bør ved de faste postanstalter ikke standse tidligere end $1\frac{1}{2}$ time før vedkommende posts afgang (jfr. kap. XI § 19). Afgaar posten tidligere end kl. 9 form., kan indleveringstiden slutes den foregaaende aften; afgaar posten først kl. 9 form. eller senere, bliver der at give de korresponderende adgang til indlevering af postsager samme dags morgen. Søn- og helligdage indskrænkes indleveringen ved postkontorer til timen 8—9 form.; angaaende postaabnerier se kap. II § 11.

Telegrammer, som fra telegrafstationerne indleveres til viderebefordring med posterne, skal i kontortiden uden gebyr modtages længst muligt og ialfald indtil $\frac{1}{4}$ (eller for rekommanderede telegrammer $\frac{1}{2}$) time før postens afsendelse fra postanstalten.

§ 2. De ved postlokalerne anbragte postkasser tømmes ved hver indleveringstids

slutning samt — hvor ombæring af postsager finder sted — tillige $\frac{1}{2}$ time før budenes udgang. Skal vedkommende post afgaa med jernbane eller dampskib, hvormed der er anledning til at sende løse breve, bør, saavidt muligt, kasserne derhos ved postkontorer tømmes umiddelbart forinden postens afgang fra kontoret og de til saadan afsendelse egnede breve medsendes løse. Andre postkasser tømmes til de for hvert enkelt sted bestemte tider.

§ 3. I jernbanepostekspeditionernes postkasser kan der nedlægges almindelige postsager (undtagen blade i abonnement); postsager, som indleveres betalte med penge, modtages kun, forsaavidt som den reisende postfunktionær dertil har tilstrækkelig tid.

Værdi- eller rekommanderede forsendelser, der af korresponderende søges indleveret til vedkommende jernbanepostekspedition, maa ikke modtages.

§ 4. Med hensyn til indlevering af postsager m. v. til postekspeditioner ombord i dampskibe gjælder følgende regler:

a. *Almindelige private postsager* (undtagen blade i abonnement):

Disse nedlægges i dampskibets post-

kasse, der skal tømmes af postekspeditøren før ankomsten til hvert anløbssted, hvor der afleveres post. Postsager, som paa grund af sin størrelse ikke kan nedlægges i postkassen, kan indleveres i postlugaret, naar dette kan ske uden ulempe for postforretningernes udførelse.

b. *Private rekommanderede forsendelser og værdibreve:*

Under farten mellem anløbsstederne kan dette slags postsager indleveres af skibets passagerer og besætning. Derimod modtages saadanne postsager ikke ved anløbsstederne undtagen i ruterne nordenfor Trondhjem, hvor de kan indleveres indtil 1 time før den for skibet bestemte afgangstid, naar skibet henligger saa længe paa stedet.

c. *Portofrie postforsendelser:*

Almindelige postsager nedlægges i postkassen. Saafremt de paa grund af sin størrelse ikke kan nedlægges i postkassen, kan de indleveres i postlugaret.

Postsager under rekommandation eller med værdiangivelse modtages af postekspeditionen ombord indtil $\frac{1}{4}$ time før afgang, saafremt de ledsages af skriftlig bevidnelse fra vedkommende tjenestemand om, at deres befordring med første post er af vigtighed.

d. *Pakkepostsager:*

Pakkepostsager modtages ikke ved anløbsstederne. Under farten kan skibets passagerer og besætning forlange pakkepostsager saavel med som uden værdiangivelse indleveret, saafremt postekspeditøren er forsynet med de til vedkommende forsendelses taksering fornødne vegtredskaber.

e. Ved indleveringen af postsager bør publikum ikke tilstedes adgang til ekspeditionsrummet.

f. *Frimerker og brevkort:*

Disse sælges under skibenes henliggen ved anløbsstederne kun indtil $\frac{1}{4}$ time før afgang.

g. De under b, c, d og f omhandlede forretninger kan ikke forlanges udført mellem kl. 9 aften og 7 morgen, ligesom postmanden i intet tilfælde er forpligtet til at være ombord til disse forretningers udførelse tidligere end 2 timer før den bestemte afgangstid.

§ 5. Ved postkontorer kan der i den første halve time efter udløbet af den for enhver post bestemte indleveringstid fordres indleveret private brevpostsager til afsendelse med første post mod et tillægsgebyr af 10 øre pr. forsendelse. Det samme gjælder ved de postaabnerier, hvor poststyrelsen har truffet bestemmelse derom. (Postlovens § 18). Portofrie postsager kan ikke forlanges indleveret efter den almindelige indleveringstids udløb uden efter skriftligt forlangende, der tillige indeholder bevidnelse om, at forsendelsernes befordring med første post er af vigtighed.

Postforsendelser, der indleveres i omhandlede halve time efter den bestemte indleveringstid, udenat gebyr erlægges, eller forsaavidt de er portofrie, udenat den nævnte attest præsteres, skal ikke negtes modtagne, men kan henligge til næste post.

Ovennævnte tillægsgebyr tilfalder ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne ikke er direkte overtagne af det offentlige, vedkom-

mende bestyrer, ellers postvæsenet (postlovens § 20).

§ 6. Angaaende postsagernes stempling se kap. III § 9 og angaaende ubetalte forsendelsers behandling kap. III §§ 11 flg.

§ 7. Angaaende pakkers, værdiforsendelsers og rekommanderede forsendelsers protokollering etc. ved indleveringen se kap. VII, kap. XI og kap. XII.

§ 8. Naar der ved en postanstalt haves til afsendelse et større antal almindelige brevpostsager til en anden postanstalt, med hvilken den første ikke staar i direkte postudveksling, bør afsendelses-postanstalten desuagtet saa meget som efter omstændighederne muligt samle disse postsager i en bundt, der tydelig merkes med bestemmelsesstedets navn, saaledes at de mellemliggende postanstalter kan undgaa gennemgaaelse og speciel sortering af de indlagte breve. Bundten stemples med afsendelsesstedets datostempel og merkes derhos med den ekspederende postmands navn. Hvilket antal breve der udkræves, forat saadan bundtning skal foretages, retter sig efter omstændighederne i hvert tilfælde, specielt den tid, som er levnet den mellemliggende postanstalt til omekspeditionen; allerede 8 à 10 breve vil i mange tilfælde gøre bundtning ønskelig.

Ved tilbagemeldelser angaaende feil ved saadan bundtning vedlægges bundtens omslag eller merkelap.

Omkarterende postanstalter, som ønsker saadan bundtning foretaget i tilfælde, hvor det ikke sker, har derom at henvende sig direkte til vedkommende postanstalt og kun i tilfælde af meningsforskjel med denne til poststyrelsen.

Naar bundter eller pakker, indeholdende postsager til forskellige steder, sendes en mellemliggende postanstalt til omekspedition, maa ingen adresse vende ud.

Postsager til de med udlandet korresponderende udvekslingskontorer skal som regel sorteres særskilt for hvert land. Til dels vil det ogsaa være ønskeligt, at de til et og sammeland bestemte postsager lægges i en bestemt orden, og ville bestyrerne af vedkommende udvekslingskontorer derom træffe aftale med bestyrerne af de postanstalter, hvor en saadan ordning maatte være ønskelig og gennemførbar.

§ 9. Som almindelig regel gjælder, at postsager og pakker pakkes direkte mellem samtlige postkontorer og postekspeditioner. Postsager til og fra postaabnerier pakkes i almindelighed, hvor ikke noget andet udtrykkelig er bestemt, til det postaabneriet (henholdsvis bestemmelses- eller afsendelsesstedet) i vedkommende rute nærmeste postkontor eller postekspedition, forsaavidt posten passerer gennem nogen saadan, — ellers direkte.

Det bliver forøvrigt at bestemme efter forholdene i hvert enkelt tilfælde, hvorvidt en postanstalt skal kartere og pakke direkte til en anden postanstalt, hvormed der ikke umiddelbart udveksles post, eller hvorvidt forsendelserne skal karteres paa en mellemliggende postanstalt til omekspedition dersteds. Ved afgjørelsen bliver der da at tage hensyn til forsendelsernes antal, den tid, som levnes de mellemliggende postanstalter til omekspedition o. s. v. Ved ekspeditionen mellem postkontorerne og postekspeditionerne indbyrdes iagttages, at der karteres og pakkes saaledes, at der bliver det mindst mulige antal postkolli til hvert sted og mindst

mulig omkartering og ompakning undervejs. Hvor det ikke er nødvendigt, bør der imidlertid ikke pakkes direkte til postekspeditioner, som kun betjenes af én mand.

For postaabnernes vedkommende træffes nærmere bestemmelser i fornødent fald af det overordnede postkontor.

Angaaende kartering af værdipost se kap. XI §§ 24 flg.

§ 10. Ved pakningen sammenbindes postsagerne fast med hyssing, idet iagttages, at de mindst muligt krølles eller bøies; de nedlægges derpaa i poser, som med hyssing sammensnøres fast saa tæt over indholdet, som muligt, naar posens navn ikke skal skjules. Angaaende nærmere regler for pakning af værdipost se kap. XI § 26. Til postsagers indpakning maa ikke benyttes poser, der er istykker; heller ikke poser, paatrykt et andet navn end bestemmelsesstedets. Er bestemmelsesstedets navn ikke paatrykt poserne, vedheftes der dem en solid merkelap med tydelig paaskrift.

Hvor postsagernes antal og størrelse tillader det, bliver der istedetfor poser at anvende konvolutter, der erholdes hos postintendanten.

§ 11. Postsager, hvis størrelse eller beskaffenhed ellers gjør det uhensigtsmæssigt at sende dem indpakket i poser eller omslag, sendes løse og betragtes da som særskilte postkollier.

§ 12. Skal vedkommende post afgaa med jernbane eller dampskib, medsendes der, naar der afgaar flere poser eller pakker, og udtrykkelig aftale om det modsatte ikke er truffen, en fortegnelse (blanket no. 127 og 127 b) over antallet af og bestemmelsesstedet for de afgaaende postposer o. lign., hvilken fortegnelse beholdes paa jernbanen eller ombord til benyttelse ved postsagernes aflevering.

Lignende fortegmølses afgives i samme tilfælde ved posternes aflevering fra jernbane, hvorpaa der er ansat postekspeditør, eller fra dampskib.

§ 13. Ombord paa dampskibene skal der føres en protokol (blanket no. 172), hvori modtagne brevposer, brevpakker etc. indføres paa saadan maade, at det lettelig kan sees, hvormange stykker der skal afleveres ved hvert sted. Afleveres der ved et anløbssted bankoposer eller bankopakker, bestemte til et andet sted end selve anløbsstedet, bør adressestedet tilføies i protokollen.

§ 14. I de sædvanlige overlands- eller baadpostruter nedlægges postposerne eller postpakkerne omhyggelig i postvæsker, hvortil postanstalterne er forsynet med nøgler. Væskernes igjenlaasning og oplasning maa besørages af vedkommende ekspederende postmand selv, og nøglerne glemmes saaledes, at ingen uvedkommende har adgang til dem.

Mangler ved postvæskerne maa straks anmerkes paa timesedlerne.

§ 15. Ved behandlingen m. v. af postsager, der sendes med jernbane eller dampskib, hvorpaa der ikke er ansat postekspeditør, paasees det, at postsagerne pakkes saavidt muligt saaledes, at der kun bliver én pose eller pakke til hvert sted, og at der, naar der afsendes flere kollier, leveres vedkommende konduktør eller fører (styrmand) saadan fortegnelse som i § 12 omhandlet.

Dette bliver ligeledes at iagttage, naar afleveringen finder sted direkte fra et postførende dampskib til et andet.

Hvor postforsendelsen paa jernbanen foregaar ved saakaldt kassepost (uden banko), nedlægges postsagerne i den bestemmelsesstedet tilhørende kasse.

§ 16. For behandlingen af postsager, nedlagte i postkasser ombord paa dampskib, hvormed der ikke følger postekspeditor, gjælder følgende regler:

- a. Postsagernes behandling varetages af dampskibsføreren eller af den af skibets øvrige befal, som føreren i tilfælde der-til maatte bemyndige.
- b. Til befordring maa kun modtages almindelige breve, brevkort og korsbaandsfor-sendelser.
- c. Postkasserne tømmes umiddelbart før skibets ankomst til ethvert anløbssted, hvor der findes postanstalt. De til dette sted eller til befordring derover bestemte postsager besørges derpaa af føreren afleveret til paagjældende postanstalt, indlagt i de hertil bestemte konvolutter (pak-konvolut no. 6).
- d. Betalte breve til anløbssteder, hvor der ikke findes postanstalt, kan ogsaa udleve-res direkte, efterat de paa postsagerne anbragte frimerker paa tydelig maade er kasseret enten med dertil bestemte kassa-tionsstempler eller — hvor saadanne ikke haves — med blækstreger, anbragte i kors over frimerkerne fra hjørne til hjørne. Ubetalte breve bliver derimod altid at aflevere til nærmeste postanstalt.
- e. Postsagerne opbevares ombord paa et sikkert, for uvedkommende utilgjængeligt sted.

§ 17. Ved afgivelse af kvitteringer maa antallet af de modtagne forsendelser, poser og pakker altid anføres med bogstaver. (Jfr. kap. XIX § 4).

§ 18. De postmænd, der har at besørge afhentning af post fra jernbane eller damp-skib, har stedse at lade denne udføre ved

paalidelige personer samt at medgive den, der udfører afhentningen, en bemyndigelse dertil, som paa forlangende forevises for den, der skal aflevere posten. Ifald der til af-hentningen benyttes personer, hvem det an-sees uforsvarligt at betro posten, bør dennes aflevering til dem negtes, om de end har bemyndigelse, og posten søges snarest muligt frembragt til vedkommende postanstalt paa anden betryggende måde.

§ 19. Postsagerne skal afsendes med første post, der afgaar efter den bestemte indleveringstids udløb, og hvormed de hur-tigst kan naa sit bestemmelsessted. Post-funktionærerne maa saaledes til enhver tid have nøjagtig kjendskab til postgangen

Forsendelser, paa hvis forside afsenderen har begjært fremsendelse ad en speciel vei bliver at sende ad denne.

Specielt henledes opmærksomheden paa, at breve, som bærer paaskrift om at forsendes til udlandet med dampskib ad andre veie end de sædvanlige hovedpostruter (skibsbreve), ikke skal indlægges i brevpakkerne til de ordinære udvekslingskontorer, men til de post-anstalter, der forretter som udvekslingskon-torer for de forskjellige ruter (jfr. § 61).

Tidender, der udkommer sjældnere end én gang ugentlig, almindelige pakker samt urekommanderede vareprøver og uønstre kan dog ikke forlanges afsendt med første afgaaende post, naar dette vilde medføre ulempe, hvorimod afsendelsen isaafald kan udsættes til den eller de senere afgaaende poster, hvormed den uden væsentlig ulempe kan foregaa (postlovens § 47).

Angaaende forsendelse af ekstraposter under mobilisering se bilag K, b.

§ 20. Hvorvidt feilsendte postsager skal fremsendes til sit bestemmelsessted med ekstrasbefordring, bliver at afgjøre af ved-

mulig omkartering og ompakning undervejs. Hvor det ikke er nødvendigt, bør der imidlertid ikke pakkes direkte til postekspeditioner, som kun betjenes af én mand.

For postaabneriernes vedkommende træffes nærmere bestemmelser i fornødent fald af det overordnede postkontor.

Angaaende kartering af værdipost se kap. XI §§ 24 flg.

§ 10. Ved pakningen sammenbindes postsagerne fast med hyssing, idet iagttages, at de mindst muligt krølles eller bøies; de nedlægges derpaa i poser, som med hyssing sammensnøres fast saa tæt over indholdet som muligt, naar posens navn ikke skal skjules. Til postsagers indpakning maa ikke benyttes poser, der er istykker; heller ikke poser, paatrykt et andet navn end bestemmelsesstedets. Er bestemmelsesstedets navn ikke paatrykt poserne, vedheftes der dem en solid merkelap med tydelig paaskrift.

Hvor postsagernes antal og størrelse tillader det, bliver der istedetfor poser at anvende konvolutter, der erholdes hos postintendanten.

§ 11. Postsager, hvis størrelse eller beskaffenhed ellers gjør det uhensigtsmæssigt at sende dem indpakket i poser eller omslag, sendes løse og betragtes da som særskilte postkollier.

§ 12. Skal vedkommende post afgaa med jernbane eller dampskib, medsendes der, naar der afgaar flere poser eller pakker og anden særlig overenskomst ikke er truffen, en fortegnelse (blanket no. 127) over antallet af og bestemmelsesstedet for de afgaaende postposer o. lign., hvilken fortegnelse beholdes paa Jernbanen eller ombord til benyttelse ved postsagernes aflevering.

Lignende fortegnelser afgives i samme tilfælde ved posternes aflevering fra jernbane, hvorpaa der er ansat postekspeditor, eller dampskib.

§ 13. Ombord paa dampskibene skal der føres en protokol (blanket no. 172), hvori modtagne brevposer, brevpakker etc. indføres paa saadan maade, at det lettelig kan sees, hvormange stykker der skal afleveres ved hvert sted. Afleveres der ved et anløbssted bankoposer eller bankopakker, bestemte til et andet sted end selve anløbsstedet, bør adressestedet tilføies i protokollen.

§ 14. I de sædvanlige overlands- eller baadpostruter nedlægges postposerne eller postpakkerne omhyggelig i postvæsker, hvortil postanstalterne er forsynet med nøgler. Væskerne aflaaes.

Mangler ved postvæskerne maa straks anmerkes paa timesedlerne.

§ 15. Ved behandlingen m. v. af postsager, der sendes med jernbane eller dampskib, hvorpaa der ikke er ansat postekspeditor, paasees det, at postsagerne pakkes saavidt muligt saaledes, at der kun bliver én pose eller pakke til hvert sted, og at der, naar der afsendes flere kollier, leveres vedkommende konduktør eller fører (styrmand), saadan fortegnelse som i § 12 omhandlet.

Dette bliver ligeledes at iagttage, naar afleveringen finder sted direkte fra et postførende dampskib til et andet.

Hvor postforsendelsen paa jernbanen foregaar ved saakaldt kassepost (uden banko), nedlægges postsagerne i den bestemmelsesstedet tilhørende kasse.

§ 16. For behandlingen af postsager, nedlagte i postkasser ombord paa damp-

skib, hvormed der ikke følger postekspeditor, gjælder følgende regler:

- a. Postsagernes behandling varetages af dampskibsføreren eller af den af skibets øvrige befal, som føreren i tilfælde dertil maatte bemyndige.
- b. Til befordring maa kun modtages almindelige breve, brevkort og korsbaandsforsendelser.
- c. Postkasserne tømmes umiddelbart før skibets ankomst til ethvert anløbssted, hvor der findes postanstalt. De til dette sted eller til befordring derover bestemte postsager besørges derpaa af føreren afleveret til paagjældende postanstalt, indlagt i de hertil bestemte konvolutter (pak-konvolut no. 6).
- d. Betalte breve til anløbssteder, hvor der ikke findes postanstalt, kan ogsaa udleveres direkte, efterat de paa postsagerne anbragte frimerker paa tydelig maade er kasseret enten med dertil bestemte kassationsstempler eller — hvor saadanne ikke haves — med blækstreger, anbragte i kors over frimerkerne fra hjørne til hjørne. Ubetalte breve bliver derimod altid at aflevere til nærmeste postanstalt.
- e. Postsagerne opbevares ombord paa et sikkert, for uvedkommende utilgængeligt sted.

§ 17. Ved afgivelse af kvitteringer maa antallet af de modtagne forsendelser, poser og pakker altid anføres med bogstaver. (Jfr. kap. XIX § 4).

§ 18. De postmænd, der har at besørge afhentning af post fra jernbane eller dampskib, har stedse at lade denne udføre ved paalidelige personer samt at medgive den,

der udfører afhentningen, en bemyndigelse dertil, som paa forlangende forevises for den, der skal aflevere posten. Ifald der til afhentningen benyttes personer, hvem det ansees uforsvarligt at betro posten, bør dennes aflevering til dem negtes, om de end har bemyndigelse, og posten søges snarest muligt frembragt til vedkommende postanstalt paa anden betryggende maade.

§ 19. Postsagerne skal afsendes med første post, der afgaar efter den bestemte indleveringstids udløb, og hvormed de hurtigst kan naa sit bestemmelsessted. Postfunktionærerne maa saaledes til enhver tid have nøiagtigt kjendskab til postgangen.

Forsendelser, paa hvis forside afsenderen har begjært fremsendelse ad en speciel vei, bliver at sende ad denne.

Specielt henledes opmærksomheden paa, at breve, som bærer paaskrift om at forsendes til udlandet med dampskib ad andre veie end de sædvanlige hovedpostruter (skibsbreve), ikke skal indlægges i brevpakkerne til de ordinære udvekslingskontorer, men til de postanstalter, der forretter som udvekslingskontorer for de forskjellige ruter (jfr. § 61).

Tidender, der udkommer sjældnere end én gang ugentlig, almindelige pakker samt urekommanderede vareprøver og mønstre kan dog ikke forlanges afsendt med første afgaaende post, naar dette vilde medføre ulempe, hvorimod afsendelsen isaafald kan udsættes til den eller de senere afgaaende poster, hvormed den uden væsentlig ulempe kan foregaa (postlovens § 47).

§ 20. Hvorvidt feilsendte postsager skal fremsendes til sit bestemmelsessted med ekstrabefordring, bliver at afgjøre af ved-

kommende postanstalts bestyrer efter omstændighederne, hvorved maa komme i betragtning de feilsendte postsagers mængde og antagelige vigtighed, hvorvidt de ved at fremsendes med ekstrapost vil vinde nogen væsentlig tidligere fremkomst end ved at fremsendes med første almindelige post, den større eller mindre afstand til bestemmelsesstedet o. s. v. I andre uforudseelige tilfælde end feilsendelser vil ligeledes postanstalternes bestyrere, forsaavidt de ikke har anledning til betimelig at erhverve poststyrelsens bestemmelse, efter bedste skøn have at afgjøre, hvorvidt ekstrapost efter omstændighederne bliver at afsende. Om ekstraposter giver ethvert postkontor, gennem hvis distrikt ekstraposten passerer, indberetning til poststyrelsen, som derefter i tilfælde af, at ekstraposten er foranlediget ved feilsendelse, vil afgjøre, hvorvidt dens kostende bliver at betale af den postanstalt, fra hvem feilsendelsen hidrører.

§ 21. Alle poster, som forbinder to eller flere postanstalter, skal — udenfor deres befordring med jernbanepostekspeditionerne samt med dampskibe, hvor ikke anderledes er bestemt, — ledsages af timesedler.

Timeseddelblanketterne skal nøiagtig udfyldes efter den anvisning, de giver (jfr. kap. XI § 32). Postkontorerne har at føre indseende med, at timesedlerne føres nøiagtig af de dem underordnede postaabnere.

Timesedler, der medfølger ekstraposter, skal stedse af den afsendende postanstalt forsynes med paategning om, at vedkommende post er en ekstrapost, samt om grunden til dens afsendelse.

Timesedlerne skal efter forudgaaet revision indsendes til poststyrelsen en gang

ugentlig, fra postekspeditører paa dampskibe dog straks efter hver udført tur.

§ 22. I de ruter, hvor posterne efter poststyrelsens bestemmelse ledsages af postførere, har disse at paase posternes forsvarlige befordring m. v. i henhold til den for dem udfærdigede instruks (bilag G).

§ 23. Posternes befordring skal foregaa hurtigst muligt og uden ophold underveis. Postaabnere, postførere og postbefordrere har at bidrage mest muligt hertil.

Uregelmæssigheder ved befordringen bliver at anmerke paa timesedlen.

§ 24. Postfunktionærerne paa de langs jernbanelinjerne og i dampskibsruterne beliggende postanstalter samt ved de reisende postekspeditioner skal drage omsorg for, at postudvekslingen ved mellemstationer foregaa i den kortest mulige tid, der er forenelig med hensynet til en betryggende ekspedition.

Naar der ved jernbanestationerne alene haves til aflevering almindelige breve eller aviser, bør disse afleveres ved postkuppens dør.

§ 25. Postførerne bestemmer i tilfælde de skydsstyrke, der bliver at anvende til postens befordring. Har postbefordrerne noget at klage over i denne henseende, kan de æske vedkommende postmesters eller efter omstændighederne poststyrelsens kjendelse.

§ 26. Ved jernbanepostekspeditioner føres melding (bl. no. 50) over hver udført tjenestetur.

Meldingerne indsendes af vedkommende tjenestgjørende postekspeditør snarest til postekspeditionens formand, der har at gennemgaa samme og derpaa at indsende dem, i tilfælde med fornødne bemærkninger, til post-

inspektøren ved hver maanedes udgang, saafremt meldingen ikke indeholder noget, som bør indberettes til poststyrelsen, i hvilket fald meldingen straks indsendes til denne.

§ 27. Enhver skal efter signal vige afveien for posten, ligesom enhver skal være pligtig til, naar posten maatte tiltrænge hjælp til sin befordring, at afgive befordringsmidler, forsaavidt han maatte være i besiddelse af saadanne. Vægring herfor straffes med bøder fra 2 til 20 kroner (Postlovens § 50).

Anmerkning om saadanne tilfælde paategnes timeseddelen.

§ 28. Postvæskerne skal under befordringen stedse være forsvarlig laaset. De skal være tilstrækkelig beskyttet mod væde og under befordring i baadpostruter være fastsurret til baaden, selv om søbefordringen kun bestaar i ombord- og ilandbringelse til og fra dampskib.

Væskerne maa ikke benyttes til sæde for skydgutterne.

§ 29. Postførere, landpostbud og postbefordrere maa ikke under befordringen medtage postsager udenfor posten og ikke uden speciel tilladelse under befordringen overtage udførelsen af private erinder.

§ 30. Ved postens ankomst undersøger vedkommende postfunktionær postvæsken eller postposen med tilstrækkelig nøiagtighed til at sikre sig, at alle de i samme nedlagte, til postanstalten bestemte postsager bliver udtaget. Poser maa til dette øiemed vrænges.

§ 31. Ankomne postposer tilbagesendes med første post til udgangstedet.

§ 32. Anmodninger om at erholde post-

sager udleveret under befordringen efterkommes ikke af postanstalterne, forsaavidt postsagerne er nedlagt i lukkede poser eller pakker, bestemte til andre postanstalter. Er vedkommende postsager derimod overleveret postanstalten til omekspedition kan deslige anmodninger efterkommes, saafremt dette kan ske, udenat derved forvoldes forsinkelse for posten eller ulemper for dens noiagtige ekspedition, — herved selvfølgelig forudsat, at der haves fuld sikkerhed for, at den, der under saadanne omstændigheder forlanger en forsendelse udleveret, er dens virkelige adressat eller dennes med fornøden bemyndigelse forsynede fuldmægtig, samt at der ikke ellers foreligger nogen omstændighed, som gjør det betænkeligt at udlevere forsendelsen.

§ 33. Postanstalterne skal gjøre sit bedste for snarest muligt at besørge ankomne postsager udleveret til adressaterne og maa derfor, naar adressaten er ukjendt, anstille undersøgelser efter ham i den udstrækning, hvortil der maatte være anledning. I landdistrikterne bør almindelige postsager og meldesedler om ankommen værdipost søges omsendt leilighedsvis med paalidelige bud.

Forsendelser, som er paategnet »*poste restante*» eller lignende, skal dog forblive beroende paa adressestedets postanstalt til afhentning af adressaten (se kap. XV § 3).

Der maa ikke gives publikum adgang til selv at udtage sine postsager af posten.

Postsager, hvis udlevering er bleven forsinket paa grund af utydelig, ufuldstændig eller urigtig adresse, forsynes med stempelaftryk herom paa de postanstalter, som er forsynet med saadanne stempler.

§ 34. Ombæring af postsager til adressaterne finder sted ved samtlige postkontorer, hvor andet ikke udtrykkelig er bestemt, samt i landpostbudruter.

Grænserne for ombæringsdistrikterne bestemmes for hvert sted af poststyrelsen.

Paa steder, hvor ombæring ellers ikke finder sted, skal dette dog ske med breve angaaende straffesager, naar begjæring derom fremkommer fra nogen offentlig myndighed (jfr. lov om rettergangsmaaden i straffesager af 1 juli 1887 § 157). Brevene skal være lagt i omslag, adresseret til vedkommende postanstalts bestyrer, samt ledsaget af følgeskrivelse, hvori ekspresforsendelse begjæres. Ved et saadant brevs ankomst maa der straks for billigste betaling leies et paa-lideligt bud til at befordre brevet til adressaten og levere ham det mod hans kvittering paa nævnte følgeskrivelse. Følgeskrivelsen bliver derpaa med paategning om, hvad ekspresforsendelsen har kostet, at tilbagesende vedkommende offentlige myndighed, af hvem det udlagte beløb vil erholdes refunderet.

Angaaende bestemmelser for mobiliseringstilfælde se bilag K.

§ 35. Ombæringen omfatter paa de steder, hvor den foregaar, ikke alene postsager, bestemte til personer inden ombæringsdistriktet, men ogsaa postsager til udenfor distriktet boende, naar disse postsager enten er sendt under adresse til en inden distriktet boende person eller adressaten har begjæret dem afleveret paa noget sted inden ombæringsdistriktet.

§ 36. Ombæring af postforsendelser skal foregaa snarest muligt efter ekspeditionen af den post, hvormod de er ankommet. Med

hensyn til, hvor tidligt om morgenen og hvor sent om aftenen ombæring skal finde sted, bliver indtil videre gjældende, hvad der hidtil for hvert enkelt sted har været bestemt eller sedvansmæssigt.

Ombæring af post bør paa søn- og helligdage ikke ske mere end 1 gang og ikke under den offentlige gudstjeneste.

Paa postanstalter, hvor almindelig ombæring af post finder sted, kan ikke adressater, der bor inden ombæringsdistriktet, forlange at afhente sin post, medmindre afsætningsgebyr eller postboksgebyr erlægges; jfr. dog kap. VI § 26.

Kan en ankommen post ikke straks behandles uden forsinkelse for en afgaaende, udsættes ekspeditionen af den ankomne.

§ 37. Gjenstand for ombæring til adressaterne er:

almindelige breve og brevkort (postestante-forsendelser undtagne),

almindelige korsbaandforsendelser (naar det ikke paa grund af deres tyngde vilde medføre ulempe for de andre postsagers ombæring, i dette tilfælde sendes meldeseddel),

meldesedler vedkommende rekommanderede forsendelser og værdibreve,

meldesedler eller følgebrev vedkommende pakker og postopkrævninger,

postanvisninger (eller — hvor dette maatte finde hensigtsmæssigt — meldesedler derom) og udenrigske postinkassationer,

tidender og tidsskrifter, jfr. kap. VI §§ 26 og 27.

Portofrie forsendelser udbæres kun til adressater, der ikke fører stadig portofri brevveksling. Ankommer der til nogen, der ikke fører stadig portofri brevveksling, en

almindelig portofri forsendelse af saadan vegt eller omfang, at dens ombæring vilde være til ulempe for andre postsagers ombæring, bliver der at sende meldeseddel om den, hvorefter adressaten har at afhente den.

Af landpostbud medtages portofrie forsendelser kun, naar de er ankommet fra andre steder til uddeling fra den postanstalt, hvorfra landpostbudet medtager dem, og det derhos kan ske uden fortrængsel for private postsagers udlevering (jfr. bilag H § 1).

§ 38. I de byer, hvor ombæring finder sted, men hvor der ikke er etableret offentlig lokalpost, besørger desuagtet lokalfor-sendelser, som maatte blive indleveret, ombaarne samtidig med ombæringen af post-sager fra andre steder (jfr. kap. IV § 3, første passus).

Angaaende bygdebrevne henvises til kap. IV § 3.

§ 39. Postsagerne skal afleveres paa adressatens bopæl, medmindre andet udtrykkelig er forlangt.

§ 40. Postbud antages ved Kristiania, Drammens, Kristiansands, Stavangers, Bergens og Trondhjems postkontorer af postmesteren med approbation af departementet for det indre.

Forøvrigt antages de af vedkommende postmestre.

Til postbud maa kun antages paalidelige personer over konfirmationsalderen; postanstaltens bestyrere skal til sikrelse af, at postsagerne kommer rette vedkommende ihænde, give sine postbud saadanne regler for forsendelsernes aflevering, som til oie-medets opnaaelse efter ethvert steds forhold ansees hensigtsmæssige. Til almindelig

veiledning ved instruering af postbud henvises til bilag N.

§ 41. Ved postkontor, hvor almindelig brevombæring er indført, kan private forsendelser, bestemte til noget sted inden postanstaltens ombæringsdistrikt, forlanges særskilt afsat til afhentning, mod at derfor erlægges 4 kroner for kvartalet.

Ved postanstalt, hvor poststyrelsen finder, at dertil er anledning, kan paa forlangende, og mod at derfor erlægges 2 kroner for kvartalet, anbringes kasse, hvori postsager nedlægges til afhentning. Til dæk-kelse af udgifterne ved kassens anskaffelse erlægges derhos en afgift efter poststyrelsens nærmere bestemmelse.

(Postlovens § 19).

Ovennævnte gebyrer tilfalder ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne ikke er direkte overtaget af det offentlige, postanstaltens bestyrer, — ellers postvæsenet (post-lovens § 20). Gebyret tilfalder dog i ethvert tilfælde postvæsenet, hvor dette har bekostet kassen.

§ 42. I de ruter, hvor landpostbud er ansat, besørger disse udvekslingen af postsager:

- a. mellem en fast postanstalt og steder, beliggende i budets rute;
- b. mellem steder i ruten indbyrdes;
- c. mellem steder i to forskellige fra samme postanstalt udgaaende landpostbudsruiter.

(Bilag H).

§ 43. Intet udleveret brev maa igjen tages tilbage som ubesørget eller uindløst, medmindre det straks tilbageleveres i uaabnet stand eller det ved feiltagelse eller navne-

forveksling er udleveret til en urigtig adressat. Denne bør isaafald med navns underskrift paaføre forsendelsens bagside en forklaring om forholdet.

§ 44. Angaaende behandling og udlevering af forsendelser til den af udenrigsdepartementets embedsmænd, som ledsager kongen under hans ophold i Norge, se kap. XIII § 21.

§ 45. Ekspeditionen af postsager mellem de norske udvekslingskontorer og Sverige samt udlandet skal foregaa overensstemmende med de gjældende konventioner og overenskomster med tilhørende ekspeditionsreglementer samt med iagttagelse af de i følgende paragrafer indeholdte specielle regler.

§ 46. Kartudveksling finder sted mellem nedenstaaende norske og svenske postanstalter:

For brevpostfor­sendelser til og fra Sverige.

1. ad linien Fredrikshald—Strømstad: mellem paa norsk side Fredrikshalds postkontor og Kristiania omkarteringskontor og paa svensk side Strømstads postkontor;
2. ad linien Præstebakke—Strømstad: mellem paa norsk side Fredrikshalds postkontor, Kristiania omkarteringskontor og Præstebakkes postaabneri og paa svensk side Strømstads postkontor;
3. ad jernbanelinien Fredrikshald—Mellerud: mellem Kristiania omkarteringskontor og postkupéekspeditionerne no. 67 og 44 (Göteborg—Ed); mellem paa norsk side Kristiania omkarteringskontor og paa svensk side Stockholms og

Göteborgs postkontorer. I fornødent fald finder derhos kartudveksling sted mellem paa norsk side Kristiania omkarteringskontor og paa svensk side Eds og Mons poststationer;

4. ad linien Fredrikshald—Strand: mellem Fredrikshalds postkontor og Strand poststation;
5. ad linien Ørje—Töcksfors: mellem Ørje postaabneri og Töcksfors poststation;
6. ad linien Vestmarken—Skillingmark: mellem paa norsk side Kongsvingerbanens postekspedition samt Eidskogs og Vestmarkens postaabnerier og paa svensk side Charlottenbergs postkontor samt Skillingmark poststation;
7. ad jernbanelinjen Magnor—Charlottenberg: mellem paa norsk side Kongsvingerbanens postekspedition og paa svensk side postkupéekspeditionerne no. 7 og 98 (Laxå—Charlottenberg) samt Charlottenbergs postkontor; mellem paa norsk side Kristiania postkontor og paa svensk side postkupéekspeditionen no. 19 (Laxå—Charlottenberg) samt Stockholms postkontor;
8. ad linien Grue Finskog—Röjdåfors: mellem Grue Finskogs postaabneri og Röjdåfors poststation;
9. ad linien Aasnes Finskog—Bograngen mellem Aasnes Finskogs postaabneri og Bograngens poststation;
10. ad linien Søndre Trysil—Långflon—Finnskoga Høljes: mellem Søndre Trysils postaabneri og Finnskoga Høljes poststation;
11. ad linien Drevsjø—Flötningen: mellem paa norsk side Drevsjø postaabneri og

- paa svensk side Flötningen, Idre, Särna og Elfdalens poststationer samt Mora postkontor;
12. ad linjen Røros—Funäsdalen: mellem Røros postkontor og Funäsdalens poststation;
13. ad jernbanelinien Meraker—Storlien: mellem paa norsk side Merakerbanens postekspedition og paa svensk side postkupéekspeditionen no. 53 (Östersund—Storlien) og Storliens poststation;
14. ad linien Nordli—Gäddede: mellem Nordli postaabneri og Gäddede poststation;
15. ad linien Mo—Lycksele: mellem paa norsk side Mo i Helgelands postaabneri og paa svensk side Lycksele postkontor samt Tärnaby og Stensele poststationer;
16. ad linien Saltdalen—Junkersdalen—Merkernis—Arjepluog: mellem Saltdalens postaabneri og Arjepluogs poststation;
17. ad linien Alten—Öfvertorneå: mellem paa norsk side Altens postkontor og paa svensk side Öfvertorneå postkontor og Karesuando, Vittangi, Muonionalusta, Pajala og Korpilombolo poststationer samt mellem paa norsk side Kautokeino postaabneri og paa svensk side Öfvertorneå postkontor.

For brevpostforsendelser i transit gennem Sverige.

Mellem paa norsk side Kristiania omkarteringskontor og paa svensk side postkupéekspeditionerne no. 64 og 81 (Helsingborg—Göteborg); mellem Kongsvingerbanens postekspedition og

postkupéekspeditionen no. 2 (Nässjö—Malmö); mellem paa norsk side Kristiania postkontor, Kristiania omkarteringskontor samt Kongsvingerbanens postekspedition og paa svensk side Stockholms postkontor.

For pakkepostforsendelser i almindelighed.

Mellem paa norsk side Kristiania omkarteringskontor og paa svensk side Strömstads postkontor og Mons poststation; mellem Kongsvingerbanens postekspedition og Charlottenbergs postkontor; mellem Fredrikshalds postkontor og Strömstads postkontor; mellem Røros postkontor og Funäsdalens poststation; mellem Merakerbanens postekspedition og Storliens poststation.

For pakkepostforsendelse angaaende offentlig tjeneste.

mellem Kristiania postkontor og Stockholms postkontor; mellem Kongsvingerbanens postekspedition og postkupéekspeditionen no. 7 resp. 19 (Laxå—Charlottenberg); mellem Kristiania omkarteringskontor og postkupéekspeditionen no. 67 (Göteborg—Ed); mellem Merakerbanens postekspedition og postkupéekspeditionen Östersund—Storlien.

§ 47. Bortseet fra den svensk-norske postudveksling, fra den mellem Kristiania og Kjøbenhavns postkontorer bestaaende direkte brevpostudveksling og fra de havnesteder, som deltager i udvekslingen af skibsbreve (jfr. § 61), besorges udvekslingen af

udenrigske postsager af Kristiania omkarteringskontor (paa jernbanelinien Kristiania—Frederikshald—grænsen), søpostkontoret no. 1 (Kristiansand—Hamburg), søpostkontoret no. 2 (Kristiansand—Frederikshavn), søpostkontoret Bergen—Newcastle samt Kongsvingerbanens postekspedition.

Brevpostsager fra Danmark og Tyskland til Fredrikshald, Sarpsborg, Fredrikstad og Moss vil dog istedetfor til Kristiania omkarteringskontor blive ekspederede til sydbanens postekspedition, saaledes at omkarteringskontoret har anledning til paa nordgaaende fortrinsvis at behandle den til disse steder bestemte danske og tyske post.

§ 48. Lukket sedvanlig brevpost udveksles med Sverige, Danmark, Tyskland, Frankrige, Storbritannien med Irland og de forenede stater i Nordamerika; dog sender Kongsvingerbanens postekspedition alle postsager til andre lande end Sverige i enkelttransit gennem det svenske postvæsen.

Til Finland og paa forlangende til Rusland sendes post i enkelttransit gennem det svenske postvæsen*), — til Island, Færøerne og Grønland i enkelttransit gennem det danske postvæsen, — iøvrigt til steder saavel indenfor som udenfor den universelle postforening i enkelttransit gennem det tyske eller det britiske postvæsen.

§ 49. Værdibreve til andre lande

*) Naar postsager til Finland eller Rusland sendes i transit over Stockholms postkontor, ekspederes de i særskilt pakke eller pose med paategning „Finland“.

end Sverige udveksles — bortset fra den direkte udveksling mellem Kristiania og Kjøbenhavn — over Kristiania omkarteringskontor eller søpostkontoret no. 2. Værdibreve til lande hinsides Danmark sendes i enkelttransit gennem det danske postvæsen, dog med undtagelse af værdibreve til Finland og — naar de er paategnet »via Stockholm« — til Rusland, hvilke sendes over Kristiania omkarteringskontor i enkelttransit gennem det svenske postvæsen, samt værdibreve til Rusland, der paa forlangende sendes direkte over Vardø eller Vadsø.

§ 50. Postanvisninger til andre lande end Sverige sendes (bortset fra den direkte forsendelse mellem Kristiania og Kjøbenhavn) over Kristiania omkarteringskontor, søpostkontorerne no. 1 eller 2 og søpostkontoret Bergen—Newcastle og Bergens postkontor eller Kongsvingerbanens postekspedition og videre som for almindelige postsager bestemt, dog med undtagelse af postanvisninger til Storbritannien og Irland og lande gennem det britiske postvæsen, Østerrige-Ungarn, de forenede nordamerikanske stater, forskellige britiske kolonier og Hawaii; anvisninger til Østerrige-Ungarn, de forenede nordamerikanske stater og Hawaii skal alene sendes over Kristiania omkarteringskontor og derfra enten videresendes i lukkede pakker til postkontoret i Prag (anvisninger til Østerrige-Ungarn) eller opføres paa lister til de forenede nordamerikanske stater (anvisninger dertil og til Hawaii). Anvisninger til Storbritannien og Irland samt lande og kolonier gennem det britiske postvæsen sendes over Kristiania

omkarteringskontor eller Bergens postkontor og opføres derfra paa lister til postkontoret i London.

Anvisninger og postinkassationer til Portugal indlægges i konvolut til Lissabons postkontor, anvisninger til de dansk-vest-indiske øer i konvolut til postkontoret i St. Thomas, anvisninger til Siam i konvolut til postkontoret i Cöln og anvisninger til Kongo i konvolut til postkontoret i Bruxelles-centre. Jfr. kap. VIII, §§ 35 o. flg.

Søpostkontoret Bergen—Newcastle indlægger anvisninger, der skal videresendes i enkelttransit gennem det britiske postvæsen, i konvolutter adresserede til bestemmelsesstedets postanstalt.

§ 51. Postpakker i almindelighed udveksles: naar porto er betalt for forsendelse over Sverige og Danmark, over Kristiania omkarteringskontor (viderebefordring i lukket transit gennem det svenske og det danske postvæsen samt, i tilfælde, i enkelttransit gennem det tyske postvæsen); naar porto er betalt for forsendelse over Danmark, over søpostkontoret no. 2 (viderebefordring i enkelttransit gennem det danske postvæsen); naar porto er betalt for forsendelse over Hamburg, over Kristiania omkarteringskontor (viderebefordring til Hamburg med Søndenfjelds-Norske dampskibsselskabs skibe og, i tilfælde, i enkelttransit gennem det tyske postvæsen) eller søpostkontoret no. 1 (viderebefordring, i tilfælde, i enkelttransit gennem det tyske postvæsen).

Postpakker til Island udveksles over Kristiania omkarteringskontor eller søpostkontoret no. 2 i enkelttransit gennem det danske postvæsen.

Postpakker til Belgien, der sendes direkte, udveksles over Kristiania omkarteringskontor.

Postpakker til Storbritannien med Irland samt lande og kolonier gennem det britiske postvæsen udveksles over Kristiania omkarteringskontor eller søpostkontoret Bergen-Newcastle, i begge tilfælde til viderebefordring med direkte dampskib til Newcastle.

§ 52. Sedvanlige pakker til andre lande end Sverige, Danmark, Island og Nordamerika (i den direkte udveksling) sendes over Kristiania omkarteringskontor eller søpostkontoret no. 1 til Tyskland og eventuelt i enkelttransit gennem dette land. Pakker til Finland sendes i enkelttransit gennem det svenske postvæsen.

Pakker til Nordamerika, der skal befordres direkte, sendes over Kristiania omkarteringskontor.

§ 53. Postoprævningspakker følger samme regler som postpakker og sedvanlige pakker og postoprævningsbrevpostforsendelser samme regler som andre brevpostforsendelser.

§ 54. Postsagerne til Tyskland og lande derover skal ekspederes saaledes:

a. fra Kristiania omkarteringskontor til Postamt 1 i Hamburg brevposten til Hamburg by med forstæder (Barenbeck, Eiensbüttel, Eppendorf, Hamm med Horn, Hohenfelde, Pöseldorf, Rothenburgsort, Uhlenhorst og Steinwärder); til Postamt 2 i Hamburg al pakkepost; til sjællandske jernbanepostkontors afdeling paa nordbanen brevposten til Slesvig og Holsten; til Bahnpost 17

Kiel, Stettin eller Wamdrup—Hamburg brevpøsten til Helgoland, Lübeck, Hamburg, Hannover, Bremen, Oldenburg, Westphalen, Rhinprovinzen, Storbritannien og Irland, Holland, Belgien, Frankrige, Spanien, Portugal og Amerika; til Bahnpost 3 Warnemünde eller Stralsund—Berlin al øvrig brevpøst, hvorved merkes, at postsagerne til de forskjellige lande over Tyskland skal pakkes i særskilte bundter for hvert land og forsynes med angivelse af dettes navn;

- b. fra søpostkontoret no. 2 til jydsk jernbanepostkontors afdeling paa vendssysselbanen brevpøsten til Slesvig og Holsten; til Bahnpost 17 Wamdrup—Hamburg al anden brevpøst;
- c. fra søpostkontoret no. 1 til Postamt 1 i Hamburg al brevpøst og til Postamt 2 i Hamburg al pakkepøst;
- d. fra søpostkontoret Bergen—Newcastle til Newcastles postkontor i enkelttransit gennem det britiske postvæsen.

§ 55. Brevpostsagerne til Frankrige og lande derover skal fra udvekslingskontorerne ekspederes til Paris (til byen Paris i særskilte, tydelig merkede bundter), undtagen post til Aire-sur-la-Lys, Ardres-en-Calais, Ascq, Andruicq, Bassé (la), Bercq, Bergues, Béthune, Boulogne-sur-Mer, Bourbourg, Calais, Carvin, Cassel, Champagnelles-Hesdin, Colembert, Comines, Courrières, Cysoing, Desvres, Dunkerque, Esquelbecq, Estaires, Etaples, Faulquemburgue, Fléchin Fournes-en-Weppes, Fruges, Gravelines, Guines-en-Calais, Halluin, Hardinghen, Haubourdin, Hasebrouck, Hénin-Liétard, Houds-

shootte, Hucqueliers, Lannoy du Nord, Laventie, Lens (Pas-de-Calais), Licques, Lille, Lillers, Loos, Lumbres, Marc-en-Baroeul, Marquise, Merville, Montreuil-sur-Mer, Oye, Pont-à-Marcq, Quesnoy-sur-Deule, Recousse (la), Renescure, Roubaix, Samer, Saint Omer, Saint Pierre-les-Calais, Saint Venant, Seclin, Steenvoorde, Templeuve, Théroutanne, Tourcoing (Nord), Verton (Pas-de-Calais), Watten, Wormhoudt (Nord). Postsager til disse Steder skal sendes i enkelttransit gennem det tyske eller det britiske Postvæsen.

§ 56. Brevpostsagerne til Storbritannien med Irland og lande derover skal fra søpostkontoret Bergen-Newcastle ekspederes til Newcastle o. T. og fra de øvrige udvekslingskontorer til London (til byen London i særskilte, tydelig merkede bundter).

§ 57. Brevpostsagerne til de forenede stater i nordamerika og lande derover skal fraudvekslingskontorerne ekspederes til New-York med undtagelse af almindelige (ikke rekommanderede) postsager til Chicago, hvilke ekspederes til denne bys postkontor. De til selve byen New-York bestemte forsendelser pakkes i særskilte, tydelig merkede bundter.

I brevpøstkarterne til de nordamerikanske udvekslingskontorer skal under afdeling I (envois recommandés) alene anføres forsendelsernes samlede stykkeantal, idet de enkelte forsendelser bliver at specificere paa en særskilt fortegnelse (bl. 109 b). I denne fortegnelse udstryges ordene «feuille supplémentaire» og erstattes med «liste spéciale». Brevpøstkarterne indlægges i en med tydelig paaskrift om indholdet forsynet konvolut, og denne nedlægges blandt de

almindelige postsager. Den særskilte fortegnelse (liste spéciale) indlægges derimod blandt de rekommanderede forsendelser.

Søpostkontoret Bergen—Newcastle skal derhos — forsaavidt tiden tillader det — udsortere og pakke i særskilte, tydelig mærkede bundter eller poser almindelige brevpostsager til staterne Colorado, Jowa, Minnesota, Missouri, Montana og Wisconsin, til byerne «Cincinnati», «Ohio», «Detroit», «Michigan», «Newark», New Jersey, «New Orleans», Louisiana og «Pittsburg», Pennsylvania. Disse bundter eller poser nedlægges derpaa i pose til New York, mærket «Made up packages».

De lukkede poster skal af søpostkontoret Bergen—Newcastle ekspederes over Queenstown eller Southampton og af de øvrige udvekslingskontorer ekspederes over Bremerhafen, Hamburg eller Southampton (sml. «Post-Dampfschiffs-Verbindungen nach aussereuropäischen Ländern») og skal ved paategning paa den ydre adresse forsynes med angivelse af forsendelsesveien og — ved befordring over Southampton — til lige med angivelsen «Norddeutscher Lloyd».

Postabonnerede tidender og tidsskrifter til Østerrige skal fra udvekslingskontorerne ekspederes i særskilte pakker eller sække til *Bureau de gazette I à Vienne*.

§ 58. Til beregning af Danmarks bidrag til postdampskibsfarten mellem Kristiansand og Fredrikshavn vil der fra vedkommende danske udvekslingskontorer blive medsendt posterne fra Danmark opgaver over postsagerens vægt; disse skal — saavidt muligt i vidnes overvær — kontrolleres af søpostkontoret no. 2, hvorefter de forsynes med dettes godkjendelse eller

bemærkninger og indsendes til poststyrelsens kontor for indtægtsrevisionen.

§ 59. Rekommanderede forsendelser til udlandet skal indpakkes i gule, med nationalfarvede striber forsynede lærredsposer.

Ved forsendelsen af pakker mellem Kristiania omkarteringskontor og Kjøbenhavn skal der, saavidt muligt, benyttes kurve.

§ 60. Angaaende udveksling af lukket post mellem postanstalter i et af unionens lande og dette lands flaaedafdelinger eller krigsskibe i fremmede havne se hovedpostkonventionens art. 15 og ekspeditionsreglementets kap. XXVI.

§ 61. Skibsbreve o: breve, der bærer paaskrift om at forsendes til udlandet med dampskib ad andre veie end de benyttede hovedpostruter, skal ikke indlægges i brevpakkerne til de sædvanlige udvekslingskontorer, men til de postanstalter, som i de forskellige ruter forretter som udvekslingskontorer. Hvilke disse ruter er, angives i postgangsopgaven.

Til lande indenfor postforeningen kan der sendes skibsbreve i enkelttransit gennem England og Nederlandene. Ellers kan der som skibsbreve alene sendes breve, bestemte til vedkommende land selv.

Pakker med skibsbreve til udlandet skal af vedkommende udvekslingskontorer merkes paa samme maade som for den internationale postudveksling forøvrigt bestemt. De skal, hvor dertil maatte være anledning, ledsages af følgebrev til underretning for bestemmelsesstedets postanstalt, hvilke sendes løse udenfor brevpakkerne.

Postsager, der paa aabent hav nedlægges i postkasse ombord paa et dampskib

eller overgives skibets officerer, kan frangeres med de frimerker og efter de takster, som gjælder i det land, i hvilket skibet er hjemmehørende, eller til hvilket det staar i afhængighedsforhold. Finder indleveringen sted under skibets henliggen ved et af rutens endepunkter eller et afanløbsstederne underveis, er frangeringen kun gyldig, hvis den er skeet med de frimerker og efter de takster, som gjælder i det land, i hvis farvand skibet befinder sig.

Forsaavidt dampskibenes godtgjørelse ikke ved særlig bestemmelse er fastsat paa anden maaade, udbetales der for postsagernes

befordring fra Norge for hver gang mod vedkommende dampskibsførers kvittering:

til Sverige og Danmark 14 Øre, til Tyskland, Frankrige, Nederlandene, England samt Nordamerika 20 øre pr. 30 gr. nettovægt af afgaaende breve & brevkort og pr. 500 gr. nettovægt af afgaaende korsbaandsforsendelser.

§ 62. Karter til ankommet post fra udlandet og afskrifter af karter til afgaaet post til udlandet skal af postekspeditører ved søpostkontoret no. 1 overleveres til søpostkontoret no. 2 i Kristiansand paa nordgaaende.

Kap. XV. Om ubesørgede og uindløste forsendelser.

§ 1. Paa postanstalterne opslaaes for hver uge en fortegnelse (blanket no. 52 og 53) over postsager (med undtagelse af urekommanderede korsbaandsforsendelser samt tidender og tidsskrifter), hvis adressater *ikke findes*. Fortegnelsen anbringes paa et for publikum tilgængeligt og iøinefaldende sted ved postlokalet samt i tilfælde i de dertil bestemte opslagsskabe, og forsendelserne paategnes „Bekjendtgjort“.

Ved postanstalterne i fiskeridistrikterne bliver under fisketiden adressaternes navne paa alle de postsager, som ikke har henligget dersteds over 2 uger, at oplæse høit fra udleveringsstedet, saafremt derom bliver fremsat ønske, paa hverdage mellem kl. 8 og 9 form., mellem kl. 12 middag og 1 efterm., samt mellem kl. 4 og 5 efterm. og paa søn- og helligdage mellem kl. 8 og 9 form. og mellem kl. 4 og 5 efterm. Udenfor de nævnte klokkeslet kan der ikke forlanges nogen saadan oplæsning. Fortegnelse over ubesørgede postsager opslaaes

paa disse postanstalter i fisketiden først, naar postsagerne har henligget i over 2 uger.

§ 2. Postsager, hvis adressater ikke melder sig inden 8 dage i distrikter med bymæssig bebyggelse og ellers inden 1 maaned efter saadant opslag, tilbagesendes til udgangsstedet, paategnede paa forsiden «Retur» og paa bagsiden angivelse af grunden til tilbagesendelsen (f. eks. «afreist», «ikke afhentet» o. s. v.).

§ 3. Postforsendelser, der har paategning «poste restante», «postlagernd» eller lignende, bekjendtgjøres ikke ved opslag og tilbagesendes ikke, forinden de har henligget i 2 maaneder. Herfra undtages dog postanvisninger og forsendelser, hvorpaa hviler postopkrævning, hvilke behandles overensstemmende med kap. VIII §§ 12, 31, 36, 37 og 38 samt kap. X §§ 14 og 29.

§ 4. Postsager (med undtagelse af urekommanderede korsbaandsforsendelser samt tidender og tidsskrifter), som adressaten

negter at indløse eller modtage, tilbagesendes snarest muligt, uden opslag, med fornødne paategninger («negtet indløsning», «negtet modtagelse») til udgangsstedets postanstalt.

§ 5. Almindelige (ikke rekommanderede) korsbaandsforsendelser, hvis adressater ikke findes, eller som negtes modtaget, tilbagesendes uden opslag snarest muligt til postanstalten paa udgangsstedet. Angaaende tilbagesendelse af tidender og tidsskrifter, hvis adressater ikke kjendes, eller som negtes modtagne, se kap. VI § 29.

§ 6. Af udgangsstedets postanstalt udleveres returnerede postsager — for de ubetaltes vedkommende efter erlæggelse af portoen — til afsenderne, ifald disse af forsendelsernes ydre med bestemthed kan kjendes. Afsenderne bliver i tilfælde at gjøre opmærksom paa, at de efter postlovens § 43 er pligtige til at betale portoen for uindløste postforsendelser, forsaavidt fordring derom af poststyrelsen fremsættes, og dette sker inden 6 maaneder efter afsendelsen.

Forsaavidt afsenderne ikke med bestemthed kan kjendes, eller de vægrer sig for at modtage eller indløse forsendelserne, indsendes disse — i tilfælde med kart — mindst 2 gange maanedlig til poststyrelsen, fra postaabnerierne gennem det overordnede postkontor, fra brevhusene gennem nærmeste postanstalt.

§ 7. Returnerede forsendelser, som efter at være tilbageleveret afsenderne paany indleveres med fuldstændiggjort eller berigtiget adresse, betragtes som nye forsendelser og er følgelig undergivet ny porto.

§ 8. Med hensyn til tilbagesendelse af postsager, udgaaede fra udlandet, for-

holdes overensstemmende med de i vedkommende konventioner m. m. truffne bestemmelser. De i det universelle ekspeditionsreglement omhandlede paategninger om grunden til tilbagesendelsen paaføres forsendelserne af postkontorerne. Følgende specielle bestemmelser kommer derhos til anvendelse:

Almindelige brevpostsager fra Storbritannien og Irland skal ved tilbagesendelsen af udvekslingskontorerne pakkes i særskilte bundter, paategnede «Rebuts».

Forespørgsler om, hvorledes postpakker fra Tyskland eller lande derover ønskes disponeret, skal sendes til 1ste postadministrationskontor (jfr. kap. VII § 37), hvorimod forespørgsler angaaende sedvanlige pakker, som foreskrevet, tilstilles udvekslingskontorerne.

§ 9. Postsager, som fra udlandet returneres udgangsstederne, behandles af disse paa samme maade som returnerede indenlandske postsager.

Fra Norge udgaaede og ved afsendelsen fuldt frankerede breve til lande udenfor den universelle postforening bliver i tilfælde af deres tilbagesendelse hertil ikke at belaste med nogen porto udenfor den fremmede porto, der maatte hvile paa dem.

Fra udlandet returnerede, ubetalte eller utilstrækkelig betalte forsendelser karteres ikke af udvekslingskontorerne, men behandles af det oprindelige udgangssted ved udleveringen til afsenderne som almindelig ubetalte eller utilstrækkelig betalte forsendelser til stedet.

§ 10. Postsager, der som ubesørgede eller uindløste indkommer til poststyrelsen,

behandles af dennes dertil beskikkede funktionærer overensstemmende med den derfor udfærdigede instruks (bilag C).

§ 11. Forsendelser, hvis afsendere eller adressater ikke kan findes, eller hvis modtagelse bliver negtet, eller om hvilke

det efter forholdenes beskaffenhed er at antage, at det er af mindre interesse at skaffe vedkommende dem ihændebagte, bliver af poststyrelsen at tilintetgjøre. Indeholder de sager af værdi, tilfalder disse postvæsenet. (Postloven § 45).

Kap. XVI. Om postsagers tilbagesendelse og omadressering.

§ 1. Saalænge postforsendelser er i det norske postvæsens verge, ansees afsenderne som eiere af dem og kan forlange sig dem tilbageleveret eller forøvrig forføie over dem, saavidt dertil er anledning. (Postlovens § 46).

§ 2. Naar indleverede postsager af afsenderen ønskes tilbageleveret eller omadresseret, skal dette inden norsk postomraade ske:

ved den postanstalt, hvor indleveringen har fundet sted, forsaavidt postsagerne ikke allerede er afsendt eller straks maa afsendes,

ved enhver i ruten liggende postanstalt hvor ompakning af vedkommende postsager finder sted,

ved postanstalten paa adressestedet, forsaavidt vedkommende postsager ikke allerede er udleveret.

§ 3. Den, der skal kunne fordre tilbagelevering, tilbagesendelse eller omadressering, maa legitimere sig som afsender; kfr. dog § 7. Som tilstrækkelig legitimation skal det i almindelighed ansees, at han, forsaavidt betræffer værdibreve, rekommanderede forsendelser og pakker, foreviser

modtagelsesbevis for indleveringen, og forsaavidt angaar postsager forøvrigt, at han foreviser det stempel, hvormed de er firma- eller navnestemple, eller det signet, hvormed de er forsegle.

Det er en betingelse for, at en forsendelse kan fordres tilbageleveret eller omadresseret, at den tydelig er betegnet ved ydre merker saaledes, at den med sikkerhed kan skjernes fra andre forsendelser.

§ 4. Postanstalten paa afsendelsesstedet skal efter skeet undersøgelse meddele afsenderen bevidnelse om, at han har legitimeret sig som saadan.

Naar forlangendet om tilbagesendelse eller omadressering skal sendes pr. telegraf, meddeler den afsendende postanstalt bevidnelsen paa den maade, at den paategner telegrafskrivelsen ordene: «Legitimeret som afsender». Denne paategning dateres og forsynes med vedkommende postmands underskrift og postanstaltens segl.

§ 5. Forsendelsens afsender vil selv have at besørge og bekoste begjæringen om tilbagesendelse eller forandring af adressatens navn fremsendt. Den maa altid være led-

saget af den i forrige paragraf nævnte bevidnelse. Saafremt begjæringen fremsendes pr. post, maa den derhos være ledsaget af et fuldstændigt faksimile af forsendelsens adresseside. Hvor der ved telegram begjæres forandring af adresse, skal saadant faksimile snarest eftersendes, hvorhos vedkommende postanstalt i *saadant* tilfælde afventer dettes ankomst, inden begjæringen efterkommes.

Kan begjæringen af en eller anden grund ikke befølges, skal postanstaltens bestyrer uopholdelig i portofrit brev meddele afsenderen dette.

Vedkommende afsender kan forдре ekstrapost afsendt med hans forlangende om en postforsendelses tilbagesendelse eller omadressering, naar saadant forlangende er bilagt med ovenomhandlede identitetslegitimation og ekstrapostens kostende er deponeret.

§ 6. Naar en tilbagebefordret forsendelse udleveres til den angivelige afsender, kan postanstalten til sikrelse af, at han er rette vedkommende, forlange brevet aabnet og underskriften forevist.

§ 7. Begjæringer om postsagers eftersendelse fra det oprindelige til et nyt adressested efterkommes uden legitimation. Som saadan begjæring ansees det ogsaa, naar udleverede postsager forefindes i postkasser med forandret adressested, udenat forsendelsen er givet andre paategninger (f. eks. forandring af adressatens navn) eller har været aabnet.

Alleslags feilsendte postsager omekspederes uopholdelig ad den hurtigste vei til sit bestemmelsessted. Kfr. kap. XIV § 20.

§ 8. For den omhandlede tilbage-

sendelse, eftersendelse eller fremsendelse til ny adressat skal der ikke erlægges noget tillæg til portoen. X

Bliver en forsendelse tilbageleveret paa indleveringsstedet, altsaa inden dens afsendelse, tilbagebetales kontant erlagt porto, forsaavidt der ikke allerede er anbragt frimerker paa forsendelsen. Anvendte frimerker skal dog ikke kasseres, hvis dette ikke allerede er skeet.

§ 9. Tilbagefordring, omekspedition og adresseforandring af postsager til og fra udlandet foregaar i overensstemmelse med de i den universelle hovedpostkonvention, værdibrevsoverenskomst, postanvisningsoverenskomst og postpakkekonvention med tilhørende ekspeditionsreglementer givne forskrifter.

De fremmede foreningslande, som ikke samtykker i saadan tilbagesendelse og omadressering, er: Bolivia, Britisk Indien og andre britiske kolonier, Canada, Columbias forenede stater, Haiti, Hawaii, Honduras, Japan, Mexiko, Spanien (kun forsaavidt angaar tilbagesendelse etc. af postpakker), Storbritannien med Irland, St. Domingo og Venezuela samt — i de tilfælde, hvor adressaten allerede er underrettet om forsendelsens ankomst eller har gjort fordring paa dens udlevering og ikke samtykker i forføiningen — Schweiz. De britiske kolonier i Australien (Queensland, Ny-Syd-Wales, Ny-Zealand, Syd-Australien, Tasmania, Vest-Australien og Victoria) imødekommer kun begjæringer om tilbagesendelse etc., naar afsenderen opgiver de grunde, der foranlediger begjæringen, og disse grunde findes fyldestgørende og ikke stridende med adressatens interesser.

Nederlandene, Nederlandsk Guyana, Schweiz, Siam, Sverige, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter udenfor Tyskland, Østerrige-Ungarn og østerrikske postanstalter i Tyrkiet indskrænker retten til adresseforandring af værdipakker til saadanne, hvis angivne værdi ikke overstiger 500 franc (360 kroner).

§ 10. I forbindelsen med Danmark og Sverige skal begjæringer om tilbagesendelse og omadressering sendes direkte mellem postanstalterne (blanket no. 193).

I forbindelsen med udlandet iøvrigt maa derimod saadanne begjæringer, forsaavidt angaar saavel forsendelser *til* Norge som forsendelser *fra* Norge, der allerede er udenfor norsk postomraade, fremsendes gennem poststyrelsen. Dog skal begjæringer om tilbagesendelse eller omadressering af postsager fra udlandet til Norge, selv om begjæringerne ikke fremkommer gennem poststyrelsen, naar de dog er udgaaet fra en postanstalt, imødekommes forsaavidt, at forsendelsen med fornøden forklaring indsendes til 1ste postadministrationskontor, forat den i tilfælde af, at sagen er i orden, gennem vedkommende fremmede poststyrelse kan til-

bageleveres afsenderen. Begjæringer om tilbagesendelse o. s. v. af postsager fra de Forenede nordamerikanske stater imødekommes dog kun, naar de fremkommer gennem poststyrelsen. I tilfælde, hvori det kan forudses, at en begjæring om tilbagesendelse eller omadressering vil fremkomme for sent, om den sendes gennem poststyrelsen, kan den sendes direkte; men afsenderen bør da gjøres udtrykkelig opmærksom paa, at vedkommende fremmede postanstalt ikke er forpligtet til at efterkomme begjæringen.

Det gebyr, der af en udenrigsk forsendelses afsender skal erlægges for en saadan begjæring, afgjøres ved frimerker, som paaklæbes den skrivelse, hvori afsenderen fremsætter sit forlangende; ved begjæringer pr. telegraf har postanstalterne at kræve sikkerhed for, at afsenderen refunderer gebyrerne for telegrammet til den norske poststyrelse og dennes telegram til den fremmede poststyrelse.

§ 11. Angaaende eftersendelse af postanvisninger se kap. VIII.

Angaaende tilbagelevering af ubesørgede og uindløste forsendelser se kap. XV.

Kap. XVII. Om inventar og forbrugsgjenstande.

§ 1. De til brug ved postanstalterne eller i postruterne fornødne inventarsager og forbrugsgjenstande (blanketter, protokoller etc.), der leveres fra poststyrelsen, rekvireres hos postintendanten.

Postaabnere, postførere og postbefordrere indsender sine rekvisitioner gennem det postkontor, hvorunder de sorterer.

§ 2. Ved enhver postanstalt skal der findes følgende inventarsager:

Datostempel,

Pakkepoststempel,

Rekommandationsstempel,

Stempelpude,

Signet,

Balancevægt med skaale,

Lodkasse med lodder,

Postskilt (ved postaabnerierne) og

Postkasse.

§ 3. I den udstrækning, som forholdene kræver det, vil postanstalterne derhos efter andragende blive forsynet med andre inventargjenstande, saasom:

T-stempel,

Pakkepostvegt,

Jernpengeskab,

Kartkroge,

Postposer,

Postsække og

Væsker, (randsler, skuldervæsker).

§ 4. Angaaende postføreres og landpostbuds udrustning se instrukserne for postførere bilag G § 1 og for landpostbud bilag H § 14.

Postbefordrere kan vente efter omstændighederne paa andragende at blive forsynet med posthorn og vaaben.

Anskaffelse af patroner til revolvere sker, saavidt muligt, ved vedkommende overordnede postanstalt. Omkostningerne herved føres til udgift i regnskaberne under »inventar«.

§ 5. Postposer, postsække, randsler og skuldervæsker leveres i følgende størrelser:

a. Postposer: 35×25 cm., 50×30 cm., 80×50 cm., 100×70 cm.

b. Postsække: 120×55 cm.

c. Randsler: $45 \times 36 \times 15$ cm., $50 \times 42 \times 16$ cm., $55 \times 46 \times 17$ cm.

d. Skuldervæsker: $50 \times 42 \times 16$ cm.

Ved rekvisition af postposer maa opgives, hvorvidt poserne skal benyttes til værdipost eller kun til almindelig post.

Ved bestilling af kjørevæsker maa opgives nøiagtigt maal — længde, bredde, hoide — samt fornøden oplysning om, hvorledes de ønskes indrettet.

§ 6. De udleverede inventarsager maa behandles med omhu og forsigtighed. Naar de er utjenlige til videre brug, indsendes de, forsaavidt det skjønnes, at de har nogen værdi, til postintendanten.

Mindre reparationer kan, naar de kan udføres ligesaa godt og billig paa stedet, besørges udført af vedkommende postkontor.

Postposer og postsække skal vaskes saa ofte, det tiltrænges og tid dertil haves. Omkostningerne herved føres til udgift i regnskaberne under »Forskjellige udgifter«.

Forsaavidt sagerne ved skjødesløshed tabs, ødelægges eller beskadiges, vil der blive afkrævet vedkommende erstatning, der i tilfælde tilbageholdes i lønnen.

Postmestrene fører indseende med, paa hvilken maade de under dem sorterende postmænd og postbefordrere behandler de dem overleverede inventarsager.

Angaaende behandlingen af datostempler bemærkes:

Datostemplet maa altid holdes frit for smuds. Stemplet renses let, naar man drypper lidt terpentin eller benzin paa dets trykflade, lader det staa i nogle minutter og derpaa børster det med en stiv børste.

Da sværtepuden har let for at afsætte haar, hvorved stemplet forurenses, bør puden til forebyggelse heraf tildækkes med et stykke lin- eller bomuldstoi.

Til opnaaelse af et tydeligt stempelastryk maa der anvendes et nogenlunde kraftigt tryk. Det underlag, hvorpaa afstemplingen foretages, maa være jevnt og glat. Det bør ikke være for blødt, men heller ikke for haardt; hvis der ikke haves en skindpude, bør der anvendes 5 à 6-dobbelte sammenlagt papir ell. lign.

Med hensyn til de af postvæsenet senest anskaffede datostempler, hvortil der ikke hører løse typer, men hvor tallene dreies frem (schweizersk model), bemærkes, at naar alene datoen skal forandres, dreies skruen med det riflede hoved kun saameget ud, at det hjul, hvorpaa datoens tal er anbragt, bliver frit. Skal derimod maanedens eller aarets hjul flyttes, maa skruen tages helt ud. Ved flytning af tallene maa der alene benyttes pinder af haardt træ, men ikke knive eller andre gjenstande af metal.

Naar stemplet tiltrænger reparation, bliver det at indsende til postintendanten.

Regler for behandlingen af revolvere medfølger hver saadan.

§ 7. Ved hvert aars udgang skal der til postintendanten afgives fortegnelse (blanket no. 11) over postvæsenets ved postanstalterne beroende samt i postruterne benyttede inventarsager. Postaabnernes fortegnelser revideres af den overordnede postanstalt og indsendes i afskrift sammen med postkontorets fortegnelse.

Indsendelsen sker senest inden udgangen af hvert aars januar maaned.

§ 8. De til brug ved postanstalterne fornødne blanketter, schemaer og protokoller anskaffes for postvæsenets regning gennem postintendanten.

Ligeledes leveres der samtlige postanstalter pakkonvolutter til brug ved indpakningen af almindelige breve eller værdibreve samt postaabnerierne derhos værdikonvolutter til brug ved indsendelsen af bladkontingent og postopkravsbeløb.

Bortset fra de postanstalter, hvor kontorudgifterne er overtaget direkte af det offentlige, leveres kontorrekvisiter forøvrigt for postvæsenets regning alene til de reisende postekspeditioner.

§ 9. Ved rekvisition af de i forrige paragraf nævnte forbrugsgjenstande, der an-

skaffes for postvæsenets regning, iagttages følgende:

1. at vedkommende blanketter eller schemaer altid betegnes ved sit nummer, hvilket selvfølgelig ogsaa iagttages ved rekvisition af trykte protokoller, hvis schema er forsynet med nummer;
2. at der bestilles et bestemt kvantum, tilstrækkeligt for mindst et halvt aar;
3. at værdikonvolutter rekvireres under benævnelserne: store (22×16 cm.), middels (21×15 cm.), smaa (20×14 cm.) og konvolutter for bladkontingent;
4. at der ved rekvisition af protokoller opgives det antal blade (ikke sider), de skal indeholde.

Lak no. 1 for	kr. 1.50	} pr. $\frac{1}{2}$ kg.
— - 2 - „	0.95	
— - 3 - „	0.80	

Hyssing for kr. 1.15 pr. kg.

Postpapir 4to 29×43 cm. for kr. 1.63 pr. $\frac{1}{2}$ ris.

— 8vo $21,5 \times 29$ - - » 0.75 - $\frac{1}{2}$ -

Værdikonvolutter 18×12 - - » 1.40 - 100-stkr.

— $15,5 \times 10,5$ - - » 1.28 - —

Brevkonvolutter 19×12 - - » 0.34 - —

— $15 \times 8,5$ - - » 0.15 - —

Betalingen maa indsendes i kontanter (ikke frimerker) sammen med bestillingen, der bliver at frankere, hvorefter sagerne fremsendes uden udgift for vedkommende.

§ 13. De fornødne blanketter, saasom til postanvisninger, postinkassationer, følgebrev o. s. v., udleveres af postanstalterne

§ 10. Der maa vises al tilbørlig økonomi med de af postvæsenet udleverede forbrugssager, i hvilken henseende specielt bemerkes, at blanketter ikke maa benyttes til omslag o. lign.

§ 11. De til reisende postekspeditioner oversendte inventarsager, forbrugssager, cirkulærer o. lign bliver beroende ved postekspeditionen og medtages ikke af vedkommende postfunktionærer, om de overflyttes til en anden postekspedition.

§ 12. De postfunktionærer, som selv bestrider sine kontorudgifter, kan til brug ved postforsendelsen hos postintendanten erholde tilkjobs:

gratis til de korresponderende. Herved er dog forudsat, at der ikke er nogen grund til at antage, at misbrug finder sted, og at det kvantum, som forlanges, ikke er større end rimeligt kan være til vedkommende persons eget brug.

Kap. XVIII. Om regnskabsaflæggelse.

§ 1. Ved ethvert postkontor skal der føres kassebog over indbetalinger og udbetalinger vedkommende postvæsenet.

I kassebogen indføres ethvert beløb, som indbetales i eller udbetales af kassen, snarest muligt efterat indbetalingen eller udbetalingen har fundet sted. Dog er det for nedennævnte kasseposters vedkommende tilstrækkeligt, at de indføres i kassebogen én gang søgnedaglig med det samlede beløb af de siden sidste indførsel skeede ind- og udbetalinger paa hver konto, nemlig: indtægt ved salg af frimerker, brevkort og portomerker, indbetalte og udbetalte postanvisninger og postoprævninger*), porto af pakker samt porto og kontingent af inden- og udenrigske aviser (dette sidste, forsaavidt

kontingenten [og portoen] ikke ekspederes til afsendelse ved indbetalingen).

Ved postkontorer, hvor kasseforretningerne er fordelt mellem flere afdelinger eller personer, kan vedkommende postmestre foretage de fornødne tillempninger i ovenstaaende bestemmelse, hvorved dog altid maa iagttages, at de ved afdelingerne skeede ind- og udbetalinger paa hver konto anføres mindst én gang søgnedaglig i hver afdelings særskilte kassebog.

Postmestre, som ønsker det, kan hos postintendanten erholde kassebøger, indrettede enten alene efter almindeligt kassebogsschema (med rubrikker kun for indtægts- og udgiftsbeløb) eller efter et kombineret kassebogs- og konteringsschema (blanket no. 161).

§ 2. Postkontorerne aflægger følgende regnskaber, der indsendes til poststyrelsen inden saadan frist, som nedenfor i §§ 7 og 10 findes bestemt:

- a. fire kvartalsregnskaber (bl. no. 69), nemlig:

*) Det maa mærkes, at postoprævsbeløb, der tilstilles afsenderne gennem postanvisninger, kun kommer til indtægt og udgift som anvisningsbeløb, og at postoprævsbeløb vedkommende indenrigske postoprævninger til postaabnerier alene kommer til indtægt og udgift i kassebogen, men ikke i regnskaberne forøvrigt.

for 3die kvartal (juli—september),
for 4de kvartal (oktober—december),
for 1ste kvartal (januar—mars),
for 2det kvartal (april—juni);

- b. et regnskab for budgetaaret, aarsregnskabet (bl. no. 134), omfattende tidsrummet fra 1ste juli det ene aar til 30te juni det næste aar.

Aangaaende feltpostkontorernes regnskaber se bilag E § 18.

§ 3. Kvartalsregnskaberne, der indsendes til og revideres i kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi, er, forsaavidt angaar „Egentlige (budgetterede) postudgifter“ samt kontierne „Tilskud til postanstalter“ og „Remisser til hovedkassen“, fuldstændige, paa endelig revision beregnede hovedregnskaber —, derimod for de øvrige kontis vedkommende (nemlig „Egentlige (budgetterede) postindtægter“ samt ind- og udbetalte inden- og udenrigske postanvisninger, udenrigske postopkrævninger, ind- og udbetalt norsk og udenrigsk bladkontingent) uddrag af det senere aflæggendes aarsregnskab, idet saavel indtægter som udgifter under disse konti alene opføres summarisk.

§ 4. Aarsregnskabet, der indsendes til og revideres i kontoret for postvæsenets indtægtsrevision, er et fuldstændigt, paa endelig revision beregnet hovedregnskab, forsaavidt angaar „Egentlige (budgetterede) postindtægter“ samt kontierne ind- og udbetalte inden- og udenrigske postanvisninger, udenrigske postopkrævninger, ind og udbetalt bladkontingent, medens der i samme under „Egentlige (budgetterede) postudgifter“ samt kontierne „Tilskud til postanstalter“ og „Remisser til hovedkassen“ alene bliver summarisk at opføre et hoved-

beløb under henvisning til de tidligere til poststyrelsen indsendte fire kvartalsregnskaber, men uden at disse poster legitimeres af formelige bilag.

§ 5. Da postanstaltnernes indtægter og udgifter bogføres overensstemmende med kvartalsregnskabernes udvisende (se nedenfor under § 15), har postvæsenets regnskabsførere ved aarsregnskabets aflæggelse som ufravigelig regel at iagttage, at hver enkelt konto i sidstnævnte regnskab — saavel indtægts- som udgiftskonto — kommer til at udvise nøiagtig summen af, hvad der under samme konto i de tidligere indsendte fire kvartalsregnskaber er posteret til indtægt eller udgift.

§ 6. Postaabnere samt — i tilfælde — reisende postekspeditører aflægger alene regnskab for kvartalet (eller for den del af kvartalet, i hvilken de tjenstgjør), derimod ikke noget regnskab for budgetaaret.

Regnskabet indsendes inden saadan frist, som i §§ 8 og 9 findes bestemt, til det postkontor, vedkommende forsaavidt er underlagt.

§ 7. Kvartalsregnskaberne skal være aflagt inden 3 uger efter hvert kvartals udløb eller for feltpostkontorers vedkommende efter kontorets inddragning; dog udvides denne termin for postkontorerne i Kristiania, Drammen, Skien, Stavanger, Bergen, Trondhjem, Namsos, Bodø, Svolvær, Tromsø, Alten, Hammerfest, Vardø og Vadsø til 6 uger efter hvert kvartals udløb.

Kvartalsregnskabernes indsendelse bliver ikke at opholde efter muligens manglende bilag, idet disse kan eftersendes.

Kap XVIII. Om regnskabsaflæggelse.

§ 1. Ved ethvert postkontor skal der føres kassebog over indbetalinger og udbetalinger vedkommende postvæsenet. Kassebøgerne bliver indtil videre at anskaffe af vedkommende postmestre selv.

I kassebogen indføres ethvert beløb som indbetales i eller udbetales af kassen snarest muligt efterat indbetalingen eller udbetalingen har fundet sted. Dog er det for nedennævnte kasseposters vedkommende tilstrækkeligt, at de indføres i kassebogen én gang søgnedaglig med det samlede beløb af de siden sidste indførsel skeede ind- og udbetalinger paa hver konto, nemlig: indtægt ved salg af frimerker, brevkort og portomerker, indbetalte og udbetalte postanvisninger og postopkrævninger*), porto af pakker samt porto og kontingent af inden- og udenrigske aviser (dette sidste, forsaavidt kontingenten [og portoen] ikke ekspederes til afsendelse ved indbetalingen).

*) Det maa mærkes, at postopkrævsbeløb, der tilstilles afsenderne gennem postanvisninger, kun kommer til indtægt og udgift som anvisningsbeløb, og at postopkrævsbeløb vedkommende indenrigske postopkrævninger til postaaabnerier alene kommer til indtægt og udgift i kassebogen, men ikke i regnskaberne forøvrigt.

Ved postkontorer, hvor kasseforretningerne er fordelt mellem flere afdelinger eller personer, kan vedkommende postmestre foretage de fornødne tillempninger i ovenstaaende bestemmelse, hvorved dog altid maa iagttages, at de ved afdelingerne skeede ind- og udbetalinger paa hver konto anføres mindst én gang søgnedaglig i hver afdelings særskilte kassebog.

§ 2. Postkontorerne aflægger følgende regnskaber, der indsendes til poststyrelsen inden saadan frist, som nedenfor i §§ 7 og 10 findes bestemt:

a. fire kvartalsregnskaber eller ekstrakter, nemlig:

Regnskabet for 3die kvartal (juli—september),
— for 4de kvartal (oktober—december),
— for 1ste kvartal (januar—mars),
— for 2det kvartal (april—juni);

b. et regnskab for budgetaaret, aarsregnskabet, omfattende tidsrummet fra 1ste juli det ene aar til 30te juni det næste aar.

Saa vel til kvartalsregnskaber som til aarsregnskabet benyttes de af poststyrelsen udfærdigede trykte blanketter (for kvartalsregnskaberne no. 69, for aarsregnskabet no. 134).

Angaaende feltpostkontorenes regnskaber se bilag E § 18.

§ 3. Kvartalsregnskaberne, der indsendes til og revideres i kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi, er, forsaavidt angaar «Egentlige (budgetterede) postudgifter» samt kontierne »Tilskud til postanstalter» og «Remisser til hovedkassen» fuldstændige, paa endelig revision beregnede hovedregnskaber —, derimod for de øvrige kontis vedkommende (nemlig «Egentlige (budgetterede) postindtægter» samt ind- og udbetalte inden- og udenrigske postanvisninger, udenrigske postopkrævninger, ind- og udbetalt norsk og udenrigsk bladkontingent) uddrag af det senere aflæggendes aarsregnskab, idet saavel indtægter som udgifter under disse konti alene opføres summarisk.

§ 4. Aarsregnskabet, der indsendes til og revideres i kontoret for postvæsenets indtægtsrevision, er et fuldstændigt, paa endelig revision beregnet hovedregnskab, forsaavidt angaar «Egentlige (budgetterede) postindtægter» samt kontierne ind- og udbetalte inden- og udenrigske postanvisninger, udenrigske postopkrævninger, ind- og udbetalt bladkontingent, medens der i samme under «Egentlige (budgetterede) postudgifter» samt kontierne «Tilskud til postanstalter» og «Remisser til hovedkassen» alene bliver summarisk at opføre et hovedbeløb under henvisning til de tidligere til poststyrelsen indsendte fire kvartalsregn-

skaber, men uden at disse poster legitimeres af formelige bilag.

§ 5. Da postanstaltnernes indtægter og udgifter bogføres overensstemmende med kvartalsregnskabernes udvisende (se nedenfor under § 15), har postvæsenets regnskabsførere ved aarsregnskabs aflæggelse som ufravigelig regel at iagttage, at hver enkelt konto i sidstnævnte regnskab — saavel indtægts- som udgiftskonto — kommer til at udvise nøiagtig summen af, hvad der under samme konto i de tidligere indsendte fire kvartalsregnskaber er posteret til indtægt eller udgift.

Regnskabsførerne maa derfor tage nøiagtig gjenpart af ethvert kvartalsregnskab, forinden samme indsendes til poststyrelsen.

§ 6. Postaabnere samt — i tilfælde — reisende postekspeditører aflægger alene regnskab for kvartalet (eller for den del af kvartalet, i hvilket de tjenstgør), derimod ikke noget regnskab for budgetaaret.

Regnskabet indsendes inden saadan frist, som i §§ 8 og 9 findes bestemt, til det postkontor vedkommende forsaavidt er underlagt.

§ 7. Kvartalsregnskaber skal være aflagt inden 3 uger efter hvert kvartals udløb eller for feltpostkontorens vedkommende efter kontorets inddragning; dog udvides denne termin for postkontorerne i Kristiania, Drammen, Skien, Stavanger, Bergen, Throndhjem, Namsos, Bodø, Svolvær, Tromsø, Alten, Hammerfest, Vardø og Vadsø til 6 uger efter hvert kvartals udløb.

Kvartalsregnskabernes indsendelse bliver ikke at opholde efter muligens manglende bilag, idet disse kan eftersendes.

Heller ikke bør et manglende regnskab fra et underliggende postaabneri opholde indsendelsen, idet vedkommende postaabneris regnskab i saa fald medtages i næste kvartalsregnskab.

§ 8. Postaabneriernes kvartalsregnskaber skal aflægges og afsendes til vedkommende overordnede postanstalt inden 10 dage efter hvert kvartals udløb eller, hvor postgangen er sjældnere end 2 gange ugentlig, med første post efter nævnte frists udløb.

§ 9. Naar nogen paa jernbane eller dampskib ansat postmand har at gjøre regnskab for af ham oppebaarne postintrader, skal han aflægge sit kvartalsregnskab inden 10 dage efter hvert kvartals udløb eller, forsaavidt angaar postmænd, hvis tjenestegjøring ophører i kvartalets løb, inden 10 dage efter tjenestens ophør.

§ 10. Postkontorernes regnskaber for budgetaaret skal være aflagt inden udgangen af hvert aars september maaned, feltpostkontorernes generalregnskaber (se § 2) en maaned efter vedkommende kontors inddragning.

§ 11. Besvarelse til regnskabsantegnelser skal afgives inden den for hvert enkelt tilfælde bestemte termin.

§ 12. Dersom nogen postmester, postekspeditor eller postaabner ikke aflægger sine regnskaber eller ikke afgiver besvarelse til regnskabsantegnelser inden den frist, som poststyrelsen bestemmer, bøder han, hvis han er postmester eller postekspeditor, 20 kroner, hvis han er postaabner, 5 kroner for hver uge, hvori fristen oversiddes. Istedetfor forelæggelse af 3die uges bod kan de postmestre, der er embedsmænd, til-

tiltales til embedsfortabelse. Postmestre, der er bestillingsmænd, samt postekspeditører og postaabnere kan afskediges istedetfor at forelægges bøder.

§ 13. Indkommer ikke regnskab fra postaabnere og reisende postmænd inden den fastsatte frist, afgiver den postanstalt, under hvilken de nævnte funktionærer forsaavidt hører, straks indberetning til vedkommende foged eller politimester.

Paa samme maade forholdes, om regnskab vistnok indkommer inden den fastsatte frist, men uden at være ledsaget af saldoen i postvæsenets favor (overskud af indtægt) efter samme.

§ 14. Ethvert kvartalsregnskab er et selvstændigt regnskab over indtægter og udgifter i vedkommende kvartal.

Fra det ene kvartalsregnskab til det andet bliver derfor i regelen intet at overføre med undtagelse af mulige beholdninger af frimerker, brevkort, og portomerker.

Om kvartalsregnskabsers saldering, se nedenfor under § 31.

§ 15. Da indtægter og udgifter ved postanstalterne i postvæsenets bogholderi bogføres med de i kvartalsregnskaberne opførte beløb (idet aarsregnskabet i almindelighed først indkommer til poststyrelsen, efterat bogholderiet for vedkommende regnskabsaar er afsluttet), maa der ved kvartalsregnskabernes affattelse anvendes den størst mulige omhyggelighed med hensyn til rigtig postering af indtægter og udgifter (kfr. § 5).

Der stilles i saa henseende fra poststyrelsens side den fordring til postvæsenets regnskabsførere, at ethvert beløb uden fore-

gaaende revision skal kunne bogføres saaledes, som det i kvartalsregnskabet er posteret.

§ 16. Frimerker og brevkort føres de postmænd, som har dem til udsalg, i regning med fradrag af 4 procent rabat af den paa-lydende værdi, hvilken rabat ogsaa beregnes vedkommende postmænd, naar de betaler frimerkerne m. v. kontant ved bestillingen. Ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne er direkte overtaget af det offentlige, tilfalder rabatindtægten dette.

For portomerker beregnes ingen rabat.

Frimerker m. v. tages af postkontorerne til indtægt i det kvartal, hvori de er afsendt fra frimerkeforvalteren, medmindre det i rekvisitionen udtrykkelig er angivet, at den vedkommer et følgende kvartal.

De i de afsendte portokarter opførte beløb indføres fortløbende for kvartalet i en fortegnelse (bl. no. 132) med angivelse af portokartets datum og bestemmelsessted, og det samlede beløb af anvendte frimerker og portomerker, hvorfor der tilkommer postanstalten dækning, føres til fradrag i frimerkeregnskabet (kvartalsregnskabets og aarsregnskabets indtægtsbilag no. 1). I de reisende, omkarterende postanstalters ansvar for frimerker og portomerker fragaar alene beløbet af de afsendte portokarters rubrik 4.

Det samlede beløb af portomerker, anvendte til frigjørelse af ubetalte forsendelser, som af modtagerne er attesteret portofri (kap. III § 16) føres ligeledes til fradrag i frimerkeregnskabet (kvartalsregnskabets og aarsregnskabets indtægtsbilag no. 1) jfr. § 33, 2 og § 34, 2.

§ 17. a. Som bilag ved kvartalsregnskaberne vedlægges alene en summarisk

opgave (fortegnelse) over totalbeløbet af de i hver af kvartalets maaneder ind- og udbetalte postanvisninger og postopkrævninger, (indtægtspost 9, 10 og 11, udgiftspost 35, 36 og 37). De for hver maaned angivne beløb maa selvfølgelig stemme med de tilsvarende maanedsfortegnelser's slutningssummer.

b. Derimod maa der til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision indsendes specificeret kvartalsfortegnelse:

1. over den af udgivere ved postkontoret indbetalte porto af norske tidender og tidsskrifter (indtægtspost 4 a), bl. no. 134 d.

Er saadan porto oppebaaret ved postkontoret underliggende postaabnieri, optages summerne som tillæg i postkontorets kvartalsfortegnelse, og postaabnieriernes fortegnelser vedlægges postkontorets som bilag (kfr. § 32).

2. over porto og kontingent for udenrigske tidender og tidsskrifter, indbetalt af abonnenter i Norge (indtægtspost 4 b og 13), bl. no. 119.
3. over abonnementsbeløb for norske tidender og tidsskrifter, indbetalt af abonnenter i udlandet (indtægtspost 12) og udbetalt udgiverne (udgiftspost 38),
4. over abonnementsbeløb for udenrigske tidender og tidsskrifter, sendt avisagenter i udlandet (udgiftspost 39), medens der som bilag ved kvartalsregnskaberne under vedkommende indtægts- og udgiftsposter alene vedlægges en summarisk opgave over de i kvartalets løb indbetalte og udbetalte beløb.
5. over afsendte portokarter bl. no. 132

(kfr. § 16). Postekspeditioner og postaabnierier indsender fortegnelsen gennem det postkontor, hvortil regnskab aflægges. Sammen med fortegnelsen indsendes de i kvartalet ankomne portokarter, ordnede efter udgangsstederne og inden disse efter datum.

De i litr. b no. 3 og 4 nævnte fortegnelser vedkommer alene postmesteren i Kristiania.

§ 18. Foruden de i § 3 omhandlede summariske opgaver (fortegnelser) bliver følgende indtægtsbilag at indsende med postkontorenes kvartalsregnskaber:

- a. Opgave over kontorets egen indtægt ved salg af frimerker m. v. (blanket no. 69 a) (indtægtspost 2 a);
- b. Opgave over postaabnieriernes indtægt ved salg af frimerker m. v. i kvartalet (blanket no. 69 b og c) (indtægtspost 2 b);
- c. Opgave over uvisse indtægter (vedkommer for tiden alene Kristiania Drammens, Stavangers, Bergens og Throndhjems postkontorer) (indtægtspost 5) samt
- d. Opgave over andre ved postanstalterne oppebaarne indtægter (indtægtspost 8).

Alle øvrige indtægtsbilag (karter, opgaver og fortegnelser) indsendes til kontoret for postvæsenets indtægtsrevision enten sammen med aarsregnskabet eller til andre tider, forsaavidt dette maatte være foreskrevet.

§ 19. De budgetterede udgifter (d. e. de af storthinget under postvæsenets budget bevilgede udgifter), som i regnskabsblanketterne er anført under post 1—33, bliver i kvartalsregnskaberne at opføre post-

vis med et totalbeløb, idet der for hver post (konto) vedlægges en fortegnelse (udgiftsbilag), paa hvilken under fortløbende nummer anføres de enkelte til samme post (konto) hørende udgifter under henvisning til de udgifterne legitimerende dokumenter (§ 21), hvilke vedlægges som underbilag til vedkommende udgiftsbilag.

Til saadanne fortegnelser anvendes hele ark papir, hvori vedkommende underbilag indlægges, ordnede efter nummerfølgen.

§ 20. Enhver udbetaling maa føres til udgift i det kvartalsregnskab, udgiften rettelig vedkommer.

§ 21. Intet beløb kan føres til udgift uden at være legitimeret ved en af rette vedkommende i behørig form udstedt kvittering. Underskrives denne med paaholden pen, er det nødvendigt, at 2 vitterlighedsvidner medunderskriver.

Har den til betaling berettigede overdraget en anden at indkræve og kvittere for det ham tilkommende beløb, maa det paasees, at den befuldmægtigede er i besiddelse af gyldig fuldmagt. Saadan fuldmagt bliver at vedhefte den udstedte kvittering og at indsende med kvartalsregnskabet.

Er vedkommende af en eller anden grund ikke istand til at give gyldig kvittering (hans bo er f. eks. taget under konkursbehandling, han er erklæret umyndig ell. lign.), maa kvittering erhverves fra den dertil paa vedkommendes vegne i hvert enkelt tilfælde berettigede.

Som almindelig regel for samtlige udgiftsposters vedkommende gjælder, at hvor der til afholdelsen af en udgift haves særlig bemyndigelse, bliver denne at paaberaabe paa vedkommende udgiftsbilag.

§ 22. De budgetterede udgifter, som udbetales af postanstalterne, udbetales enten efter særskilt anvisning eller bemyndigelse for hver gang eller efter en almindelig, indtil videre gjældende bemyndigelse. Angaaende de enkelte poster bemærkes:

Post 1 og 3 omfatter de af storthinget (enkeltvis) bevilgede gager til postmestre og postaabnere, der udbetales efter særskilt anvisning af poststyrelsen ved hvert kvartals udgang.

Post 4—6 omfatter de af poststyrelsen tilstaaede lønninger og lønstillæg til postaabnere, brevhusholdere og postudtagere, der udbetales uden særskilt anvisning, og som udredes af den af storthinget med en rund sum — altsaa uden nærmere specifikation — for hvert aar givne bevilgning.

Postaabnerne har at meddele kvittering for gage, lønstillæg (særskilt for gage, særskilt for tillæg) eller løn paa de dertil bestemte blanketter (no. 8).

Det maa specielt paasees, at lønstillæg til faste postaabnere ikke opføres under post 5, men under post 4.

Post 7—9. Det udgiftsbilag, der vedlægges post 7, affattes saaledes, at det tydelig fremgaar, hvormeget der er udbetalt for hver rute, selv hvor en postfører i kvartalets løb har tjenstgjort i to forskellige ruter.

I postførernes lønskvitteringer maa som følge heraf stedse angives, i hvilken rute der er tjenstgjort. Har nogen postfører i løbet af samme kvartal tjenstgjort i flere ruter, maa hans lønskvittering meddele oplysning om, hvormeget der af den samlede løn for kvartalet falder paa hver af de ruter, i hvilke han har tjenstgjort. Den fornødne udregning bliver i tilfælde at fore-

tage af den postanstalt, hvorunder vedkommende postfører sorterer.

For tjenstgjøring i kortere tid end en maaned beregnes løn efter det virkelige dagantal i vedkommende maaned. Samme regel gjælder ogsaa for beregning af sygdomsbidrag.

Postføreres reiseudgifter føres, i tilfælde, til udgift under post 31 (reiser).

Post 10—13. Ved udbetaling af løn til postekspeditører eller postassistenter med tjenstgjøring det hele aar har den postanstalt, gennem hvilken saadan udbetaling finder sted, at paase, at enhver af disse funktionærers samlede aflønning for et kvartal netop udgjør fjerdeparten af den ham tilstaaede aarlige løn.

Har nogen postekspeditør eller postassistent i samme kvartal tjenstgjort i forskellige ruter, maa saavel hans lønskvittering som vedkommende udgiftsbilag indeholde oplysning om, hvormeget der af den samlede løn for kvartalet falder paa hver af de ruter, i hvilke han har tjenstgjort. Den fornødne udregning bliver, i tilfælde, at foretage af den postanstalt, gennem hvilken vedkommende erholder sin løn udbetalt.

For tjenstgjøring i et kortere tidsrum end en maaned beregnes løn efter det virkelige dagantal i vedkommende maaned. Samme regel gjælder ogsaa for beregning af sygdomsbidrag.

Forsaavidt en og samme postanstalt har at udbetale løn m. v. til flere reisende postekspeditioner, maa de de heromhandlede konti vedlagte udgiftsbilag være saaledes affattet, at deraf straks kan sees, med hvilke beløb lønninger, reisediæt samt godtgørelse for ekstratjeneste er udbetalt til hver enkelt reisende postekspedition.

Forsaavidt de reisende jernbanepostekspeditioner angaar, har vedkommende formand for hver maaned at udarbejde lønnings- og reisediætlistre for det ved postekspeditionen ansatte personale, hvilke lister i betimelig tid tilstilles den postanstalt, gennem hvilken udbetaling af personalets løn og diæt skal foregaa.

Særlige lister udarbejdes over løn og diæt til de kun under ekstraordinære omstændigheder tjenstgjørende funktionærer (udgiftspost 13).

Som almindelig regel for anvendelsen af regnskabspost 13 gjælder, at naar en — fast ansat eller konstitueret — postekspeditor eller postassistent paa grund af permission eller sygdom er fritaget for at gjøre tjeneste, vil den ham for permissionstiden eller under hans sygdomsforfald tilkommende løn blive at føre til udgift under post 10, medens stedfortræderens løn under forklaring opføres under post 13.

Den stedfortræderen tilkommende kostholds- eller reisegodtgjørelse posteres derimod ikke under post 13, men under post 11.

Da postekspeditor eller postassistent, der af en eller anden grund er fritaget for i et bestemt tidsrum at gjøre tjeneste, for dette tidsrum i tilfælde alene oppebærer løn, ikke kostholds- eller reisegodtgjørelse

(kfr. kap. II § 26), vil sidsnævnte godtgjørelse kun undtagelsesvis blive at postere under udgiftspost 13.

Under post 14 bliver at postere den for distribution af postsager i jernbane- og dampskibsruter af storthinget særskilt bevilgede godtgjørelse. For andre ruters vedkommende opføres godtgjørelsen under post 13.

Post 18—19. Paa de disse udgiftsposter vedlagte hovedbilag bør de enkelte ruter stedse opføres i den orden og med angivelse af det nummer, som vedkommende rute har i opgaven over postgangen i landets postruter.

Ruter, i hvilke postbefordring kun finder sted i en del af aaret, bør under nummer opføres paa hovedbilaget ogsaa for det eller de kvartaler, hvor post ikke har været befordret.

Postskydsberegningerne (underbilagene) skal være saaledes affattet, at deraf straks kan sees:

1. Rutens navn.
2. Det i kvartalets løb udførte antal postture.
3. Det benyttede antal heste.
4. Veilængden til nærmeste station (stationer).
5. Godtgjørelse pr. hest pr. km.

Saaledes f. eks.:

Stationen Refsalen.

Underbilag 2.

a. til Sunde: » km.

8 ture med	1 hest à »	øre pr. km.	kr.
20 — —	2 — à »	— — — —	»
15 — —	3 — à »	— — — —	»

Tilsammen 43 ture med 93 heste kr.

b. til Dørredal:

11 ture med	1 hest à »	øre pr. km	. . .	kr.
32 — —	2 — à » —	— — —	. . .	»

Tilsammen 43 ture med 75 heste »

Tilsammen kr.

Til grund for beregningen lægges stedse afgangstiden fra rutens udgangspunkt, ikke den dag, da posten passerer vedkommende postanstalt (poststation). Som følge heraf medtages en i slutningen af et kvartal paabegyndt, men først i næste kvartal tilendebragt tur (med retur) stedse i beregningen for det kvartal, i hvilket den paabegyndtes.

Forsaavidt en og samme station befordrer post i 2 eller flere forskellige ruter, udfærdiges særskilt beregning for hver enkelt rute.

Hvor godtgjørelsen for postbefordring er fastsat pr. tur eller pr. aar, kommer ovenstaaende regler selvfølgelig kun delvis til anvendelse.

Post 22. Hvor flere af de under et postkontor hørende postaabnerier oppebærer godtgjørelse for befordring af post til og fra jernbane eller dampskibe, bør hovedbilaget affattes efter en bestemt regel, f. eks. saaledes, at postaabnerierne altid opføres i alfabetisk orden.

Hvor godtgjørelsen ikke er fastsat til et bestemt aarligt beløb, affattes særskilte beregninger (underbilag) over udgifter ved postbefordring til og fra jernbaner og til og fra dampskibe. Paa beregningen over udgifter ved postbefordring til og fra jernbaner anføres, hvormange gange daglig post er befordret, samt godtgjørelsen for hver

tur og retur. Paa beregningen over udgifter ved postbefordring til og fra dampskibe anføres: 1. ruten, 2. skibets (skibenes) navn, 3. datoen, da anløb fandt sted, 4. godtgjørelsen for hver tur og retur.

Post 24. De postanstalter, hvis kontorudgifter er overtaget af det offentlige, har at aflægge regnskab over disse paa den maade, som poststyrelsen nærmere bestemmer.

Post 25. Paa udgiftsbilaget bliver særskilt at opføre udgifter ved anskaffelse af nyt inventar, ved reparation af ældre inventar samt ved anskaffelse af forbrugssager.

Bilaget bør endvidere være affattet saaledes, at der af samme straks kan sees, hvormeget der er medgaaet til anskaffelse eller reparation af de til samme gruppe hørende inventarsager.

Post 26. Angaaende den udstrækning, i hvilken postanstaltens bekendtgjørelser (bortset fra Kristiania, Bergen og Throndhjem) bør indrykkes i bladene, bemerkes:

Forandringer i postkontorernes faste kontortid bør altid bekendtgjøres i samtlige de blade, der udkommer paa stedet, 1 à 2 gange i hvert blad (selvfølgelig bortset fra illustrerede tidender og lign.).

Ved indtrædende forandringer i postgangen er det ikke nødvendigt at indrykke nogen specificeret bekendtgjørelse om

de nye indleveringstider. Forsaavidt avertering i det hele ansees ønskelig, er det tilstrækkeligt, at der summarisk averteres, i hvilke ruter ny postgangsordning vil indtræde (hvor det kortelig lader sig gjøre, med angivelse af, hvori forandringen bestaar), og fra hvilken tid. Det er herved forudsat, at der fra postanstalterne ydes de blade, som maatte ønske det, hjælp ved udarbejdelsen af de deri i almindelighed indtagne erindringslister. Saadanne avertissementer bliver, naar der paa stedet udkommer mere end ét blad, i regelen kun at indrykke i det paa stedet og i dets nærmeste omegn mest udbredte blad. Er der imidlertid blandt de andre blade af nogen betydning ét eller flere, som har væsentlig andre læsekredse end det mest udbredte, og hvis læsekredse ogsaa indbyrdes er forskellige, bør avertissementerne ogsaa indrykkes i disse blade.

Hvert avertissement bør indrykkes to gange i hvert blad, hvor ikke averteringsomkostningerne er større end sædvanligt, idet i saa fald én gangs indrykkelse er tilstrækkelig.

Ved kvartalsregnskabernes indsendelse bør der med kvitteringerne for avertissementsudgifter følge udklip af vedkommende avertissementer.

Post 28. Alle ved postanstalterne befalede protokoller skal rekvireres hos postintendanten. Omkostninger ved anden anskaffelse af protokoller vil derfor ikke passere til udgift for postvæsenet.

Udgifter ved indbinding af cirkulærer afholdes ikke af postvæsenet, da der saavel til postkontorer som til reisende postekspe-

ditioner hvert aar besørges oversendt indbundne eksemplarer.

Under post 29 føres til udgift den af postkontorerne erlagte kontingent for bladet »Norges Communicationer samt post- og telegrafvæsen».

Post 30. Udgifter ved telegrafering føres til udgift, bilagt med en af den afsendende telegrafstation udstedt kvittering, paa hvilken af afsenderen paaføres afskrift af det afsendte telegram. Til telegrammerne bør benyttes de af poststyrelsen udfærdigede blanketter (no. 51).

Post 31. Til reiser i postvæsenets aliggende bør i almindelighed paa forhaand indhentes poststyrelsens bemyndigelse.

I regningerne over skyds- og diætgodtgørelse maa angives:

1. Klokkeslettet, da reisen begyndte og sluttede.
2. Hvis reisen er foregaaet med dampskib, mellem hvilke klokkeslet man har opholdt sig ombord.
3. Ved ophold i by ligesaa, mellem hvilke klokkeslet.

(Kfr. lov af 3die juni 1874 § 20).

Under post 33 bliver bl. a. at postere fragt- og transportudgifter samt arbejdspenge.

§ 23 Postmestrene har til regelmæssige tider (1 gang ugentlig, 1 gang maanedlig eller, hvor dette som følge af paaløbende udgifter ikke bekvemt lader sig gjøre, saa ofte ske kan) til postvæsenets hovedkasserer at remittere overskud af intrader ved postkontoret. I følgeskrivelsen maa stedse angives, hvilket kvartal remissen vedkommer.

Overskud af intrader ved kvartalsregnskabs afslutning (saldoen) remitteres post-

væsenets hovedkasserer samtidig med dette regnskabs indsendelse til poststyrelsens bogholderkontor.

Om enhver remisse til hovedkassen bliver samtidig at sende indberetning (blanket no. 35) til 2det postadministrationskontor. Indberetninger vedkommende indbetalinger i samme regnskabsaar bliver at give fortløbende nummer, hvorhos altid maa opgives foregaaende indberetnings datum.

§ 24. Postmestrene har at paalægge de under dem sorterende postaabnere at remittere postintrader, efterhaanden som disse med fradrag af udgifter (postaabnerens løn, udgifter ved postbefordring m. v.) andrager til et nogenlunde betragteligt beløb, hvis størrelse postmestrene for hvert enkelt postaabneri har nærmere at bestemme.

§ 25. Mynt, der har lidt voldsom eller ulovlig beskadigelse, modtages ikke af hovedkassen. Af anden fremmed mynt end svenk og dansk modtages kun britisk, fransk, tysk og nordamerikansk guldmynt efter følgende kurser:

1 pund sterling = Kr. 18,00

1 franc = » 0,71

1 reichsmark = » 0,88

1 dollar = » 3,65

Af fremmede sedler modtages kun den svenske Rigsbanks og den danske Nationalbanks.

Disse for indbetalinger til hovedkassen gjældende bestemmelser kommer ogsaa til anvendelse ved indbetalingen fra publikum til postanstalterne. Nævnte fremmede sedler vil imidlertid kun være at modtage til afgjørelse af postvæsenets tilkommende for porto, for postanvisninger osv., medens enhver — virkelig eller tilsyneladende —

veksling selvfølgelig er postvæsenet uvedkommende.

Frimerker modtages ikke som betalingsmiddel ved hovedkassen og postanstalterne istedetfor penge ved indbetaling af intrader.

§ 26. Forsaavidt postintrader istedetfor at remitteres indsættes i sparebank eller anden bankindretning, maa kontrabogen stedse gives paategning om, at de indestaaende midler tilhører postvæsenet, og den maa ikke tillige omfatte indskud, gjort for vedkommende regnskabsførers egen regning.

Renter af i bankindretning indsatte, postvæsenet tilhørende midler bliver at godskrive postvæsenet og i kvartalsregnskabet at tage til indtægt under indtægtspost 8.

Er poststyrelsens samtykke ved valget af bankindretning ikke indhentet, maa vedkommende bære det tab, der maatte resultere, om banken bliver insolvent.

§ 27. Remisser bliver at føre til udgift: i aarsregnskabet summarisk med det samlede beløb for hvert af aarets fire kvartaler,

i kvartalsregnskabet ligeledes med et samlet beløb for kvartalet, idet der vedlægges udgiftspost 40 en fortegnelse, paa hvilken hver enkelt remisse er opført under den datum, da kvittering blev udstedt.

§ 28. Er den kontante beholdning ved et postkontor utilstrækkelig til at dække udgifter, som kan forudses at forestaa i den nærmeste fremtid, skal der rekvireres *tilskud* enten hos postvæsenets hovedkasserer eller — af de postanstalter, for hvis vedkommende dette specielt er foreskrevet — hos en nærliggende bank eller et andet postkontor. Rekvisitionerne sendes pr. post eller, hvor fornødent, pr. telegraf.

Rekvireres tilskuddet pr. post fra hovedkassereren, maa det opgives, til hvilket kvartals udgifter tilskuddet trænges. Ligeledes bør skrivelsen give oplysninger om den tilsigtede anvendelse af det rekvirerede beløb med angivelse af de regnskabskonti, som udgifterne vedkommer. Sendes rekvisitionen pr. telegraf til hovedkassereren, eller rekvireres tilskuddet hos et bankinstitut eller et andet postkontor, sendes saadanne oplysninger, som foran omhandlet, med første post til poststyrelsens bogholderkontor.

§ 29. Tilskudsbeløb bliver at tage til indtægt:

i aarsregnskabet summarisk med det samlede beløb for hvert af aarets fire kvartaler,

i kvartalsregnskabet ligeledes med et samlet beløb for kvartalet, idet der vedlægges indtægtspost 14 en fortegnelse, paa hvilken hvert enkelt tilskudsbeløb er opført under den datum, da samme afsendes fra hovedkassereren, vedkommende bank eller postkontor.

§ 30. Under kontierne *decisionsansvar* og *decisionsgodtgjørelse* bliver alene at postere beløb, deciderede til ansvar eller godtgjørelse i henhold til antegnelser ved postanstalternes aarsregnskab, forsaavidt «Egentlige postintrader» betræffer. Antegnelser ved regnskabet over postanvisninger, postoprævninger, og bladkontingent bliver aldrig at berigtige under de nævnte konti, men henholdsvis under indtægtspost 9—13 og udgiftspost 35—39 (paa vedkommende indtægts- eller udgiftsbilag).

Antegnelser til udgiftsregnskabet vil være at berigtige enten under vedkommende udgiftspost (paa udgiftsbilaget) eller under

indtægtspost 8, alt efter poststyrelsens nærmere bestemmelse.

§ 31. Som almindelig regel gjælder, at kvartalsregnskaberne ikke salderes ved »kontant beholdning hos regnskabsføreren» eller ved «tilgodehavende for regnskabsføreren».

Naar de ved en postanstalt i kvartalets løb oppebaarne indtægter ved kvartalsregnskabet afslutning viser sig at overstige de kvartalet vedkommende udgifter, bliver saldoen at remittere til postvæsenets hovedkasserer og at føre til udgift under kontoen remisser. Viser det sig omvendt, at udgifterne overstiger indtægterne, bliver saldoen gennem postvæsenets hovedkasserer at rekvirere som tilskud til bestridelse af udgifter og at tage til indtægt under kontoen tilskud.

Under den i kvartalsregnskaberne (og aarsregnskabet) aabnede konto for kontant beholdning — en konto, der efter det ovenfor anførte kun undtagelsesvis kommer til anvendelse — vil navnlig være at postere saldoer efter afregninger med postaabnere.

Er regnskabet for 2det kvartal salderet med kontant beholdning, maa i overensstemmelse med, hvad ovenfor er fremhævet netop det samme beløb gjenfindes som kontant beholdning i det senere aflæggendes aarsregnskab. Dette maa ufravigelig iagttages. Bliver vedkommende regnskabsfører efter indsendelsen af regnskabet for 2det kvartal, men forinden afslutningen af regnskabet for aaret opmærksom paa, at den i kvartalsregnskabet opførte kontante beholdning paa grund af en i dette regnskab begaaet fejl er urigtig, har han ikke destomindre i aarsregnskabet at opføre den kontante beholdning med det urigtige beløb, idet berigtigelse først senere vil kunne

foretages, nemlig ved decision til antegnelser ved vedkommende aarsregnskab.

§ 32. Postkontorernes generalbalance for regnskabsaaret (aarsregnskabet) bliver at udfærdige i 2 eksemplarer, hvoraf det ene (uden bilag) sendes kontoret for postvæsenets udgiftsrevision og bogholderi samtidig med kvartalsregnskabet for aarets 2det kvartal; medens det andet med samtlige bilag sendes kontoret for postvæsenets indtægtsrevision.

§ 33. Generalbalancen affattes efter den anvisning, blanket no. 134 giver. Til dens forskjellige poster bemærkes:

Angaaende *indtægtspost 1* se ovenfor under § 31, 3die passus.

Indtægtsbilag 1 til *indtægtspost 2* udfærdiges paa blanket no. 134 a. Som underbilag til samme vedlægges:

1. Et sammendrag af de tidligere indsendte kvartalsfortegnelser over afsendte portokarter (se § 17 b, 5), udvisende den samlede værdi af de paa omekspererede eller returnerede (ikke betalte) forsendelser heftede portomerker samt af de paa feiltakserede forsendelser heftede frimerker.
2. En fortegnelse over portofrihedsattester modtagne for ubetalte forsendelser, hvorpaa portomerker allerede var paa-sat ved udleveringen og før attestationens meddelelse (kfr. § 16).

Attesterne, der vedlægges fortegnelsen, ordnes og opføres gruppevis inden hvert kvartal efter beløbenes størrelse, f. eks.

9	portofrihedsattester à 0,20	= 1,80
10	— à 0,30	= 3,00
7	— à 0,40	= 2,80

tilsammen kr. 7,60.

Indtægtsbilag 2 til indtægtspost 2 udfærdiges paa blanket no. 134 b og underbilaget dertil paa blanket no. 134 c. Med dette underbilag indsendes postaabneriernes kvartalsfortegnelser over portomerker, anvendte til forsendelser, som senere er attesteret portofrie, med tilhørende portofrihedsattester.

Som bilag til *indtægtspost 3* vedlægges en beregning over portoen af de i aarets løb ankomne udenrigske pakker saavel til postkontoret som til postaabnerierne. De herhen hørende karter indsendes for hvert kvartal til indtægtsrevisionen, ordnede efter udvekslingskontorerne og inden disse efter nummerorden.

Som bilag til *indtægtspost 4* og *13* indsendes sammendrag af de tidligere indsendte kvartalsfortegnelser (kfr. § 17 b).

Med sammendraget over indbetalt porto af norske aviser indsendes protokollen over portoopgjør med udgivere (kap. VI § 20), saavel kontorets egen som i tilfælde underliggende postaabneriers (kfr. § 34).

Vedkommende *indtægtspost 7* og *udgiftspost 34* se under § 30 ovenfor.

Ved *indtægtspost 9* og *11* samt *udgiftspost 35* og *37* vedlægges sammendrag over de tidligere ifølge bestemmelserne i kap. VIII §§ 16 og 33 samt kap. X § 34 indsendte maanedse- eller kvartalsfortegnelser.

Om *indtægtspost 14* og *udgiftspost 40* se ovenfor under §§ 29 og 27.

Indtægtspost 12 og *udgiftspost 38* og *39* vedkommer alene Kristiania postkontor.

§ 34. Postaabneriernes atregning med postkontorerne foregaar ved udgangen af hvert kvartal og affattes efter den anvisning som blanket no. 133 giver.

Ved afregningens indsendelse bilægges den med:

1. Fortegnelse (blanket no. 132) over den i kvartalets løb udkarterede porto for portomerker, paasatte ubetalte forsendelser, som senere er omekspederede eller returnerede, og for frimerker, paasatte feiltakserede forsendelser (se kap. III § 15 og kap. XVIII § 16 og § 17 b, 5).
2. Fortegnelse over beløbet af de portomerker, som er paasat ubetalte forsendelser, der senere er attesteret som portofrie (se kap. III § 16).
3. Fortegnelse over den af udgivere ved postaabneriet i kvartalets løb indbetalte porto af norske tidender og tidsskrifter (bl. no. 134 d), forsaavidt der paa stedet udkommer noget blad, som postbehandles efter reglerne for tidender og tidsskrifter (kap. VI A).
4. De udgiftssiden tilhørende udgiftsbilag.

Den i regnskabsaaret benyttede protokol over portoopgjør med avisudgivere (se kap. VI § 20) samt de i samme tidsrum udfærdigede, modtagne portofrihedsattester

(se kap. III § 16) indsendes underet sammen med afregningen for 2det kvartal.

§ 35. Reisende postekspeditioners afregning med vedkommende postkontor foregaar ved udgangen af hvert kvartal (se § 9) og affattes efter den anvisning, som blanket no. 175 giver.

§ 36. Angaaende fremgangsmaaden ved afgjørelsen af den postanstalterne paa brevpostkarter tilkarterede porto se kap. III § 15.

§ 37. Det bliver nøie at iagttage, at postvæsenets oppebørsler strengt holdes adskilt fra de midler, postvæsenets regnskabsførere (herunder ogsaa i tilfælde reisende postmænd) selv eier eller i anden funktion end som postvæsenets oppebørselsbetjente har under hænder.

§ 38. Angaaende den kaution, som af postfunktionærer stilles for oppebørslerne, se kap. II § 31.

§ 39. Postmestre, der har overtaget anden offentlig eller privat bestilling, hvormed er forbundet oppebørsel af penge, har at meddele poststyrelsen underretning herom.

Kap. XIX. Forskjellige bestemmelser.

§ 1. Ingen ved postvæsenet beskjæftiget maa give uvedkommende trediemand nogensomhelst underretning om andres benyttelse af posten, ligesaa lidt som udenforstaaende maa tilstedes nogen befatning med, hvad der er overgivet postvæsenet til besorgelse (jfr. kap. VI § 38 og kap. XIV § 33 og 3die Passus).

De ved postanstalterne beroende offentlige protokoller maa ikke udleveres private. Oplysninger om postforsendelser vil derimod i almindelighed være at afgive af postanstaltens bestyrere, naar den sag, hvorom underretning ønskes, tydelig betegnes og vedkommer rekvirenten.

§ 2. Saafremt der ved eksekutionsforretning søges udlæg i værdiforsendelser, beroende paa postanstalterne, til dækkelse af vedkommende adressaters gjæld, har postanstalten, naar dertil er anledning, under eksekutionsforretningen at nedlægge paastand om, at udlægget nægtes fremmet — i henhold til bestemmelsen i postlovens § 46 om, at det er afsenderen, som er forsendelsens eier — samt at fordre vedkommende rets udtrykkelige kjendelse angaaende sagen. Udl levering af forsendelsen maa i saadanne til-

fælde ikke finde sted uden udtrykkeligt paalæg af retten.

Bliver der i privat sag nedlagt forbud gennem vedkommende øvrighed mod en forsendelses udlevering, bliver den beroende paa postanstalten, indtil endelig dom er falden, idet dog afsenderen saavidt muligt underrettes om forholdet.

Til beslaglæggelse af postsager i straffesager udkræves en beslutning af retten, i hvilken beslutning skal angives beslaglæggelsens grund, oiemed og gjenstand. Postanstalterne maa ved beslaglæggelsen nøie paase, at de postsager, som forlanges udleveret, er saa bestemt angivet, at der ikke kan opstaa tvil om, hvilke forsendelser beslaglæggelsen gjælder.

Postanstalterne er pligtige til efter paalæg af paatalemyndigheden (rigsadvokaten, statsadvokaterne og politiets funktionærer) at tilbageholde postforsendelser, indtil saadan beslutning af retten, som ovenfor nævnt, er erhvervet. Saadant paalæg gjælder dog kun i 7 dage, efter hvilken tids udløb vedkommende forsendelse maa videresendes eller udleveres paa sædvanlig maade, hvis beslag ikke bliver iværksat.

Postanstalterne maa drage omsorg for, at de i tilfælde af beslaglæggelse erholder en udskrift af vedkommende retsbeslutning. Paalæg om tilbageholdelse maa forlanges skriftlig.

Jfr. lov om rettergangsmaaden i straffesager af 1 juli 1887 §§ 215 og 217.

§ 3. Postanstalterne er pligtige til, naar det skjønnes, at der af nogen anden postanstalt er begaaet en fejl, da at udfærdige tilbagemeldelse derom (blanket no. 80) til den anden postanstalts bestyrer. Gjen tager feilen sig, eller er den af den art, at den tyder paa særlig grad af uorden eller lignende, bliver indberetning at afgive til poststyrelsen.

Undladelser heraf vil kunne medføre ansvar for postfunktionærerne.

§ 4. Med hensyn til opbevaringen af værdipost o. lign. har postfunktionærer at iagttage den samme omhyggelighed, som en forsigtig mand pleier at udvise ligeoverfor ham selv tilhørende penge og vigtige værdipapirer (jfr. kap. XI § 35).

Naar der gives kvittering for værdipost ell. lign., maa det altid iagttages, at der i kvitteringen ved bogstaver angives antallet af de modtagne forsendelser. Jfr. kap. XIV § 17.

§ 5. Ved indgangen til de faste postanstalters lokaler skal der altid være opslaaet bekendtgørelse om posternes afgangs- og ankomsttider fra og til stedet med angivelse af indleveringstidens slutning for postsager til de forskjellige afgaaende poster og den omtrentlige udleveringstid for ankomende poster. Ved postanstalter med fast kontortid skal derhos opslaaes bekendtgørelse om kontortiden (jfr. kap. II § 10).

I postlokalet skal paa et for publikum

ioienfaldende og let tilgængeligt sted holdes opslaaet de fra poststyrelsen i dette øiemed oversendte plakater, bekendtgørelser o. lign.

De udenfor postanstalterne anbragte postkasser bør helst anbringes lige ved indgangen til postlokalet.

Det postaabnerierne oversendte skilt anbringes saaledes, at det letter adgangen til at finde frem til postaabneriet for personer, som ikke er kjendt i bygden.

§ 6. Postmænd har fra de steder, hvor der er telegrafstation, at telegraferere om enhver større uregelmæssighed i postgangen til de steder, hvor efterretningen er af interesse, samt til poststyrelsen. Forøvrigt telegraferes der i de af poststyrelsen paabudte specielle tilfælde, dog saaledes, at hvis dampskib eller poster passerer til saadan tid af døgnet, at de paabudte telegrafmeldinger ikke vil naa et eller flere af de angivne steder, inden dampskibet eller posterne vil ankomme dertil, afsendes til disse steder ingen telegrafmelding.

Telegrafmeddelelser skal, forsaavidt ikke udtrykkelig anderledes er bestemt, adresseres til postmestrene, postekspeditørerne eller postaabnerne.

Til afbenyttelse for postanstalterne er telegramblanketter (blanket no. 51) at erholde hos postintendanten. Foruden til selve telegrammet indeholder blanketten ogsaa plads til kvittering for det udbetalte gebyr samt til den paabudte gjenpart af det afsendte telegram. Gjenparten, der bliver at paaføre blanketten af afsenderen, fraklippes tilligemed kvitteringen for at benyttes som regnskabsbilag.

Modtagne telegrafmeddelelser om postgangen o. lign. skal bekendtgøres ved op-

slag udenfor postlokalet. Paa de anløbssteder i de bergenske og nordenfjeldske postdampskibes ruter, hvor postanstalten og dampskibsekspeditionen ikke er forenet, skal postanstalterne derhos snarest muligt meddele vedkommende dampskibsekspeditor indholdet af de om dampskibene modtagne telegrammer.

Enhver postanstalt nordenfor Trondhjem, der har modtaget telegrafisk underretning om et postdampskibs afgangs- og ankomsttid, har at levere afskrift af det, modtagne telegram til andre postdampskibe der passerer stedet, saafremt disse i de næste 24 timer vil anløbe steder, der ikke er forsynet med telegrafstationer, og hvor vedkommende telegrafiske underretning kan være af interesse. De saaledes modtagne telegrammers indhold bliver derefter i den antydede udstrækning at besørge meddelt vedkommende postanstalter.

De postfunktionærer, der fra postekspeditører paa dampskibe eller jernbaner modtager til besørgelse pr. telegraf meddelelser angaaende dampskibenes afgangs- eller ankomsttider, forsinkelser m. v., har uden ophold at aflevere disse til vedkommende telegrafstation.

Hvor der er anledning til telefonering, gjælder de samme regler som bestemt for telegrafering.

§ 7. Frimerker og brevkort skal have til udsalg ved ethvert postkontor. Ved ethvert postaabneri skal der altid have til udsalg frimerker indtil 50 øres og brevkort indtil 5 øres værdi, saavel enkelte som med rbetalt svar for de i de mere befærdede turist-uter beliggende postaabneriers vedkommende derhos i turistsæsonen brevkort af 10 øres værdi.

Hvorvidt postaabnere ogsaa skal erholde i mellemregning frimerker og brevkort af høiere værdi end nævnt, afgjøres for hvert tilfælde af vedkommende overordnede postanstalt.

Ved reisende postekspeditioner skal der have til udsalg frimerker indtil 20 øres og brevkort af 5 og 10 øres værdi.

Brevhuse skal være saaledes forsynede med de almindeligste frimerker (à 1, 3, 5 og 10 øre) og brevkort (à 5 øre), at publikum kan erholde disse kjøbt i smaat.

§ 8. Postkontorerne rekvirerer de fornødne frimerker brevkort og portomerker direkte hos frimerkeforvalteren. De ved reisende postekspeditioner ansatte funktionærer rekvirerer, i tilfælde gennem sin formand, de fornødne frimerker m. m. hos den faste postanstalt, ved hvilken de erholder sin løn udbetalt. Postaabnere rekvirerer de fornødne frimerker m. m. hos vedkommende overordnede postanstalt.

Rekvisionerne maa kun omfatte hele hundreder, og der bør for hver gang rekvireres saa stort parti, som kan antages at ville medgaa for de faste postanstalter i nærmeste fjerdingaar, for de reisende postfunktionærer i nærmeste maaned. Dog bør rekvisionerne ikke omfatte større partier, end der er adgang til paa betryggende maade at opbevare ved postanstalterne.

Rekvision af nyt parti maa ske saa betimelig, at det kan erholdes, inden nogen sort frimerker m. v. af det ældre parti er udsolgt.

§ 9. Forsendelser af frimerker og brevkort, der modtages fra frimerkeforvalteren eller den overordnede postanstalt, skal altid umiddelbart efter modtagelsen aabnes og

eftertælles i vidnes overvær. I modsat fald vil der ikke med nytte kunne fremsættes indsigelse mod en forsendelses rigtige indhold. Ved mulige reklamationer vil der med det paa forhaand tilkaldte vidnes underskrift specielt være at oylse, hvorvidt forsendelsen ved modtagelsen var i hel og ubeskadiget stand, samt med hvilke segl vedkommende pakke var tillukket.

§ 10. Naar frimerker, brevkort m. v. indkøbes i partier paa 100 stykker af samme værdi, tilstaaes der kjøberen en rabat af 2 procent af frimerke- eller stempelværdien; ved salg i mindre partier betales de efter den fulde paalydende værdi (postlovens § 41).

Angaaende den rabat, hvormed de føres postmænd i regning, se kap. XVIII § 16.

§ 11. Private, som leverer fornødne konvolutter eller korsbaand, vil indtil videre kunne erholde frimerkestempler paatrykt disse mod erlæggelse — foruden af stemplernes paalydende værdi med fradrag af 2 procent — af trykningsomkostningerne, helt eller delvis, alt efter nærmere aftale med poststyrelsen.

§ 12. Engang solgte frimerker og brevkort tilbagekøbes ikke, hvorimod der er adgang til ved postkontorerne at erholde tilsmudsede eller makulerede frimerker og brevkort (derimod ikke for eks. beskrevne brevkort) ombyttede med andre af samme værdier, naar det er utvilsomt, at de ikke tidligere er benyttet, og den samlede værdi ikke overstiger 5 kroner. Overstiger den samlede værdi dette beløb, maa ombytning søges hos poststyrelsen. Postkontorerne indsender efterhaanden, som det ansees hensigtsmæssigt, de ombyttede frimerker og brevkort til poststyrelsen til ombytning.

Frimerker modtages saaledes ikke som betalingsmiddel ved postanstalterne istedetfor penge ved indbetaling af aviscontingent og lignende. Jfr. kap. XIX § 25.

§ 13. Tilsmudsede og iturevne frimerker og brevkort kan af postanstalterne ved indsendelse til frimerkeforvalteren erholdes ombyttet med lignende af samme værdi.

§ 14. Frimerker, som af nogen postmand maatte være feilagtig paaklæbet en postforsendelse og afstemplet, maa ikke efter at være aftaget benyttes til frigjørelse af andre forsendelser (jfr. kap. III § 10), men maa med andragende om ombytning med første post indsendes til frimerkeforvalteren.

§ 15. Privates begjæringer om at faa afstemplet frimerker paa postanstalterne skal ikke imødekommes.

§ 16. De statistiske meddelelser, der skal tilveiebringes angaaende de forskjellige postforsendelser, falder i 2 grupper:

I. De treaarlige meddelelser, der ifølge den universelle postkonvention skal lægges til grund for opgjøret saavel af udgifterne ved transit inden verdenspostforeningens omraade som af portoen for befordring udenfor foreningens omraade.

Til tilveiebringelse af disse statistiske meddelelser foretages der optællinger alene af de udvekslingskontorer, hvorover der kan sendes post til udlandet, men af alle disse, altsaa ogsaa af postkontorerne i de havnестeder, fra hvilke forsendelse af skibsbreve til udlandet foregaar.

Optællingen skal foretages i de 28 første dage afvekslende af mai eller november maaned i det andet aar af hver treaarsperiode. Vedkommende postan-

stalter vil for hver enkelt gang erholde nærmere ordre og instruks betræffende optagelsen af disse opgaver.

II. De aarlige meddelelser, der ifølge ekspeditionsreglementet til den universelle postkonvention skal tilstilles postforeningens internationale bureau. Til tilveiebringelse af disse oplysninger vil postanstalterne — efter nærmere ordre fra poststyrelsen — i hvert kvartal have at levere de fornødne opgaver for 1 statistik-uge. For hver postdag i denne uge maa altsaa fornøden optælling foretages.

Opgaverne bliver at levere ved udfyldning af schemaer — for indenrigske postsager schema I (blanket no. 102) samt for udenrigske postsager schema II (blanket no. 89) og III (blanket no. 78) efter den anvisning, som disses forskjellige rubrikker giver. Med hensyn hertil bemærkes følgende:

Opgaverne for indenrigske postsagers vedkommende skal alene omfatte afgaaende (ikke tillige ankommende) forsendelser. Ved antal pakker af abonnerede aviser og tidsskrifter forstaaes antal bundter, saaledes som de er sammenpakket ved afsendelsen og, forsaavidt betræffer schema II, tillige ved ankomsten. Schema II's rubriker for antal pakker og eksemplarer (af hvert postbehandlet nummer) af abonnerede tidender eller tidsskrifter vil blive besørget udfyldt i poststyrelsen.

Korsbaandsforsendelser maa aldrig opføres under rubriken breve, men — alt efter sin art — under tryksager, vareprøver eller forretningspapirer. Aviser under korsbaand henhører selvfølgelig under tryksager.

Intet brev eller anden forsendelse maa opføres i mere end én rubrik.

I opgaverne over afsendte postsager medregnes alene de, der er indleveret paa vedkommende postanstalt (altsaa ikke tillige de, der fra andre steder er eskpederet til vedkommende postanstalt for derfra at afsendes videre i forening med dennes egne forsendelser). Som indleveret paa stedet regnes ogsaa postsager, der — uden at være behandlet af nogen anden postanstalt — ankommer til en postanstalt (i brevkasse paa jernbane eller dampskib uden postekspeditor) og der skal fordeles.

I opgaverne over fra udlandet ankommende postsager i schema II medregnes alene de, der skal udleveres ved vedkommende postanstalt (altsaa ikke tillige de, der fra postanstalten skal videresendes til andre postanstalter). Pakker fra udlandet optælles saaledes paa adressestedet ogsaa i tilfælde af, at optællingen kun kan finde sted efter adressebrevene, fordi selve pakken er beroende ved en toldstation.

Postanvisninger, postinkassationer og postopkrævningsforsendelser optælles ikke.

Forsaavidt der ved nogen postanstalt i statistik-ugen ikke maatte være afsendt eller modtaget postsager til eller fra udlandet, bliver dette udtrykkelig at anmerke paa schema II, som i ethvert fald bliver at indsende.

Saaframt der i statistik-ugen ikke maatte være afsendt nogen post til indenrigsk sted, bliver de fornødne opgaver at levere efter en anden, helst nærliggende uge, hvori saadan post er afgaaet.

Schema III benyttes alene af samtlige de ligeoverfor Sverige og udlandet fungerende udvekslingskontorer, hvilke nemlig,

foruden at udfylde schema I og II, desuden skal levere opgaver paa denne blanket over saavel de ved postantalterne selv indlevere som de samme transiterende, dersteds omekspederede postsager *til* udlandet. Postsagerne opføres særskilt for hvert fremmed lands vedkommende. Af de for hver postdag i statistikugen saaledes udfyldte schemaer bliver et sammendrag for hele ugen — særskilt for hvert fremmed land — at vedlægge ved schemaernes indsendelse.

Postekspeditørerne ved søpostkontorerne no. 1 og 2 skal optage statistiken og datere karterne den dag, da vedkommende skib afgaar fra Norge.

Postaabnerne indsender sine opgaver (opsummerede og underskrevne) til det postkontor, hvorunder de sorterer, snarest muligt og senest inden 14 dage efter statistikens optagelse. Postkontorerne indsender snarest muligt, efterat samtlige underliggende postaabneriers opgaver er indkommet, disse og egne opgaver til poststyrelsen i omslag merket: »Statistik for N N kvartal 18...«.

De overordnede postanstalter skal kritisk gennemgaa de fra postaabnerierne modtagne opgaver og i tilfælde søge de foreliggende mangler — saavidt muligt — afhjulpne, om fornødiges, ved opgavernes tilbagesendelse til vedkommende postaabnere. Af de hyppigst forekommende mangler kan eksempelvis nævnes undladelse af eller feil i summering, forveksling af abonnerede aviser og andre tryksager, lotteriplaners opførelse som breve, naar de er sendt som tryksag i almindelige brevkonvolutter, portofrie lokalbreves opførelse som almindelige lokalbreve, forveksling af de forskjellige rubriker og lignende.

§ 17. De fra udlandet modtagne karter over brevpostsager samt kartkopiprotokoller for brevpostsager, afsendte til udlandet, opbevares ved det modtagne udvekslingskontor i 5 aar, hvorefter de kan tilintetgøres. (Jfr. kap X § 27 og XI § 37).

§ 18. Postmestre ved de postkontorer, hvis kontorudgifter ikke er overtaget af det offentlige, skal snarest muligt efter hvert aars udgang og senest inden udløbet af paafølgende januar maaned indsende opgaver over indtægter og udgifter ved kontoret. Opgaverne skal være affattet for kalenderaaret (ikke for budgetterminen) paa blanket no. 42.

§ 19. Andragender om lønsforhøielse og i det hele andragender, der skal tages under behandling i forbindelse med postvæsenets budgetforslag for følgende termin, maa for at komme i betragtning være indkommet til poststyrelsen senest inden udgangen af hvert aars september maaned.

Andragenderne maa være ledsaget af alle fornødne oplysninger.

Hvad specielt postaabneres andragender om lønsforhøielse angaar, bemerkes, at de saavidt muligt bør indeholde nøiagtige oplysninger om postaabneriets intrader i de 3 sidstforløbne aar (indtægt ved salg af frimerker m. m.), antallet af de fra postaabneriet afgaaende og dertil ankommende poster samt de øvrige omstændigheder, som antages at burde komme i betragtning ved bedømmelsen af arbejdsbyrden ved bestillingen. Vedkommende overordnede postanstalt, gennem hvilken andragendet indsendes, vil have at ledsage det med udtalelse angaaende de deri meddelte oplysninger og om andragendets berettigelse.

§ 20. Det er forbudt at underholde nogen post eller ekspresse-indretning med det oiemed uden postvæsenets mellemkomst regelmæssig eller til bestemte tider at befordre lukkede forsendelser, indeholdende skrevne, med skrift udfyldte trykte eller ved kopiermaskine, gennemtryk eller lignende gjengivne trykte sager, mellem steder, mellem hvilke der underholdes post for offentlig regning, eller paa steder, hvor lokalbreve besørgeres ombaarne ved postvæsenets foranstaltning, eller mellem Norge og udlandet. Uden poststyrelsens samtykke maa heller ikke paa steder, hvor postvæsenet ikke besørger ombæring af postsager, private lokalposter holdes i gang. Forser nogen sig mod disse bestemmelser, bøder han fra 40 til 400 kroner og derhos 2 kroner for hver saaledes ulovlig befordret forsendelse. Lignende bod pr. forsendelse ilægges den, der har afleveret samme til befordring paa heromhandlede forbudte maade. (Postlovens § 51).

§ 21. Endvidere er det forbudt uden postvæsenets mellemkomst at lade befordre i foregaaende paragraf omhandlede forsendelser med dampskibe, jernbaner, diligencer eller andre befordringsmidler, der underholder regelmæssig fart mellem Norge og udlandet eller mellem steder her i riget,

forsaavidt der mellem disse steder befordres offentlig post. Dog er det efter regler, som nærmere bestemmes af poststyrelsen, uforment med saadanne befordringsindretninger uden postvæsenets mellemkomst at afsende behørig frimerkebetalte forsendelser paa dage, da post ikke befordres. Overtrædelse straffes med bøder af 2 kroner for hver forsendelse, som paa nævnte maade ulovlig er søgt befordret. Lignende bod ilægges den, der har modtaget forsendelsen eller besørget dens befordring. Er forsendelsen bleven modtaget eller dens befordring besørget af nogen, der forestaar saadan indretning eller henhører til dens personale eller besætning, bliver han, forsaavidt hans forhold ikke er at henføre under foregaaende paragraf, desuden at anse med særskilte bøder af 8 til 80 kroner.

Disse bestemmelser gjælder dog ikke forsendelser, der alene angaar befordringsindretningernes drift og sendes mellem vedkommende bestyrelse og dens underordnede funktionærer eller mellem disse indbyrdes. Saadanne forsendelser skal for at kunne befordres udenfor postvæsenet ved en angivelse paa konvolutten betegne sig som vedkommende befordringsindretningen. (Postlovens § 52).

Bilag A.

Instruks for Ekspeditionssekretæren for Poststyrelsen.

A. Vedkommende postvæsenet:

Postvæsenets fagmæssige bestyrelse udføres af ekspeditionssekretæren, som derved strengt har at rette sig efter gjældende love og bestemmelser.

§ 1. *Antagelse og afskedigelse af postvæsenets funktionærer.*

Ekspeditionssekretæren antager og afskediger samtlige postvæsenets faste funktionærer, hvis aarlige løn ikke overstiger 500 kr., samt de kun en del af aaret tjenestegjørende funktionærer. Angaaende antagelsen og afskedigelsen af postvæsenets øvrige af det offentlige ansættendes funktionærer afgiver ekspeditionssekretæren indstilling til departementet. Han træffer bestemmelse med hensyn til tiden og stedet for de reisende postekspeditorers tjenestegjoring.

§ 2. *Postgang og befordring m. v.*

Ligesom ekspeditionssekretæren har at afgive enhver reglementarisk bestemmelse med hensyn til posttjenesten, har han navnlig at træffe enhver nødvendig foranstaltning med hensyn til landets postgang, saaledes at der ved dens Ordning i betimelig tid tages ethvert fornødent hensyn til de skiftende årstider og nødvendige forbindelser

mellem de forskellige hoved- og biposter, alt saaledes som hidtil har været forholdt, eller som herefter maatte blive bestemt eller forudsat i kongelige anordninger, storthingets bevilgninger eller departementets skrivelser.

Afsendelse af de ved indtræffende uregelmæssigheder fornødne ekstraposter foranstaltet af ekspeditionssekretæren, som herved har at vælge det for tilfældet tjenligste befordringsmiddel.

Kontrakter om al slags postbefordring afsluttes af ekspeditionssekretæren, naar godtgjørelsen efter de forskellige tilfældes beskaffenhed enten ikke overstiger tidligere stipuleret betaling eller den ved godkjendt anbud fastsatte sum eller det ved bevilgning forudsatte beløb.

§ 3. *Inventar og forbrugssager.*

Ekspeditionssekretæren har at drage omsorg for anskaffelse og vedligeholdelse af postvæsenets inventar efter det forhaandenværende behov og de dertil givne bevilgninger. Ligesaa har han at anskaffe frimerker og brevkort samt de for postvæsenet nødvendige blanketter, protokoller og andre tryksager, alt dog kun forsaavidt

forføiningerne ikke maatte kræve ekstraordinære udgifter.

Ved anskaffelser anvendes anbud, medmindre gjenstandenes ringe mængde eller særegne art og bestemmelse maatte gjøre anvendelse af anbud mindre hensigtsmæssig, eller der for anskaffelsen har været forudsat benyttelse af en bestemt kilde.

§ 4. *Regnskabs- og kassevæsen.*

Ekspeditionssekretæren har at føre indseende med, at bestyrerne af landets postkontorer i betimelig tid remitterer overskud af postintrader til postvæsenets hovedkasserer, ligesom han i den udstrækning, det af omstændighederne maatte paakræves, foranstalter kasseundersøgelser afholdt hos postvæsenets regnskabsførere.

Alle udgifter, der ikke efter den gjældende regnskabsorden udredes gennem postanstalterne, beordres af ekspeditionssekretæren udbetalt gennem postvæsenets hovedkasserer. Han paaser derhos, at hovedkassereren holder sig den for ham af departementet udfærdigede instruks efterrettelig.

Han affatter og vedtar afregningerne med de udenlandske poststyrelser.

§ 5. *Mulkt.*

Bestemmelse om diskretionære mulkt for postmænds overtrædelse af postlovgivningen med det dertil hørende reglement eller for uregelmæssigheder i tjenesten afgives af ekspeditionssekretæren efter derom for hvert enkelt tilfælde hos departementet indhentet bemyndigelse.

§ 6. *Sagernes ekspeditionsmaade.*

Til ovennævnte forretningers udførelse har ekspeditionssekretæren at sætte sig i

forbindelse med de samme inden- og udenlandske embedsmyndigheder, korporationer eller private personer, med hvilke der hidtil af departementet har været korresponderet angaaende de samme anliggender.

Alle skrivelser eller cirkulærer angaaende anliggender, i hvilke ekspeditionssekretæren har afgjørende myndighed, kontraheres af en af departementets kontorchef.

I ekspeditionssekretærens fravær eller forfald undertegnes sagerne af vedkommende kontorchef og kontraheres af den i vedkommende kontor, som ekspeditionssekretæren maatte bestemme.

Alle andre slags sager end ovenstaaende har ekspeditionssekretæren at forberede til ekspedition af departementet, enten som foredrag, skrivelse eller cirkulære.

Departementets skrivelser og cirkulærer kontraheres af ekspeditionssekretæren eller i hans fravær og forfald af vedkommende kontorchef.

B. Vedkommende de øvrige forvaltningsgrene:

Forsaavidt angaar de øvrige under departementets poststyrelse henlagte forvaltningsgrene, har ekspeditionssekretæren efter de ovenfor under § 6 givne regler at ekspedere enhver sag under dens forberedende behandling samt at bringe indholdet af resolutioner og departementsbestemmelser til vedkommendes kundskab, hvorhos han, forsaavidt betræffer de bevilgninger, for hvilke der er givet departementet særskilt kreditiv, har at træffe forføining til vedkommende beløbs udbetaling ved anvisning

af de midler, som efter nævnte departements foranstaltning i runde summer stilles til hans raadighed.

Ligeledes anviser han paa departementernes kontorkasse de til lønninger for

ekstraskrivere og til kontorudgifter forøvrig fornødne beløb.

Endelig har ekspeditionssekretæren at træffe enhver med hensyn til ordningen af statens diligencefart fornøden forføjning.

Instruks for postinspektøren.

§ 1. Postinspektøren sorterer direkte under poststyrelsen.

§ 2. Postinspektøren virksomhed gaa i det væsentlige ud paa at føre indseende med den praktiske postioneste. Han har derfor i den udstrækning, som det maatte forlanges, at deltage i behandlingen af de under poststyrelsen sorterede anliggender.

§ 3. Med hensyn til hans foranstaltninger skal han søge at holde sig til de principper, som de reiserende postanstalters forretningsorden, forretningsreglementer, instruktioner og inventar indeholder.

Hvorunder han skal se at passe, at der for postanstaltens side er truffet passende foranstaltninger til en betryggende behandling og opbevaring af de under poststyrelsen sorterede postgjenstande, samt at postanstaltens protokoller føres med orden og nøjagtighed.

Hvor der er tale om andre foranstaltninger, skal han undersøge, hvorvidt vedkommende foranstaltning er tilstrækkelig hjulpet af de tekniske midler i de tekniske for-

Bilag B.

Instruks for postinspektøren.

§ 1. Postinspektøren sorterer direkte under poststyrelsen.

§ 2. Postinspektørens virksomhed gaar i det væsentlige ud paa at føre indseende med den praktiske posttjeneste. Han har derhos i den udstrækning, som det maatte forlanges, at deltage i behandlingen af de under poststyrelsen sorterende anliggender.

§ 3. Med hensyn til hans førstnævnte virksomhed fremhæves, at han særlig skal gennem undersøgelse paa stedet kontrollere saavel de faste som de reisende postanstalters forretningsorden, foretage kasseopgjør, inspicere arkiv og inventar, m. v.

Herunder har han bl. a. at paase, at der fra postanstalternes side er truffet hensigtsmæssige foranstaltninger til en betryggende behandlings- og opbevaringsmaade af værdi- og rekommanderede postsager, samt at postanstalternes protokoller føres med orden og nøiagtighed.

Hvor dertil maatte være opfordring, skal han undersøge, hvorvidt vedkommende tjenestemænd ere tilstrækkelig hjemme i postlovgivningen, i de reglementariske for-

skrifter og i portotaksternes benyttelse, samt hvorvidt de har kjendskab til postgangen og forstaar at udnytte den ved postsagernes dirigering m. v.

Han skal være opmærksom paa, hvorvidt det ved postanstalterne ansatte personale er tilstrækkeligt til forretningernes forsvarlige udførelse, hvorvidt der er noget at bemærke ved personalet eller dets forhold, hvorvidt de af postanstalterne benyttede lokaler er hensigtsmæssig og med hensyn til post-sikkerheden betryggende indredet, hvorvidt de ligger bekvemt for det korresponderende publikum, hvorvidt kontortiden er passende efter forholdene, hvorvidt publikum ekspederes med raskhed og hensynsfuldhed, hvorvidt i tilfælde brevombæringen og kassetømningen foregaar med hurtighed, orden og nøiagtighed, hvorvidt brevkasser i passende antal er hensigtsmæssig fordelt, hvorvidt brevombæringsdistriktet svarer til bebyggelsen o. dsl.

Som andre spørgsmaal, der bør være gjenstand for hans undersøgelse, kan nævnes postgangens ordning, posternes afgangs- og ankomsttider, deres korrespondance, ru-

ternes inddeling, postforbindelsens tilstrækkelighed, hensigtsmæssigheden af den benyttede befordringsmaade, mulig forøgelse af postvæsenets indtægter og reduktion af dets udgifter m. v.

Han skal kontrollere postførernes og landpostbudenes udførelse af de dem paa hvilende pligter og undersøge, hvorvidt de af poststyrelsen kontraktmæssig antagne postbefordrere overholder sine forpligtelser med hensyn til befordringens udførelse m. v.; ligesaa har han at paase, at der i tilfælde i saa henseende føres en effektiv kontrol fra paagældende postanstalters side.

§ 4. Mindre reglementariske forsømmelser har postinspektøren paa egen haand at paatale og paase rettet. Tilfælde af grov forsømmelighed eller skjodesløshed bliver efter foretagen undersøgelse at undergive poststyrelsens afgjørelse. Misligheder af alvorligere natur bliver uopholdelig at indmelde til poststyrelsen, idet postinspektøren dog under saadanne omstændigheder er berettiget til, hvor styrelsens afgjørelse ikke uden risiko kan oppebies, paa dennes vegne at træffe de ekstraordinære forføininger, hvortil der maatte være opfordring.

§ 5. Postinspektøren har efter evne at udnytte de oplysninger med hensyn til posttjenesten, som han under sine reiser maatte komme i besiddelse af enten gennem postvæsenets tjenestemænd eller det korresponderende publikum, samt at tage tilbørligt hensyn til fremkommende anker.

§ 6. Mulige forslag til en forbedret ordning af nogen del af posttjenesten eller postgangen bliver at ledsage af de til sa-

gens belysning og dens videre behandling fornødne opgaver af enhver art.

§ 7. Postinspektøren er berettiget til paa sine tjenestereiser at forlange den bistand, der maatte paakræves, af de postfunktionærer, med hvem han i bestillings medfør kommer i berøring.

§ 8. Om resultatet af foretagne inspektioner og kasseundersøgelser bliver der at afgive indberetning, hvortil i tilfælde benyttes foreskrevne blanketter (for inspektion af postkontorer no. 85, af reisende postexpeditioner no. 129 og af postaabnerier no. 124).

Gjenpart af indberetninger om inspektion af postaabnerier tilstilles vedkommende postmester.

§ 9. Inden udgangen af hvert aars november maaned har postinspektøren at fremkomme med forslag til reiseplan for det kommende aar. Forslaget skal være udarbejdet med hensyn til jevn og ligelig inspektion af de forskellige postanstalter og ruter.

Hvor han af tvingende grunde maatte bestemme sig til paa egen haand at fravige en oprindelig fastsat reiseplan, bliver fornøden underretning derom at afgive til poststyrelsen.

§ 10. Paa sine reiser har postinspektøren ogsaa forøvrigt til enhver tid at holde poststyrelsen saavidt muligt underrettet om opholdssted samt adresse.

§ 11. Ved hvert aars udgang afgiver postinspektøren en kortfattet oversigt over sin virksomhed i det forløbne aar, ledsaget af opgave for hvert af de tre sidste aar over antallet af udførte inspektioner,

tilbagelagte veilængder, antal reisedage, oppebaaren skyds- og diætgodtgjørelse samt havte udgifter.

§ 12. Over de til postinspektørens behandling indkomne sager føres journal og

for de udgaaede ekspeditioners vedkommende kopibog.

§ 13. Postinspektøren oppebærer paa reiser en diætgodtgjørelse af 8 kroner pr. døgn samt, forsaaavdt der ikke haves fri befordring, lovlig skydsgodtgjørelse.

Bilag C.

Instruks

for kommissionen for behandling af ubesørgede og uindløste postsager.

§ 1. Gjenstand for kommissionens behandling er de fra norske postanstalter udgaaede, til ind- eller udlandet adresserede postsager, der indkommer til kommissionen som ubesørgede eller uindløste, idet vedkommende afsendere eller adressater enten ikke har været at finde eller har negtet at modtage forsendelserne.

§ 2. Ethvert medlem af kommissionen har ved sin tiltrædelse skriftlig at aflægge edeligt løfte om ligeoverfor uvedkommende at fortie saavel indholdet af de postsager, som han vil faa at behandle, som afsendernes og modtagernes navne.

Kommissionens formand fordeler forretningerne mellem kommissionens medlemmer.

§ 3. Behandling af ubesørgede og uindløste postsager maa kun finde sted i kommissionens lokaler, udenfor hvilke ingen forsendelse — bortset fra det nedenfor i § 9 omhandlede tilfælde af konference med

en sagkyndig person — maa bringes, medmindre poststyrelsen dertil giver samtykke.

De i kommissionens besiddelse værende forsendelser skal, naar kommissionens medlemmer ikke er beskæftiget med deres behandling, holdes indlaaset i de dertil bestemte skabe, kasser m. v. eller nedlægges i forseglede sække, der opbevares i aflaaet gjemme, saaledes at der ikke er anledning for uvedkommende til at blive bekendt med deres indhold.

§ 4. De modtagne forsendelser skal snarest muligt søges tilstillet vedkommende adressater eller afsendere, for ubetalte eller utilstrækkelig betalte postsagers vedkommende mod erlæggelse af porto.

For at komme til kundskab om, hvem afsenderne eller adressaterne er, eller hvor de er at finde, kan kommissionen, om fornødiges, aabne forsendelserne og gjøre sig bekendt med deres indhold i saadan ud-

strækning, som nævnte oiemed kræver det. Aabning af postforsendelser maa saaledes ikke finde sted, naar afsenderens navn og adresse kan erfares af forsendelsens ydre.

Behandlingen af de i den ene uge til kommissionen ankomne postsager bør i almindelighed være tilendebragt ved udløbet af den næste uge.

§ 5. Forinden aabning af de til kommissionen indkomne forsendelser finder sted, maa det nøiagtig undersøges, hvorvidt forsendelserne ogsaa virkelig er at betragte som »ubesørgede« eller uindløste«, eller om de muligens ved en fejl er indkomne til kommissionen uden at have været underkastet den reglementerede behandling. Specielt skal det undersøges, hvorvidt forsendelserne har været tilstillet udgangsstedet for at udleveres til afsenderen. Saafremt en forsendelse feilagtig maatte være tilstillet kommissionen, bliver den derfra at oversende rette postanstalt til behandling, hvorhos tilbagemeldelse udfærdiges til den postanstalt, ved hvilken feilen er begaaet. Finder saadan feilsendelse gjentagende sted ved samme postanstalt, bliver indberetning derom at afgive til poststyrelsen.

§ 6. Fra udlandet tilbagesendte postsager, der maatte indkomme direkte til kommissionen, skal oversendes Kristiania omkarteringskontor — for værdi- og rekommanderede forsendelsers vedkommende ledsagede af det modtagne kart og efter at være indført i den nedenfor under § 15 litra c og d nævnte fortegnelse og kvitteringsbog — for derfra at tilstilles afsendesstedets postanstalt til behandling paa sedvanlig maade.

Indkommer der til kommissionen post-

sager, som er udgaaet fra udlandet, bliver disse ligeledes at oversende Kristiania omkarteringskontor for at tilbagesendes udgangslandet.

§ 7. Ved postforsendelsernes aabning maa der anvendes forsigtighed saaledes, at indholdet ikke beskadiges. Aabningen skal ske ved hjælp af kniv eller saks, saaledes at konvolutten eller omslaget makuleres mindst muligt.

Forsendelserne maa ikke aabnes uden i et vidnes overvær, saaledes at indholdet kan konstateres. Saafremt indholdet af værdiforsendelser ikke maatte stemme med værdiangivelsen, eller rekommanderede forsendelser maatte indeholde værdipapirer, maa konvolutten eller omslaget forsynes med bevidnelse derom.

§ 8. Til kommissionen indkomne forsendelser, der maatte indeholde frimerker til en samlet højere værdi end 5 kroner, gjenstande til værdi af 2 kroner eller derover pr. 15 gram eller penge, udenat forsendelsen bærer paategning derom paa udskriftssiden, til hvis frankering der maatte være anvendt tidligere benyttede frimærker, hvis virkelige indhold ikke stemmer med angivelsen paa adressesiden, eller som maatte være forsynet med portofrihedsattest, uagtet de ikke angaar portofri sag, skal oversendes det postadministrationskontor til forføining.

§ 9. Naar aabningen af postforsendelser har fundet sted, skal nøiagtig undersøgelse først anstilles angaaende afsenderens navn og adresse. Kan sikker oplysning herom

ikke findes, undersøges, om forsendelsen indeholder nærmere oplysninger om adressaten end dem, som findes af forsendelsens yderside. Yderligere gennemlæsning af forsendelsens indhold end nødvendig for at erholde nævnte oplysninger maa ikke finde sted.

Der maa af kommissionen fremgaaes med den største omhyggelighed og forsigtighed ved tilveiebringelsen af disse oplysninger om forsendelsernes afsendere eller adressater, saaledes at ingen forsendelse udexpederes til en feilagtig person.

Er en forsendelse skrevet i et sprog eller med en skrift, som ingen af kommissionens medlemmer forstaar, konfereres derom efter poststyrelsens nærmere anvisning med en sagkyndig person, der dog ikke maa gives anledning til at gjøre sig bekendt med forsendelsens indhold i videre udstrækning end paakrævet.

§ 10. De forsendelser, der ekspederes fra kommissionen til vedkommende adressat eller afsender, skal indlægges i ny konvolut, merket i øverste høire hjørne med kommissionens stempel, nemlig for forudbetalte forsendelser: »Som ubesørgtet aabnet af poststyrelsen« med rød farve samt for ubetalte og utilstrækkelig betalte forsendelser: »Som uindløst aabnet af poststyrelsen« med blaa farve. De sidstnævnte forsendelser paategnes derhos med blaa blyant i øverste venstre hjørne størrelsen af den paahvilende porto efter de forsendelserne af postanstalterne givne paategninger. Uindløste forsendelser, der udelukkende angaar portofri sag, men er sat i porto paa grund af manglende portofrihedtattest, bliver at behandle som ubesørgede forsendelser.

§ 11. Ubetalte og utilstrækkelig betalte forsendelser, som først efter 6 maaneder fra afsendelsen tilbagesendes afsenderne, sættes ikke i porto.

§ 12. Af kommissionen aabnede forsendelser, der ikke kan besorges adressat eller afsender ihænde, bliver, forsaavidt de indeholder gjenstande af værdi, at oversende 2det postadministrationskontor og i andet fald at opbevare, ordnede, saavidt muligt, efter afsendelsessted og nedlaasede eller under forsegling (jfr. § 3), indtil poststyrelsen træffer bestemmelse om deres behandling, i hvilken sidste henseende kommissionens formand har at fremkomme med behørigt forslag.

§ 13. Angaaende forsendelser, som fra kommissionen er oversendt afsenderne til indløsning, men negtes modtaget, bliver der ved tilbagekomsten at indhente poststyrelsens bestemmelse.

§ 14. Kommissionen har inden udgangen af mai maaned hvert aar at levere poststyrelsen en i overenstemmelse med det fra den universelle postforenings internationale bureau modtagne schema affattet statistisk opgave over de i det forløbne kalenderaar behandlede postforsendelser.

I dette øiemed foretages optælling af disse forsendelser i hvert kvartals anden maaned.

§ 15. Af kommissionen føres der følgende protokoller:

- a. Journal til indførelse af ankomne skrivelser;
- b. Kopibog til indførelse af udgaaede skrivelser;

Bilag D.

Instruks for brevhusebestyrere.

§ 1.

Brevhuse er faste postanstalter, bestemt for:

1. **Indlevering** af almindelige breve, brev-kort og korsbaandsforsendelser (kors-baandsforsendelser o: tryksager, vare-prøver, mønstre og forretningspapirer); derimod kan værdi- og rekommanderede forsendelser ikke indleveres ved brevhuse.
2. **Udlevering** af helt forudbetalte almindelige brevpostsager, tidender og tids-skrifter samt meldesedler om andre, til nærmeste postanstalt ankomne postsager (jfr. § 6).

§ 2.

Brevhuse sorterer under den postanstalt, med hvem de staar i nærmest forbindelse, og brevhusebestyrere skal i enhver henseende rette sig efter de forskrifter, som meddeles dem af den overordnede postanstalt.

§ 3.

Hvor ikke andet specielt er bestemt, paahviler det ikke brevhusebestyrere at holde

nogen bestemt kontortid; men brevhuse skal være tilgængelige for publikum saa længe som muligt i tiden mellem kl. 8 morgen og kl. 7 aften (søn- og helligdage dog kun et par timer enten før eller straks efter gudstjenesten) og indenfor dette tidsrum navnlig i nogen tid, forinden indleveringen til de afgaaende poster slutter, og efter posternes ankomst.

§ 4.

De paa brevhuse indleverede postsager, der af afsenderen er betalt med penge og altsaa ikke frigjort med frimerker, skal af brevhusebestyreren paaklæbes frimerker til udligning af den opkrævede porto. Frimerkerne skal anbringes paa forsendelsens adresseside i øverste hjørne tilhøre.

§ 5.

Ved postens ekspedition skal de paa postsagerne klæbede frimerker kasseres paa tydelig maade med brevhuses kassationsstempel. Postsagerne skal derefter indlægges i konvolut adresseret til nærmeste postanstalt, som vil behandle postsagerne paa

samme maade, som om de var indleveret dersteds, og stemple dem med sit dato-stempel.

§ 6.

For værdi- og rekommanderede forsendelser, for pakker (saavel almindelige som med angiven værdi eller paaheftet postopkrævning) samt for ubetalte eller utilstrækkelig betalte almindelige brevpostsager, der er bestemt til brevhuse, vil der ved ankomsten til den brevhuset nærmest liggende postanstalt af denne bliver udfærdiget meldesedler, som tilstilles adressaten gennem brevhuset. Saadanne postsager maa adressaten selv besørge afhentet paa nærmeste postanstalt.

§ 7.

Brevhusbestyrere skal anvende al mulig omhu for, at de paa brevhuset beroende postsager ikke beskadiges eller tilsmudses, samt for, at de rigtig og hurtigst muligt enten bliver afsendt til nærmeste postanstalt eller kommer adressaterne ihænde.

Postsager, hvis adressater ikke findes, bliver med fornøden forklaring 2 gange maanedlig at tilbagesende til nærmeste postanstalt til behandling som ubesørgede forsendelser.

§ 8.

Da portoen for bygdebreve (det er breve, bestemte til personer, som bor inden brevhushets afhentningsdistrikt) maa forudbetales, skal saadanne breve, naar de forefindes ubetalte i postbrevkassen, tilbageleveres afsenderen eller, hvis denne ikke

kjendes, oversendes til den overordnede postanstalt med fornøden forklaring.

§ 9.

I postbrevkassen fundne værdibreve, rekommanderede forsendelser eller breve, indholdende uangivne penge eller værdisager, skal med fornøden forklaring tilstilles nærmeste postanstalt til behandling. Paa lignende maade forholdes med postsager, som er frankeret med tidligere benyttede frimerker, med fremmede landes frimerker eller med frimerker, der er saaledes tilsmudset, at det ikke med bestemthed kan afgøres, hvorvidt de tidligere har været afstemplet eller ikke, samt idethele med postsager, som ikke opfylder de for deres befordring opstillede vilkaar.

§ 10.

Brevhusbestyrere kan fra den postanstalt, hvorunder brevhuset sorterer, erholde kjøbt frimerker og brevkort i hele hundreder med en rabat af 4 procent.

Saavel rekvisitionen om frimerker og brevkort som fremsendelsen af disse kan ske portofrit som postsag.

§ 11.

Brevhuse skal være saaledes forsynet med de almindeligste frimerker (à 1, 3, 5 og 10 øre) og brevkort (à 5 øre), at publikum kan erholde disse kjøbt i smaat.

§ 12.

Paa brevhuse skal der findes følgende inventarsager:

Kassationsstempel,

Stempelpude,
Postbrevkasse,
samt endvidere indenrigsk portotakst.

Inventarsagerne skal behandles med omhyggelighed.

Rekvisationer paa inventarsager samt stempelsvæerte m. v. sendes til den overordnede postanstalt, fra hvem der ogsaa kan erholdes konvolutter til indpakning ved afsendelse af den paa brevhuset indleverede brevpost (jfr. § 5)

§ 13.

Brevhusbestyrere maa ikke give uvedkommende trediemand nogensomhelst underretning om andres benyttelse af posten, ligesaa lidt som udenforstaaende maa tilstedes nogen befatning med, hvad der er overgivet postvæsenet til besørgelse.

§ 14.

Ved indgangen til brevhuse skal der være opslaaet bekendtgørelse om posternes afgangs- og ankomsttider til og fra stedet, med angivelse af indleveringstidens slutning for de forskjellige afgaaende poster og den omtrentlige udleveringstid for ankommende poster.

Brevhuses postkasser maa tømmes mindst 1 gang daglig samt derhos $\frac{1}{2}$ time før vedkommende posters afgang.

§ 15.

Ved brevhuse bliver dokumenter, som tilhører arkivet, at opbevare ordnet efter tidsfølgen i særskilte pakker for hvert aar.

Bilag E.

Særlige bestemmelser for feltpostanstalter.

§ 1.

Ved feltpostanstalter forstaaes postanstalter, som for en begrænset tid oprettes paa steder, hvor ekstraordinære forhold, saasom større fiskerier, feltmanøvrer o. lign., nødvendiggjør tilstedeværelsen af en postanstalt eller — om der paa stedet allerede findes postaabneri — da af en fuldstændigere postanstalt

§ 2.

Feltpostanstalter oprettes:

- a. enten som **feltpostkontorer**, hvis virksomhed omfatter samtlige de ved andre postkontorer forefaldende forretninger med undtagelse af udvekslingen af udenrigske postanvisninger, postinkassationer og postoprævninger (se dog § 3);
- b. eller som **feltpostaabnerier**, hvis virksomhed omfatter samtlige de forretninger, som paahviler postaabnerierne. Regnskabsaflæggelse sker, forsaavidt ikke anderledes bestemmes (jfr. § 14 in fine), direkte til Poststyrelsen.

§ 3.

Feltpostanstalterne kan udbetale ogsaa udenrigske postanvisnings- og postopræv-

ningsbeløb, som oversendes fra andre postkontorer, ligesom feltpostkontorerne bør modtage og tilstille nærmeste almindelige postkontor beløb, som ønskes ekspederet gennem udenrigsk postanvisning.

§ 4.

Forsaavidt feltpostanstalt oprettes paa et sted, hvor der er postaabneri, bør dette som regel midlertidig nedlægges. Den postmester, til hvis distrikt postaabneriet hører, kan dog i særegne tilfælde bestemme, at det helt eller delvis skal forblive i virksomhed ved siden af feltpostanstalten.

§ 5.

Ved modtagelsen af feltpostanstaltens inventar m. v. maa bestyreren forvisse sig om, at samtlige de paa inventarfortegnelsen opførte gjenstande forefindes i brugbar stand (jfr. § 16).

§ 6.

Hvor der ikke paa forhaand er leiet eller paa anden maade anvist lokale for feltpostanstalten, bliver dette at besørge leiet af bestyreren.

Forsaavidt felpostanstalt oprettes paa eksercerplads eller under militære øvelser, vil kontorlokale samt bolig for bestyreren med fornødent udstyr, hvoriblandt seng med senklæder etc., tilveiebringes af de militære autoriteter, der ligeledes i tilfælde vil besørge kontorinventarets transport og flytning fra sted til andet.

§ 7.

Felpostanstaltens kontortid bestemmes af bestyreren.

§ 8.

Selv naar posternes afgang og ankomst ikke bestemt lader sig sige, skal der dog udenfor felpostanstaltens lokale være opslaaet bekendtgjørelse om indleveringstidernes antagelige slutning for de afgaaende poster og den antagelige udleveringstid for ankommende poster.

§ 9.

Felpostanstaltens bestyrer har, hvor særskilt bestemmelse derom ikke er truffet af poststyrelsen, at drage omsorg for rask og effektiv forbindelse mellem felpostanstalten og nærmeste postanstalt i det ordinære postnet. Om han finder det nødvendigt, kan han foranledige ekstraposter afsendt i de ordinære postruter.

Hvor felpostanstalten er oprettet af hensyn til militære øvelser, bliver som regel befordringen at besørge og bekoste af de militære autoriteter.

§ 10.

Saasnart felpostanstalten er traadt i

virksomhed, har bestyreren at afgive indberetning til poststyrelsen om det modtagne inventar, om det leiede lokale og, hvor dette er leiet af bestyreren, om leiens størrelse, om den fastsatte kontor- og indleveringstid, om den trufne ordning af forbindelsen med det faste postnet o. lign.

§ 11.

Bestyreren har, hvor dertil maatte være anledning, at benytte telegraf og telefon i den udstrækning, hvori han finder det ønskeligt, saaledes til at underrette andre postanstalter om afsendte ekstraposter, til selv at indhente kundskab om uregelmæssigheder i postgangen o. lign.

§ 12.

Efter felpostanstaltens inddragning bliver postsager til samme, naar intet andet er begjært, og de ikke med nytte kan efterendes adressaterne, straks at tilbagesende til udgangsstedet.

§ 13.

Bestyreren har mindst 2 gange til forskellige tider under felpostanstaltens virksomhed at foretage optælling af antallet af de fra felpostanstalten afsendte postsager i et efter omstændighederne afpasset tidsrum.

§ 14.

Ved felpostanstalterne skal der have til udalg de almindeligste frimerker og brevkort.

Frimerker m. v. samt kontante penge kan, naar tiden ikke tillader, at de rekvireres direkte hos henholdsvis frimerkefor-

valteren eller hovedkassereren, rekvireres fra nærmeste faste postkontor, hvorom underretning straks tilstilles poststyrelsen, saaat denne kan foranledige den fornødne refusion.

Restbeholdningen af frimerker m. v. bliver efter feltpostanstaltens lukning at indsende til frimerkeforvalteren.

Til feltpostaafterier, som ikke skal aflægge sine regnskaber direkte til poststyrelsen, rekvireres frimerker m. v. altid hos den postanstalt, hvortil regnskabet skal aflægges.

§ 15.

Ved feltpostanstalten skal der føres journal for modtagne og kopibog for afsendte skrivelser m. v. Dokumenter, som skal opbevares i postanstaltens arkiv, bliver at indlægge kronologisk efter journalen i omslag med tydelig udenpaaskrift og at indsende særskilt til poststyrelsen efter feltpostanstaltens lukning.

§ 16.

Det ved feltpostanstalten beroende inventar samt de gjenværende forbrugsgjenstande skal efter ophøret af postanstaltens virksomhed indsendes til postintendanten eller et af poststyrelsen bestemt postkontor. Over det afleverede inventar tages fortegnelse i to eksemplarer, hvoraf det ene nedlægges i inventarskuffen og det andet indsendes til postintendanten. Bestyreren og, i tilfælde, vedkommende postmester maa nøie paase, at de afleverede inventar- og forbrugsgjenstande er i fuldt komplet og brugbar stand; i modsat fald har bestyreren at foranledige de manglende eller kassable

gjenstande anskaffet hos postintendanten. Enhver feltpostanstalts sager skal ved afleveringen være i saadan stand, at feltpostanstalten naarsomhelst uden varsel igjen kan sættes i virksomhed. Der maa saaledes sørges for, at de nødvendige blanketter er tilstede i tilstrækkeligt antal, for ny, uaabnet svætekrukke og blækkrukke, for at alle stempler er rensat o. s. v.

Kvittering for aflevering til postkontoret af arkiv, inventar m. v. i ordnet, komplet og brugbar stand indsendes af bestyreren til poststyrelsen.

§ 17.

Bestyrere af feltpostanstalter skal i tjenesten altid bære den for deres charge reglementerede uniform.

§ 18.

Bestyrere af feltpostanstalter har at aflægge regnskab for hvert kvartal eller for den del af samme, i hvilken feltpostanstalten har været i virksomhed. Altsaa for en feltpostanstalt, som har været i virksomhed fra 27 mai til 30 august: ét kvartalsregnskab for tiden 27 mai til 30 juni og ét for tiden 1 juli til 30 august.

Bestyrere af feltpostkontorer aflægges derhos et fuldstændigt, aarsregnskaberne tilsvarende generalregnskab for hele det tidsrum, hvori kontoret i hvert tilfælde kontinuerlig har været i virksomhed. Altsaa i ovennævnte tilfælde ét generalregnskab for det hele tidsrum fra 27 mai til 30 august.

Kvartalsregnskabet aflægges inden 3 uger efter hvert kvartals udløb eller, i tilfælde, efter postanstaltens inddragning, gene-

ralregnskabet inden en maaned efter kontorets inddragning. For den tid, som medgaar til regnskabernes affattelse, kan bestyreren oppebære gage og kosthold i indtil 7 dage efter felpostanstaltens nedlæggelse.

§ 19.

Efter felpostanstaltens lukning har bestyreren at indsende indberetning til poststyrelsen om postanstaltens virksomhed, den antagelige brevmængde, den behandlede værdiposts størrelse, avishold o. lign.

§ 20.

Bestyrere af felpostanstalter kan efter

poststyrelsens bestemmelse for uregelmæssigheder, unøiagtigheder, forsømmelser o. lign. under tjenesten ilægges bøder fra 2 til 20 kroner, alt forsaavidt ikke poststyrelsen efter tilfældets art finder at burde foranledige vedkommende fjernet fra posttjenesten eller draget til ansvar paa anden maade.

§ 21.

Forøvrigt kommer det almindelige postreglement til anvendelse, forsaavidt det ikke staar i strid med bestemmelserne i nærværende instruks.

Bilag F.

Uniformsreglement.

For postexpeditører og postassistenter paa jernbaner og dampskibe er der reglementeret saadan uniform:

- a. *Hue* af mørkeblaat klæde; øverst og nederst om hovedbaandet en ophøiet smal guldtresse; disse 2 tresser slynges sammen paa huens forside; i midten af slyngningen anbringes et forgyldt posthorn med krone; i pullen fortil kokarde; halvt bøiet skygge.
- b. *Frakke* (bonjour) af mørkeblaat klæde med sort for; liggende kortskaaren krave; 2 rader store uniformsknapper med posthorn og krone; i livet bagtil 2 knapper; paa ærmerne 2 smaa uniformsknapper med posthorn og krone samt gradbetegnelse efter approberet tegning.
- c. *Jakke* af mørkeblaat klæde med sort for; liggende krave; dobbelt rad store uniformsknapper af ovennævnte slags; ærmer som under litr. b beskrevet.
- d. *Vest* af mørkeblaat klæde eller kashmir; liggende krave; en rad smaa uniformsknapper. Det tillades ogsaa at bære vest af hvid piket af samme snit og med samme sort knapper som ovenfor beskrevet.

- e. *Benklæder* af mørkeblaat eller sort klæde eller kashmir; det tillades ogsaa at bære hvide benklæder.
- f. *Yderfrakke* eller pjækert, mørkeblaa, af klæde eller af andet tykt toi; liggende krave af samme stof; dobbelt rad store uniformsknapper; paa ærmerne 2 smaa uniformsknapper.

Anskaffelse af reglementeret yderfrakke er en frivillig sag. Der haves frit valg mellem anskaffelse af uniformsfrakke og jakke.

Huer samt knapper og distinktioner til de øvrige uniformsplag udleveres funktionærerne gratis efter følgende regler:

Knapper og distinktioner udleveres hver funktionær 1 gang aarlig, undtagen for yderfrakkers vedkommende, til hvilke knapper kun udleveres 1 gang hvert andet aar. For de funktionærers vedkommende, der kun forretter tjeneste en del af aaret, vil slidningsterminen forlænges efter længden af deres aarlige tjenestetid. Naar det til et uniformsstykke fornødne antal knapper har været udleveret en og samme funktionær 2 gange, vil han ved næste rekvisition have at indsende et sæt af de tidligere benyttede

knapper af samme sort. Uniformshuer leveres vedkommende funktionærer hvert andet aar eller, forsaavidt tjeneste ikke udføres hele aaret, efter omstændighederne hvert tredje aar. De funktionærer, der i mellemtiden ønsker for egen regning at anskaffe ny uniformshue, kan erholde saadan mod en betaling af kr. 4,80, ligesom ogsaa knapper og distinktioner kan erholdes mod erlæggelse af sammes kostende. Ved ud-

trædelse af stillingen som postekspeditor eller postassistent bliver de i vedkommendes besiddelse værende knapper og distinktioner at tilbagelevere.

Rekvisitioner af huer, distinktioner og knapper indsendes til postintendanten.

I de ovenfor foreskrevne uniformsdistinktioner m. v. maa funktionærene ikke foretage nogen forandring.

§ 1. Postøren skal, som ofte det bestemmes, ledsage posten i den ham tilhørende samt dersom omstændighederne kræver det foruden, endnu videre. Han følger i bestemte tid at være tilstede på det sted, hvortil posten skal ledsages. Han skal under tjenesten være forsynet med postur, posthorn og revolver eller lillespærver.

§ 2. Han skal vise adrethed og agtsamhed og omhyggelig sørge for postens sikre og efter omstændighederne hurtig mulige frembringelse i hvilken henseende han specielt har at passe:

a) at omskiftningen af posthæste sker i kortest mulige tid; til opmærksom hert skal han ved signal af posthornet betimelig tilkjenbegive postens nærmeste til poststationen og strængt søge overholde at postbeførerne opfylder sin forpligtelse til at holde de fornødne redskaber og heste eller folk færdige ved postens ankomst;

b) at beföringen sker med forsvarlig hurtighed, hvortil regnes at posten i regelen fremføres tilsteds på mindst 1 time og 10 minutter pr. 10 km. og

Bilag G.

Instruks for postførere.

§ 1. Postføreren skal, saa ofte det bestemmes, ledsage posten i den ham tildelte rute samt, dersom omstændighederne maatte gjøre det fornødent, endnu videre. Han pligter i betimelig tid at være tilstede paa det sted, hvorfra posten skal ledsages.

Han skal under tjenesten være forsynet med postur, posthorn og revolver eller lifepreserver.

§ 2. Han skal vise ædruelighed og agtpaagivenhed og omhyggelig sørge for postens sikre og, efter omstændighederne, hurtigst mulige frembringelse, i hvilken henseende han specielt har at paase:

- a) at omskiftningen af postheste sker i kortest mulige tid; til opnaaelse heraf skal han ved signal af posthornet betimelig tilkijendegive postens nærmelse til poststationen og strengt søge overholdt, at postbefordrerne opfylder sin forpligtelse til at holde de fornødne redskaber og heste eller folk færdige ved postens ankomst;
- b) at befordringen sker med forsvarlig hurtighed, hvortil regnes, at posten i regelen fremføres tillands paa flad vei i 1 time og 10 minutter pr. 10 km. og

tilvands i 2 timer pr. 10 km., den tid deri indbefattet, som udfordres til omskiftningen af skyds paa de stationer, hvor posten ikke aabnes; dog kan herfra ske undtagelse saaledes, at paa den ene side posten bør frembringes hurtigere, naar omstændighederne tillader det, udenat de skydsende har anledning til befoiet klage, og at paa den anden side en langsommere befordring af posten kan finde sted, naar veirets eller veiens beskaffenhed gjør det umuligt uden uforsvarlig anstrængelse af folk eller heste at fremføre den i ovennævnte tid.

§ 3. Han bestemmer, med hvilket antal heste posten skal befordres, og drager omsorg for, at antallet angives rigtig paa timesedlen.

§ 4. Han har nøie at paase, at der under postens befordring ikke gives uvedkommende personer plads paa befodringsredskaberne, og at der heller ikke befordres breve, pakker, varer eller andet udenfor posten.

§ 5. Han skal paase, at tiden for postens ankomst til og afgang fra post-

kontorerne og postaabnerierne paaføres time-seddelen overensstemmende med det ham overleverede ur.

§ 6. Han maa nøie iagttage, at postvæskerne ved modtagelsen er i behørig stand, hvorhos han, da han bliver ansvarlig for, hvad der nedlægges deri, stedse skal overvære og føre tilsyn med postens aabning og ekspedition underveis.

§ 7. Hvad særskilt værdiposten angaar, har postføreren at iagttage følgende:

a. Han modtager ved rutens udgangspunkt samt ved postanstalterne underveis de til forsendelse bestemte værdi- og rekommanderede postsager og paaser, at de er eller i tilfælde bliver indført i underveisfortegnelse, samt at de er i fuld stand og anordningsmæssig forseglet.

Han meddeler den afsendende postanstalt særskilt kvittering for den modtagne værdipost enten i kartkopiprotokollen eller i en særskilt kvitteringsbog, hvori postsagerne paa forhaand af vedkommende postanstalt er indført. I kvitteringen maa de modtagne forsendelsers antal anføres med bogstaver.

b. Han afleverer paa enhver postanstalt underveis mod kvittering paa vedkommende underveisfortegnelse den til postanstalten selv eller til særskilt videreforsendelse over samme bestemte værdipost. Afløses han ved rutens endepunkt af en anden postfører, afleveres den gjenværende værdipost til denne. Ved saadan overleverelse fra postfører til postfører meddeles kvittering paa vedkommende underveisfortegnelse, der tillige undertegnes af den afleverende postfører.

c. Han har ansvaret for den modtagne værdipost, indtil han har afleveret den til vedkommende postanstalter eller til næste postfører.

§ 8. Hvor posten befordres med køjeredskab, der er forsynet med laasfærdigt rum, maa han ikke lade dette være aabent i længere tid, end der udkræves til underveisvæskens udtagelse og indlæggelse. Han maa ikke uden uundgaelig nødvendighed fjerne sig fra posten og aldrig uden at have sørget for, at postbefordrerens bliver tilstede. Hvor posten befordres med baad, maa han fastbinde postvæskerne saaledes til baaden, at de, selv om denne maatte kante, hænger fast ved den.

§ 9. Han skal have tilbørlig omsorg for, at det, der er betroet ham, saasom postvæskerne, timesedlen, posturet, posthornet, vaabnene og løse pakker, der af postvæsenets betjente maatte blive ham overdraget til frembringelse udenfor postvæskerne, ikke paa nogen maade beskadiges. Han har ogsaa at sørge for, at de kjøjeredskaber, der leveres til postens befordring, af vedkommende holdes i fuldkommen brugbar stand, og, hvis dette efter hans opfordring ikke sker, derom gjøre anmeldelse til vedkommende overordnede postanstalt.

§ 10. Det postføreren overleverede posthorn skal han benytte:

a) til derigjennem at give underretning om postens nærførestaaende ankomst, saasom, foruden i det under § 2 a omhandlede tilfælde, ved postanstalterne samt underveis, naar nogen møder posten, fornemlig i mørke og paa saadanne steder, hvor dens fremkomst kan blive sinket, hvis der ikke gaves

de mødende anledning til i betimelig tid at vige til siden, og

- b) for, om posten underveis skulde komme i nogen fare, eller der under dens befordring skulde tilstøde noget andet uheld, derigjennem at søge tilkaldt de i nærheden værende folk.

§ 11. Han har at drage omsorg for, at de ham overleverede vaaben bestandig holdes færdige til afbenyttelse i paakommende tilfælde, i hvilken henseende bliver at iagttage, at revolveren holdes ladet og i saadan stand, at den ikke klikker under afbenyttelsen, samt at den føres saaledes, at den straks kan gribes og benyttes

§ 12. I tilfælde af overfald bør han af yderste kræfter værgе for postens sikkerhed og, om fornødiges, benytte vaabenet saavel hertil som til forsvar for sit eget og postbefordrerens liv.

§ 13. Foruden paa den under § 10 anførte maade har han, naar noget uheld maatte tilstøde, eller omskiftning af føre, oversvømmelse, isgang, overordentlig snefald eller andre tilfældige omstændigheder maatte lægge hindringer i veien for postens befordring, at sørge for, at den saa hurtig som muligt bliver frembragt; hvis dette ikke kan ske ved hans egne og postbefordrernes anstrængelser, maa han dertil leie hjælp. Over de i saadan anledning medgaaende omkostninger har han at indlevere regning til det postkontor, hvorunder han sorterer.

§ 14. Enhver forsømmelse eller uorden, hvori han opdager, at nogen postaabner eller postbefordrer gjør sig skyldig, saavel

som enhver uregelmæssighed i postens befordring, uanseet aarsagen dertil, har han at anmelde ved næste postanstalt i ruten, hvorhos han har at paase, at saadant af vedkommende, til hvem anmeldelse sker, paaføres timesedlen.

§ 15. Skulde sygdom eller andre omstændigheder gjøre det umuligt for postføreren at tiltræde reisen, maa han snarest muligt derom underrette vedkommende postmester eller postaabner, forat denne kan sørge for, at en anden paalidelig mand imidlertid udfører hans rute. Skulde han underveis blive overfalden af nogen pludselig svaghed, der gjør ham det umuligt at fortsætte reisen, og han ikke straks kan faa leiet nogen paalidelig mand i sit sted, skal han overlevere posturet, posthornet og vaabenet til postbefordrerens med paalæg om at fortsætte turen og ved ombytning af heste overlevere dem til den næste postbefordrer, og saaledes fremdeles, indtil ruten er tilbagelagt. Postføreren sørger derhos for, at anmeldelse om hans forfald sker for næste postaabneri eller postkontor.

§ 16. Skulde postføreren gjøre sig skyldig i skjødesløshed, sendrægtighed, drukenskab eller andet imod de i det foregaaende indeholdte bestemmelser stridende forhold, maa han vente, foruden at tilpligtes at udrede skadeserstatning, at blive enten ilagt bøder fra 2 til 20 kroner til postførernes pensionsindretning eller ogsaa afskediget samt derhos efter omstændighederne tiltalt efter loven.

Bilag H.

Instruks for landpostbud.

§ 1. Landpostbud besørger udvekslingen af postsager:

- a. mellem en fast postanstalt og steder, beliggende i budets rute;
- b. mellem steder i ruten indbyrdes;
- c. mellem steder i to forskellige fra samme postanstalt udgaaende landpostbudruter.

Portofrie forsendelser medtages kun, naar de er ankommet fra andre steder til uddeling fra den postanstalt, hvorfra landpostbudet medtager dem, og det derhos kan ske uden fortrængsel for private postsagers udlevering.

§ 2. For postsager af de i § 1 omhandlede slags, som indleveres til landpostbud, opkræves:

- a. naar budet mellem indleveringsstedet og adressestedet ikke passerer mere end ét postkontor eller postaabneri:

for breve:

	betalte	ubetalte
af vegt til og med		
125 gram. . .	5 øre	10 øre.
- vegt over 125 til		
og med 500 gram	10 »	20 »

for brevkort 3 øre, med betalt svar 6 øre.

- b. naar budet passerer flere saadanne postanstalter:

sædvanlig indenrigs porto.

Den i postlovens § 5 næstsidste punktum bestemte porto for lokalforsendelser, hvor ombæring ikke finder sted, (bygdebrevsporto) kommer ikke til anvendelse paa forsendelser, der skal befordres med landpostbud.

§ 3. Naar tidender og tidsskrifter bestilles hos landpostbud, udfærdiger budet kvittering for bestillingens modtagelse paa blanket no. 6. Budet besørger derefter bestillingen tegnet paa den postanstalt, hvorfra landpostbudruten udgaar, eller hvis ruten berører flere postanstalter, og vedkommende blad udkommer paa en af disse, paa udgivelsesstedets postanstalt.

§ 4. Fra de faste postanstalter modtager landpostbudene til fordeling blandt de i ruten beliggende steder de dertil bestemte almindelige postsager samt meldesedler om ankomne rekommanderede eller værdiforsendelser, pakker og lignende; disse melde-

sedler bør være indlagt i omslag til hver adressat.

Landpostbudene er endvidere forpligtet til fra de faste postanstalter at modtage rekommanderede eller værdiforsendelser, ankommet til personer, som bor i eller ved landpostbudruterne, naar dette forlanges af adressaterne, og disse meddeler budene fornøden fuldmagt til forsendelsernes afhentelse. Saadanne fuldmagter kan enten være almindelige, gjældende én gang for alle, eller specielle, gjældende kun en bestemt enkelt forsendelse. Befordringen sker paa vedkommende adressaters eget ansvar. Budene skal være forsynet med en bog, hvori forsendelserne af den faste postanstalt indføres, og hvori adressaterne kvitterer for forsendelserne (blanket no. 100 b).

§ 5. De landpostbudene fra de faste postanstalter overleverede ubetalte forsendelser indføres i en kontrabog, hvorefter regnskab aflægges til postanstalten efter hver tilendebragt tur (blanket no. 117).

§ 6. Postsager, som paa grund af sin tyngde eller af andre grunde ikke kan medgives budene, forbliver beroende ved postanstalterne, idet der dog medsendes budene meldesedler om disse postsager.

§ 7. Landpostbudene modtager undervejs til aflevering paa andre steder i ruten eller paa de faste postanstalter alle slags almindelige postsager, saavel betalte som ubetalte.

Endvidere er budene pligtige til paa forlangende at modtage undervejs til aflevering paa de faste postanstalter rekommanderede og værdiforsendelser. Værdiforsendelserne maa altid være under afsenderens egen forsegling. Forsendelsen foregaar for

afsenderens risiko, indtil afleveringen paa vedkommende postanstalt har fundet sted.

Budene skal til afbenyttelse ved postsagernes modtagelse være forsynet med de fornødne portotakster og vegtredskaber samt med en blanketbog til brug ved meddelelsen af kvitteringer for værdi- og rekommanderede forsendelser (blanket no. 6).

§ 8. Landpostbudene tømmer de i ruten anbragte postbrevkasser og afleverer de deri forefundne postsager til de faste postanstalter eller til de steder i ruten, hvortil de maatte være bestemt.

Ved afleveringen til de faste postanstalter iagttages, at de i brevkasser forefundne postsager afleveres særskilt for sig uden at sammenblandes med de direkte til budene leverede postsager. De faste postanstalter behandler de til dem af landpostbudene afleverede postsager, som om de var indleveret ved postanstalterne selv.

§ 9. Budene maa nøie paase, at frimerker, der er anbragt paa postsager, som alene befordres fra et sted i ruten til et andet uden at passere nogen postanstalt, ordentlig kasseres; ligesaa, at der for saadanne forsendelser, naar de er ubetalte eller utilstrækkelig betalte, opkræves porto.

§ 10. Landpostbudene maa ikke fjerne sig længere fra sin rute end for hvert enkelt bud af det overordnede postkontor fastsat. Betalte postsager, som er bestemt til personer, der bor i længere afstand fra veien, kan afleveres i dertil bestemte, ved veien anbragte private brevkasser eller paa forlangende afleveres til paalidelige, ved veien bosatte folk, som maatte være villige til at besørge postsagerne bragt adressaterne ihænde.

§ 11. Landpostbudene skal anvende størst mulig omhu for, at de dem betroede postsager ikke beskadiges eller tilsmudses, samt at de rigtig og hurtigst muligt afleveres henholdsvis til adressaterne eller til de faste postanstalter.

§ 12. Budene maa ikke underveis gjøre noget unødigt ophold.

§ 13. Det er landpostbud forbudt under tjenesten at overtage udførelsen af nogensomhelst privat kommission.

§ 14. Landpostbud skal under tjenesten bære de uniformsdistinktioner, som maatte blive reglementeret for dem. De skal derhos under tjenesten være forsynet med:

Skuldervæske,
mappe til opbevaring af frimerker,
værdibreve og lignende,
vegt med lodder (15, 30, 125 gram),
portobog (blanket no. 117),
kvitteringsbog for udleveret banko
(blanket no. 100 b),
kvitteringsbog for modtagen banko
(blanket no. 6),

kassationsblyant,
portotakst,
avisfortegnelse,
blanketter til avisrekvisitioner (blanket
no. 81),
postanstaltfortegnelse,
signalpibe med snor.

Derhos kan budene i ruter, hvor det findes ønskeligt, erholde udleveret en lifepreserver til forsvar i tilfælde af overfald.

§ 15. Landpostbudene har forøvrigt i enhver henseende at rette sig efter de forskrifter angaaende denne instruks's anvendelse etc., som maatte blive givet af bestyreren af den faste postanstalt, hvorunder vedkommende rute sorterer.

§ 16. For uorden, forsømmelse eller lignende i tjenesten kan landpostbud (for saavidt tilfældet ikke undergives offentlig paatale til straf) af poststyrelsen ilægges en bod af fra 2 til 20 kroner eller — efter omstændighederne — afskediges uden varsel.

§ 17. Landpostbud antages med en gjen-
sidig opsigelsesfrist af 8 — otte — uger.

Fortegnelse

over postaabnerier, hvis postforbindelse besørgeres ved gaaende bud, og til og fra hvilke der saaledes ikke kan sendes pakkepostsager af over 1½ kilogram vegt.

Aakernes.	Brufat.
Aamotsdal.	Brydalen.
Aarseim.	Buviken.
Aasheim i Buskerud.	Bykle.
Aasnes Finskog.	Byremo.
Baalerud udenfor dampskibsfarten paa Bundefjord.	Dagalien.
Baastad.	Degernes.
Bakkehaug.	Deset.
Balke under dampskibsfarten paa Mjøsen.	Drevjen i Helgeland.
Bangdalen.	Drevsjø udenfor dampskibsfarten paa Fæ- mundsjøen.
Bardo.	Dunderlandsdalen.
Begndalen.	Dversdalen.
Beito.	Edland.
Birkenes under sommerpostgangen.	Eggedal.
Bjoneroen udenfor dampskibsfarten paa Randsfjorden.	Eggedal, nedre.
Bjørkedalseidet.	Eidet i Malnes.
Bolkesjø.	Eidsfjorden.
Bolvik udenfor dampskibsfarten.	Eiken.
Borge.	Einastranden.
Bosviken.	Eksingedalen.
Brandval Finskog.	Elgaaen udenfor dampskibsfarten paa Fæ- mundsjøen.
Bratsberg i Strinden.	
Brennaasen under sommerpostgangen.	

Enebakneset.
 Engerdalen.
 Engesland.
 Fenstad.
 Fering under dampskibsfarten paa Mjøsen.
 Finstad.
 Fiskaabygden.
 Fjaagesund udenfor dampskibsfarten paa
 Bandaksvandene.
 Fjotland.
 Flaknan.
 Flerengstranden (slutningen af februar —
 slutningen af april).
 Fon.
 Froland.

 Gjerstad under sommerpostgangen.
 Gran, under dampskibsfarten paa Rands-
 fjorden.
 Gran vestre udenfor dampskibsfarten paa
 Randsfjorden.
 Gravberget.
 Grindefjord.
 Grong, nordre.
 Grungedal.
 Grænse—Jakobselv udenfor dampskibsfarten.
 Guddal.
 Gyland.

 Haaland.
 Hafslo.
 Hakedalen.
 Harran.
 Hatfjelddalen.
 Haughom udenfor dampskibsfarten.
 Hedalen i søndre Aurdal.
 Hedalen i Vaage.

Heggeriset.
 Helle.
 Herefoss.
 Herre udenfor dampskibsfarten.
 Herred.
 Hobøl.
 Hodalen.
 Hofstad.
 Hole.
 Holsen.
 Holøien.
 Homborsund.
 Hovden udenfor dampskibsfarten.
 Hovin i Telemarken udenfor dampskibs-
 farten paa Tinnsjøen.
 Hurdalen.
 Hustad.
 Høines.
 Hølandet.
 Hølandet i Namdal.
 Hølandet, øvre.
 Holera.

 Iveland.

 Jørpelandsvaagen.

 Kilen udenfor dampskibsfarten paa Tele-
 marksvandene.
 Klæbu.
 Kolvik.
 Komnes.
 Korgen.
 Kroksund.
 Kvikne-Skaabu.

 Lalum.
 Landaasbygden.

Langangfjorden.
Larkollen.
Lakselven.
Leinesfjorden.
Liknes under vinterpostgangen.
Lilleeidet.
Lille Topdal.
Lismarken.
Ljørdalen.
Lunner, vestre.
Lunner, østre, under vaar- og sommerdampskibsfarten paa Randsfjorden.
Lyngdal i Numedal.
Løveid udenfor dampskibsfarten paa Nordsjø.

Namsskogen.
Narbu volden under dampskibsfarten paa Fæmundsjøen.
Narjorden ligesaa.
Nes i Aadalen udenfor dampskibsfarten paa Spirillen.
Nes i Romerike.
Nesflaten udenfor dampskibsfarten paa Suldalsvandet.
Nesland udenfor dampskibsfarten paa Telemarksvandene.
Nesodden udenfor dampskibsfarten paa Bunde fjord.
Nittedalen.
Norderhov.
Nordmjele.
Nordre Atnedalen.
Nordre Etnedalen.
Nordre Honningvaag.

Opstryn.
Osen.
Osen, søndre.
Osmarken.

Rauland.
Ravnegjuv under postdampskibsfarten paa Telemarksvandene.
Redalen under dampskibsfarten paa Mjøsen.
Reinli.
Ringelien udenfor dampskibsfarten paa Randsfjorden.
Ringsaker Aasmark.
Riskekverven.
Romedal.
Rødtangen udenfor dampskibsfarten.
Røldal.
Rømskogen.

Sandsvær.
Siredalen udenfor dampskibsfarten.
Siredalen, øvre.
Setskogen.
Sjøliland.
Skare.
Skatval.
Skiptvet.
Skjoldestrømmen.
Skodje.
Slaastad.
Slidre, østre.
Snekkenes.
Snertingdalen.
Sollien.
Solsem udenfor dampskibsfarten.
Sparbuen.
Spind.
Stavsjø.
Steinsfjordingen.
Steinsdalen.
Stod under dampskibsfarten paa Snaasenvandet.
Storaas.

Strømsjøen.
Sveen.
Svindal.
Sylling.
Søgne under sommerpostgangen.
Sørsand-Vaage.
Sørum i Valdres udenfor dampskibsfarten
paa Spirillen.

Tananger.
Tinn udenfor dampskibsfarten paa Tinnsjøen.
Tinns Østbygd ligesaa.
Tosenfjorden.
Tregde.
Treungen
Tryssil, søndre.
Tuddal.
Tufsingdalen under dampskibsfarten paa Fæ
mundsjøen.
Tunnsjøen.
Tveid under sommerpostgangen.
Tydalen.
Tyldalen.
Tyldum.

Underaasen.
Undrumsdal.
Unset.
Ursfjorden.

Valset.
Vanse.
Vardal.
Varteig.
Vasser.
Vatne.
Vatnestrøm.
Veavaagen.
Vega.
Vegsund.
Veiteberg.
Velledalen.
Vestfjorddalen udenfor dampskibsfarten paa
Tinnsjøen.
Vestmarken.
Viksdalen.
Vivestad.

Ytre Seljord under Dampskibsfarten paa
Telemarksvandene.

Øifjeld.
Øisletten.
Ølve.
Østby.
Østtorpen.
Øverbygden.
Øversjødalen.
Øvre Eidfjord.
Øvre Vass

Særlige bestemmelser for befordring af post ved mobilisering.

Naar armeen helt eller delvis skal mobiliseres (sættes paa feltfod), bliver der ved behandlingen af de fra militære eller civile myndigheder til postforsendelse indleverede almindelige og rekommanderede breve, som er paategnede mobilisering, at iagttage følgende:

a. Saadanne breve bliver at modtage naarsomhelst de indleveres til postanstalterne, selv om dette sker udenfor disses almindelige kontortid eller indleveringstid. Naar vedkommende postanstalter paa forhaand er varslet om saadan indlevering udenfor den almindelige kontortid, maa postanstalterne sørge for, at der er funktionærer tilstede til postsagernes modtagelse.

b. Brevene bliver at afsende med første post efter indleveringen. Afgaar der ikke

ordinær post i den nærmeste tid efter brevenes indlevering, saa at der vil være vundet tid ved at benytte extrapostbefordring, skal postanstalterne sørge for, at der straks sendes extrapost.

Dette gjælder saavel afsendelsen fra selve udgangsstedet som viderebefordringen fra de postanstalter, som heromhandlede breve senere passerer.

c. Ved fremkomsten til bestemmelsesstedet maa brevene (saavel de rekommanderede som de almindelige) med størst mulig skyndsomhed og uden at afvente de øvrige postsagers ekspedition umiddelbart ved ekspresbud tilstilles adressaterne. Dette gjælder saavel de postanstalter, hvor ombæring i almindelighed finder sted, som andre, hvor ombæring ellers ikke sker.

Fortegnelse

over de lande, til hvilke omekspedition af postanvisninger kan finde sted
i henhold til postanvisningsoverenskomsten af 4de Juli 1891.

Postanvisninger,
indgaaede til Norge
fra:

kan omekspederes til følgende lande:

Belgien:

Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino og de italienske postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandene, Nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i Shanghai, Constantinopel, Ægypten og Østerrige-Ungarn.

Danmark med
Island og Fær-
øerne:

Belgien, dansk-vestindiske øer, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tyrkiet, Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino, Luxemburg, Nederlandene, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i Shanghai og Constantinopel, Ægypten og Østerrige-Ungarn.

Frankrige og
Algier:

Belgien, Danmark med Island og Færøerne, dansk-vestindiske øer, franske postanstalter i Tyrkiet, Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino og de italienske postanstalter i Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandene, Nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland og tyske protektorater, Ægypten og Østerrige-Ungarn.

Postanvisninger,
indgaaede til Norge
fra:

kan omekspederes til følgende lande:

Italién med San Marino:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, dansk-vestindiske øer, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tyrkiet, Tanger og Zanzibar, italienske postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandene, Nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i Shanghai og Constantinopel, Ægypten og Østerrige-Ungarn.
Luxemburg:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tyrkiet, Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino og de italienske postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Nederlandene, Nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i Shanghai og Constantinopel, Ægypten og Østerrige-Ungarn.
Nederlandene:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tyrkiet, Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino og de italienske postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i Shanghai og Constantinopel, Ægypten og Østerrige-Ungarn.
Nederlandsk Ostindien:	Belgien, Frankrige med Algier, Italien med San Marino, Luxemburg,
Portugal med Azorerne og Madeira:	Nederlandene, Schweiz, Sverige, Tyskland og Østerrige. Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tyrkiet, Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino, Luxemburg, Nederlandene, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i Shanghai og Constantinopel, Ægypten og Østerrige-Ungarn.
Rumænien:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier, Italien med San Marino, Luxemburg, Nederlandene, Portugal, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalt i Shanghai, Ægypten og Østerrige-Ungarn.
Schweiz:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino og de italienske Postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandene, Nederlandsk Ostindien, Portugal, Rumænien, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalt i Shanghai, Ægypten og Østerrige-Ungarn.

Postanvisninger,
indgaaede til Norge
fra:

kan omekspederes til følgende lande:

Sverige:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tyrkiet, Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino og de italienske postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandene, Nederlands Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i Shanghai og Constantinopel, Ægypten og Østerrige-Ungarn.
Tunis:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tyrkiet, Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino, Luxemburg, Nederlandene, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tyskland, Ægypten og Østerrige-Ungarn.
Tyskland:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, dansk-vestindiske oer, Frankrige med Algier samt den franske postanstalt i Tanger, Italien med San Marino og de italienske postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandene, Nederlands Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, tyske protektorater og tyske postanstalter i Shanghai og Constantinopel, Ægypten og Østerrige-Ungarn.
Ægypten:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tyrkiet, Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino og de italienske postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandene, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalter i Shanghai og Constantinopel og Østerrige-Ungarn.
Østerrige:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier samt de franske postanstalter i Tanger og Zanzibar, Italien med San Marino og de italienske postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandene, Nederlands Ostindien, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og tyske postanstalt i Shanghai, Ungarn og Ægypten.
Ungarn:	Belgien, Danmark med Island og Færøerne, Frankrige med Algier, Italien med San Marino og de italienske postanstalter i Tripolis, Assab og Massua, Luxemburg, Nederlandene, Portugal, Rumænien, Schweiz, Sverige, Tunis, Tyskland, tyske protektorater og den tyske postanstalt i Shanghai, Ægypten og Østerrige.

Fortegnelse

over de personer, som er berettiget til at udfærdige portofrihedsattester for offentlig eller kommunal korrespondance.

A. Funktionærer, som er berettiget til at udfærdige attester for al slags portofri korrespondance.

1. Embedsmænd.
2. Lensmænd.
3. Faste postekspeditører.
4. Autoriserede postfuldmægtige.

En embedsautoritet (d: et sammensat embedsværk, som et regjeringsdepartement, en kollegial domstol etc.) kan meddele sine funktionærer eller betjente bemyndigelse til at udfærdige attester for de fra paagjældende autoritet afgaaende postforsendelser. Saadan bemyndigelse maa lyde paa bestemte personer, udfærdiges skriftlig til vedkommende postanstalt samt i tilfælde fornyes ved hvert kalenderaars begyndelse.

B. Funktionærer, som er berettiget til at udfærdige attester for portofri offentlig eller kommunal korrespondance i den bestillings eller funktions medfør, til hvilken attestretten er knyttet.

Kontorchefen og fuldmægtigen ved stortingets kontor;

Lovtidendens redaktør;

Statsrevisionens sekretær;

Funktionærer ved administrationsgrene, sorterende:

a. Under departementet for kirke- og undervisningsvæsenet:

Biskoppers sekretærer, efter nærmere meddelelse fra biskoppen til vedkommende postanstalt;

Inspektører og arkitekter ved Trondhjems domkirke og Haakonshallen i Bergen; Underbibliothekaren ved universitetsbibliotheket og den af bibliothekets amanuenser, som nærmest har befatning med den literære bytteforbindelse, sidstnævnte efter nærmere meddelelse fra universitetsbibliothekaren til Kristiania postkontor;

Observatoren ved det astronomiske og magnetiske observatorium;

1ste og 2den assistent ved det meteorologiske institut;

Bestyreren ved myntkabinettet;

Konservatoren ved det zoologiske museum;

Konservatoren ved det zootomiske museum;

Amanuensis ved det fysiologisk-kemiske laboratorium;
 Amanuensis ved mineralkabinettet;
 Prosektor og konservator ved det anatomiske institut;
 Bestyreren af det ethnografiske museum;
 Undervisningsinspektionens sekretær, efter nærmere meddelelse fra inspektionen til Kristiania postkontor;
 Kasserere ved de offentlige skoler for den høiere almindelse;
 Bestyrere af kommunale middelskoler;
 Bestyrere af private skoler med ret til at afholde eksamen artium eller middelskoleeksamen, forsaavidt angaar korrespondance betreffende nævnte eksaminer;
 Medlemmer af eksamenskommissionen for seminarierne og prøver for lærere og lærerinder i folkeskolen, jfr. lov af 14 juni 1890 § 2, 5—18.
 Bestyrere af amtsskoler;
 Bestyrere af private folkehøiskoler med offentlig bidrag, der har vedtaget at underkaste sig samme kontrol som de egentlige amtsskoler;
 Inspektører ved folkeskolerne i byerne;
 Amtsinspektører, jfr. lov om folkeskolen paa landet af 26 juni 1889, § 70;
 Bestyrere af de i lov af 8 juni 1891 omhandlede abnormskoler, der har bidrag af det offentlige;
 Offentlig ansatte inspektører ved haandgjerningsundervisningen;
 Direktøren og sekretæren for kunst- og haandværksskolen i Kristiania;
 Kassereren ved det nordlandske kirke- og skolefond;
 Sekretæren ved kommissionen til udgivelse af kildeskrifter til Norges historie;

Medlemmer af amtsskolestyret, jfr. lov om folkeskolen paa landet af 26 juni 1889 §§ 69 og 70;
 Medlemmer af amtsskolekommissioner;
 Ordførere i skolekommissioner;
 Fattigvæsenets ordførere og kasserere samt fattigforstandere;
 Direktør, sekretær og kasserer ved Kristiania fattigvæsen;
 Formanden i bestyrelsen for opdragelsesanstalten «Toftes Gave»;
 Forstandere, regnskabsførere og kasserere ved opdragelsesanstalter, hvis planer er appoheret af kongen, samt ved tvangsarbejdsanstalter;
 Forstanderne ved Oslo hospital og St. Jørgens hospital i Bergen;
 Regnskabsføreren ved seminarii lapponici fond.

b. Under justits- og politi-departementet:

Autoriserede fuldmægtige hos sorenskrivere, byfogder og byskrivere;
 Rigsadvokatens fuldmægtig;
 Statsadvokaternes første fuldmægtig eller betjent efter bemyndigelse til vedkommende postanstalt;
 Offentlig ansatte politiassistenter;
 Regjeringsadvokatens fuldmægtig;
 Hoiesteretsadvokater og sagførere;
 Referenter og forsvarere i offentlige straffesager;
 Kasserere og regnskabsførere ved straffeanstalterne;
 Bestyreren af fællesudsalget for straffanstalterne i Kristiania;
 Bestyreren af Throndhjems straffanstalts udsalg;

Bestyrere og vagtmestre ved distriktsfængsler;

Overformyndere og overformynder-revisorer;

Forstandere, kasserere og regnskabsførere ved det civile medicinalvæsens indretninger (for tiden: Rigshospitalet i Kristiania, fødselsstiftelserne og jordermoderskolerne i Kristiania og Bergen, sindssygeasylet paa Gaustad, Eg og Rotvold, Lungegaardshospitalet i Bergen, pleiestiftelsen for spedalske no. 1 i Bergen, Reknes og Reitgjærdets pleiestiftelser for spedalske);

Overlægen ved sindssygeasylet i Kristiania; Kassererne ved de kommunale sindssygeasyle;

De i henhold til lov af 27. juni 1891 til bedømmelse af fattige sindssyge antagne amtslæger;

Ordførere i de ved lov af 16. mai 1860 anordnede sundheds- og kwarantænekommissioner;

Fast beskikkede sagkyndige læger;

Kommunelæger;

Læger — i tilfælde af, at der er ansat flere, da kun vedkommende overlæge — samt regnskabsførere ved kommunale sygehuse;

Kassereren ved Bergens sygehus;

Assistenten ved det animale vaccineinstitut;

Offentlig ansatte vaccineopsamlere;

Kassereren og regnskabsføreren for det praktisk formaceutiske institut i Kristiania;

Formanden i den formaceutiske medhjælper-eksamenskommission;

Kassereren og regnskabsføreren for vaarsild-afgiftsfondet.

c. Under departementet for det indre.

Stiftamtmands og amtmænds fuldmægtige; Sekretærerne ved Kristiania og Bergens magistrater;

Børskommissærer;

Formændene i de i henhold til lov af 4. juni 1866 § 12 anordnede faste kommissioner for tilsyn med dampskibe;

Statens landbrugsingeniører og offentlig ansatte assistenter hos disse;

Statsagronomer;

Amtsdyrlæger;

Amtsagronomer;

Statsgartneren;

Amtsgartnere;

Landbrugskemikeren;

Landbrugsentomologer i statens tjeneste;

Meieriinspektøren;

Meierimestre i statens tjeneste;

Bestyreren af statens stamschæferi paa Hodne i Rennesø;

Direktøren og læreren i kemi samt medlemmerne af tilsynskommissionen ved Aas høiere landbrugsskole;

Assistenten ved det veterinær-pathologiske laboratorium;

Fast ansatte og amtsbeskikkede udskiftningsformænd;

Forstmestre og forstassistenter i statens eller oplysningsvæsenets fonds tjeneste;

Skovingeniøren;

Bestyrerne af Kyrrefjords, Reknes og Sandnes planteskoler;

Bestyrerne af skovskolerne i Kongsberg, Stenkjær og Elverum;

Offentlig beskikkede fabrikinspektører, jfr. lov af 27. juli 1892;

Formænd i de stedlige fabriktilsyn;

Inspektørerne for ferskvandsfiskerierne samt

for saltvandsfiskerierne og de hos disse ansatte assistenter;
 Bestyreren af den af staten oprettede fiskeriskole i Bodø;
 Formænd i fiskeribestyrelserne;
 Offentlig ansatte opsynsbetjente ved fiskerierne;
 Patentkommissionens sekretær;
 Den offentlig beskikkede gardein, jfr. lov af 6 juni 1891 § 8;
 Formænd i amtslandhusholdningsselskaber og amtslandbrugsforeninger samt disse selskabers og foreningers kasserere;
 Ordførere i formandskaber;
 Sekretæren ved Trondhjems formandskab;
 Underfogder;
 Herredskasserere;
 Statsingeniører;
 Direktøren for Kristiania handelsgymnasium;
 Den administrerende direktør og kontorchefen ved Nordre Bergenhus amts dampskibsselskabs kontor i Bergen;
 Departementets konsulent i dampskibsanliggender;
 Postvæsenets hovedkasserer;
 Frimerkeforvalteren;
 Postintendanten;
 Postinspektøren;
 Reisende postekspeditører og postassistenter;
 Autoriserede postbetjente;
 Postaabnere;
 Kontorchefen ved statstelegrafens revisionskontor;
 Telegraf-intendanten og hans tekniske assistent;
 Telegraf-sekretæren;
 Hovedkassereren og bogholderen ved statstelegrafen;
 Inspektører ved statstelegrafen;

Bestyrere af statens telegrafstationer;
 1ste assistent ved statstelegrafvæsenets hovedkontor;
 Kabelmestre ved statstelegrafvæsenet.

d. Under departementet for de offentlige arbejder:

Chefen for og afdelingsingeniørerne ved departementets tekniske revision;
 Departementets tekniske assistent ved den almindelige brandforsikringsindretning;
 Bestyrere af samt fast ansatte ingeniørassistenter ved statens veiarbejder;
 Amtsingeniører og amtsveimestre samt veiinspektører;
 Den ved kanaldirektørens kontor ansatte kontorist efter skriftlig bemyndigelse fra kanaldirektøren;
 Kanalvæsenets faste og midlertidig antagne arbejdsbestyrere samt assistenter;
 Følgende funktionærer ved statens jernbaneanlæg: Bestyrelsernes medlemmer, deres konsulenter, prester, læger, sekretærer, kontorchefer, distriktschefer, sektionschefer, kasserere, materialforvaltere, assistenter og kartkonduktører;
 De jernbaneundersøgelserne ledende ingeniører og deres assistenter;
 Bestyreren af landets geologiske undersøgelser;
 1ste og 2den assistent samt kassereren og bogholderen ved havnedirektørens kontor;
 Havneingeniører og havnefogder og de ved havnevæsenet ansatte materialforvaltere;
 Fast ansatte aspiranter ved de offentlige arbejder;
 Direktørerne ved den tekniske læreanstalt i Trondhjem og ved de tekniske skoler i Kristiania og Bergen.

e. Under finants- og tolddepartementet:

Departementets tekniske assistent ved skibsmaalingen;

Fogedfuldmægtige efter vedkommende postanstalt forevist skriftlig bemyndigelse, der maa fornyes ved hvert kalendersaars begyndelse;

Kæmner;

1ste assistent hos kæmneren i Kristiania;

Formænd i amtsskattekommissioner;

Skattekommissærer;

Formænd i ligningskommissioner;

Kongsbergs sølvværks direktør, sekretær, bergmester og overfører;

Regnskabsføreren for Kongsbergs sølvværks driftsfond;

Stemplepapirforvalterens fuldmægtig efter Kristiania postkontor forevist skriftlig bemyndigelse, der maa fornyes ved hvert kalendersaars begyndelse;

De af departementet i henhold til kgl. resol. af 1 februar 1879 antagne forhandlere af stemplepapir og stempelmerker;

Bygningsinspektøren for statens bygninger i og ved Kristiania;

Overkontrollører ved brændevins- og malttilvirkningen;

Undertoldbetjente, der enten forretter som toldkasserere eller bestyrer opsynsforretningerne i en kjøbstad eller et ladested;

Kontrolløren ved toldkrydsningen i Kristianiafjorden;

Sekretæren, kassereren og bogholderen ved Norges banks hovedsæde i Thronhjøm, sekretæren og vekslingskontorets kasserer samt fuldmægtigen i bogholderkontoret ved Norges banks afdeling i Kristiania, fuldmægtigen ved Norges

banks afdeling i Skien, kasserere og bogholdere ved Norges banks afdelinger udenfor Thronhjøm og Kristiania.

f. Under forsvarsdepartementet:

Departementets tekniske assistent og revisor;

Rustmesteren og materialforvalteren ved vaabenfabrikken paa Kongsberg;

Værnepligtige sanitetsløjtnanter;

De i armeen ansatte dyrlæger;

De i armeen ansatte fastlønnede underofficerer;

De ved Norges geografiske opmaaling ansatte hydrografer;

De af departementet ansatte sekondløjtnanter i marinen;

Værftsskriveren, kassereren, bogholderen samt material- og proviantforvalteren ved Karljohansværns værft samt, efter sedvanlig bemyndigelse, en af de ved værftschefskontoret ansatte kopister;

Regnskabsføreren ved torpedodetachmentet paa Oscarsborg;

Indrulleringsbetjente;

Fyrdirektørens søkyndige assistenter og fyrringenører;

Den ved fyrdirektørens kontor ansatte sekretær, kasserer og regnskabsfører samt, efter sedvanlig bemyndigelse, 1ste kontorist;

Overlodsers 1ste kontorbetjent efter sedvanlig bemyndigelse;

Lodsoldermænd og lodsformænd;

Første-læreren ved den tekniske skole i Karljohansværn;

Landskytterstyrets medlemmer.

*Personlig og midlertidig attestations-
berettigede:*

Dyrlæge i Bergen Ivar Nielsen for korrespondance til fremme af undersøgelser om og udbredelse af kjendskab til miltbrand og andre smitsomme husdyrsygdomme, saalænge han med statsunderstøttelse virker i dette oiemed;

Reallærer S. Tromholdt i anledning af hans indsamling og bearbejdelse af nordlysiagttagelser;

Kommanderesegeant E. Nielsen, som fungerende for lensmanden i Øvre Størdalen, i veivæsenets anliggender;

Sekretæren i prestelønningskommissionen;

Sekretæren i sømandskomitéen;

Pastor Conrad Svendsen som prest for døve.

Bilag N.

Instruks for postbud.

§ 1.

Postbudene har til de tider samt i den udstrækning, som af postmesteren bestemmes, at ombære til adressaterne postsager og meldesedler om postsager.

Der kan ogsaa paalægges budene hvilket-somhelst andet budarbejde ved kontoret, ligesom de har efter sine foresattes nærmere ordre at bistaa ved andet kontorarbejde.

§ 2.

Budet har at udvise raskhed, ædruelighed, troskab, samvittighedsfuldhed og høflighed i sin tjeneste.

§ 3.

Budet maa indfinde sig paa postkontoret til tjeneste nøiagtig til de klokkeslet, hans foresatte bestemmer.

Sygdomsforfald maa anmeldes snarest muligt, og lægeattest maa isaafald tilveiebringes, naar det forlanges.

Budet skal til enhver tid holde kontoret underrettet om sin bolig.

Til tjeneste skal budet altid møde frem i uniform og iøvrigt renlig og ordentlig klædt.

§ 4.

I postkontorets lokaler maa under tjenestens udførelse høiøstet tale om uvedkommende sager ikke finde sted.

Det tillades ikke budet at røge tobak eller fortære spirituosa under tjenesten.

§ 5.

Portobeløb, der hviler paa de budet til ombæring overleverede postsager, skal ved hver udgang enten betales af budet kontant eller føres ham i mellemregning. Portoen erlægges i sidste fald til de tider, postmesteren bestemmer.

§ 6.

Budet skal inden udgangen fra kontoret ordne postsagerne paa saadan maade, at ombæringen kan tilendebringes i kortest mulige tid.

Under ordningen skal han lægge nøie merke til adressen. Feilsorterede postsager skal straks afleveres til den, der har tilsyn med sorteringen. Til ham skal han ogsaa henvende sig om nærmere oplysning, hvis adressen er utydelig eller tvivlsom.

Findes et brev aabent eller beskadiget, skal det afleveres til behandling af budformanden eller anden nærmeste foresatte.

Tidender og tidsskrifter maa ordnes for sig og ikke sammen med brevene. De maa ikke sammenlægges mere end nødvendigt.

§ 7.

De postsagerne paaheftede frimerker maa under ingen omstændighed aftages.

Findes der blandt de til budet udsorterede postsager nogen forsendelse med afrevet frimerke, skal han straks gjøre budformanden eller anden nærmeste foresatte opmærksom derpaa, forat forsendelsen kan faa fornøden paategning til oplysning for adressaten.

§ 8.

Efter at være ordnet, sammenbindes postsagerne, om fornødent, i bundter (hvorved maa iagttages, at de ikke beskadiges) og nedlægges i budets væske, hvorefter budet uden ophold begiver sig til sit distrikt og begynder ombæringen, som han fortsætter uden afbrydelse, indtil den er fuldendt. Der maa ikke uden tilladelse gjøres nogen ændring i den foreskrevne rute.

Det er budet forbudt at bære postsagerne i haanden, før han naar sit distrikt. Heller ikke maa budet opbevare postsagerne i lommerne.

§ 9.

Portofrie forsendelser, som paa grund af manglende eller ufuldstændig attest er sat i porto, maa ikke udleveres, medmindre

adressaten straks ved modtagelsen betaler portoen eller attesterer portofriheden; saadan attest maa meddeles med blæk paa forsendelsens omslag.

§ 10.

Almindelige postsager bliver at aflevere efter adresse til adressaten selv eller til personer i hans bolig eller forretningslokale, som staar i et nærmere personligt tillidsforhold til ham, saasom personer af hans husstand eller i hans forretning.

Hvis der til boligen eller forretningslokalet hører en brevkasse, kan almindelige postsager nedlægges i denne; men budet skal samtidig ringe paa dørklokken eller, om klokke ikke findes, banke paa døren.

Budet maa ikke lægge brevene under matter eller stikke dem ind i dørsprækker. Heller ikke maa budet, for at slippe at søge adressaten i hans bolig i de øvre etager af et hus, levere postsager i butikker eller til personer i husets nederste etage.

§ 11.

Meldesedler om værdiforsendelser, rekommanderede forsendelser og pakker samt postanvisninger og postopkrævningsbeviser maa kun afleveres til adressaten personlig eller til personer, som af ham er enten udtrykkelig bemyndigede, eller som paa grund af sit forhold til adressaten stiltiende maa ansees for at være bemyndigede til at modtage dem, saasom hustru, børn, tjenestetyende.

§ 12.

Lykkes det ikke budet trods al anvendt umage at finde den rette eier til de ham

overleverede postsager, skal han med navns underskrift paa forsendelsernes bagside anføre grunden til, at postsagerne ikke er besørget.

Negter en adressat at indløse til ham bestemte postsager, anmodes han om med navns underskrift at give disse paategning herom; negter han ogsaa dette, giver budet saadan paategning.

Er det sikkert, at nogen af de et bud til ombæring overgivne forsendelser af en eller anden grund ikke kan besørges af budet, bliver den straks at afgive til budformanden eller anden nærmeste foresatte, af hvem i tilfælde den forsendelserne paahvilende porto straks afskrives eller godtgøres budet kontant.

§ 13.

Naar en adressat i postbudets distrikt anmelder for budet, at han er flyttet eller bortreist, skal melding herom gøres til budformanden eller anden nærmeste foresatte.

§ 14.

Budet maa ikke lade uvedkommende personer se adresserne paa de ham betroede postsager eller paa anden maade give dem nogensomhelst underretning om andres benyttelse af posten.

§ 15.

Det er forbudt budet under nogen form at andrage hos de korresponderende om honorar for de tjenester, det paaligger ham som bud at udføre.

Heller ikke er det ham tilladt for egen regning at ombære breve eller andre til forsendelse med byposten egnede sager.

Under sin tjeneste maa han ikke befatte sig med tjenesten uvedkommende gjøremaal.

§ 16.

Forøvrigt har budet at rette sig efter de forskrifter og befalinger, som af hans foresatte bliver givet.

§ 17.

For overtrædelse af de i nærværende instruks indeholdte bestemmelser kan budet af postmesteren ilægges en mulkt af indtil 2 kr.

For betydeligere eller gjentagne forseelser kan budet afskediges.

De erlagte mulkter tilfalder efter poststyrelsens bestemmelse en sygekasse eller lignende indretning til postbudenes fordel.

§ 18.

Nærværende instruks skal budet altid bære paa sig, naar han er i tjeneste.

Lov om postvæsenet af 12te mai 1888

med tillægslov af 6te juli 1892.

I. Om hvad der er gjenstand for forsendelse med posterne.

§ 1. Med de offentlige poster befordres i almindelighed:

- a. breve,
- b. brevkort,
- c. korsbaandsforsendelser, nemlig tryksager, korrekturark med eller uden tilhørende manuskript, forretningspapirer samt vareprøver og mønstre,
- d. tidender og tidsskrifter,
- e. pakker.

§ 2. Breve, brevkort og korsbaandsforsendelser maa ikke veie over 500 gr. stykket. Undtagne fra denne indskrænkning er breve, der er betegnede som portofrie, for hvis vedkommende vegtgrænsen bestemmes af kongen.

Ligeledes bestemmer kongen vegtgrænsen for pakker.

II. Om porto og andre gebyrer.

§ 3. For almindelige breve udgjør portoen:

	betalte	ubetalte
for vegt til og med		
15 gram	10 øre.	20 øre.

	betalte	ubetalte
for vegt over 15 til		
og med 125 gram	20 øre.	30 øre.
- vegt over 125 til		
og med 500 gram	30 »	40 »

§ 4. For brevkort er portoen 5 øre, med betalt svar 10 øre.

§ 4. For lokalbreve og lokalbrevkort udgjør portoen, hvor ombæring finder sted:

	betalte	ubetalte
for breve:		
af vegt til og med		
125 gram	5 øre.	10 øre.
- vegt over 125 til		
og med 500 gram	10 »	20 »
for brevkort 3 øre, med betalt svar		
6 øre.		

For lokalbreve, hvor ombæring ikke finder sted, udgjør portoen, der stedse maa forudbeteles, 2 øre.

For lokalpostforsendelser gjælder, hvor ombæring finder sted, ingen portofrihed.

§ 6. For korsbaandsforsendelser, der maa forudbetales, et portoen:

- a. Af tryksager og korrekturark med eller uden manuskript samt vareprøver og mønstre:

for vegt til og med 15 gram 3 øre.

- — over 15 til og med

125 gram 5 »

- vegt over 125 til og med

250 gram 10 »

- vegt over 250 til og med

500 gram 15 »

- b. af forretningspapirer:

for vegt til og med 250 gram 10 øre.

- — over 250 til og med

500 gram 15 -

§ 7. Breve, brevkort samt korsbaandsforsendelser kan sendes under rekommandation mod et særskilt gebyr af 10 øre pr. forsendelse. Portoen af rekommanderede forsendelser skal forudbetales; dog kan rekommanderede breve, der er betegnede som portofrie, afsendes ubetalte.

*) § 8. For værdibreve, o: breve, som ved paategning paa udskriftssiden er angivne at indeholde en bestemt værdi, erlægges en porto bestaaende af:

- a. En vegtporto beregnet saaledes:

	betalte.	ubetalte.
for vegt til og med		

125 gram . . .	10 øre.	20 øre.
----------------	---------	---------

- vegt over 125 til

og med 500 gram	30 »	40 »
-----------------	------	------

- b. Et rekommandations- og assurancegebyr beregnet saaledes:

1. For værdi til og med 100 kr. 10 øre pr. forsendelse.

2. For værdi over 100 til og med 500 kr. 10 øre pr. forsendelse og 5 øre pr. 100 kr. eller del deraf.

*) Lov af 6te juli 1892.

3. For værdi over 500 kr. 20 øre pr. forsendelse med tillæg af 8 øre pr. 250 kr. eller del deraf.

For lokal-værdibreve ved de postanstalter, hvor saadanne i henhold til § 56 kan indleveres, erlægges det i § 5 bestemte vægtgebyr samt sædvanligt rekommandations- og assurancegebyr.

§ 9. Forsaavidt penge eller paa ihænderen lydende værdipapirer indleveres i uforseglede omslag for at eftertælles ved den afsendende postanstalt, erlægges for saadan eftertælling 5 øre for beløb indtil 500 kroner og 2 øre for hver overskydende 500. kr. eller del deraf. Mynt under 10 kroners værdi pr. stykke kan ikke for-dres eftertælling.

§ 10. Naar lak til et værdibrevs forsegling forlanges leveret, erlægges herfor et gebyr af 5 øre; for omslag af anordnet slags ligeledes 5 øre.

*) § 11. For indenrigske tidender og tidsskrifter i abonnement er portoen 15 øre pr. kg.; for tidender, der udkommer mindst 3 gange ugentlig, dog kun 12½ øre pr. kg.

Portoen betales, hver gang indlevering finder sted, eller afgjøres for ugen, maaneden eller fjerdingaaret, naar der ved terminens begyndelse stilles saadan sikkerhed for dens rigtige erlæggelse, som af postvæsenet forlanges. Den beregnes efter den samlede vegt af de i opgjørsterminen indleverede eksemplarer af vedkommende tidende eller tidsskrift. Dele af et kg. regnes i tiendedele.

*) § 12. For bilag til tidender og tidsskrifter (jfr. § 29) erlægges der en

*) Lov af 6te juli 1892.

tillægsporto af $\frac{1}{2}$ øre for hvert postforsendt eksemplar, naar vegten ikke overstiger 50 gram, og 1 øre pr. eksemplar af vegt over 50 gram. Bilag maa ikke veie over 250 gram.

§ 13 (ophævet).

§ 14. For pakker udgjør portoen:

for vegt til og med $\frac{1}{2}$ kg. 30 øre,

- — over $\frac{1}{2}$ kg. til og med

$\frac{1}{2}$ kg. 50 »

for vegt over $\frac{1}{2}$ kg. dertil 15 øre for hvert overskydende $\frac{1}{2}$ kg. eller del deraf.

For pakker med angiven værdi kommer hertil de ovenfor under § 8 for værdibreve bestemte rekommandations- og assurancegebyrer.

Portoen af pakkepostforsendelser skal forudbetales.

§ 15. Afsenderen af en rekommanderet forsendelse, en værdiforsendelse eller en pakke kan mod et gebyr af 10 øre forlange gennem postvæsenet erhvervet og sig tilstillet adressatens erkjendelse for at have modtaget forsendelsen.

§ 16. Enhver forsendelse, der med hensyn til indhold og form ikke opfylder de for dens befordring mod modereret porto fastsatte betingelser, takseres som brev.

*) § 17. Af alle slags utilstrækkeligt frankererede forsendelser opkræves ved udleveringen til adressaterne det dobbelte af det manglende portobeløb, dog ikke udover, hvad der vilde have været at erlægge i porto, om forsendelsen havde været helt ufrankeret.

§ 18. For indlevering af private post-sager efter den almindelige modtagelsestids

udløb erlægges efter poststyrelsens nærmere bestemmelse 10 øre pr. forsendelse.

*) § 19. Ved postanstalt, hvor almindelig brevombæring er indført, kan private forsendelser, bestemte til noget sted inden postanstaltens ombæringsdistrikt, forlanges særskilt afsatte til afhentning, mod at derfor erlægges 4 kroner for kvartalet.

Ved postanstalt, hvor poststyrelsen finder, at dertil er anledning, kan paa forlangende og mod, at derfor erlægges 2 kr. for kvartalet, anbringes kasse, hvori post-sager nedlægges til afhentning. Til dæk-kelse af udgifterne ved kassens anskaffelse erlægges derhos en afgift efter poststyrelsens nærmere bestemmelse.

§ 20. De ovenfor nævnte gebyrer tilfalder statskassen ved de postanstalter, hvor kontorudgifterne ikke er direkte overtagne af det offentlige, tilfalder dog de §§ 9, 10, 18 og 19 bestemte gebyrer vedkommende postfunktionær.

III. Særskilt om rekommanderede forsendelser.

§ 21. Forsendelser, som er paategnede «Rekommanderes» eller «NB.» (jfr. § 7), skal postbehandles paa saadan maade, at deres rigtige fremsendelse og aflevering til adressaten lader sig eftervise.

§ 22. Den, som indleverer en rekommanderet forsendelse, kan for samme forlange sig meddelt kvittering uden særskilt betaling.

§ 23. I erstatning for en bortkommen rekommanderet forsendelse betaler postvæsenet 20 kroner, medmindre forsendelsen

*) Lov af 6te juli 1892.

*) Lov af 6te juli 1892.

oplyses at have indeholdt gjenstande af værdi 2 kroner eller derover pr. 15 gram eller penge (jfr. § 48).

IV. *Særskilt om værdibreve.*

§ 24. Værdibreve skal postbehandles paa saadan maade, at deres rigtige fremsendelse og aflevering til adressaten lader sig eftervise.

§ 25. Bortkommer et værdibrev, medens det er i postvæsenets værgе, erstatter postvæsenet dets angivne værdi.

Fremkommer det med mindre værdiindhold, end ved indleveringen angivet, erstatter postvæsenet det manglende, dog, dersom værdiindholdet ikke har været eftertallet ved postanstalten paa afgangsstedet, kun forsaavidt brevet fremkommer saaledes beskadiget paa omslag eller segl, at det manglende værdiindhold kan være kommet ud.

Fremkommer det med beskadiget indhold, erstattes den angivne værdi efter fradrag af, hvad det beskedigede indhold fremdeles er værd. I dette tilfælde kan dog postvæsenet beholde indholdet mod at erstatte den angivne værdi.

Godtgjøres det, at værdien ved indleveringen har været for høit angiven, erstattes kun i forhold til den værdi, som brevet virkelig har indeholdt.

Postvæsenet erstatter ikke bortkommet eller beskadiget indhold, forsaavidt det har bestaaet i værdipapirer, der kan erholdes mortificerede, i hvilket tilfælde postvæsenet dog udreder en passende erstatning for de med mortifikationen forbundne omkostninger indtil et beløb af 40 kroner for hver mortifikationssag, som fornødiges, dog ikke udover forsendelsens angivne værdi.

§ 26. For ethvert værdibrev skal der uden særlig betaling gives kvittering til den, der indleverer det.

V. *Særskilt om tidender og tidsskrifter.*

*) § 27. Tidender og tidsskrifter, saavel indenrigske som udenrigske, kan mod forudbetaling af abonnementsprisen for det fjerdingaar, halvaar eller aar, for hvilket abonnementet er bindende, bestilles ved alle landets postanstalter.

*) § 28. Tidender og tidsskrifter, der udkommer mindst 6 gange ugentlig, kan uden at være paategnede abonnenternes navne fremsendes samlede til hver enkelt postanstalt for af denne at fordeles blandt abonnenterne efter fra bladet modtagne fordelingslister.

Hvor almindelig brevombæring finder sted, kan indenbyes aviser, der ikke udkommer oftere end 5 gange ugentlig, forlanges ombaarne, naar almindelig avisporto betales. De nærmere bestemmelser herom afgives af poststyrelsen.

*) § 29. Poststyrelsen afgiver bestemmelse om, hvad der skal tillades fremsendt som bilag til tidender og tidsskrifter.

*) § 30. Vedkommende udgivere pligter at efterkomme de reglementariske bestemmelser, som poststyrelsen maatte udfærdige med hensyn til tidenders og tidsskrifters ekspedition, indpakning m. v. samt til kontrol med, hvilket antal eksemplarer der postforsendes, hvorhos de har at tilstille regeringens justits- og politi-departement et gratis eksemplar af paagældende tidende eller tidsskrift.

*) Lov af 6te juli 1892.

VI. *Særskilt om pakker.*

§ 31. Det skal under en bod fra 2 til 20 kroner være forbudt i pakker at indlægge lukkede forsendelser, der indeholder:

- a. skrevne eller med skrift udfyldte trykte sager;
- b. ved kopiermaskine, gennemtryk eller paa lignende maade gjengivne trykte sager.

Postanstalterne saavel paa afsendelsesstedet som paa adressestedet skal være berettigede til at forlange pakkerne aabnede til undersøgelse af, om de indeholder saadanne forsendelser eller gjenstande, hvis befordring med posterne maatte være forbudt (jfr. § 58).

§ 32. Bortkommer en pakke, der ved indleveringen er angiven til en bestemt værdi, erstattes den saaledes angivne værdi.

Fremkommer den i beskadiget eller mangelfuld tilstand, erstattes ligeledes dens angivne værdi, dog efter fradrag af, hvad den i sin beskadigede eller mangfulde tilstand fremdeles er værd. Postvæsenet skal i dette tilfælde være berettiget til at beholde pakken mod at erstatte den angivne værdi.

Godtgjøres det, at værdien har været for høit angiven, erstattes kun i forhold til den virkelige værdi.

Er en bortkommen eller beskadiget pakke ikke ved indleveringen angiven til nogen bestemt værdi, erstattes tabet eller skaden med et beløb af 2 kroner pr. 500 gram eller del deraf, ifald det ikke godtgjøres, at tabet eller skaden har været ringere.

Har indholdet af pakken været værdipapirer, der kan erholdes mortificerede, be-

taler postvæsenet i tilfælde af bortkomst eller beskadigelse ikke anden erstatning end for de med mortifikationen forbundne omkostninger indtil et beløb af 40 kroner for hver mortifikationssag, som fornødiges, dog ikke udover forsendelsens angivne værdi.

§ 33. Kvittering for indleverede pakker skal af postanstalten paa indleveringsstedet efter forlangende leveres afsenderen uden særskilt betaling.

VII. *Særskilt om postvæsenets erstatningspligt.*

§ 34. Postvæsenets erstatningspligt for værdibreve, for rekommanderede forsendelser og for pakker ophører:

- a. naar adressaten har kvitteret for modtagelsen;
- b. naar der er hengaaet seks maaneder efter forsendelsens indlevering, uden at afsenderen, adressaten eller nogen anden paa deres vegne har afgivet anmeldelse til postvæsenet eller øvrigheden om vedkommende forsendelses bortkomst eller beskadigelse. Lige med anmeldelse regnes i saa henseende afsenderens eller adressatens forklaringer desangaaende under retslige undersøgelser.

§ 35. For beskadigelse, der paa grund af indholdets, omslagets eller emballagens beskaftenhed er postvæsenet utilregnelig, indestaas ikke. Heller ikke indestaas for rentetab eller andre middelbare følger af bortkomst, forsinkelse, beskadigelse eller feilekspedition. For andre af de ovenfor i denne lov omhandlede slags forsendelser end værdibreve, rekommanderede forsendelser og pakker overtager postvæsenet ikke erstatningsansvar.

§ 36. Forsaavidt angaar forsendelser til og fra udlandet, der gaar tabt eller beskadiges paa norsk postomraade, afgjøres erstatningsspørgsmaalet efter de med vedkommende fremmede lande afsluttede overenskomster.

VIII. Om portofrihed og portofrie breve.

§ 37. Portofrie er:

- a. Postforsendelser fra kongen og medlemmer af det kongelige hus.
- b. Postforsendelser, der alene angaar statens eller kommunernes tjeneste, offentlige indretninger og stiftelser.
- c. Postforsendelser fra regjeringens kontorer til offentlige og kommunale tjenestemænd eller private eller fra offentlige og kommunale tjenestemænd til regjeringens kontorer, andre offentlige og kommunale tjenestemænd eller private angaaende private anliggender, forsaavidt brevvekslingen foranlediges ved erklæringer, udtalelser, afgjørelser eller idethele ekspeditioner, som efter sin beskaffenhed paaligger vedkommende regjeringskontor, offentlige eller kommunale tjenestemænd i medfør af det offentliges eller kommunens forhold til vedkommende sag.
- d. Breve, hvorved abonneres paa eller fremsendes kontingent eller porto af tidender eller tidsskrifter, dog saaledes, at kontingent eller porto for at kunne sendes portofrit maa angaa enten en kommende abonnementstermin eller en abonnementstermin i det løbende eller det sidstforløbne kalenderaar. Endvidere breve, hvorved kvittering for saadan kontingent eller porto tilbagesendes,

eller som angaar tidenders og tidsskrifters fordeling, det sidste med den nærmere begrænsning, som poststyrelsen bestemmer.

§ 38. Forat postforsendelser skal kunne befordres portofrit, maa de være paategnede bevidnelse om deres portofrihed af nogen til at afgive saadan bevidnelse berettiget (attestberettiget). Attestberettigede er embedsmænd og lensmænd, hvilke ogsaa kan frigjøre ankomne postsager for den porto, hvori de maatte være satte, ved at meddele bevidnelse om, at de alene har angaaet anliggender, hvorom der kan korresponderes portofrit. Fremdeles skal ordførere i formandskaber, skolekommissioner og fattigkommissioner samt sagførere og veiinspektører kunne frigjøre dem vedkommende postsager i anliggender, i hvilke der kan korresponderes portofrit. Forøvrigt bestemmer kongen, hvilke offentlige eller kommunale funktionærer der skal meddeles enten almindelig eller indskrænket attestret.

§ 39. Dersom nogen i svigagtig hensigt udfærdiger portofrihedsattest for postforsendelser, der angaar andet, end hvad der efter lovgivningen tilkommer portofrihed, straffes han, ifald han er embeds- eller bestillingsmand, efter kriminallovens kapitel 24 § 27, sammenholdt med § 32, men i andet fald efter kriminallovens kapitel 21 § 1. Har han ikke handlet i svigagtig hensigt, bøder han fra 2 til 20 kroner.

IX. Om frimerker, brevkort m. v.

§ 40. Til afgjørelse af portoen for postforsendelser anvendes i den udstrækning, som kongen bestemmer, frimerker, hvilke udfærdiges af poststyrelsen til saa-

danne værdier, der findes hensigtsmæssige, dog ikke over 5 kroner stykket. Poststyrelsen udfærdiger derhos brevkort, og, om det ansees hensigtsmæssigt, med frimerker stemplede konvulutter, korsbaand og lignende. De udfærdigede sorter frimerker m. v. skal have til udsalg ved alle postkontorer og faste postekspeditioner samt i den udstrækning, som poststyrelsen bestemmer, ved ambulerende postekspeditioner og postaabnerier.

§ 41. Naar frimerker, brevkort m. v. indkøbes i partier paa 100 stykker af samme værdi, tilstaaes der kjøberen en rabat af 2 pct. af frimerke- eller stempelværdien. Med en rabat af 4 pct. føres de vedkommende postfunktionærer, som har dem til udsalg, i regning, herved bortseet fra de postanstalter, hvor kontorudgifterne er direkte overtagne af det offentlige, og hvor derfor ingen rabatindtægt tilkommer postanstaltens bestyrer. Prisen for frimerkede konvulutter og korsbaand udover stempelværdien bemyndiges kongen til at bestemme.

§ 42. Benyttelse af tidligere brugt frankeringsmerke til frigjøring af postforsendelser straffes med bøder fra 2 til 20 kroner.

X. Om ubesørgede og uindløste postforsendelser.

§ 43. Postforsendelser, hvis adressater ikke findes, eller som adressaterne negter at modtage eller indløse, skal, forsaavidt de ikke er fra udlandet og dertil skal tilbagesendes, efter iagttagelse af de nærmere regler med hensyn til bekjendtgjørelse og deslige, som poststyrelsen fastsætter, tilbagesendes til afgangsstedet eller indsendes til

poststyrelsen for efter omstændighederne at søges ihændebragte afsenderne eller adressaterne, mod erlæggelse af porto for de ubetalte postsagers vedkommende. Portoen for uindløste postforsendelser er vedkommende afsender pligtig at betale, forsaavidt fordring derom af poststyrelsen fremsættes, og dette sker inden 6 maaneder efter afsendelsen.

§ 44. Om fornødiges for at komme til kundskab om, hvem afsenderne eller adressaterne er, eller hvor de er at finde, skal det være poststyrelsen tiladt at lade aabne de i foregaaende paragraf omhandlede forsendelser og gjøre sig bekjendt med deres indhold i saadan udstrækning, som nævnte oiemed kræver det. Hvad der herved kommer til vedkommende funktionærers kundskab, er de pligtige at fortie.

§ 45. Forsendelser, hvis afsendere eller adressater, efterat foranførte er iagttaget, desuagtet ikke kan findes, eller hvis modtagelse bliver negtet, eller om hvilke det efter forholdenes beskaffenhed er at antage, at det er af mindre interesse at skaffe vedkommende dem ihændebragte, bliver at tilintetgjøre. Indeholder de sager af værdi, tilfalder disse statskassen.

XI. Forskjellige bestemmelser.

§ 46. Saalænge postforsendelser er i postvæsenets væрге, ansees afsenderne som eiere af dem og kan forlange sig dem tilbageleverede eller forøvrigt forføie over dem, saavidt dertil er anledning.

§ 47. Tidender, der udkommer sjeldnere end en gang ugentlig, almindelige pakker samt urekommanderede vareprøver og

mønstre er postvæsenet ikke forpligtet til at afsende med første afgaaende post, naar saadant vilde medføre ulempe, hvorimod afsendelsen isaaftald kan udsættes til den eller de senere afgaaende poster, hvormed den uden væsentlig ulempe kan foregaa.

§ 48. Penge maa ikke indlægges i postforsendelser, medmindre deres værdi angives ved paategning paa forsendelsens udskriftsside. Det samme gjælder om andre gjenstande til værdi af 2 kroner eller derover pr. 15 gram. Forser nogen sig herimod, er han skyldig til bøder fra 2 til 20 kroner. Værdipapirer kan sendes uden angivelse af deres værdi; ligeledes kan postfrimerker indtil en værdi af 5 kroner sendes uden angivelse.

§ 49. Det skal under en bod fra 2 til 20 kroner være forbudt i brev at indlægge mere end 5 lukkede forsendelser.

§ 50. Enhver skal efter signal vige af veien for posten, ligesom enhver skal være pligtig til, naar posten maatte tiltrænge hjælp til sin befordring, at afgive befordringsmidler, forsaavidt han maatte være i besiddelse af saadanne. Vægning herimod straffes med bøder fra 2 til 20 kroner.

§ 51. Det skal være forbudt at underholde nogen post eller ekspresse-indretning med det øiemed uden postvæsenets mellemkomst regelmæssig eller til bestemte tider at befordre lukkede forsendelser af de i § 31 litra a og b nævnte arter mellem steder, mellem hvilke der underholdes post for offentlig regning, eller paa steder, hvor lokalbreve besørges ombaarne ved postvæsenets foranstaltning, eller mellem Norge og udlandet. Uden poststyrel-

sens samtykke maa heller ikke paa steder, hvor postvæsenet ikke besørger ombæring af postsager, private lokalposter holdes i gang. Forser nogen sig mod disse bestemmelser, bøder han fra 40 til 400 kroner og derhos 2 kroner for hver saaledes ulovlig befordret forsendelse. Lignende bod pr. forsendelse ilægges den, der har afleveret samme til befordring paa heromhandlede forbudte maade.

§ 52. Endvidere skal det være forbudt uden postvæsenets mellemkomst at lade befordre de i foregaaende paragraf omhandlede forsendelser med dampskibe, jernbaner, diligenser eller andre befordringsmidler, der underholder regelmæssig fart mellem Norge og udlandet eller mellem steder her i riget, forsaavidt der mellem disse steder befordres offentlig post. Dog skal det efter regler, som nærmere bestemmes af poststyrelsen, være uformet med saadanne befordringsindretninger uden postvæsenets mellemkomst at afsende behørig frimerkestemplede forsendelser paa dage, da post ikke befordres. Overtrædelser straffes med bøder af 2 kroner for hver forsendelse, som paa nævnte maade ulovlig er søgt befordret. Lignende bod ilægges den, der har modtaget forsendelsen eller besørget dens befordring. Er forsendelsen bleven modtagen eller dens befordring besørget af nogen, der forestaar saadan indretning eller henhører til dens personale eller besætning, bliver han, forsaavidt hans forhold ikke er at henhøre under foregaaende paragraf, desuden at anse med særskilte bøder af 8 til 80 kroner.

Disse bestemmelser gjælder dog ikke forsendelser, der alene angaar befordringsindretningernes drift og sendes mellem ved

kommende bestyrelse og dens underordnede funktionærer eller mellem disse indbyrdes. Saadanne forsendelser skal, forat kunne befordres udenfor postvæsenet, ved en angivelse paa konvolutten betegne sig som vedkommende befordringsindretningen.

§ 53. Dersom nogen postmester, postekspeditor eller postaabner ikke aflægger sine regnskaber eller ekstrakter eller ikke afgiver besvarelse til regnskabsantegnelser inden den frist, som poststyrelsen bestemmer, bøder han, hvis han er postmester eller postekspeditor, 20 kroner, hvis han er postaabner 5 kroner for hver uge, hvori fristen oversiddes. Istedetfor forelæggelse af tredie uges bod kan postmestre tiltales til embedsfortabelse. Postekspeditører og postaabnere kan afskediges istedetfor at forelægges bøder.

*) § 54. Den, der under korsbaand eller i en avisforsendelse sender andre sager end saadanne, der kan befordres henholdsvis mod korsbaands- eller avisporto, ansees med en bod fra 2 til 20 kroner.

§ 55. Bøder tilfølge denne lov indtales politiretsvis og tilfalder statskassen.

§ 56. Poststyrelsen bestemmer, ved hvilke postanstalter lokale værdibreve og rekommanderede postsager kan indleveres til afhentning, ligesaa hvorvidt saadanne postsager kan sendes med lokalposter og i tilfælde med hvilke.

§ 57. Eftersom de før lov om postvæsenet af 3 mai 1871 ansatte postmestre

og postekspeditører afgaar, bestemmer kongen midlertidig embedets eller bestillingens indtægter, som derefter forelægges næste storthing til revision.

§ 58. Kongen bemyndiges til: forsaavidt angaar postforsendelser mellem Norge og udlandet, at foretage de modifikationer i foranstaaende bestemmelser, som ansees hensigtsmæssige for af fremmede stater at opnaa tjenlige vilkaar for gjensidig udveksling af postsager; at afgive bestemmelse vedrørende udvekslingen af postanvisninger, postoprævning og postinkassationer mellem indenrigske postanstalter samt om størrelsen af gebyret derfor, hvilket skal tilfalde statskassen.

Endvidere kan kongen eller den, han bemyndiger, give de til nærværende lovs fuldstændiggjørelse fornødne bestemmelser, saaledes f. eks. om, hvilke sager efter sin beskaffenhed skal være undtagne fra postforsendelse, om pengebreves og andre postsagers konvoluttering og indpakning m. v., om, hvad der skal henregnes til de forskellige arter af korsbaandsforsendelser samt til tidender og tidsskrifter og deslige.

§ 59. Denne lov træder i kraft fra 1 juli 1888.*).

Fra dette tidspunkt ophæves alle ældre lovbestemmelser vedrørende postvæsenet med undtagelse af dem, der indeholdes i straffeloven.

*) Lov af 6 juli 1892.

*) Lov af 6. juli 1892 fra 1. januar 1893.

